



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» апреля 2018г. №135

с. Репьевка

**Об утверждении порядка обеспечения путевками детей работающих граждан Репьевского муниципального района и порядка выплаты частичной компенсации за самостоятельно приобретенные путевки по полной стоимости в 2018 году**

На основании федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Воронежской области от 17.11.2005 № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области», от 29.12.2009 № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 12.03.2018 № 206 «О мерах по реализации Закона Воронежской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области» в 2018 году, постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1187 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан», постановлением

правительства Воронежской области 23.01.2018 № 32 «Об определении базовой стоимости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей и стоимости набора продуктов питания в лагере с дневным пребыванием детей в 2018 году» администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить порядок обеспечения путевками детей в стационарные детские оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием детей, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних школьных каникул детей работающих граждан (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц), которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района Воронежской области на 2018 год согласно приложению 1.

2. Утвердить порядок частичной компенсации расходов работающим гражданам за самостоятельно приобретенные путевки за полную стоимость в стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул в 2018 году согласно приложению 2.

3. Утвердить порядок частичной компенсации работодателям, за приобретенные путевки для детей сотрудников за полную стоимость в детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул в 2018 году согласно приложению 3.

4. Назначить отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района (далее - Отдел) (Шаповалова Л.В.) уполномоченным органом администрации района по реализации и расходованию средств субсидий из областного бюджета, на софинансирование расходных обязательств по вопросам местного значения в сфере организации отдыха

детей в каникулярное время в Репьевском муниципальном районе на 2018 год.


5. Уполномочить Отдел на заключение договоров на приобретение путевок для оздоровления детей в стационарных детских оздоровительных лагерях Российской Федерации.

6. Отделу обеспечить путевками, частично оплаченными за счет бюджетных средств, максимальное количество детей.

7. Отделу финансов администрации муниципального района (Шиленко Г.В.) обеспечить финансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время в установленном размере по подпрограмме «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие образования» (2014-2020г.г.), утвержденной постановлением администрации Репьевского муниципального района 16.01.2014. № 16.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации  
муниципального района



Р.В. Ефименко

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «09» апреля 2018г. №135

**Порядок обеспечения путевками детей в стационарные детские оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием детей, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних школьных каникул детей работающих граждан (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц), которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района Воронежской области на 2018 год**

Настоящий порядок определяет условия обеспечения путевками детей работающих родителей (законных представителей) детей, которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района Воронежской области.

1. Работающие граждане для получения льготной путевки предоставляют в отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района не позднее чем за пятнадцать дней до предполагаемой даты отъезда ребенка в лагерь следующие документы:

- заявление на выделение льготной путевки с указанием своего согласия на частичную оплату выделенной путевки в размере, за вычетом суммы оплаченной за счет субсидии и средств софинансирования муниципального бюджета;

- копию свидетельства о рождении ребенка или копию заполненных страниц паспорта ребенка;

- справку с места работы заявителя, заверенную подписью руководителя организации и печатью;

- копию свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);

- копию паспорта родителя (законного представителя) (стр. 3-5).

2. Отдел направляет на рассмотрение в районную межведомственную комиссию по организации и обеспечению отдыха и оздоровлению детей, созданную постановлением администрации Репьевского муниципального района от 21.03.2018 г. № 119, (далее - комиссия) пакет документов, представленный заявителем.

3. Комиссия в течение пяти дней принимает решение о выдаче путевок.

4. Отдел заключает договор на приобретение путевок у стационарного детского оздоровительного лагеря для оздоровления детей.

5. Оплата стоимости путевки производится за счет средств областного бюджета в размере 80% от базовой стоимости путевки, установленной постановлением правительства Воронежской области от 23.01.2018 г. № 32 (11642,40 руб) для детей работников бюджетных организаций, 50% от базовой стоимости путевки, установленной постановлением правительства Воронежской области от 23.01.2018 г. № 32 для детей работников иных организаций (7276,50 руб.).

Оставшаяся до полной стоимости путевки сумма средств подлежит оплате за счет иных источников финансирования (средств муниципального бюджета, иных источников, и средств родителей) и перечисляется на счет отдела финансов администрации муниципального района до выдачи путевок.

