



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» января 2016 года №21

с. Репьевка

О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 16.01.2014г. №13 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 - 2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репьевского муниципального района, постановлением администрации Репьевского муниципального района от 30 октября 2013 года № 297 «О порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Репьевского муниципального района», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Постановление администрации муниципального района от 16.01.2014г. №13 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 - 2020 годы» (далее - Программа) изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального района

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a long horizontal stroke extending to the right.

М. П. Ельчанинов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района
от «25» января 2016 г. №21

Муниципальная программа
«Развитие сельского хозяйства,
производства пищевых продуктов
и инфраструктуры
агропродовольственного рынка на
2014-2020 годы»

с. Репьевка
2016 год

ПАСПОРТ

муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы (координатор)	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области.
Исполнители муниципальной программы	Муниципальное казённое учреждение «Центр поддержки агропромышленного комплекса Репьевского муниципального района»; Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации Репьевского муниципального района.
Основные разработчики муниципальной программы	Муниципальное казённое учреждение «Центр поддержки агропромышленного комплекса Репьевского муниципального района».
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	1. Подпрограмма: «Обеспечение реализации муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»; Основные мероприятия: 1.1. Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий; 1.2. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений; 2. Подпрограмма: «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»; Основные мероприятия: 2.1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специали-

	стов.
Цели муниципальной программы	<p>1. Обеспечение консультационной помощью производителей сельскохозяйственной продукции всех форм собственности по вопросам управления сельскохозяйственным предприятием, применения инновационных технологий в отраслях сельского хозяйства, в области экономики, финансов, права, землеустройства, производства, переработки и реализации продукции, бухгалтерского учета и аудита, а также по другим вопросам агропромышленного производства;</p> <p>2. Обеспечение жильем граждан проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.</p>
Задачи муниципальной программы	<p>1. Обеспечение информационно-консультационной поддержки сельскохозяйственных предприятий;</p> <p>2. Создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий в Репьевском муниципальном районе Воронежской области.</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<p>1. Количество оказанных консультационных услуг, (ед.);</p> <p>2. Уровень роста оказанных консультационных услуг, (%);</p> <p>3. Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе, (кв.м.).</p>
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	<p>2014 – 2020 годы.</p> <p>Программа реализуется без деления на этапы.</p>
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>2014-2020 годы, всего – 70274,50 тыс. рублей.</p> <p>В том числе из федерального бюд-</p>

	<p>жета: 2014 – 1439,3 тыс. рублей; 2015 – 684,2 тыс. рублей; 2016 – 3100,5 тыс. рублей; 2017 – 3335,3 тыс. рублей; 2018 – 3585,8 тыс. рублей; 2019 – 3853,0 тыс. рублей. 2020 – 4121,7 тыс. рублей Всего – 20119,8 тыс. рублей.</p> <p>Из областного бюджета: 2014 – 1831,9 тыс. рублей; 2015 – 354,3 тыс. рублей; 2016 – 2237,9 тыс. рублей; 2017 – 2407,7 тыс. рублей; 2018 – 2588,8 тыс. рублей; 2019 – 2782,1 тыс. рублей. 2020 – 2976,5 тыс. рублей Всего – 15179,2 тыс. рублей.</p> <p>Из муниципального бюджета: 2014 – 1555,6 тыс. рублей; 2015 – 1254,0 тыс. рублей; 2016 – 1354,2 тыс. рублей; 2017 – 1793,8 тыс. рублей; 2018 – 1880,6 тыс. рублей; 2019 – 1968,1 тыс. рублей; 2020 – 2068,6 тыс. рублей. Всего – 11874,9 тыс. рублей.</p> <p>Внебюджетные средства: 2014 – 5160,1 тыс. рублей; 2015 – 422,2 тыс. рублей; 2016 – 3016,1 тыс. рублей; 2017 – 3245,6 тыс. рублей; 2018 – 3490,4 тыс. рублей; 2019 – 3751,7 тыс. рублей. 2020 – 4014,5 тыс. рублей Всего – 23100,60 тыс. рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>1. Повышение эффективности и устойчивости функционирования сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности на основе внедрения передового производственного опыта и доведения до хозяйствующих субъектов научной, технологической и рыночной информации;</p>

