



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» октября 2019 г. №316
с. Репьевка

Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии со ст. 7 и ст. 46 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Воронежской области от 31.07.2014 № 112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области», учитывая рекомендации департамента экономического развития Воронежской области, утвержденные приказом департамента экономического развития Воронежской области от 22.04.2019 №51-13-09/63о, администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению № 1;

1.2. Форму сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта согласно приложению № 2;

1.3. Форму сводного отчета о результатах проведения экспертизы согласно приложению № 3;

1.4. Форму заключения об оценке регулирующего воздействия согласно приложению № 4;

1.5. Форму заключения об экспертизе согласно приложению № 5;

1.6. Форму сводки предложений согласно приложению № 6;

1.7. Форму опросного листа для участников публичных консультаций согласно приложению № 7;

1.8. Форму уведомления о проведении публичных консультаций согласно приложению № 8;

1.9. Форму соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов согласно приложению № 9.

2. Определить:

2.1. Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района уполномоченным органом в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, выполняющего функции нормативно-

правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия;

2.2. Юридический отдел администрации муниципального района уполномоченным органом в области проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выполняющего функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения процедуры экспертизы.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Репьевского муниципального района от 16.03.2015 № 74 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности», от 27.08.2018 № 282 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 16.03.2015 г. № 74 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Дручинину Е.Е.

Глава администрации
муниципального района

Р.В. Ефименко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «01» октября 2019 года №168

Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок) определяются процедуры по организации и проведению оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и экспертизы вступившего в силу муниципального нормативного правового акта.

1.2. Процедура оценки регулирующего воздействия (далее - процедура ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также

положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Оценка регулирующего воздействия проводится в целях учета регулирующим органом выводов, содержащихся в заключении об оценке регулирующего воздействия, а также информированности нормотворческого органа о возможных последствиях принятия муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проведена процедура ОРВ.

1.3. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения процедуры ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.4. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов обеспечивается право заинтересованных лиц на беспрепятственный доступ к объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

1.5. Процедуре ОРВ подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов (далее - НПА) Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, устанавливающие новые или изменяющиеся ранее обязанности и ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

- проектов НПА Совета народных депутатов Репьевского муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих тарифы, местные налоги и сборы;

- проектов НПА Совета народных депутатов Репьевского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения (проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении).

1.6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальные НПА), в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления.

1.7. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и определения:

- регулирующий орган - орган местного самоуправления, ответственный за создание условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования и разработавший проект муниципального нормативного правового акта;

- уполномоченный орган - орган местного самоуправления (структурное подразделение органа местного самоуправления, должностные лица органа местного самоуправления), уполномоченные в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выполняющие функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия и процедуры экспертизы. Уполномоченный орган может совмещать функции регулирующего органа;

- нормотворческий орган - орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие муниципального нормативного

правового акта. Нормотворческий орган может совмещать функции уполномоченного органа;

- органы-разработчики проектов муниципальных НПА (далее – органы-разработчики) - органы местного самоуправления (структурные подразделения органа местного самоуправления) или субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом Репьевского муниципального района, осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения;

- участники публичных консультаций - физические и юридические лица, исполнительные органы государственной власти Воронежской области, уполномоченный по правам предпринимателей при губернаторе Воронежской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, не являющиеся регулирующим органом;

- сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального НПА (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения органом-разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в муниципальном образовании для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах ([www. repevka-msu.ru](http://www.repevka-msu.ru));

- размещение проекта муниципального НПА и сводного отчета - этап процедуры ОРВ, в ходе которого уполномоченный орган организует обсуждение текста проекта муниципального НПА и сводного отчета с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами текста проекта муниципального НПА и сводного отчета к нему, организуемого уполномоченным органом в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

- заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;

- заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.8. При проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА обеспечивается:

- объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования начиная с ранней стадии его разработки (стадия формирования идеи (концепции) введения предлагаемого правового регулирования) посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы;

- количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат

на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

- свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения;

- обязательность наличия заключения об ОРВ для проектов НПА, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными НПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.9. Процедура ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном органом-разработчиком проекте НПА:

- а) высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- б) средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- в) низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за

нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.10. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются орган-разработчик, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.11. Заключение об ОРВ подготавливается с использованием количественных методов, в заключении делается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого правового регулирования.

2. Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

2.1. В случае принятия решения о необходимости введения правового регулирования орган-разработчик разрабатывает соответствующий проект муниципального НПА и формирует сводный отчет и пояснительную записку.

2.2. В сводном отчете органу-разработчику отражаются следующие положения:

- 1) общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);
- 2) описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;
- 3) определение целей предлагаемого правового регулирования;
- 4) качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- 5) изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;
- 6) оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- 7) изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные

расходы (доходы).

2.3. Пояснительная записка к проекту муниципального правового акта должна содержать:

1) описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми:

- изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, включая описание обязанностей (запретов, ограничений), которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности проектом муниципального нормативного правового акта, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей (запретов, ограничений) указанных субъектов;

- изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления в отношении с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы;

3) сведения о целях предлагаемого правового регулирования и его соответствии нормативным правовым актам Российской Федерации и Воронежской области, документам стратегического планирования муниципального образования либо указание на инициативный характер разработки проекта муниципального нормативного правового акта;

4) описание рассмотренных альтернативных вариантов регулирования (способы, необходимые мероприятия, результат оценки последствий);

5) сведения о планируемых сроках вступления в силу муниципального нормативного правового акта и о необходимости установления переходного периода;

6) описание основных групп субъектов предпринимательской и

инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием;

7) оценка необходимости применения исключений по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц с соответствующим обоснованием;

8) оценка расходов местного бюджета, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования;

9) оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдения обязанностей (запретов, ограничений), возлагаемых на них или изменяемых предлагаемым правовым регулированием;

10) оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, оценка рисков непредвиденных негативных последствий;

11) вывод об оценке целесообразности предлагаемого правового регулирования;

12) иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета, которые возникнут в связи с принятием проекта муниципального нормативного правового акта.

2.4. Регулирующий орган направляет проект муниципального НПА, сводный отчет и пояснительную записку в уполномоченный орган для проведения публичного обсуждения проекта муниципального НПА и сводного отчета, а также подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.5. Уполномоченный орган вправе вернуть проект муниципального НПА на доработку регулирующему органу в срок, не превышающий 5

рабочих дней, в случае, если сведений, представленных в сводном отчете, недостаточно для подготовки заключения об ОРВ, либо к проекту муниципального нормативного правового акта не прилагается пояснительная записка, либо пояснительная записка не содержит необходимые сведения. Регулирующий орган обязан устранить выявленные недостатки и направить доработанный проект муниципального НПА в уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления проекта муниципального НПА на доработку.

2.6. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней, со дня поступления проекта муниципального НПА (доработанного проекта муниципального НПА) проводит предварительную оценку регулирующего воздействия.

По результатам предварительной оценки регулирующего воздействия уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- проект муниципального НПА не регулирует вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия в отношении проекта муниципального НПА не требуется;

- проект муниципального НПА регулирует вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и подлежит проведению оценки регулирующего воздействия.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня проведения предварительной оценки регулирующего воздействия направляет в регулирующий орган уведомление о принятом решении.

2.7. В целях проведения обсуждения проекта муниципального НПА уполномоченный орган размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – официальный сайт) уведомление о проведении публичных консультаций, проект муниципального НПА, сводный отчет и

пояснительную записку и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

2.8. К тексту проекта муниципального НПА, сводному отчету и пояснительной записки прикладываются и размещаются на официальном сайте:

- а) перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

2.9. Срок проведения публичных консультаций не превышает 15 календарных дней с даты размещения уведомления на официальном сайте.

В уведомлении должны быть указаны срок проведения публичных консультаций, в течение которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц.

2.10. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта (с указанием источника опубликования) извещаются следующие органы и организации:

- органы и организации, действующие на территории Репьевского муниципального района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- уполномоченного по защите прав предпринимателей в Воронежской области;

- иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у органа-разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.10. Уполномоченный орган осуществляет обработку предложений, поступивших в ходе обсуждения проекта муниципального НПА, и оформляет результаты в форме сводки предложений в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты окончания публичных консультаций.

