



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«26» мая 2015г. № 137

с. Репьевка

**Об утверждении порядка обеспечения путевками детей работающих граждан Репьевского муниципального района и порядка выплаты частичной компенсации за самостоятельно приобретенные путевки по полной стоимости в 2015 году.**

В соответствии со ст. 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, закона Воронежской области от 17.11.2005 № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 30.12.2014 № 1230 «О мерах по реализации Закона Воронежской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области» в 2015 году, постановлением правительства Воронежской области от 01.08.2014 № 691 «Об определении базовой стоимости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей и стоимости набора продуктов питания в лагере с дневным пребыванием детей в 2015 году», постановлением правительства Воронежской области от 10.04.2015 № 264 «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области в рамках

государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время, на 2015 год» администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить порядок обеспечения путевками детей в стационарные детские оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием детей, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних школьных каникул детей работающих граждан (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц), которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района Воронежской области на 2015 год согласно приложению 1.

2. Утвердить порядок частичной компенсации расходов работающим гражданам за самостоятельно приобретенные путевки за полную стоимость в стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул в 2015 году согласно приложению 2.

3. Утвердить порядок частичной компенсации работодателям, за приобретенные путевки для детей сотрудников за полную стоимость в детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул в 2015 году согласно приложению 3.

4. Назначить отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района (Шаповалова Л.В.) уполномоченным органом администрации района по расходованию средств, связанных с реализацией расходных обязательств по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время в Репьевском муниципальном районе на 2015 год.

5. Уполномочить отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района заключать договора на приобретение путевок для оздоровления детей в стационарных детских оздоровительных лагерях Российской Федерации.

6. Отделу по образованию администрации муниципального района (Шаповалова Л.В.) обеспечить путевками, частично оплаченными за счет бюджетных средств, максимальное количество детей.

7. Отделу финансов администрации муниципального района (Шиленко Г.В.) обеспечить финансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время в установленном размере по подпрограмме «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие образования» (2014-2019г.г.), утвержденной Постановлением администрации Репьевского муниципального района 16.01.2014. № 16.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Репьевского муниципального района Шорстова Д.А..

Глава администрации  
муниципального района



М.П.Ельчанинов

## Приложение 1

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «26» мая 2015г. №137

### **ПОРЯДОК**

обеспечения путевками детей в стационарные детские оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием детей, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних школьных каникул детей работающих граждан (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц), которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района Воронежской области на 2015 год

Настоящий порядок определяет условия обеспечения путевками детей работающих родителей (законных представителей) детей, которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района Воронежской области.

1. Работающие граждане для получения льготной путевки предоставляют в отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района не позднее чем за пятнадцать дней до предполагаемой даты отъезда ребенка в лагерь следующие документы:

- заявление на выделение льготной путевки с указанием своего согласия на частичную оплату выделенной путевки в размере, за вычетом суммы оплаченной за счет субсидии и средств софинансирования муниципального бюджета, 15 % или 45% от базовой стоимости путевки;

- копию свидетельства о рождении ребенка или копию заполненных страниц паспорта ребенка;

- справку с места работы заявителя, заверенную подписью руководителя организации и печатью;

- копию свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);

- копию паспорта родителя (законного представителя) (стр. 3-5).

2. Отдел по образованию администрации муниципального района направляет на рассмотрение в межведомственную комиссию по организации и обеспечению отдыха и оздоровлению детей, (состав межведомственной комиссии утвержден постановлением администрации Репьевского муниципального района от 30.03.2015г. № 80, далее - комиссия) пакет документов, представленный заявителем.

3. Межведомственная комиссия в течение пяти дней принимает решение о выдаче путевок.

4. Отдел по образованию заключает договор на приобретение путевок у стационарного детского оздоровительного лагеря для оздоровления детей.

5. Оплата стоимости путевки производится за счет средств областного бюджета в размере 80% от базовой стоимости путевки установленной постановлением правительства Воронежской области от 01.08.2014 № 691 (10584руб) для детей работников бюджетных организаций, 50% от базовой стоимости путевки, установленной постановлением правительства Воронежской области от 01.08.2014 № 691 для детей работников внебюджетных организаций (6615 руб.).

Муниципальный бюджет обеспечивает 5% софинансирование стоимости путевки.

Оставшаяся до полной стоимости путевки сумма средств подлежит оплате за счет средств родителей и перечисляется на счет отдела финансов администрации муниципального района до выдачи путевок.

6. Отдел по образованию для осуществления кассовых расходов предоставляет в Отдел финансов администрации муниципального района бюджетную заявку и документы (договор на приобретение путевки,

накладную, счет) и производит полную оплату стоимости путевки детскому оздоровительному лагерю.

Заместитель главы администрации,  
руководитель аппарата  
администрации  
муниципального района

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D.A. Shorstov', is placed over a rectangular stamp area.