	<p>2. Улучшение жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов проживающих в сельской местности;</p> <p>3. Оказание поддержки в строительстве (приобретении) жилья семьям и молодым специалистам агропромышленного комплекса и, тем самым, создание условий для приостановки миграции сельской молодежи.</p>
--	--

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (далее – Программа) разработана с целью создания условий для обеспечения роста объемов производства сельскохозяйственной продукции, повышения эффективности сельскохозяйственного производства, роста занятости и увеличения доходов сельского населения, развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельских поселениях Репьевского муниципального района Воронежской области и обеспечения информационно-консультационной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производственную деятельность на территории Репьевского муниципального района Воронежской области, и их устойчивого развития.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы.

Программа определяет цели, задачи и основные направления развития сельского хозяйства, сельскохозяйственного консультирования и сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области, механизмы реализации предусматриваемых мероприятий подпрограмм и показатели их результативности.

Основными причинами относительно медленного развития отрасли сельского хозяйства являются:

- низкие темпы структурно-технологической модернизации отрасли, обновления основных производственных фондов и воспроизводства природно-экологического потенциала;

- неблагоприятные общие условия функционирования сельского хозяйства, прежде всего неудовлетворительный уровень развития рыночной инфраструктуры, затрудняющий доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынкам финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, готовой продукции;

- финансовая неустойчивость отрасли, обусловленная нестабильностью рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, недостаточным притоком частных инвестиций на развитие отрасли, слабым развитием страхования при производстве сельскохозяйственной продукции;

- дефицит квалифицированных кадров, вызванный низким уровнем и качеством жизни в сельской местности.

В этих обстоятельствах создание условий для устойчивого развития сельских территорий, ускорения темпов роста объемов сельскохозяйственного производства Репьевского муниципального района Воронежской области на основе повышения его конкурентоспособности становится приоритетным направлением аграрной экономической политики.

Муниципальная программа реализуется в период с 2014 по 2020 годы без деления на этапы.

Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

3. Обоснования выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий.

Состав подпрограмм муниципальной программы определен на основе перечня актуальных проблем в сфере реализации муниципальной программы и в соответствии с целями и задачами муниципальной программы.

Подпрограммы в составе муниципальной программы выделены по следующим принципам:

- обособленность частей сферы реализации муниципальной программы;
- наличие полномочий ответственного исполнителя и соисполнителей.

Таким образом, сформированы две подпрограммы муниципальной программы:

- «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»;
- подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года».

Основные мероприятия муниципальной программы складываются из мероприятий подпрограмм муниципальной программы и включают в себя следующие мероприятия.

По подпрограмме муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного

рынка на 2014-2020 годы» - предусмотрены расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами).

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

По подпрограмме муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» предусмотрены расходы на предоставление социальных выплат гражданам проживающих в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам.

При реализации муниципальной программы предусмотрены меры экономического регулирования в виде предоставления мер государственной поддержки (субсидий) из федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и личным подсобным хозяйствам граждан.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программ.

При реализации муниципальной программы будут привлекаться средства федерального, регионального и муниципального бюджетов, а так же внебюджетные источники.

Объемы и источники финансирования приведены в приложении №3.

5. Анализ рисков муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы.

Риски реализации программы можно условно разделить на внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя и соисполнителей программы, и внешние, наступление или не наступление которых не зависит от действий ответственного исполнителя программы.

Внутренние риски могут являться следствием низкой исполнительской дисциплины ответственного исполнителя, соисполнителей программы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий программы, несвоевременной разработки, согласования и принятия документов, обеспечивающих выполнение мероприятий подпрограмм муниципальной программы, недостаточной оперативности при корректировке плана реализации программы при наступлении внешних рисков реализации программы.

Мерами управления внутренними рисками являются:

- детальное планирование хода реализации программы;
- оперативный мониторинг выполнения мероприятий программы;
- своевременная актуализация ежегодных планов реализации программы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий программы.

К внешним рискам при реализации программы следует относить действия (бездействия) органов федеральной и региональной государ-

ственной власти, возникновение дестабилизирующих общественных процессов, а так же макроэкономические, природно-климатические, социальные, международные торгово-политические и законодательные риски.

Основной мерой управления этими рисками является проведение в течение всего срока выполнения программы мониторинга текущих государственных, мировых и социально-политических тенденций в сфере реализации программы с последующей, при необходимости, актуализацией плана реализации программы.