В сводке предложений указываются органы и организации, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций, автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предлагается ли использовать данное предложение либо обоснование отказа от использования предложения с указанием причины такого решения).

Сводка предложений и заключение размещаются уполномоченным органом на официальном сайте в течение 3 календарных дней с даты подписания заключения.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

3.1. Уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ, которое должно содержать выводы об обоснованности выбора органом-разработчиком варианта правового регулирования и о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.2. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в течение 5 календарных дней со дня окончания публичных консультаций.

3.3. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

3.4. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно

рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

3.5. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

- точность формулировки выявленной проблемы;
- обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- определение целей предлагаемого правового регулирования;
- практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;
- верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;
- корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

3.6. Заключение об оценке регулирующего воздействия структурно должно включать в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется указывать наименования проекта муниципального НПА и органа-разработчика, приводить краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об оценке регулирующего

воздействия рекомендуется представить основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы органа-разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется излагать позицию уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения органом-разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ.

В мотивировочной части также осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных органом-разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта муниципального НПА.

Итоговым выводом заключения об оценке регулирующего воздействия являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местных бюджетов.

3.7. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта муниципального НПА, они также включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

3.8. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с даты подписания заключения об ОРВ направляет органу-разработчику заключение об ОРВ с перечнем замечаний, требующих устранения.

3.9. Орган-разработчик в течение 5 календарных дней с даты поступления заключения об ОРВ и перечня замечаний устраняет замечания и учитывает предложения уполномоченного органа при доработке проекта муниципального НПА.

В случае несогласия органа-разработчика с замечаниями, изложенными в заключении уполномоченного органа, орган-разработчик направляет в уполномоченный орган пояснительную записку с изложением разногласий, подписанную руководителем регулирующего органа.

Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней после получения пояснительной записки с изложением разногласий рассматривает их и в письменной форме уведомляет орган-разработчик о согласии (либо о несогласии) с представленными разногласиями.

В целях устранения неурегулированных разногласий орган-разработчик организует и проводит согласительное совещание с участием уполномоченного органа и иных заинтересованных лиц. Дата, время и место определяются органом-разработчиком.

Результаты проведения согласительного совещания оформляются протоколом. Протокол составляется органом-разработчиком и подписывается всеми присутствовавшими на совещании представителями органа-разработчика и уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней с даты проведения согласительного совещания.

3.10. Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте в течение 3 календарных дней со дня его подписания.

4. Организация и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

4.1. Экспертиза муниципальных НПА проводится уполномоченным органом в отношении действующих муниципальных НПА в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей

регулирующего, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

4.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных НПА, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.3. Экспертиза проводится на основании утверждаемого уполномоченным органом плана. В план включаются муниципальные НПА, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального НПА могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.4. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

- а) органов государственной власти Воронежской области;
- б) органов местного самоуправления;
- в) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;
- г) иных лиц.

4.5. План утверждается на год и размещается на официальном сайте в срок, не превышающий 5 рабочих дней после утверждения.

4.6. Срок проведения экспертизы составляет 2 месяца. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

Регулирующий орган предоставляет в срок, не превышающий 5 рабочих дней, по запросу уполномоченного органа материалы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость соответствующего правового регулирования.

4.7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального НПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

4.8. Срок проведения публичных консультаций не превышает 15 календарных дней с даты размещения уведомления на официальном сайте.

4.9. При проведении исследования уполномоченный орган:

- рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

- анализирует положения муниципальных НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

- определяет характер и степень воздействия положений муниципальных НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципальных НПА, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей регулирования соответствующих отношений.

4.10. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций, и по результатам исследования готовит заключение об экспертизе муниципального НПА (далее - заключение об экспертизе).

В заключении об экспертизе уполномоченный орган указывает информацию о выявленных положениях (либо их отсутствии) в муниципальном НПА, которые:

- ввели (содержат) избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствуют их введению во взаимосвязи со сложившейся практикой применения, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

- исключают возможность исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

- способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

К заключению прилагается сводка предложений.

4.11. Сводку предложений и заключение об экспертизе уполномоченный орган размещает на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения об экспертизе, и направляет лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного НПА, а также в орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт.

