



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» сентября 2019 г. №301

с. Репьевка

Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2020-2028 гг.)

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репьевского муниципального района, постановлением администрации Репьевского муниципального района от 30 октября 2013 года № 297 «О порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Репьевского муниципального района», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить муниципальную программу «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2020-2028 г.г.).

2. Постановления администрации муниципального района от 16.01.2014 № 12 «Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2014-2021 гг.)», от

16.12.2014 № 382 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 16.01.2014 №12 «Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района «(2014 – 2019 гг.)», от 03.12.2015 № 290 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 16.01.2014 №12 «Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района «(2014 – 2019 гг.)», от 02.12.2016 № 248 «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района», от 11.12.2017 № 383 «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района», от 29.01.2018 № 30 «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района», от 22.11.2018 № 380 «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района», от 01.02.2019 № 40 «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района» признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава администрации
муниципального района

Р.В. Ефименко

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального района
от «24» сентября 2019 г. № 301

Программа «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2020-2028 г.г.)

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель программы	Администрация Репьевского муниципального района
Исполнители муниципальной программы	Администрации Репьевского муниципального район
Основные разработчики муниципальной программы	Административная комиссия, организационно-правовой отдел администрации Репьевского муниципального район
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	Содержание штата административной комиссии: - Обеспечение эффективности деятельности административных комиссий. Материальное обеспечение административной комиссии: - Обеспечение эффективности деятельности административных комиссий.
Цель муниципальной программы	Организация деятельности административной комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений. Совершенствование работы административной комиссии.
Задачи муниципальной программы	1. Своевременная выплата заработной платы. 2. Улучшение материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями. 3. Повышение профессионального уровня секретаря административной комиссии. 4. Всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об

	административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции (%). 2. Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях (ед.). 3. Сумма наложенных штрафов за административное правонарушение (руб.). 4. Количество проведенных заседаний административной комиссией (ед.).
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации программы – 2020-2028 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы в 2020 – 2028 годах составляет:</p> <p>Областные средства – 3 276 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 364,0 тыс. рублей; 2021 год – 364,0 тыс. рублей; 2022 год – 364,0 тыс. рублей; 2023 год - 364,0 тыс. рублей; 2024 год – 364,0 тыс. рублей; 2025 год – 364,0 тыс. рублей; 2026 год – 364,0 тыс. рублей; 2027 год – 364,0 тыс. рублей; 2028 год – 364, 0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях 2. Укрепление материально технической базы.

Раздел 2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Административная комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях рассмотрения дел об административных правонарушениях в пределах полномочий, установленных законом

Воронежской области от 31.12.2003 года № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области».

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законами Воронежской области от 29.12.2009 года № 190-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями по созданию и организации деятельности административных комиссий» и от 31.12.2003 года № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области», Регламентом работы административной комиссии, утвержденным постановлением администрации муниципального района от 01.09.2011 г. № 246.

Задачами комиссии являются всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

Раздел 3. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Для того, чтобы сохранить порядок, принятый обществом координирующая деятельность административной комиссии является серьезной помощью органам местного самоуправления в наведении порядка и соблюдении гражданами административного законодательства. Так, административная комиссия Репьевского муниципального района в организации своей деятельности активно взаимодействует с правоохранительными органами и общественными организациями.

Целевую установку программы возможно реализовать посредством решения следующей задачи - осуществление мер, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Воронежской области по координации деятельности административных комиссий.

Раздел 4. Обоснования выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

Система основных мероприятий Программы определяет приоритетные направления в совершенствовании организации деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района и предполагает реализацию мероприятий Программы по следующим подпрограммам:

1. Содержание штата административной комиссии.
2. Материальное обеспечение административной комиссии

Для каждой подпрограммы определены цели и задачи, решение которых обеспечивает достижение цели Программы – организации деятельности административной комиссии администрации Репьевского муниципального района.

Подпрограмма «Содержание штата административной комиссии».

Цель данной подпрограммы - Рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

Основные задачи:

1. Своевременная выплата заработной платы.
2. Повышение профессионального уровня секретаря административной комиссии.
3. Всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом

соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

Подпрограмма «Материальное обеспечение административной комиссии».

Цели данной подпрограммы – Совершенствование работы административной комиссии

Основные задачи:

Улучшение материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями.

Мероприятия Программы реализуются в рамках 2 подпрограмм и обеспечивают решение задач и достижение цели Программы.