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности муниципальной программы основывается на достижении максимальных результатов запланированных показателей, характеризующих достижение поставленной цели

Достижение запланированных результатов характеризуется основными показателями – целевыми индикаторами.

Увеличение количества оказанных консультационных услуг сельскохозяйственным предприятиям всех форм собственности муниципального района.

где $R_{ку}$ – уровень роста оказанных консультационных услуг ;

C - количество оказанных консультационных услуг;

$C_{п}$ - количество оказанных консультационных услуг за предыдущий год.

7. Подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограмма

«Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие

сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»

ПАСПОРТ

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области; Муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки агропромышленного комплекса Репьевского муниципального района»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1. Подпрограмма: «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»; Основные мероприятия: 1.1. Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий; 1.2. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений;
Цель подпрограммы муниципальной программы	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»»

<p>Задачи подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»»</p>
<p>Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>1. Количество оказанных консультационных услуг, (ед.). 2. Уровень роста оказанных консультационных услуг, (%).</p>
<p>Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>2014 – 2020 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.</p>
<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>2014-2020 годы, всего – 10985,3 тыс. рублей. В том числе Из муниципального бюджета: 2014 – 1331,0 тыс. рублей; 2015 – 1194,7 тыс. рублей; 2016 – 1154,0 тыс. рублей; 2017 – 1703,0 тыс. рублей; 2018 – 1783,0 тыс. рублей; 2019 – 1863,2 тыс. рублей; 2020 – 1956,4 тыс. рублей.</p>
<p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Обеспечение консультационной помощью производителей сельскохозяйственной продукции всех форм собственности по вопросам управления сельскохозяйственным предприятием, применения инновационных технологий в отраслях сельского хозяйства, в области экономики, финансов, права, землеустройства, производства, переработки и реализации продукции, бухгалтерского учета и аудита, а также по другим вопросам агропромышленного производства</p>

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы,
описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее
развития.**

1. Консультирование производителей сельскохозяйственной продукции всех форм собственности по вопросам управления сельскохозяйственным предприятием, применения инновационных технологий в отраслях сельского хозяйства, в области экономики, финансов, права, землеустройства, производства, переработки и реализации продукции, бухгалтерского учета и аудита, а также по другим вопросам агропромышленного производства;

2. Организация единого информационного пространства и содействие в маркетинговой деятельности сельхозтоваропроизводителям, с целью повышения конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции;

3. Распространение информации о прогрессивных отечественных и зарубежных формах и методах хозяйствования, передовых технологиях производства, переработки, хранения и реализации сельскохозяйственной продукции;

4. Содействие в информационной поддержке аграрных преобразований, осуществление социальных программ на селе;

5. Проведение мониторинга областных целевых программ развития агропромышленного комплекса (АПК);

6. Проведение мониторинга производственно-хозяйственной деятельности и социально-экономического положения предприятий АПК Репьевского муниципального района;

7. Оперативный анализ производственной деятельности;

8. Внедрение передовых технологий в отраслях сельского хозяйства;

9. Повышение квалификации руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий;

10. Организация инновационной и инвестиционной деятельности предприятий АПК на территории Репьевского муниципального района;

11. Демонстрационно-выставочная деятельность, в том числе организация полевых дней для специалистов сельскохозяйственных предприятий;

12. Оказание платных услуг сельхозтоваропроизводителям по составлению и предоставлению в департамент аграрной политики Воронежской области пакетов документов на получение субсидий из бюджетов всех уровней, а так же документов на получение кредитов в кредитных организациях;

13. Организация разработки бизнес-планов;

14. Учет земель сельскохозяйственного назначения, а так же иных земель на территории Репьевского муниципального района, в том числе предоставление информации об инвестиционных привлекаемых земельных участках;

15. Проведение семинаров по вопросам эффективной организации сельскохозяйственного производства.

Выполнение мероприятий подпрограммы позволит укрепить материально-техническую базу учреждения, сохранить кадровый потенциал, а так же обеспечит предоставление квалифицированной информационно-консультационной поддержки сельскохозяйственным предприятиям, осуществляющим производственную деятельность на территории Репьевского муниципального района Воронежской области.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных

этапов реализации подпрограммы.