6. Отдел для осуществления кассовых расходов предоставляет в Отдел финансов администрации муниципального района бюджетную заявку и документы (договор на приобретение путевки, накладную, счет) и производит полную оплату стоимости путевки детскому оздоровительному лагерю.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «09» апреля 2018г. №135

**Порядок частичной компенсации расходов работающим гражданам  
за самостоятельно приобретенные путевки за полную стоимость  
в стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в  
установленном порядке на территории Российской Федерации,  
со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул  
в 2018 году.**

Настоящий порядок определяет условия выплаты компенсации части стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря работающим родителям (законным представителям) детей, которые проживают или работают на территории Репьевского муниципального района, (далее - заявитель), за самостоятельно приобретенную путевку по полной стоимости в стационарный оздоровительный детский лагерь, расположенный на территории Российской Федерации.

1. Для реализации права на получение компенсации родители обращаются в Отдел не позднее чем в 10 дневный срок после приобретения путевки, или в срок не позднее 10 рабочих дней по окончании отдыха, и представляют следующие документы:

-заявление о выплате компенсации за путевку, приобретенную за полную стоимость;

-справку с места работы гражданина, заверенную подписью руководителя организации и печатью;

-копию свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя;

-путевку, в случае, если родитель (законный представитель) обращается за назначением и выплатой компенсации до пребывания ребенка

в стационарном детском оздоровительном лагере, расположенном на территории Российской Федерации.

В случае обращения за получением соответствующей компенсации после отдыха в лагере предоставляют:

-оригинал или заверенную копию отрывного талона к путевке (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в стационарном детском оздоровительном лагере;

- копию паспорта заявителя (стр.3-5);

- копию свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;

- финансовый документ, подтверждающий факт оплаты за путевку;

- копию лицевой стороны сберегательной книжки или данные лицевого счета.

2. Отдел проверяет предоставленные документы и направляет на рассмотрение в комиссию пакет документов, предоставленный заявителем.

3. Комиссия в течение пяти дней принимает решение о выплате компенсации заявителям.

4. Отдел осуществляет возмещение компенсации части стоимости путевки путем перечисления средств на лицевые счета заявителей ежемесячно до 15 числа месяца следующего за отчетным.

5. Частичная компенсация стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, осуществляется из расчета 80% от базовой стоимости путевки для детей работников бюджетных организаций (11642,40 руб.), 50% от базовой стоимости путевки, установленной постановлением правительства Воронежской области от 23.01.2018 г. № 32 для детей работников иных организаций (7276,50 руб.).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «09» апреля 2018 г. №135

**Порядок выплаты частичной компенсации работодателям, за приобретенные путевки для детей сотрудников за полную стоимость в детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул в 2018 году**

Настоящий порядок определяет условия частичной выплаты компенсации работодателям, которые приобрели путевки для детей сотрудников, за полную стоимость у детских оздоровительных лагерей, самостоятельно реализующих путевки в детские лагеря, расположенные на территории Российской Федерации.

1. Для реализации права на получение частичной компенсации работодатели обращаются в Отдел и представляют следующие документы:

- заявка на выплату компенсации за путевки по форме, рекомендованной Департаментом социальной защиты Воронежской области;
- копии договоров на приобретение путевок;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату путевок, с отметкой банка или иной кредитной организации об исполнении;
- список детей, для которых были приобретены путевки в детский оздоровительный лагерь;
- заверенные копии отрывных талонов к путевкам (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в лагере).

2. Заявления от работодателей с пакетом документов на выплату компенсации предоставляются не позднее 01 августа 2018 г. Не соблюдение сроков предоставления документов, также предоставление недостоверных сведений служат основанием для отказа в выплате компенсации.



3. Отдел после проверки документов направляет на рассмотрение в комиссию пакет документов, представленный заявителем.

4. Комиссия в течение пяти дней принимает решение о выплате компенсации заявителям.

5. Отдел осуществляет частичное возмещение стоимости путевки для детей из семей работающих родителей, (законных представителей) детей, проживающих или работающих на территории Репьевского муниципального района путем перечисления средств на лицевые счета заявителей ежемесячно до 15 числа месяца следующего за отчетным.

6. Частичная компенсация стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации, осуществляется из расчета 80% от базовой стоимости путевки для детей работников бюджетных организаций (11642,40 руб.), 50% от базовой стоимости путевки, установленной постановлением правительства Воронежской области от 23.01.2018 г. № 32 для детей работников иных организаций (7276,50 руб.).