Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий

социально ориентированным некоммерческим организациям

на реализацию программ (проектов)

|  |
| --- |
|  |

(полное наименование некоммерческой организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сокращенное наименование некоммерческой организации |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года) |  |
| 4 | Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года) |  |
| 5 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 6 | Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) |  |
| 7 | Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| 8 | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 9 | Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| 10 | Номер расчетного счета |  |
| 11 | Наименование банка |  |
| 12 | Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| 13 | Номер корреспондентского счета |  |
| 14 | Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации |  |
| 15 | Почтовый адрес |  |
| 16 | Телефон |  |
| 17 | Адрес электронной почты |  |
| 18 | Сайт в сети Интернет |  |
| 19 | Наименование должности руководителя |  |
| 20 | Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| 21 | Численность работников |  |
| 22 | Численность добровольцев |  |
| 23 | Численность учредителей (участников, членов) |  |
| 24 | Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них: |  |
| 25 | взносы учредителей (участников, членов) |  |
| 26 | гранты и пожертвования юридических лиц |  |
| 27 | пожертвования физических лиц |  |
| 28 | средства, предоставленные из федерального бюджета |  |
| 29 | средства, предоставленные из бюджетов субъектов Российской Федерации (с указанием наименования субъектов Российской Федерации) |  |
| 30 | средства, предоставленные из бюджетов муниципальных образований (с указанием наименования муниципальных образований) |  |
| 31 | доход от целевого капитала |  |

|  |
| --- |
| Информация о программе (проекте), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций |
| 1 | Наименование программы (проекта) |  |
| 2 | Наименование органа управления некоммерческой организации, утвердившего программу (проект) |  |
| 3 | Дата утверждения программы (проекта) |  |
| 4 | Сроки реализации программы (проекта) |  |
| 5 | Сроки реализации мероприятий программы (проекта), для финансового обеспечения которых запрашивается грант |  |
| 6 | Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы (проекта) |  |
| 7 | Запрашиваемый размер гранта |  |
| 8 | Предполагаемая сумма софинансирования программы (проекта) |  |

|  |
| --- |
| Краткое описание мероприятий программы (проекта), для финансового обеспечения которых запрашивается грант (текст краткого описания будет общедоступным, в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет) |
|  |

 Прошу предоставить грант в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на финансовое обеспечение реализации программы (проекта) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

(наименование программы (проекта))

Подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника отбора)

- на едином налоговом счете отсутствует неисполненная (или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Репьёвского муниципального района Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Репьёвского муниципального района Воронежской области;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

( )

подпись

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника отбора)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не получал средства из бюджета Репьёвского муниципального района и бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 Порядка предоставления грантов в форме субсидий;

- -не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

( )

Подпись

Подтверждаю, что :

(наименование участника отбора)

* получал поддержку и не допускал нарушений условий получения поддержки, в том числе нецелевого использования предоставленных средств и имущества, в течение трех лет, предшествующих году предоставления гранта;

( )

подпись

* не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или)государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

( )

подпись

* не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

( )

подпись

* не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

( )

подпись

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки Администрацией и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений показателей результативности предоставления гранта, а также о включении таких положений в соглашение между Администрацией и участником отбора о предоставлении гранта.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта.

Даю согласие администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области, расположенной по адресу: Воронежская область, Репьёвский район, с. Репьёвка, пл. Победы, д.1, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры, отчетные формы, а также запрашивать информацию и необходимые документы) персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью организации предоставления гранта.

( )

подпись

Опись прилагаемых документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления гранта, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта ознакомлен и согласен.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование должности руководителя некоммерческой организации) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

м. п.

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

ФОРМА ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА)

1. Титульный лист (1 стр.)

Содержание раздела:

- название и адрес организации;

- руководитель организации (ФИО и контактные данные);

- название программы;

- период реализации программы;

- общая стоимость программы;

- объем привлеченных внебюджетных ресурсов (в стоимостном выражении);

- запрашиваемый объем гранта в форме субсидии из муниципального бюджета.

2. Паспорт программы (проекта) (1-2 стр.)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы (проекта) |  |
| Наименование приоритетного направления муниципальной поддержки, которому соответствует программа (проект) |  |
| Исполнитель программы (проекта) |  |
| Цель программы (проекта) |  |
| Задачи программы (проекта) |  |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы (проекта) |  |
| Продолжительность реализации программы (проекта) (количество месяцев |  |
| Дата начала реализации программы (проекта) |  |
| Дата окончания реализации программы (проекта) |  |
| Этапы реализации программы (проекта) |  |
| Перечень основных мероприятий программы (проекта) |  |
| Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы (проекта) |  |
| в том числе: |  |
| Средства гранта в форме субсидии |  |
| Внебюджетные источники (за счет собственных средств) |  |
| Целевая группа (категории благополучателей, их количество) |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы (проекта) и показатели социально-экономической эффективности |  |

3. Содержание решаемой проблемы (1-2 стр.)