Цели, задачи и основные мероприятия подпрограммы определены в соответствии с приоритетами социальной и аграрной политики Воронежской области и Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2020 годы.

Целью подпрограммы является обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»»

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- выполнение должностных обязанностей специалистами учреждения;
- сохранение стабильности оплаты труда сотрудникам учреждения;
- планомерное увеличение средней по учреждению заработной платы;
- обеспечение учреждения материально-технической базой для осуществления деятельности.

Задачи носят комплексный характер и направлены на достижение поставленной цели.

Результатом реализации мероприятий подпрограммы должно стать повышение качества оказываемых услуг.

Значения показателей по годам реализации программы приведены в приложении № 1.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

Мероприятие подпрограммы муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» представляет собой комплекс мер по финансово-экономическому и материально-техническому обеспечению муниципального казенного учреждения, в соответствии с целями и задачами подпрограммы. В рамках мероприятия предполагается приобретение учреждением оборудования и техники для исполнения и оказания услуг в сфере сельскохозяйственного производства и консультирования, а так же своевременная выплата в полном объеме заработной платы работникам учреждения и сохранение заработной платы работников учреждения на установленном уровне.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы.

Реализация подпрограммы предполагает разработку, и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Репьевского муниципального района будут осуществлены в случае принятия на федеральном и региональном уровнях нормативных правовых актов, затрагивающих сферу реализации муниципальной программы, и (или) внесения в них изменений, а также в случае принятия соответствующих управленческих решений.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

В реализации муниципальной подпрограммы участвуют сельхозтоваропроизводители всех форм собственности, крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие производственную деятельность на территории Репьевского муниципального района Воронежской области, личные подсобные хозяйства граждан, проживающих на территории сельских поселений Репьевского муниципального района Воронежской области, граждане.

При реализации муниципальной программы будут привлекаться средства муниципального бюджета.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Для достижения основных целей подпрограммы, создания условий для эффективной работы муниципального казённого учреждения, в период реализации мероприятий подпрограммы, требуется привлечение денежных средств из муниципального бюджета в сумме 10985,3 тыс. руб. В процессе реализации подпрограммы будут привлечены дополнительные средства из внебюджетных источников, формирующиеся из поступлений за оказание платных услуг.

Расходные обязательства Репьевского муниципального района Воронежской области на реализацию мероприятий подпрограммы включаются в реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальному казённому учреждению решением Совета народных депутатов Репьевского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на соответствующий период. Объём средств выделяемый из местного бюджета на осуществление мероприятий подпрограммы подлежит уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Расходы на реализацию подпрограммы приведены в приложении №2.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер Управления рисками реализации подпрограммы.

Основные риски, связанные с реализацией подпрограммы, могут проявиться в связи с кризисными явлениями в экономике и сокращением уровня финансирования мероприятий подпрограммы.

Перечисленные риски могут повлечь невыполнение отдельных мероприятий подпрограммы, что в конечном итоге отразится на выполнении показателей подпрограммы.

Способом ограничения рисков будет являться мониторинг реализации подпрограммы, эффективное перераспределение финансовых ресурсов, привлеченных для ее реализации, своевременная корректировка подпрограммных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы.

Методика оценки эффективности подпрограммы основывается на достижении максимальных результатов запланированных показателей, характеризующих достижение поставленной цели.

Достижение запланированных результатов характеризуется основными показателями – целевыми индикаторами.

Увеличение количества оказанных консультационных услуг сельскохозяйственным предприятиям всех форм собственности муниципального района,

где $R_{ку}$ – уровень роста оказанных консультационных услуг ;

C - количество оказанных консультационных услуг;

$C_{п}$ - количество оказанных консультационных услуг за предыдущий год.

Подпрограмма

«Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципально-го района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и ин-фраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы

ПАСПОРТ

подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» муниципальной программы Репьевского муници-пального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель подпро-граммы муниципальной программы	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области.
Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области; Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципаль-ного района.
Основные разработчики подпро-граммы муниципальной программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципаль-ного района.
Цель подпрограммы муниципальной программы	1. Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской мест-ности; 2. Формирование позитивного отно-шения к селу и сельскому образу жизни.
Задачи подпрограммы муниципаль-ной программы	Удовлетворение потребностей сель-ского населения, в том числе моло-дых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье.

