



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» июля 2019 г. № 84

с. Репьевка

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Репьевского муниципального района от 15.02.2019 № 60 «О закреплении образовательных учреждений за территориями Репьевского района», положением об отделе по образованию администрации Репьевского муниципального района, утвержденным постановлением администрации муниципального района от 30.03.2017 №110, администрация Репьевского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение).

2. Отделу по образованию администрации муниципального района (Доманова Н.П.):

2.1. Принять меры по исполнению Положения в подведомственных организациях;

2.2. Обеспечить контроль за соблюдением подведомственными организациями Положения.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Репьевского муниципального района от 01.04.2015 №83 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя отдела по образованию администрации муниципального района Доманову Н.П.

Глава администрации
муниципального района



Р.В. Ефименко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Репьевского муниципального района
от «4» марта 2019 г. № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

Настоящее положение «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2016 №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», муниципальными правовыми актами администрации Репьевского муниципального района и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях Репьевского муниципального района Воронежской области, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Учет детей).

Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или

пребывающие на территории Репьевского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

2. Порядок организации учета детей.

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях начального, основного и среднего общего образования, осуществляет отдел по образованию администрации Репьевского муниципального района (далее – Отдел по образованию).

2.2. Учет детей осуществляется путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы, которая хранится в Отделе по образованию.

2.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем соблюдение конфиденциальности информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.4. Источниками для составления единой информационной базы данных служат:

- сведения, полученные путем подворного (поквартирного) обхода педагогическими работниками территории, закрепленной за образовательной организацией, с целью проверки и составления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства (пребывания);

- данные медицинских работников ФАП, участковых педиатров учреждения здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального района;

- данные участковых уполномоченных полиции ОМВД России по Репьевскому району;

- сведения работников администраций сельских поселений о прибывших несовершеннолетних и фактически проживающих в поселении.

2.5. Ежегодно в августе педагогическими работниками образовательных организаций проводится учет несовершеннолетних путем подомового (поквартирного) обхода, закрепленных за ними в установленном порядке территорий, с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства (пребывания).

Списки несовершеннолетних, фактически проживающих на закрепленной территории, передаются в муниципальную образовательную организацию по установленной форме в срок до 25 августа (приложение 1).

2.6. Образовательные организации:

- осуществляют сверку предоставленных списков несовершеннолетних, в том числе:

обучающихся в данной образовательной организации;

обучающихся в других образовательных организациях;

детей дошкольного возраста;

детей, достигших по состоянию на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев – 7 лет и подлежащих приему в 1 класс;

несовершеннолетних, не имеющих основного общего образования и не обучающихся.

- обобщают данные о детях и формируют сводный список детей в алфавитном порядке по каждому году рождения, который подписывается директором образовательной организации, скрепляется печатью организации;

- выявляют факты неполучения несовершеннолетними обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования,

выясняют причины неполучения образования, принимают оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования;

- информируют о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих общего образования, отдел по образованию в течение трех дней со дня выявления факта.

2.7. Списки детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, направляются образовательными организациями на бумажном и электронном носителях в Отдел по образованию по установленной форме согласно приложению 2 в срок до 5 сентября.

3. Компетенция отдела по образованию по обеспечению учета детей.

Отдел по образованию:

3.1. Осуществляет организационно-методическое руководство учета детей.

3.2. Принимает от образовательных организаций сведения о детях и формирует единую базу данных.

3.3. Принимает меры по устройству детей, не получающих образование соответствующего уровня.

3.4. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

3.5. Формирует и корректирует в течение года муниципальный банк данных о несовершеннолетних, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, банк данных о детях, злостно уклоняющихся от обучения, склонных к бродяжничеству и правонарушениям, банк данных о семьях, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3.6. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями законодательства.

3.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

4. Компетенция образовательных организаций по обеспечению учета детей.

Муниципальные образовательные организации:

4.1. Осуществляют учет детей в соответствии с п. 2.7. настоящего Положения.

4.2. Принимают меры к получению несовершеннолетними, проживающими на закрепленной за ними территории, образования соответствующего уровня.

4.3. Осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся.

4.4. Ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, подаются в отдел по образованию ежемесячно на 20 число текущего месяца по форме согласно приложению 3.

4.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего образовательную организацию, его родителей (законных представителей).

4.6. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих общеобразовательную организацию, и принимаемых

мерах по обеспечению гарантий получения выявленными детьми общего образования.

4.7. Информировать отдел по образованию об учащихся, выбывших из образовательной организации либо принятых в образовательные организации в течение учебного года.

4.8. Направляют в Отдел по образованию сведения о трудоустройстве и дальнейшем обучении учащихся 9,11 классов.

4.9. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательные организации информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района для принятия мер воздействия в соответствии с законодательством.

4.10. Обеспечивают хранение сведений по учету и движению обучающихся.

4.11. Муниципальные образовательные организации несут ответственность за предоставление дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования несовершеннолетним, проживающим на закрепленной за ними территории.

Приложение 1

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

СВЕДЕНИЯ

о детях, проживающих на территории Репьевского муниципального района и /или (нужное подчеркнуть) состоящих на учете в _____

(наименование организации, направляющей сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество. ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства, пребывания; постоянно (временно), срок	С какого времени и основание постановки на учет	Где обучается	Основание внесенный сведений
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации _____ (подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

СПИСОК

детей, проживающих на территории, закрепленной за _____

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество. ребенка	Дата рождения	Адрес	Где обучается ребенок (наименование ОУ, класс/курс)	Не обучается, причина	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель образовательной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

СВЕДЕНИЯ

об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в _____

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Класс	Адрес места жительства, пребывания; постоянно (временно), срок	Информация о пропусках		Причина пропусков	Принимаемые меры
				дней	уроков		

Руководитель образовательной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)