4.12. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих

осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит:

- в регулирующий орган предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта, а также обязанность регулирующего органа в срок, не превышающий 15 календарных дней, направить в нормотворческий орган проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, либо аргументированные возражения о невозможности удовлетворения предложений уполномоченного органа;

- в нормотворческий орган в срок, не превышающий 15 календарных дней после подготовки заключения об экспертизе, проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, в случае если уполномоченный орган совмещает функции регулирующего органа;

- руководителю нормотворческого органа предложений об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта, в случае если нормотворческий орган совмещает функции уполномоченного органа.

4.13. Орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт, обязан в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в НПА или его отмене подготовить проект внесения изменений (дополнений) в соответствующий НПА, либо аргументировать невозможность устранения замечаний, либо разработать проект об отмене НПА.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «___» _____ 2019 года № ____

Форма

Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

1. Общая информация

- 1.1. Орган-разработчик: _____.
- 1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: _____.
- 1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____.
- 1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

- 1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: _____.
- 1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования: _____.
- 1.7. Срок, в течение которого принимаются предложения в ходе публичных консультаций: _____ по _____.
- 1.8. Данный проект нормативного правового акта имеет _____ степень регулирующего воздействия.
- 1.9. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:
Ф.И.О.: _____;
Должность: _____;
Тел.: _____;
Адрес электронной почты: _____.

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

- 2.1. Формулировка проблемы : _____
- 2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____
- 2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства: _____

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях:

2.8. Иная информация о проблеме:

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов по годам

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования: _____

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования: _____

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования: _____

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующего положения проекта НПА)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования: _____.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы: _____.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____.

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: _____.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета:

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету _____.

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия: _____.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: __ из них учтено: полностью: __, частично: __.

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от « ___ » _____ 2019 года № ___

**Сводный отчет
о результатах проведения экспертизы
нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Орган, осуществляющий экспертизу муниципальных нормативных правовых актов:

_____ *полное и краткое наименования*

1.2. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта:

_____ *место для текстового описания*

1.3. Краткое описание содержания правового регулирования:

_____ *место для текстового описания*

1.4. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту: « ___ » _____ г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту:

начало: « ___ » _____ г.; окончание: « ___ » _____ г.

1.5. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: _____, из них:

учтено полностью: _____, учтено частично: _____, не учтено: _____.

1.6. Дата размещения свода предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту: « ___ » _____ г.

1.7. Контактная информация исполнителя, осуществляющего экспертизу муниципального нормативного правового акта:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Тел.: _____ адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование

2.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт:

место для текстового описания

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

место для текстового описания

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

место для текстового описания

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

место для текстового описания

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

место для текстового описания

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства

место для текстового описания

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях:

место для текстового описания

2.8. Источники данных:

место для текстового описания

2.9. Иная информация о проблеме:

место для текстового описания

Приложение: свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению уполномоченного органа, осуществляющего экспертизу муниципальных нормативных правовых актов).

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций нормативного правового акта и сводного отчета:

3. Информация о сроках проведения публичных консультаций нормативного правового акта и сводного отчета _____.

3.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями нормативного правового акта и сводного отчета об оценке регулирующего воздействия:
_____.

3.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: __ из них учтено: полностью: __ , частично: ____.

3.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций нормативного правового акта:
_____.

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего экспертизу
муниципальных нормативных правовых
актов

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «___» _____ 2019 года № ___

Заключение об оценке регулирующего воздействия

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия)
(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрел проект _____

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
(далее соответственно - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения _____

_____ (наименование органа - разработчика)
и сообщает следующее.
Проект акта направлен органом - разработчиком для подготовки настоящего заключения _____
(впервые/повторно)

_____ <1>,
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)

Проведены публичные консультации сроки с _____ по _____.
Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена на официальном сайте по адресу _____
(полный электронный адрес размещения проекта акта)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, _____
(наименование уполномоченного органа) сделаны следующие выводы <2>: _____

_____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также

положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также местного бюджета)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись уполномоченного
должностного лица)

И.О. Фамилия

<1> Указывается в случае направления органом-разработчиком проекта акта повторно.

