



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕПЬЁВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

«27» декабря 2024 г. №215

с. Репьёвка

Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области

В соответствии со статьями 9 и 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Положения о бюджетном процессе в Репьёвском муниципальном районе, утвержденным решением Совета народных депутатов Репьёвского муниципального района от 22.02.2008 № 237 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Репьёвском муниципальном районе», Уставом Репьёвского муниципального района Воронежской области и в целях дополнительной финансовой помощи бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области в виде иных межбюджетных трансфертов Совет народных депутатов Репьёвского муниципального района Воронежской области **р е ш и л:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Заместитель председателя
Совета народных депутатов
муниципального района

Е.Н. Черникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета народных депутатов
Репьёвского муниципального района
от «27» декабря 2024 г. № 215

ПОРЯДОК

предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 9 и 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Положения о бюджетном процессе в Репьёвском муниципальном районе, утвержденным решением Совета народных депутатов Репьёвского муниципального района от 22.02.2008 № 237 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Репьёвском муниципальном районе» в целях дополнительной финансовой помощи бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области в виде иных межбюджетных трансфертов и устанавливает случаи, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области.

2. Случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов

Иные межбюджетные трансферты из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений предоставляются в следующих случаях:

1) осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района при их передаче на уровень поселений в соответствии с заключенными соглашениями;

2) возникновение в бюджетах поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области непредвиденных социально значимых расходов;

3) проведение проектно-изыскательских работ, работ по строительству и реконструкции сооружений инженерной и общественной инфраструктуры общепоселенческого значения;

4) принятие в течение финансового года администрацией муниципального района или администрациями сельских поселений решений о необходимости проведения на территории поселений работ, являющихся социально значимыми, а также решений, влекущих за собой увеличение расходов местных бюджетов;

5) получение целевых межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета для предоставления их бюджетам поселений, в порядке, утвержденном органом власти другого уровня;

6) иные цели, предусмотренные муниципальными правовыми актами;

7) уменьшения поступления налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений района при наличии объективных факторов, подкрепленных финансово-экономическими обоснованиями;

8) возникновения дополнительных расходов бюджетов поселений района, обусловленных влиянием объективных факторов на объемы бюджетных обязательств муниципальных образований поселений;

9) необходимости решения актуальных вопросов местного значения.

3. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

1) Иные межбюджетные трансферты из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области предоставляются в случаях, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2) Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений осуществляется за счет остатка на начало финансового года, дополнительно полученных доходов и источников финансирования дефицита бюджета района, а также за счет средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленных на эти цели.

3) Объем средств для предоставления иных межбюджетных трансфертов не может превышать объем средств на эти цели, утвержденный решением о бюджете Репьёвского муниципального района Воронежской области.

4. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

1) Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании решения Совета народных депутатов Репьёвского муниципального района Воронежской области и в соответствии с соглашением, заключаемым администрацией Репьёвского района и администрацией поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области, согласно приложению к настоящему Порядку.

2) Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения в случаях, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, носит целевой характер и осуществляется в следующем порядке:

- для рассмотрения вопроса о предоставлении иных межбюджетных трансфертов глава поселения направляет главе администрации Репьёвского

муниципального района Воронежской области мотивированное обращение о выделении финансовых средств с указанием цели, на которую предполагается их использовать;

- обращение главы поселения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области рассматривается главой администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области в течение 10 дней с момента получения обращения и в случае положительного заключения на него направляется в Отдел финансов администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области (далее по тексту – отдел финансов);

- Отдел финансов подготавливает соглашение между администрацией поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области и администрацией Репьёвского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - Соглашение) о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения на финансирование или софинансирование его расходных обязательств.

В соответствии с решением Совета народных депутатов Репьёвского муниципального района Воронежской области о бюджете района и Соглашением Отдел финансов производит перечисление бюджетных ассигнований бюджету поселения.

3) Основанием для предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в случаях, предусмотренных подпунктом 5 раздела 2 настоящего Порядка, является решение органа власти другого уровня.

Иные межбюджетные трансферты, полученные из областного бюджета, предоставляются бюджетам поселений в случаях и порядке, предусмотренных федеральными и региональными правовыми актами, а также в соответствии с распоряжением администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области о распределении иных

межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений и заключенными Соглашениями.

Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету соответствующего поселения должно содержать основные положения, указанные в соглашении, заключенном между администрацией Репьёвского муниципального района Воронежской области и Правительством Воронежской области.

