



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» сентября 2020 г. №196

с. Репьевка

**Об утверждении Положения о
выплате денежной компенсации
стоимости питания детей с
ограниченными возможностями
здоровья, обучающихся в
муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Репьевского муниципального района
Воронежской области, получающих
образование на дому**

В целях реализации пункта 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя отдела по образованию администрации муниципального района Доманову Н.П.

|
[Глава администрации]
муниципального района

Р.В.Ефименко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Репьевского муниципального
района
от «17» сентября 2020 г. №196

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому (далее - обучающиеся).

1.2. Общеобразовательное учреждение для обучающихся, получающих образование на дому, имеющих статус детей с ОВЗ, согласно заявлениям родителей (законных представителей) предоставляет компенсацию стоимости двухразового горячего питания в денежном эквиваленте (далее - денежная компенсация).

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

2.1. Выплата ежемесячной денежной компенсации носит заявительный характер и выплачивается одному из родителей (законному представителю) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому (далее - Заявитель).

2.2. Выплата денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем)

обучающегося следующих документов:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации (приложение 1 к настоящему Положению) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;

2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

3) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;

4) копия заключения (справки) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому;

5) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.

7) ИНН одного из родителей (законного представителя).

2.3. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов.

2.5. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области на одного обучающегося в день, ежегодно устанавливаемой постановлением администрации муниципального района на финансовый год.

2.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени,

нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- 1) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;
- 2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

2.8. Об отказе в назначении денежной компенсации заявитель уведомляется руководителем общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления, с указанием причины отказа.

2.9. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, общеобразовательное учреждение издает приказ о питании ребенка с ОВЗ, обучающегося на дому, формирует пакет документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка, списки получателей денежной компенсации и направляет расчет бюджетных ассигнований на предоставление денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому, в Отдел финансов администрации муниципального района, утвержденные приказом руководителя общеобразовательной

организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации (приложение 2 к настоящему Положению).

2.10. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет Заявителя, указанный в заявлении.

2.11. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня возникших обстоятельств, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, издает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

2.12. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.13. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.11 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.14. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.13 настоящего Положения (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной

компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Репьевского муниципального района на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Приложение № 1

к Положению о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому

Директору _____
(наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. директора)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации за питание обучающегося из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому

Я _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери)

_____ (Ф.И.О.)

из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, ученика (ученицы) _____ класса, получающего образование на дому.

Сумму денежной компенсации прошу ежемесячно перечислять

_____ (наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)

Перечень прилагаемых документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- 2) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;
- 3) копия заключения (справки) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому;
- 4) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.
- 6) ИНН одного из родителей (законного представителя).

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления выплаты денежной компенсации.

Согласен(а) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления муниципальной услуги. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г. _____ (ФИО)

Приложение № 2

к Положению о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому

Штамп образовательного учреждения

Отдел финансов администрации Репьевского
муниципального района Воронежской области

Расчет бюджетных ассигнований

на предоставление денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района Воронежской области, получающих образование на дому

в _____
за _____ месяц 20__ года

№ п\п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. обучающегося с ОВЗ	Класс	Количество дней питания	Установленная стоимость питания (руб. в день)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Директор образовательного учреждения _____ / _____ /

М.П.

Примечание: Отчет подтверждается, заверенным руководителем образовательного учреждения, табелем учета питания обучающихся с ОВЗ на дому.