Раздел 5. Ресурсное обеспечение

Источником финансирования программы являются средства, выделяемые из областного бюджетов в виде субвенций бюджету Репьевского муниципального района

В течение периода реализации программы объемы финансирования могут уточняться.

Объем финансового обеспечения реализации программы за счет средств областного бюджета за период ее реализации составляет 3 276 тыс. рублей.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации программы в 2020-2028 годах рассчитаны в соответствии с прогнозным уровнем инфляции на период до 2030 года, утвержденным Министерством экономического развития РФ.

Расходы областного бюджета на реализацию программы приведены в приложении 2 к муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов федерального, областного и бюджета муниципального района на реализацию программы приведены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации подпрограмм Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски.

Правовые риски связаны с изменением федерального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации подпрограммы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

- на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;
- проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном законодательстве.

Финансовые риски.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение Программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограмм, в зависимости от достигнутых результатов;

- определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Раздел 7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе следующих критерий:

1. Доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции (%).
2. Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях (ед.).
3. Сумма наложенных штрафов за административное правонарушение (руб.).
4. Количество проведенных заседаний административной комиссией (ед.).

Раздел 8. Подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограмма 1

«Содержание штата административной комиссии»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Репьевского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Администрация Репьевского муниципального района
Участники подпрограммы	Администрация Репьевского муниципального района
Цель подпрограммы	Совершенствование работы административной комиссии
Задачи муниципальной подпрограммы	Работа по улучшению материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	Доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции (%)

Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	Срок реализации подпрограммы – 2020-2028 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной подпрограммы)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы в 2020 – 2028 годах составляет: Областные средства – 3 132 тыс. руб. в том числе по годам: 2020 год – 348 тыс. рублей; 2021 год – 348 тыс. рублей; 2022 год – 348 тыс. рублей; 2023 год – 348 тыс. рублей; 2024 год – 348 тыс. рублей; 2025 год – 348 тыс. рублей; 2026 год – 348 тыс. рублей; 2027 год – 348 тыс. рублей; 2028 год – 348 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	Укрепление материально технической базы.

Раздел 1 Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

С целью реализации закона Воронежской области от 31.12.2003 года № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области» (далее - закон Воронежской области от 31.12.2003 года № 74-ОЗ) администрацией Репьевского муниципального района была создана административная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган, образуемые для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законом Воронежской области от 31.12.2003 года № 74-ОЗ.

Расходы на переданные полномочия осуществляются за счет средств областного бюджета в виде субвенций.

Раздел 2 Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов подпрограммы.

Приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы являются совершенствование и оптимизация системы организации деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности административной комиссии.

В целях достижения целей подпрограммы должна быть решена задача улучшения материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями.

Целевыми показателями эффективности реализации муниципальной подпрограммы будет являться доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции (%).

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы в качественном выражении должны стать создание надлежащих условий для реализации задач и функций административной комиссии, своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях.

Срок реализации подпрограммы рассчитан на 2020 - 2028 годы. Разделения реализации муниципальной программы на этапы не предусматривается.

Раздел 3 Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

В целях реализации Подпрограммы предусмотрены следующие мероприятия:

Создание условий для электронного документооборота и информационного обслуживания административной комиссии. Обеспечение

своевременного взаимодействия с органами местного самоуправления, государственными органами, общественными организациями и гражданами.

Укрепление материально-технической базы.

Участие в семинарских занятиях и курсах повышения квалификации секретаря административной комиссии.

Раздел 4 Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы.

Реализация муниципальной программы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Репьевского муниципального района будут осуществлены в случае принятия на федеральном и региональном уровнях нормативных правовых актов, затрагивающих сферу реализации подпрограммы, и (или) внесения в них изменений, а также в случае принятия соответствующих управленческих решений.

Раздел 5 Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Общественные, научные и иные организации, а также внебюджетные фонды, юридические и физические лица могут принимать участие в реализации настоящей подпрограммы муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 6 Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Источником финансирования подпрограммы являются средства, выделяемые из областного бюджетов в виде субвенций бюджету Репьевского муниципального района

В течение периода реализации подпрограммы объемы финансирования могут уточняться.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств областного бюджета за период ее реализации составляет 3 132 рублей.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2020-2028 годах рассчитаны в соответствии с прогнозным уровнем инфляции на период до 2030 года, утвержденным Министерством экономического развития РФ.