В соответствии с распоряжением администрации района и Соглашением Отделом финансов производится перечисление бюджетных ассигнований бюджету поселения.

4) Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется Отделом финансов на счета, открытые бюджетам поселений в территориальном органе Федерального казначейства.

5. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов

1) Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных поселениям, осуществляется путем представления в Отдел финансов отчетов об использовании финансовых средств. Периодичность и форма представления отчетов определяются Соглашением.

2) Расходование средств, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

3) В случае нецелевого использования бюджетных средств, они подлежат возврату в бюджет муниципального района.

4) Органы местного самоуправления поселений за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Репьёвского муниципального района Воронежской области

Соглашение
о предоставлении трансферта (иных межбюджетных трансфертов)
из районного бюджета бюджету сельского поселения муниципального района

с. Репьёвка

« __ » _____ 202_ г.

№ _

Администрация Репьёвского муниципального района Воронежской области, которой как получателю средств бюджета субъекта Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области _____, действующего на основании Устава Репьёвского муниципального района Воронежской области, с одной стороны, и администрация _____ сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Сельское поселение», в лице главы _____ сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области _____, действующего на основании Устава Репьёвского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий местным бюджетам из областного бюджета, утвержденными Постановлением Правительства Воронежской области от 08.11.2019 № 1083 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий местным бюджетам из областного бюджета», решением Совета народных депутатов Репьёвского

муниципального района Воронежской области от _____ года № ____ «О бюджете Репьёвского муниципального района на _____ год и плановый период _____ годов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Сельскому поселению из местного бюджета в _____ году Трансферта на _____ в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств областного бюджета в целях _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Трансферта

2.1. Трансферт предоставляется Сельскому поселению на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета в следующем размере:

- в _____ году не более _____ (_____) рублей ____ копейки, по коду БК _____.

2.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете сельского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Трансферт, составляет: в _____ году не менее _____ (_____) рублей ____ копейки.

III. Условия и порядок предоставления Трансферта

3.1. Трансферт предоставляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов:

3.1.1. На финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Трансферт, в соответствии с перечнем согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Трансферта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. Перечисление Трансферта осуществляется на лицевой счет Сельского поселения, открытый в УФК по Воронежской области (Администрация _____ сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области)

ИНН: _____

КПП: _____

единый казначейский счет: _____

казначейский счет: _____

Банк: Отделение Воронеж банка России // УФК по Воронежской области
г. Воронеж

БИК: _____

ОКТМО: _____

Лицевой счет: _____

КБК: _____

3.3. Условиями предоставления Трансферта являются:

3.3.1. Наличие в бюджете Сельского поселения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется трансферт, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3.2. Трансферт предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие утвержденного органом местного самоуправления муниципального правового акта, включающего _____, при реализации которых возникают расходные обязательства сельского поселения, в целях софинансирования которых предоставляется Трансферт;

б) наличие в бюджете _____ сельского поселения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Трансферт, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1. настоящего Соглашения¹;

в) наличие документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы бюджета _____ сельского поселения акты выполненных работ (КС-2, КС-3).

3.4. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления трансферта, предусмотренные подпунктом 3.3.1. пункта 3.3. настоящего Соглашения, представляются однократно Сельским поселением Администрации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление трансферта в бюджет Сельского поселения в порядке и при соблюдении Сельским поселением условий предоставления трансферта, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на _____ и плановый период _____ - _____ годов, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Сельским поселением условий предоставления трансферта и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы из бюджета Сельского поселения.

4.1.4. В случае приостановления предоставления Трансферта информировать Сельское поселение о причинах такого приостановления.

4.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления трансферта и настоящим Соглашением.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Сельского поселения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Сельским поселением условий предоставления трансферта и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Сельским поселением условий предоставления трансферта.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Трансферта и настоящим Соглашением.

4.3. Сельское поселение обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Трансферта, установленных пунктом 3.3. настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 15 - 18 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов использования субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать представление Администрации отчетов об использовании Трансферта по состоянию на _____ г., по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления Трансферта.

4.3.5. В случае получения запроса Администрации, в том числе при поступлении соответствующих запросов Федерального Казначейства, Министерства финансов Российской Федерации, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, обеспечивать представление Администрации документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Сельским

поселением условий предоставления трансферта и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств трансферта.