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе, (кв.м.).
Этапы и сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2014 – 2020 годы. Подпрограмма реализуется без деления на этапы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы	<p>2014-2020 годы, всего – 59289,2 тыс. рублей. В том числе из федерального бюджета:</p> <p>2014 – 1439,3 тыс. рублей; 2015 – 684,2 тыс. рублей; 2016 – 3100,5 тыс. рублей; 2017 – 3335,3 тыс. рублей; 2018 – 3585,8 тыс. рублей; 2019 – 3853,0 тыс. рублей. 2020 – 4121,7 тыс. рублей Всего – 20119,8 тыс. рублей.</p> <p>Из областного бюджета:</p> <p>2014 – 1831,9 тыс. рублей; 2015 – 354,3 тыс. рублей; 2016 – 2237,9 тыс. рублей; 2017 – 2407,7 тыс. рублей; 2018 – 2588,8 тыс. рублей; 2019 – 2782,1 тыс. рублей. 2020 – 2976,5 тыс. рублей Всего – 15179,2 тыс. рублей.</p> <p>Из муниципального бюджета:</p> <p>2014 – 224,6 тыс. рублей; 2015 – 59,3 тыс. рублей; 2016 – 200,2 тыс. рублей; 2017 – 90,8 тыс. рублей; 2018 – 97,6 тыс. рублей; 2019 – 104,9 тыс. рублей; 2020 – 112,2 тыс. рублей. Всего – 889,6 тыс. рублей.</p> <p>Внебюджетные средства:</p> <p>2014 – 5160,1 тыс. рублей; 2015 – 422,2 тыс. рублей; 2016 – 3016,1 тыс. рублей; 2017 – 3245,6 тыс. рублей; 2018 – 3490,4 тыс. рублей; 2019 – 3751,7 тыс. рублей.</p>

	2020 – 4014,5 тыс. рублей Всего – 23100,6 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	Ввод в действие 2 903 кв. метров жилья в сельской местности.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Большинство сельских населенных пунктов Репьевского муниципального района Воронежской области характеризуется бытовой неустроенностью. Низкая оплата труда, а также отсутствие рабочих мест при недостаточном уровне оказания социальных услуг, необеспеченность жильем создают для населения, особенно для молодежи, непривлекательность проживания в сельской местности. Из-за отсутствия достойного заработка на селе трудоспособное население среднего возраста вынуждено искать работу за пределами района. Молодежь уезжает в города на постоянное место жительства. Причиной сложившейся в течение нескольких десятилетий неблагоприятной ситуации в развитии села являются остаточный принцип финансирования развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности, преобладание дотационности бюджетов сельских поселений, высокий уровень затратности развития сельских территорий.

В результате на селе сложилась неблагоприятная демографическая ситуация, преобладает низкий уровень развития инженерной и социальной инфраструктуры.

Совокупность указанных факторов пагубно отражаются на перспективах оздоровления сельской экономики.

Таким образом, целесообразность разработки подпрограммы обусловлена:

- необходимостью поддержки развития социальной сферы населенных пунктов сельских поселений;

- необходимостью расширения рынка труда в сельской местности;
- необходимостью обеспечения жильем молодых семей и молодых специалистов на селе.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы.

На современном этапе развитию сельских территорий уделяется особое внимание со стороны государства.

За период реализации областной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 05.04.2010 г. № 258, в 2009-2013 годах достигнуты положительные результаты в решении проблемы улучшения жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности: 55 семей, проживающих и работающих в сельской местности, получили социальную поддержку на улучшение жилищных условий на общую сумму 36552,4 тыс. рублей.

Решение задачи по повышению уровня и качества жизни населения, устойчивому развитию сельских территорий, предусмотренной концепцией федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2012 № 2071-р, а также задачи по продовольственному обеспечению населения страны требует принятия мер по созданию предпосылок для устойчивого развития сельских территорий путем:

- повышения уровня комфортности условий жизнедеятельности;

- повышения доступности улучшения жилищных условий для сельского населения;

- повышения престижности сельскохозяйственного труда и формирования в обществе позитивного отношения к сельскому образу жизни;

- улучшения демографической ситуации.