Расходы областного бюджета на реализацию подпрограммы приведены в приложении 2 к муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов федерального, областного и бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы приведены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 7 Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

На эффективность реализации подпрограммы могут оказать влияние риски, связанные с ухудшением макроэкономических условий в России и в мире, с возможным наступлением мирового экономического кризиса, с природными и техногенными катастрофами.

Данные риски являются неуправляемыми. В ходе реализации подпрограммы возможны стандартные риски:

- недофинансирование мероприятий подпрограммы (в частности, это может быть рост цен на материально-технические средства, оборудование, материалы, выполнение работ, оказание услуг, снижение либо отсутствие финансирования мероприятий подпрограммы);

- изменение федерального законодательства.

Предложения по мерам управления рисками реализации подпрограммы муниципальной программы таковы:

- в ходе реализации подпрограммы возможно внесение корректировок в разделы подпрограммы;

- изменения в действующие нормативно-правовые акты района должны вноситься своевременно.

В частности, управление рисками реализации муниципальной программы осуществляется на основе:

- подготовки и представления в соответствии с постановлением администрации Репьевского муниципального района от 30 октября 2013 года №297 «О порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Репьевского муниципального района» ежегодно в отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом, Отдел финансов администрации муниципального района отчета о ходе и результатах реализации подпрограммы муниципальной программы, в котором при необходимости могут вноситься предложения о корректировке подпрограммы муниципальной программы;

- внесении изменений в решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 8 Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе следующих критерий:

Доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции (%).

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы Репьевского муниципального района Воронежской области «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2020-2028 г.г.) и их значениях указаны в приложении 1 к настоящей программе.

Подпрограмма 2

«Материальное обеспечение административной комиссии»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Репьевского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Администрация Репьевского муниципального района
Участники подпрограммы	Администрация Репьевского муниципального района.
Цель подпрограммы	Рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.
Задачи муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение профессионального уровня секретаря административной комиссии. 2. Всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях (ед.). 2. Сумма наложенных штрафов за административное правонарушение (руб.). 3. Количество проведенных заседаний административной комиссией (ед.).
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	<p>Срок реализации подпрограммы – 2020-2028 годы.</p> <p>Программа не имеет строгой разбивки на этапы.</p>
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной подпрограммы)	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы в 2020 – 2028 годах составляет:</p> <p>Областные средства – 144,0 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 16,0 тыс. рублей; 2021 год – 16,0 тыс. рублей; 2022 год – 16,0 тыс. рублей; 2023 год – 16,0 тыс. рублей; 2024 год – 16,0 тыс. рублей;</p>

	2025 год – 16,0 тыс. рублей; 2026 год – 16, 0 тыс. рублей; 2027 год – 16,0 тыс. рублей; 2028 год – 16,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	Своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях

Раздел 1 Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

С целью реализации закона Воронежской области от 31.12.2003 года № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области» (далее - закон Воронежской области от 31.12.2003 года № 74-ОЗ) администрации Репьевского муниципального района была создана административная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган, образуемые для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В 2018 году административной комиссией было рассмотрено 164 протокола, из них:

- 43 по ст. 17 «Неисполнение муниципальных правовых актов»,
- 1 по ст. 20 «Нарушение тишины и покоя граждан»,
- 1 по ч.2 ст. 20.2 «Несоблюдение требований к обеспечению мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей»,
- 2 по ст. 24.2 «Несоблюдение гражданами обязанностей и запретов по содержанию домашних животных, повлекшее причинение физического и (или) материального вреда»,
- 1 по ст. 24.7 «Нарушение правил выгула собак»,

- 89 по ст. 33.1 «Несоблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, установленных нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления»,

- 27 по ст. 48 «Нарушение правил выгула собак».

На содержание штата административной комиссии (секретаря административной комиссии) в 2018 году израсходовано 318,0 тыс. рублей из них:

- заработная плата – 304,2 тыс. рублей;

- материальное обеспечение – 13,8 тыс. рублей.

Расходы на переданные полномочия осуществляются за счет средств областного бюджета в виде субвенций.

Раздел 2 Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов подпрограммы.

Приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы являются совершенствование и оптимизация системы организации деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности административной комиссии.

В целях достижения целей подпрограммы должны быть решены следующие задачи:

1. Повышение профессионального уровня секретаря административной комиссии.

2. Всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений

Целевыми показателями эффективности реализации муниципальной подпрограммы является:

1 Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях (ед.).

2. Сумма наложенных штрафов за административное правонарушение (руб.).

3. Количество проведенных заседаний административной комиссией (ед.).