<2> В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также местного бюджета, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «___» _____ 2019 года № ___

Заключение об экспертизе

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,
устанавливающий порядок
проведения экспертизы)
(далее - Правила проведения экспертизы) рассмотрел
и сообщает следующее.
(наименование нормативного правового акта)
Настоящее заключение подготовлено _____.
(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе
нормативного правового акта)

Уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки
с _____ по _____.
Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным
органом на официальном сайте по адресу:

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие
выводы _____:

(вывод о наличии либо отсутствии положений,
необоснованно затрудняющих осуществление
предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись уполномоченного должностного лица)

И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «__» _____ 2019 года № ____

Сводка предложений

Ссылка на проект: _____

Дата проведения публичного обсуждения: _____

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован: _____

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Ф.И.О. руководителя

Подпись

« »

201 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «___» _____ 2019 года № ___

**Опросный лист
для участников публичных консультаций**

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму в срок до _____ по
электронной почте на адрес

_____ (указание адреса электронной почты ответственного лица)
либо посредством почтовой связи на адрес:

_____ Контактное лицо по вопросам, обсуждаемым в ходе проведения публичных
консультаций:

_____ (инициалы, фамилия, номер телефона)

Контактная информация:
укажите (по Вашему желанию):

Название организации _____
Сферу деятельности организации _____
Ф.И.О. контактного лица _____
Номер контактного телефона _____
Адрес электронной почты _____

1. Ваш взгляд, актуальна ли сегодня проблема, на решение которой направлено
предлагаемое правовое регулирование?

актуальна	не актуальна
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

_____ в связи с тем, что _____
(кратко обоснуйте свою позицию)

2. Насколько предлагаемое правовое регулирование соотносится с
проблемой, на решение которой оно направлено?

соотносится	не соотносится
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

не соотносится в связи с тем, что _____

(кратко обоснуйте свою позицию)

3. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которое оно направлено?

достигнет	не достигнет
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

(кратко обоснуйте свою позицию)

4. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгоды (издержек) для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)?

оптимальный	не оптимальный
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

(кратко обоснуйте свою позицию)

5. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратные и/или более эффективные?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что _____

(кратко обоснуйте свою позицию)

6. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности затронуты предложенным правовым регулированием (если возможно, по видам субъектов, по отраслям)?

(кратко обоснуйте свою позицию)

7. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что _____

(кратко обоснуйте свою позицию)

Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования

(кратко обоснуйте свою позицию)

8. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

(кратко обоснуйте свою позицию)

9. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

(укажите, какие положения затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности)

10. Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- создает ли исполнение положения правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, поспособствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм?

(кратко обоснуйте свою позицию)

- приводит ли исполнение положения правового регулирования:
- к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

(укажите, возникновение избыточных обязанностей)

- к необоснованному росту отдельных видов затрат или появлению новых видов затрат?

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

(укажите какие виды затрат возрастут)

- к возникновению избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

(укажите конкретные примеры)

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да - какова его продолжительность) какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

требуется	не требуется
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

(кратко обоснуйте свою позицию)

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц

(приведите соответствующее обоснование)

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

<1> Состав и характер вопросов может изменяться в зависимости от тематики и сложности предлагаемого правового регулирования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «___» _____ 2019 года № ___

**Уведомление
о проведении публичных консультаций**

Настоящим

(наименование структурного подразделения местной администрации)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия (экспертизы) проекта муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций:

«__» _____ 20__ года - «__» _____ 20__ года

Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний:

предложения и замечания направляются в электронном виде по адресу:

(адрес электронной почты ответственного сотрудника)

или на бумажном носителе по адресу:

на бумажном носителе по адресу:

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

(Ф.И.О. ответственного сотрудника, должность)

рабочий телефон: _____

график работы: с _____ до _____ по рабочим дням

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1. проект акта;
2. сводный отчет;
3. перечень вопросов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к постановлению администрации
Репьевского муниципального
района
от «___» _____ 2019 года № ___

Соглашение

о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

с. Репьевка

«___» _____ 20__ г.

Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы администрации Репьевского муниципального района Воронежской области _____, действующего на основании _____, утвержденного _____ (далее-Администрация), с одной стороны и _____ (наименование организации) (далее Организация) в лице _____ (ФИО), с другой стороны, именуемые вместе Стороны, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов, заключили настоящее соглашение (далее-Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в пределах своих полномочий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее- ОРВ) и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее- экспертиза НПА) в целях повышения эффективности проведения ОРВ и экспертизы НПА.