Содержание раздела – описание проблемы, на решение которой направлена программа (проект), и обоснование ее актуальности:

- характеристика текущей ситуации;

- обоснование необходимости реализации программы (проекта) (актуальность), общественная значимость;

- круг лиц, которых касается решаемая проблема;

- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации программы (проекта);

- дальнейшее развитие программы (проекта), распространение опыта.

4. Основные цели и задачи программы (1-2 стр.)

Содержание раздела:

- развернутые формулировки цели и задач программы;

- таблица целевых индикаторов и показателей, позволяющих дать комплексную оценку ходу реализации программы в динамике.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Единица измерения | Значение индикатора по календарным кварталам реализации программы (проекта) |
|  | реализации |  |  |
| Квартальный | Квартальный | Квартальный | Квартальный |
|  | программы (проекта) |  | период №1 | период №2 | период №3 | период №4 |
|  |  |  |  |  |  |  |

5. Описание программы (проекта) (1-2 стр.)

Содержание раздела:

- описание планируемых мероприятий;

- описание планируемых ресурсов и участников реализации программы (проекта).

6. Сроки и этапы реализации программы (проекта) (до 1 стр.)

Содержание раздела:

- сроки реализации программы;

- этапы реализации программы.

7. Смета программы (проекта) (1-3 стр.)

Содержание раздела:

- наименование основных мероприятий;

- объемы и источники финансирования мероприятий;

- характеристика привлеченных ресурсов в качестве внебюджетного софинансирования (имущественные права, труд добровольцев и прочее).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Направления расходования средств | Финансирование, рублей |
| за счет гранта в форме субсидии | за счет внебюджетных источников |
| 1. | Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации программ |  |  |
| 2. | Приобретение основных средств и программного обеспечения |  |  |
| 3. | Аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий |  |  |
| 4. | Оплата коммунальных услуг |  |  |
| 5. | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов |  |  |
| 6. | Оплата услуг связи |  |  |
| 7. | Издательские расходы |  |  |
| 8. | Вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам |  |  |
| 9. | Командировочные расходы |  |  |
| 10. | Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации |  |  |
| 11. | Прочие расходы, связанные с реализацией мероприятий программ |  |  |
| ИТОГО |  |  |
| Общая сумма финансирования программы (проекта) |  |
| Размер софинансирования, % |  |

8. Опыт НКО в реализации программ (проектов)

Содержание раздела:

- описание наиболее значимых программ, реализованных НКО (2-3 стр.);

- краткий анализ реализованных программ с точки зрения достижения заявленных целей и эффективности;

- перечень рекомендательных писем (дополнительное приложение к заявке).

9. Оценка результативности программы (проекта) (1-2 стр.)

Содержание раздела:

- количественные и качественные оценки ожидаемых результатов, в том числе: количество проведенных общественных акций и мероприятий, и количество граждан, принимающих участие в деятельности НКО;

- общая оценка вклада программы в социально-экономическое, общественно-политическое или культурное развитие муниципального образования.

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по программе (проекту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта (программы))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-заявителя)

Заседание комиссии по отбору программ (проектов)

социально ориентированных некоммерческих организаций

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия оценки программы (проекта) | Пояснения | Оценка в баллах |
| 1. | Соответствие целям поддержки | Оценивается соответствие целей, задач и мероприятий программы (проекта) целям, на которые должны быть направлены программы (проекты) участников отбора в соответствии с настоящим Положением |  |
| 2. | Актуальность | Оценивается востребованность и важность программы (проекта) для текущей социально-экономической ситуации в Репьёвском муниципальном районе, своевременность предлагаемых решений, наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения проблем и задач, обозначенных в программе (проекте) |  |
| 3. | Стратегическое значение | Оценивается значимость и продолжительность вероятных положительных результатов реализации программы (проекта) для развития Репьёвского муниципального района, масштабность возможных позитивных изменений, направленность мероприятий программы (проекта) на решение системных региональных проблем и задач |  |
| 4. | Социальная эффективность | Оценивается система целевых показателей, возможный социальный результат реализации программы (проекта), улучшение состояния целевой аудитории мероприятий, развитие социальных услуг, наличие новых подходов и методов в решении социальных проблем |  |
| 5. | Реалистичность | Оценивается наличие у организации собственных квалифицированных кадров для реализации программы (проекта), возможность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев, достаточность финансовых средств и иных ресурсов для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте) |  |
| 6. | Обоснованность | Оценивается соответствие запрашиваемого объема субсидии для реализации программы (проекта) содержанию и трудоемкости запланированных мероприятий; наличие необходимых обоснований и расчетов |  |
| 7. | Экономическая эффективность | Оценивается соотношение затрат на реализацию программы (проекта) и ожидаемых результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий |  |
| 8. | Привлечение добровольцев | Оценивается количество привлеченных добровольцев для реализации программы (проекта), наличие мероприятий по просвещению, повышению квалификации, переподготовке и образованию добровольцев, развитию волонтерского движения |  |
| 9. | Софинансирование | Оценивается размер (в стоимостном выражении) и уровень (в процентном соотношении) софинансирования целевых расходов на реализацию программы (проекта) со стороны социально ориентированной некоммерческой организации |  |
| 10. | География и масштаб мероприятий | Оценивается массовость мероприятий программы (проекта), их значимость в муниципальном, региональном и федеральном масштабах, количество административно-территориальных единиц и муниципальных образований Воронежской области, на территории которых реализуется программа (проект) |  |
| 11. | Развитие социальных услуг | Оценивается направленность программы (проекта) на развитие и предоставление негосударственных безвозмездных социальных услуг для населения и организаций, социальную работу с различными категориями граждан |  |

 Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки программы (проекта) по каждому критерию применяется 6-балльная шкала, в соответствии с которой:

0 - программа (проект) полностью не соответствует данному критерию;

1 - программа (проект) в малой степени соответствует данному критерию;

2 - программа (проект) в незначительной части соответствует данному критерию;

3 - программа (проект) в средней степени соответствует данному критерию;

4 - программа (проект) в значительной степени соответствует данному критерию;

5 - программа (проект) полностью соответствует данному критерию.

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

по программе (проекту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы (проекта))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-заявителя)

Заседание комиссии по отбору программ (проектов)

социально ориентированных некоммерческих организаций

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия оценки программы (проекта) | Оценки членов комиссии в баллах | Средний балл по критерию (до десятых долей) |
| 1. | Соответствие целям поддержки |  |  |  |  |  |
| 2. | Актуальность |  |  |  |  |  |
| 3. | Стратегическое значение |  |  |  |  |  |
| 4. | Социальная эффективность |  |  |  |  |  |
| 5. | Реалистичность |  |  |  |  |  |
| 6. | Обоснованность |  |  |  |  |  |
| 7. | Экономическая эффективность |  |  |  |  |  |
| 8. | Привлечение добровольцев |  |  |  |  |  |
| 9. | Софинансирование |  |  |  |  |  |
| 10. | География и масштаб |  |  |  |  |  |
| 11. | Развитие социальных услуг |  |  |  |  |  |
| Итоговый балл |  |
| Ф.И.О. членов комиссии |

Приложение № 5

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Заседание комиссии по отбору программ (проектов)

социально ориентированных некоммерческих организаций

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование программы (проекта), наименование организации-заявителя | Итоговый балл | Объем гранта из бюджета Репьёвского муниципального района, рекомендованный для выделения для реализации программы (проекта) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Количество победителей в сводной ведомости - \_\_\_\_.

Программы (проекты), которые в соответствии с п. 2.17 Положения не могут быть признаны победителями конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии, полученный из бюджета Репьёвского муниципального района Воронежской области в рамках соглашения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Программы (проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя бюджетных средств:

Администрация Репьёвского муниципального района Воронежской области

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления расходования средств | Плановый объем средств, предусмотренный сметой расходов | Фактический расход средств | Причина отклонения (при наличии) | Реквизиты документов, которые подтверждают оплату (копии документов прилагаются) | Цель расхода и мероприятие программы (проекта), в рамках которого расход осуществлялся |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации программ (проектов), в том числе: |  |  |  |  |  |
| 2. | Приобретение основных средств и программного обеспечения, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 3. | Аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 4. | Оплата коммунальных услуг, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 5. | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 6. | Оплата услуг связи, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 7. | Издательские расходы, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 8. | Вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 9. | Командировочные расходы, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 10. | Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 11. | Прочие расходы, связанные с реализацией мероприятий программ (проектов), в том числе: |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  | X | X |

Руководитель Получателя Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 7

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

Отчет

о реализации плана мероприятий

по достижению результатов предоставления грант в форме субсидии

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Программы (проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя бюджетных средств:

Администрация Репьёвского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприя-тия | Наименование показателя | Конечное значение показателей результативности | Плановый показатель промежуточного результата (контрольная точка) | Отклонение от планового показателя |
| значение | дата достижения | значение | дата достижения | величина отклоне-ния | причина отклоне-ния |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 8

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Репьёвского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

Отчет о выполнении получателем обязательств по софинансированию целевых расходов на реализацию программы (проекта),

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли (с точностью до второго знака после запятой)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Направление расходования средств | Плановая сумма расходов, рублей | Фактическая сумма расходов | Документы, подтверждаю-щие понесенные расходы |
| Отчетный период | Нарастающим итогом с даты заключения Соглашения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |

Руководитель Получателя Гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.