Основными ожидаемыми результатами подпрограммы в качественном выражении должны стать своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях.

Срок реализации подпрограммы рассчитан на 2014 - 2021 годы. Разделения реализации муниципальной программы на этапы не предусматривается.

Раздел 3 Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

В целях реализации Подпрограммы предусмотрены следующие мероприятия:

1. Повышение профессионального уровня секретаря административной комиссии.

2. Всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений

Раздел 4 Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы.

Реализация подпрограммы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Репьевского муниципального района будут осуществлены в случае

принятия на федеральном и региональном уровнях нормативных правовых актов, затрагивающих сферу реализации муниципальной программы, и (или) внесения в них изменений, а также в случае принятия соответствующих управленческих решений.

Раздел 5 Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Общественные, научные и иные организации, а также внебюджетные фонды, юридические и физические лица могут принимать участие в реализации настоящей подпрограммы муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 6 Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Источником финансирования подпрограммы являются средства, выделяемые из областного бюджетов в виде субвенций бюджету Репьевского муниципального района

В течение периода реализации подпрограммы объемы финансирования могут уточняться.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств областного бюджета за период ее реализации составляет 144 тыс. рублей.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2020-2028 годах рассчитаны в соответствии с прогнозным уровнем инфляции на период до 2030 года, утвержденным Министерством экономического развития РФ.

Расходы областного бюджета на реализацию подпрограммы приведены в приложении 2 к муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов федерального, областного и бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы приведены в приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел 7 Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

На эффективность реализации подпрограммы могут оказать влияние риски, связанные с ухудшением макроэкономических условий в России и в мире, с возможным наступлением мирового экономического кризиса, с природными и техногенными катастрофами.

Данные риски являются неуправляемыми. В ходе реализации подпрограммы возможны стандартные риски:

- недофинансирование мероприятий подпрограммы (в частности, это может быть рост цен на материально-технические средства, оборудование, материалы, выполнение работ, оказание услуг, снижение либо отсутствие финансирования мероприятий подпрограммы);
- изменение федерального законодательства.

Предложения по мерам управления рисками реализации подпрограммы муниципальной программы таковы:

- в ходе реализации подпрограммы возможно внесение корректировок в разделы подпрограммы;
- изменения в действующие нормативно-правовые акты района должны вноситься своевременно.

В частности, управление рисками реализации подпрограммы осуществляется на основе:

- подготовки и представления в соответствии с постановлением администрации Репьевского муниципального района от 30 октября 2013 года №297 «О порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Репьевского муниципального района» ежегодно в отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом, Отдел

финансов администрации муниципального района отчета о ходе и результатах реализации подпрограммы муниципальной программы, в котором при необходимости могут вноситься предложения о корректировке подпрограммы муниципальной программы;

- внесении изменений в решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 8 Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе следующих критерий:

1. Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях (ед.).

2. Сумма наложенных штрафов за административное правонарушение (руб.).

3. Количество проведенных заседаний административной комиссией (ед.).

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы Репьевского муниципального района Воронежской области «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2020-2028 г.г.) и их значениях указаны в приложении 1 к настоящей программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе
«Организация деятельности
административной комиссии Репьевского
муниципального района» (2020 -2028 г.г.)

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Репьевского района Воронежской области «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района» (2020 -2028 г.г.) и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Пункт Федерального плана статистических работ	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы								
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа «Организация деятельности административной комиссии Репьевского муниципального района»												
1.1.	Доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции.		%.	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях		Ед.	143	143	143	144	144	144	145	145	145
1.3.	Сумма наложенных		Тыс. руб.	114,0	114,0	114,0	115,0	115,0	115,0	116,0	116,0	116,0

	штрафов за административное правонарушение.											
1.4.	Количество проведенных заседаний комиссией		Ед.	30	30	30	31	31	31	32	32	32
Подпрограмма «Материальное обеспечение административной комиссии»												
1.1.	Доля освоения средств субвенций на материально-техническое обеспечение из общих средств субвенции (%).		%.	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма «Содержание штата административной комиссии»												
1.1.	Число рассмотренных административной комиссией протоколов об административных правонарушениях		Ед.	143	143	143	144	144	144	145	145	145
1.2.	Сумма наложенных штрафов за административное правонарушение.		Руб.	114,0	114,0	114,0	115,0	115,0	115,0	116,0	116,0	116,0
1.3.	Количество проведенных заседаний комиссией		Ед.	30	30	30	31	31	31	32	32	32