Под сельской местностью (сельскими территориями) в настоящей подпрограмме понимаются сельские поселения, объединенные общей территорией в границах Репьевского муниципального района Воронежской области.

В ходе экономических преобразований в аграрной сфере сформирован и наращивается производственный потенциал, дальнейшее эффективное развитие которого во многом зависит от стабильности развития сельских территорий, активизации человеческого фактора экономического роста. Наращивание социально-экономического потенциала сельских территорий, придание этому процессу устойчивости и необратимости является стратегической задачей государственной аграрной политики, закрепленной Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", а равно и задачей муниципальной политики Репьевского муниципального района Воронежской области.

Целью подпрограммы муниципальной программы является создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, способствующих повышению инвестиционной активности в агропромышленном комплексе Репьевского муниципального района Воронежской области.

Результатом реализации подпрограммы будет являться ввод и (или) приобретение 2 903 кв.м. жилья для молодых семей, проживающих и работающих в сельской местности.

При выполнении мероприятий подпрограммы будет обеспечено жильем 55 семей в сельских поселениях на территории Репьевского муниципального района.

Подпрограмма реализуется в период с 2014 по 2020 годы без деления на этапы.

Значения показателей по годам реализации подпрограммы приведены в приложении № 1 к Программе.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

Подпрограмма включает одно основное мероприятие.

ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3.1. «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов».

Основное мероприятие подпрограммы направлено на обеспечение жильем граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельских поселениях Репьевского муниципального района Воронежской области, либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там. Реализация мероприятия подпрограммы осуществляется в следующем порядке.

4. Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам.

I. Общие положения.

1. Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья предоставляются гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, прожи-

вающим и работающим на селе, либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно - социальные выплаты, граждане, молодые семьи, молодые специалисты).

2. Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и муниципального бюджета Репьевского муниципального района.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий в сельской местности с использованием средств социальных выплат.

II. Порядок предоставления социальных выплат гражданам.

4. Право на получение социальной выплаты гражданин имеет при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание в сельской местности;

б) работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) в сельской местности (в течение не менее одного года на дату подачи заявления (установленной формы) о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов);

в) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего порядка. Доля собственных и (или) заемных

средств в процентах от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, в том числе отдельно по гражданам и молодым семьям (молодым специалистам), определяется субъектом Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, разница компенсируется за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

г) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

5. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные

условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

6. В каждой из указанных в пункте 5 настоящего порядка групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 19 настоящего порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим трех и более детей;

б) гражданам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3

декабря 2002 г. № 858 «О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года».

7. К членам семьи гражданина применительно к настоящему порядку относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруга (супруг), а также дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

8. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать:

а) на приобретение жилого помещения в сельской местности. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилкому дому) в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

9. Жилое помещение (жилой дом), на приобретение (строительство) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

10. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 9 настоящего порядка требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

11. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

12. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением № 5 к федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 г. № 598 (далее - Программа), которое не является ценной бумагой (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти).

13. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Программы за предыдущий год с учетом инфляции, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Мини-

стерством регионального развития Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

14. Орган исполнительной власти вправе устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья дифференцированно по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

15. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

16. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость не завершенного строительством жилого дома, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка.

17. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в соответствии с пунктами 13 - 16 настоящего порядка.

18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 13 настоящего по-

рядка размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

19. Гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом «в» пункта 4 настоящего порядка, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) иных документов, предусматривающих разрешение на строительство жилья и подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

20. Копии документов, указанных в пункте 19 настоящего порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о

чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном порядке.

21. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 19 настоящего порядка, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

22. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 21 настоящего порядка, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводные списки на плановый период по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные списки.

Орган исполнительной власти вправе внести изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом объема субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных

выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

24. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

25. Орган исполнительной власти в срок не более 30 календарных дней с момента зачисления субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета операций со средствами, поступающими в бюджеты субъектов Российской Федерации, перечисляет средства социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат.

26. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

27. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты яв-

ляется участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

28. Указанные в пункте 27 настоящего порядка договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

29. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 27 настоящего порядка, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

30. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в уста-

новленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Орган исполнительной власти вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

31. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной правовым актом субъекта Российской Федерации.

32. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 23 настоящего порядка, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 27 настоящего порядка договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

III. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам.

33. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 39 настоящего порядка (далее – дата подачи заявления) не старше 35 лет или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельно-

сти в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

- постоянное проживание в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка;

- наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее профессиональное) образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;

- постоянное проживание молодого специалиста (и членов его семьи) в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

- признание молодого специалиста (и членов его семьи) нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка;

- наличие у молодого специалиста (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 настоящего порядка.

34. Право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

35. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 34 настоящего порядка, понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты (и члены их семей), соответствующие в совокупности следующим условиям:

- переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

- проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не имеют в собственности жилого помещения (жилого дома) в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

б) учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заклю-

чившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании указанной образовательной организации.

36. В настоящем порядке:

а) под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

б) под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности в сфере агропромышленного комплекса, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

37. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 34 настоящего порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 34 настоящего порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 34 настоящего порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 34 настоящего порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим

ющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

38. В каждой из указанных в пункте 37 настоящего порядка групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 39 настоящего порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

а) имеющим трех и более детей;

б) включенным в списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. № 858 «О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года».

39. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации;

в) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копии свидетельства о рождении (или об усыновлении) ребенка (детей);

д) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций);

ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным пунктом 34 настоящего порядка (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

и) иных документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

40. Копии документов согласно пункту 39 настоящего порядка представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

41. Предоставление и использование социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 18 и 21 - 32 настоящего порядка.

42. В случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты орган исполнительной власти (орган местного самоуправления - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования), член молодой семьи (молодой специалист) и

работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается либо трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления) либо двухсторонний договор (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

43. Существенными условиями договора, указанного в пункте 42 настоящего порядка, являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного подпунктом «а» настоящего пункта.

44. Одним из условий договора, указанного в пункте 42 настоящего порядка, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

45. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал

иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 42 настоящего порядка.

При несоблюдении указанных условий орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в договоре, указанном в пункте 42 настоящего порядка.

46. В случае представления документов в соответствии с пунктом 39 настоящего порядка работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым он заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-заимодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

47. При рождении (усыновлении) у молодой семьи (молодого специалиста) 1 и более детей субъекты Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное, сверх предусмотрен-

ного объема социальной выплаты, выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования Подпрограммы.

Мероприятием подпрограммы муниципальной программы предусмотрены меры экономического регулирования в виде предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, из федерального, областного и муниципального бюджетов в соответствии с порядком определенным настоящей подпрограммой.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

В реализации мероприятий подпрограммы участвуют граждане, проживающие в сельской местности, в том числе молодые семьи и молодые специалисты, проживающие и работающие на селе либо изъявившие желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Выполнение основного мероприятия подпрограммы будет осуществляться за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета муниципального района, местных бюджетов поселений и внебюджетных источников:

- федерального бюджета – за счет средств субсидий из федерального бюджета в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годах и на период до 2020 года»;

- областного бюджета – за счет средств субсидий из областного бюджета в рамках реализации областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Воронежской области на 2014-2017 годах и на период до 2020 года»;

- бюджета муниципального района – за счет средств бюджета Репьевского муниципального района Воронежской области в рамках реализации подпрограммы муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»;

- внебюджетные источники – средства населения и инвесторов.

Объемы и источники финансирования приведены в приложении № 2 и № 3.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы.

Основные риски, связанные с реализацией подпрограммы, могут проявиться в связи с кризисными явлениями в экономике, сокращенным уровнем финансирования мероприятий, изменением федерального и областного законодательства в областях, затрагивающих условия ее реализации, изменением условий кредитования и уменьшением доходов населения.

Перечисленные риски могут повлечь невыполнение отдельных мероприятий подпрограммы, что в конечном итоге отразится на выполнении показателей подпрограммы.

Способом ограничения рисков будет являться мониторинг реализации подпрограммы, эффективное перераспределение финансовых ресурсов, привлеченных для ее реализации, своевременная корректировка подпрограммных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы.