2. Основные направления взаимодействия

2.1. Стороны взаимодействуют по следующим направлениям:

2.1.1. Установление обратной связи между Сторонами в целях получения объективной информации о состоянии дел в области развития предпринимательства и инвестиционной деятельности в рамках компетенции Сторон.

2.1.2. Обеспечение проведения оценки проектов актов и экспертизы НПА, регламентирующих отношения и затрагивающие интересы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности или способствующих введению избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, а также способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, граждан, местного бюджета.

3. Права Сторон

3.1. Администрация имеет право:

3.1.1. Направлять запросы другой Стороне настоящего Соглашения о предоставлении сведений о возможных издержках субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при соблюдении требований вводимого (изменяемого) правового регулирования, сведения о развитии предпринимательской деятельности в отдельных отраслях, о качественном и количественном составе субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в отдельных отраслях и иные сведения, необходимые для количественной оценки регулирующего воздействия.

3.1.2. Получать разъяснения по информации, содержащейся в заполненных опросных листах, при проведении публичных консультаций по проектам актов.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. Получать разъяснения по порядку участия в публичных консультациях по проектам актов.

3.2.2. Получать консультации по заполнению опросных листов при проведении публичных консультаций по проектам актов.

3.2.3. Получать информацию об учете предложений проектам актов, рассмотренных в ходе публичных консультаций.

3.2.4. Осуществлять анализ реализации муниципальных нормативных правовых актов, прошедших процедуру ОРВ на стадии проекта акта, в целях формирования предложений по экспертизе актов.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация обеспечивает:

4.1.1. Оказание необходимой информационной поддержки при проведении публичных консультаций при ОРВ проектов актов и проведении экспертизы действующих актов.

4.1.2. Организацию и проведение совещаний, «круглых столов» и иных мероприятий, направленных на обеспечение проведения публичных консультаций в рамках процедур ОРВ проектов актов и проведения экспертизы действующих актов.

4.1.3. Направление другой Стороне настоящего Соглашения, являющейся участником публичных консультаций, необходимых материалов по электронной почте не позднее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления о начале публичных консультаций на официальном сайте ОМСУ Репьевского муниципального района (www.rep-evka-msu.ru).

4.1.4. Учет мнений другой Стороны настоящего Соглашения по проекту акта при проведении ОРВ.

4.2. Организация обеспечивает:

4.2.1. Участие в публичных консультациях, в том числе:

-рассмотрение проектов актов, размещенных на официальном сайте ОМСУ Репьевского муниципального района, а также полученных по электронной почте;

-заполнение опросных листов при проведении публичных консультаций по проектам актов;

-направление другой Стороне настоящего Соглашения мотивированных мнений по проектам актов.

4.2.2. Участие своих представителей в совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях в отношении вопросов проведения ОРВ проектов актов и экспертиз актов.

4.2.3. Предоставление по запросу другой Стороны настоящего Соглашения сведений о возможных издержках субъектов предпринимательской деятельности при соблюдении требований вводимого (изменяемого) правового регулирования, сведений о развитии предпринимательской деятельности в отдельных отраслях, о качественном и количественном составе субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в отдельных отраслях и иные сведения, необходимые для количественной оценки регулирующего воздействия, в рамках своей компетенции.

5. Реализация Соглашения

5.1. Стороны в разумный срок определяют лиц, ответственных за взаимодействие в целях реализации настоящего Соглашения и информируют друг друга об этом в письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение заключается сроком на 2 (два) года и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Дополнения и изменения в Соглашение, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с даты подписания их Сторонами.

6.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом одна из Сторон должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 3 (три) месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

6.4. Если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание прекратить взаимодействие, Соглашение считается пролонгированным на 2 (два) года.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация	ОМСУ
	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области
	396870, Воронежская область, Репьевский район, с. Репьевка, пл. Победы, 1
	ИНН 3626001380, КПП 362601001

8. Подписи Сторон

М.П.	Глава администрации Репьевского муниципального района Воронежской области _____
	М.П.