



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«06» июля 2023 г. №158

с. Репьёвка

**Об утверждении Порядка
осуществления органами
местного самоуправления
Репьёвского муниципального
района и находящимися в их
ведении казенными
учреждениями бюджетных
полномочий главных
администраторов
(администраторов) доходов
бюджета муниципального района**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и п. 10 статьи 6 решения Совета народных депутатов Репьёвского муниципального района Воронежской области от 22.02.2008 №237 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Репьёвском муниципальном районе»» администрация Репьёвского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Репьёвского муниципального района Воронежской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании Репьёвского муниципального района Воронежской области «Репьёвский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Отдела финансов Ивлеву Инну Викторовну

И.о. главы администрации
муниципального района

С.С. Ершов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Репьёвского муниципального района
от «06» июля 2023 года №158

Порядок осуществления органами местного самоуправления Репьёвского муниципального района Воронежской области и находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Репьёвского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 160.1 главы 18 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 10 решения Совета народных депутатов Репьёвского муниципального района Воронежской области от 22.02.2008 №237 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Репьёвском муниципальном районе»» в целях организации исполнения бюджета муниципального района по доходам.

Порядок устанавливает выполнение главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального района бюджетных полномочий и регулирует вопросы взаимодействия главных администраторов с отделом финансов администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области, как органа организующего исполнение бюджета муниципального района.

2. Перечень главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета утверждается постановлением администрации муниципального района в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

II. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Репьёвского муниципального района и порядок их осуществления

1. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют следующие бюджетные полномочия:

- формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета путем принятия правового акта, закрепляющего за ними доходные источники

- формируют и представляют в отдел финансов администрации Репьёвского муниципального района:

1) сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, и обеспечивают соответствие показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета;

2) сведения о планируемых поступлениях по администрируемым платежам на очередной финансовый год с помесечной разбивкой для составления и ведения кассового плана;

3) сведения о закрепленных за ними источниках доходов для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета;

4) уточненные сведения, необходимые для внесения изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и на плановый период, в разрезе кодов бюджетной классификации, а также с соответствующими обоснованиями и расчетами;

5) бюджетную отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации и в сроки, определенные финансовым отделом администрации района.

- осуществляют мониторинг, контроль и анализ поступления соответствующих доходных источников и представляет информацию о

поступлениях по администрируемым доходам согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

- осуществляют функции администратора доходов, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком, в случае отсутствия, закрепленных подведомственных им администраторов доходов;

- несут ответственность за достоверность и своевременность представляемой отчетности, принимают меры по обеспечению поступления доходов в бюджет муниципального района, а также по сокращению задолженности по их уплате;

- осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулиющими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета муниципального района осуществляет следующие полномочия по администрированию доходов местного бюджета:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Воронежской области;

- формирование и представление главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- начисление платежей, необходимых для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", (направление в ГИС ГМП извещения о начислении платежей с последующим квитиowaniem);

- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета;

- предоставление плательщику реквизитов, необходимых для заполнения платежного документа при перечислении денежных средств в доход бюджета;

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений;

- определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через службу судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя) в рамках реализации бюджетных

полномочий, установленных абзацами вторым и третьим пункта 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса, путем установления Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

- осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района

_____ (наименование главного администратора доходов)

Основные показатели
среднесрочного финансового плана на _____ годы

N п/ п	КБК	Наименование показателя	Исполнено за отчетный год	Текущий год		Прогнозные годы		
				показатели, утвержденные Решением Репьевского муниципального района о бюджете муниципального района от _____ N _____	ожидаемое исполнение	Очередной финансовый год	Плановый период	Плановый период

Руководитель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

						7	8	=1+3- 5+7-8	10

Руководитель _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)