



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 04 » февраля 2014 г. № 35

с. Репьевка

**О Координационном Совете по  
развитию предпринимательства  
Репьевского муниципального  
района**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пунктом 29 статьи 8 Устава Репьевского муниципального района, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Репьевском муниципальном районе, администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать Координационный Совет по развитию предпринимательства Репьевского муниципального района.
2. Утвердить Положение о Координационном Совете по развитию предпринимательства Репьевского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить состав Координационного Совета по развитию предпринимательства Репьевского муниципального района (приложение 2).
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района ([www.repevka-msu.ru](http://www.repevka-msu.ru)).
5. Постановление администрации Репьевского района от 25.03.2002г. № 67 «О Координационном совете по малому предпринимательству при главе администрации Репьевского района) считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Репьевского муниципального района Ефименко Р.В.

Глава администрации  
муниципального района



М.П. Ельчанинов

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации  
муниципального района  
от 04 февраля № 35

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию предпринимательства Репьевского муниципального района (далее – Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным в целях:

- привлечения субъектов предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития предпринимательства;
- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития предпринимательства;
- проведения экспертизы проектов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Репьевского муниципального района, регулирующих развитие предпринимательства в районе;
- выработка рекомендаций органам местного самоуправления Репьевского муниципального района при определении приоритетов в области развития предпринимательства;
- привлечения граждан, общественных объединений и представителей бизнес-сообщества к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Репьевского района.

2. Основные задачи Совета

Совет выполняет следующие задачи:

2.1. Содействие государственной политике, направленной на развитие предпринимательства в Репьевском муниципальном районе.

2.2. Представляет интересы субъектов предпринимательства при взаимодействии с органами местного самоуправления на территории Репьевского муниципального района, обеспечивает проведение экспертизы проектов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Репьевского муниципального района, регулирующих развитие предпринимательства.

### 3. Функции Совета

При выполнении поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

- анализ состояния дел в сфере предпринимательства в районе;
- анализ деятельности структур и организаций, обеспечивающих контрольные и надзорные функции в сфере деятельности субъектов предпринимательства;
- разработка предложений по развитию инфраструктуры поддержки субъектов предпринимательства;
- разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления Репьевского района по созданию благоприятных условий для развития предпринимательства на территории района.

### 4. Права Совета

Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций Совету предоставляется право:

- участвовать в разработке и обсуждении районных целевых программ, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства;
- в установленном порядке запрашивать, получать от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий информацию для выполнения возложенных на него функций;
- участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Репьевского района, регулирующих развитие предпринимательства;
- организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и «круглых столов» по проблемам развития предпринимательства;
- в установленном порядке привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций;
- вносить в органы местного самоуправления Репьевского района предложения по совершенствованию работы по поддержке и развитию предпринимательства.

### 5. Состав Совета

5.1. В состав Совета входят представители бизнес - сообщества, руководители общественных объединений предпринимателей и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов предпринимательства Репьевского района, представители органов местного самоуправления Репьевского района.

5.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации Репьевского муниципального района. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.3. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

5.4. Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;

- утверждает планы работы Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления района, общественными организациями, субъектами предпринимательства, бизнес - сообществом.

5.5. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

5.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета.

5.7. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

## 6. Порядок работы Совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, по мере необходимости, а также по инициативе членов Совета, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

6.3. По решению Совета на заседание могут быть приглашены представители органов местного самоуправления Репьевского района, руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

6.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путём открытого голосования.

6.6. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.

6.7. Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета. По мере необходимости решение Совета направляется для рассмотрения соответствующим органам, общественным организациям. Результат рассмотрения представляется Совету.

6.8. К подготовке и обсуждению вопросов на заседаниях Совета могут привлекаться специалисты исполнительных органов местного самоуправления района и иных заинтересованных организаций.

6.9. Подготовку заседаний Совета и доведение его решений до сведения заинтересованных органов, организаций и учреждений осуществляет секретарь Совета.

6.10. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся у секретаря Совета.

Руководитель аппарата администрации  
муниципального района



Д.А. Шорстов

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации  
муниципального района  
от 04 февраля № 35

**СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

Ельчанинов Михаил Петрович	Глава администрации муниципального района, <b>председатель Совета</b>
Ефименко Роман Витальевич	Заместитель главы администрации муниципального района, <b>заместитель председателя Совета</b>
Дручинина Елена Егоровна	Инспектор отдела по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района, <b>секретарь Совета</b>

**Члены комиссии:**

Гончарова Елена Леонидовна	Начальник отдела по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района
Симонова Ольга Викторовна	Директор АНО «Репьевский центр поддержки предпринимательства» (по согласованию)
Симонцева Валентина Николаевна	Глава Колбинского сельского поселения Репьевского муниципального района, председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов Репьевского муниципального района по бюджету, налогам, финансам и предпринимательству (по согласованию)

Мельников Александр Павлович	Генеральный директор ООО «СтройДом» (по согласованию)
Романенко Василий Васильевич	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Лавренов Николай Егорович	Индивидуальный предприниматель, глава крестьянско-фермерского хозяйства (по согласованию)
Анисимов Виктор Алексеевич	Индивидуальный предприниматель, глава крестьянско-фермерского хозяйства (по согласованию)
Токарская Мария Анатольевна	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)

Руководитель аппарата администрации  
муниципального района



Д.А. Шорстов