Эффективность реализации подпрограммы муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач подпрограммы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов подпрограммы и их плановых значений по формуле:

$S_d = Z_f / Z_p * 100 \%$, где:

S_d - степень достижения целей (решения задач);

Z_f - фактическое значение индикатора (показателя) подпрограммы;

Z_p - плановое значение индикатора (показателя) подпрограммы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования мероприятий подпрограммы по формуле:

$Уф = \Phiф / \Phiп * 100 \%$, где:

Уф - уровень финансирования реализации основных мероприятий подпрограммы;

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий подпрограммы;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

До начала очередного года реализации подпрограммы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) подпрограммы определяет интервалы значений показателя, при которых реализация подпрограммы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем 95 процентов планового значения показателя на соответствующий год. Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем 75 процентов планового значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным. Подпрограмма считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 95 процентов и более показателей подпрограммы и ее мероприятий соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;
- не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Подпрограмма считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80 процентов и более показателей подпрограммы и ее мероприятий соответствуют установленным интервалам значений для отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год выполнены в полном объеме.

Если реализация подпрограммы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

	(оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы »								
Мероприятие 1.2. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)»									
1	Доля освоения средств муниципального бюджета на материально-техническое обеспечение из общих средств	процентов	100	100	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 2 «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»									
1.	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе	квадратных метров	373,3	64,5	405	415	425	435	445
Основное мероприятие 2.1. «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»									
1	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе	квадратных метров	373,3	64,5	405	415	425	435	445

Приложение №2 к муниципальной программе
Репьевского муниципального района «Развитие
сельского хозяйства, производства пищевых
продуктов и инфраструктуры агропродоволь-
ственного рынка на 2014-2020 годы»

**Расходы бюджета Репьевского муниципального района на реализацию муниципальной программы
«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и
инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя – главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы районного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»	всего	1555,6	1254,0	1354,2	1793,8	1880,6	1968,1	2068,6
		в том числе по ГРБС:							
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	1331,0	1194,7	1154,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4
			224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2

		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области								
ПОДПРОГРАММА 1	«Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»	всего	1331,0	1194,7	1154,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4	
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	1331,0	1194,7	1154,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4	
в том числе:										
Основное мероприятие 1.1.	Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий	всего	0,0	0,0	19,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	0,0	0,0	19,7	0,0	0,0	0,0	0,0	

	<p>Организация деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 – 2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</p>	всего	0,0	0,0	19,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	0,0	0,0	19,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
<p>Основное мероприятие 1.2.</p>	<p>Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений</p>	всего	1331,0	1194,7	1134,3	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4	
			в том числе по ГРБС:							
			МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	1331,0	1194,7	1134,3	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4

	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальная программа Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	всего	1230,7	1166,1	1120,9	1301,6	1362,8	1424,1	1495,3	
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	1230,7	1166,1	1120,9	1301,6	1362,8	1424,1	1495,3	
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации му-	всего	99,7	28,4	13,2	401,4	420,2	439,1	461,1	
		в том числе по ГРБС:								

	<p>ниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)</p>	<p>МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района</p>	99,7	28,4	13,2	401,4	420,2	439,1	461,1
	<p>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Иные бюджетные ассигнования)</p>	<p>всего</p>	0,6	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<p>в том числе по ГРБС:</p>									
<p>МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района</p>		0,6	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПОДПРОГРАММА 2	«Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»	всего	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2	
в том числе:										
Основное мероприятие 2.1.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	всего	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2	
	Реализация мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» (софинансирование) в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района на 2014 – 2020 годы» муниципальной программы Ре-	всего	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2	

	пьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 – 2020 годы» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	ных (муниципальных) нужд)								
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Иные бюджетные ассигнования	всего, в том числе:	0,6	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,6	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные фонды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ПОДПРОГРАММА 2	«Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»	всего, в том числе:	8655,9	1520,0	8554,7	9079,4	9762,6	10491,7	11224,9
		федеральный бюджет	1439,3	684,2	3100,5	3335,3	3585,8	3853,0	4121,7
		областной бюджет	1831,9	354,3	2237,9	2407,7	2588,8	2782,1	2976,5
		местный бюджет	224,6	59,3	200,2	90,8	97,6	104,9	112,2
		внебюджетные фонды	5160,1	422,2	3016,1	3245,6	3490,4	3751,7	4014,5
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
Основное мероприятие 2.1	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том	всего, в том числе:	8655,9	1520,0	8554,7	9079,4	9762,6	10491,7	11224,9
		федеральный	1439,3	684,2	3100,5	3335,3	3585,8	3853,0	4121,7