4.3.6. Возвратить в муниципальный бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств трансферта в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Администрации за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления трансферта и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Ответственность за нецелевое использование трансферта, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, невыполнение условий предоставления трансферта несет Сельское поселение в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток трансферта не перечислен в доход бюджета муниципального района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального района в порядке, установленном приказом министерства финансов Воронежской области от 31.05.2021 № 76 «о/н» «Об утверждении Порядка взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, межбюджетных трансфертов бюджетам государственных внебюджетных фондов, представленных из областного бюджета».

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом Сельского поселения, осуществляющим взаимодействие с Администрацией, на который со стороны Сельского поселения возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представление отчетности, является Сельское поселение.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в соответствии с положением пункта осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, а также в случаях, установленных Порядком предоставления трансферта, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов использования трансферта, а также продление сроков исполнения обязательств предусмотренных настоящим Соглашением, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления трансферта оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения результата(ов) государственной программой Воронежской области «_____», а также в случае сокращения размера трансферта, не допускается.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Репьёвского Администрация _____ сельского
муниципального района поселения Репьёвского
Воронежской области муниципального района
Воронежской области

396370 Воронежская область, с.
Репьёвка, пл. Победы, 1

Адрес: _____

УФК по Воронежской области
(Отдел финансов администрации
Репьёвского муниципального
района Воронежской области)

ИНН _____

КПП _____

ЕКС _____

КС _____

ИНН 3626000997

БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ

БАНКА РОССИИ//УФК по

Воронежской области

Единый казначейский счет

БИК _____

40102810945370000023

л/с _____ в УФК по

Казначейский счет

Воронежской области

03231643206450003100

Отделение Воронеж Банка России

ОКТМО _____

// УФК по Воронежской области

Код администратора _____

г. Воронеж,

КБК _____

БИК 012007084

Лицевой счет 03313002040

ОКТМО 20645000

IX. Подписи Сторон

Администрация Репьёвского
муниципального района
Воронежской области

Администрация _____ сельского поселения
Репьёвского муниципального
района Воронежской области

Приложение № 1 к Соглашению
от «__» _____ 20__ г. № ____

**Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

| Наименование мероприятия (направления) | Срок окончания реализации | Код строки | Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в местном бюджете, руб. | | |
|---|---------------------------------|---------------|---|--|---------------------------------|
| | | | всего | в том числе средства субсидии из областного бюджета | уровень софинансирования (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | 01 | | | |
| | Всего: | | | | х |

ПОДПИСИ СТОРОН:

Главный распорядитель:
Администрация Репьёвского муниципального
района Воронежской области

Получатель:
Администрация _____ сельского поселения
Репьёвского муниципального района Воронежской
области

Приложение № 2 к Соглашению
от «__» _____ 20__ г. № ____

Значения результатов предоставления Субсидии

| Результат проекта | Единица измерения по ОКЕИ | | Конечный результат | | Код строки | Значение результата | Дата достижения результата (дд.мм.гг) |
|-------------------|---------------------------|-----|--------------------|----------------------------|------------|---------------------|---------------------------------------|
| | наименование | код | значение | дата достижения (дд.мм.гг) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | проценты | | | | | | |

ПОДПИСИ СТОРОН:

Главный распорядитель:
Администрация Репьёвского муниципального района Воронежской области

Получатель:
Администрация _____ сельского поселения
Репьёвского муниципального района Воронежской области

_____ С.С. Ершов

Приложение № 3 к соглашению
от «__» _____ 2024 г. № __

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на _____, по состоянию на «__» _____ 20__ года

(наименование муниципального образования)

| п/п | Наименование мероприятий (направление расходования средств) | Наименование организации поставщика, подрядчика, ИНН, КПП | Муниципальный контракт (договор) | | | | Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг)/товарная накладная | | Фактически перечислено поставщику/подрядчику | |
|-----|---|---|----------------------------------|--|---|--|--|----------------|--|----------------|
| | | | Номер, дата | Сумма контракта (договора), всего (рублей) | в том числе за счет средств субсидии (рублей) | в том числе средств бюджета муниципального образования | Номер, дата | Сумма (рублей) | Платежное поручение (номер, дата) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |

Глава администрации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП

" ___ " _____ 20__ г.

Главный бухгалтер администрации
муниципального образования

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Главный распорядитель:
Администрация Репьёвского муниципального
района Воронежской области

Получатель:
Администрация _____ сельского поселения
Репьёвского муниципального района Воронежской
области