Д.А.Шорстов

## Приложение 2

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «26» мая 2015г. №137

### **ПОРЯДОК**

**частичной компенсации расходов работающим гражданам за самостоятельно приобретенные путевки за полную стоимость в стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул в 2015 году**

Настоящий порядок определяет условия выплаты компенсации части стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря работающим родителям (законным представителям) детей, которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района с 7 до 15 лет включительно (далее - заявитель), за самостоятельно приобретенную путевку по полной стоимости в стационарный оздоровительный детский лагерь, расположенный на территории Российской Федерации.

1. Для реализации права на получение компенсации родители обращаются в отдел по образованию муниципального района не позднее чем в 10 дневный срок после приобретения путевки, или в срок не позднее 10 рабочих дней по окончании отдыха, и представляют следующие документы:

-заявление о выплате компенсации за путевку, приобретенную за полную стоимость;

-справку с места работы гражданина, заверенную подписью руководителя организации и печатью;

-копию свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя;

-путевку, в случае, если родитель (законный представитель) обращается за назначением и выплатой компенсации до пребывания ребенка в стационарном детском оздоровительном лагере, расположенном на территории Российской Федерации.

В случае обращения за получением соответствующей компенсации после отдыха в лагере предоставляют:

-оригинал или заверенную копию отрывного талона к путевке (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в стационарном детском оздоровительном лагере;

- копию паспорта заявителя (стр.3-5);
- копию свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;
- финансовый документ, подтверждающий факт оплаты за путевку;
- копию лицевой стороны сберегательной книжки или данные лицевого счета.

2. Отдел по образованию администрации муниципального района проверяет предоставленные документы и направляет на рассмотрение в комиссию по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей пакет документов, предоставленный заявителем.

3. Комиссия в течение пяти дней принимает решение о выплате компенсации заявителям.


4. Отдел по образованию администрации муниципального района осуществляет возмещение компенсации части стоимости путевки путем перечисления средств на лицевые счета заявителей ежемесячно до 15 числа месяца следующего за отчетным.

5. Частичная компенсация стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, осуществляется из расчета 80% от базовой стоимости путевки для детей работников бюджетных организаций (10584руб), детей работников внебюджетных организаций (6615 руб.), из средств субсидии областного бюджета, установленных



постановлением правительства Воронежской области от 01.08.2014 № 691 и 5% стоимости из средств муниципального бюджета.

Заместитель главы администрации,  
руководитель аппарата  
администрации  
муниципального района



Д.А.Шорстов

## Приложение 3

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «26» мая 2015г. №137

### **ПОРЯДОК**

**выплаты частичной компенсации работодателям, за приобретенные  
путевки для детей сотрудников за полную стоимость в детские  
оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на  
территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21  
дня в период летних каникул в 2015 году**

Настоящий порядок определяет условия выплаты компенсации работодателям, которые приобрели путевки для детей сотрудников, за полную стоимость у детских оздоровительных лагерей, самостоятельно реализующих путевки в детские лагеря, расположенные на территории Российской Федерации.

1. Для реализации права на получение компенсации работодатели обращаются в отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района и представляют следующие документы:

- заявка на выплату компенсации за путевки (форма №2);
- копии договоров на приобретение путевок;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату путевок, с отметкой банка или иной кредитной организации об исполнении;
- список детей, для которых были приобретены путевки в детский оздоровительный лагерь;
- заверенные копии отрывных талонов к путевкам (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в лагере).

2. Заявления от работодателей с пакетом документов на выплату компенсации предоставляются не позднее 01 августа 2015 г. Не соблюдение

сроков предоставления документов, также предоставление недостоверных сведений служат основанием для отказа в выплате компенсации.

3. Отдел по образованию администрации муниципального района после проверки документов направляет на рассмотрение в комиссию пакет документов, представленный заявителем.

4. Комиссия в течение пяти дней принимает решение о выплате компенсации заявителям.

5. Отдел по образованию администрации муниципального района осуществляет частичное возмещение стоимости путевки для детей из семей работающих родителей, (законных представителей) детей, проживающих или работающих на территории Репьевского муниципального района путем перечисления средств на лицевые счета заявителей ежемесячно до 15 числа месяца следующего за отчетным.

6. Частичная компенсация стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, осуществляется в размере 80% от базовой стоимости путевки для детей работников бюджетных организаций (10584руб.), 50% от базовой стоимости путевки для детей работников внебюджетных организаций (6615руб.) из средств субсидии областного бюджета, установленных постановлением правительства Воронежской области от 01.08.2014 №691 и 5% из средств софинансирования муниципального бюджета.

Заместитель главы администрации  
руководитель аппарата  
администрации  
муниципального района



Д.А.Шорстов