



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» февраля 2024 г. №62

с. Репьёвка

**О проведении отбора организаций для осуществления отдельных полномочий по отбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.**

В соответствии со п.4 ст. 6 Федерального закона от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2019 г. № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», ст. 1 Закона Воронежской области от 20.11.2007г. № 121-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями Воронежской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», с целью передачи образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи на воспитание в иных

установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, письма Министерства образования Воронежской области от 27.12.2023 г. № 80-12/12772 «О заключении договоров об осуществлении организацией полномочий органа опеки и попечительства» администрация Репьёвского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Провести отбор организаций для осуществления отдельных государственных полномочий по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2. Создать комиссию по отбору организаций для осуществления на безвозмездной основе полномочий органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Комиссия) в составе согласно приложению № 1.

3. Утвердить регламент деятельности Комиссии согласно приложению № 2.

4. Опубликовать извещение о проведении отбора организаций для осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах в районной газете «Репьевские вести» и разместить на официальном сайте администрации Репьёвского муниципального района согласно приложению № 3.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Репьевского муниципального района Воронежской области от 23.11.2012 г. № 281 «О проведении отбора организаций для осуществления отдельных полномочий

органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя отдела по образованию администрации муниципального района Доманову Н.П. |

|Глава администрации |  
муниципального района

С.С. Ершов

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Репьёвского муниципального района  
«22» февраля 2024 года № 62

СОСТАВ

комиссии по отбору организаций по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| Зеленин Александр Дмитриевич | -заместитель главы администрации<br>Репьёвского муниципального района,<br>председатель комиссии;                                  |
| Доманова Наталья Павловна    | - руководитель отдела по образованию<br>администрации Репьёвского<br>муниципального района, заместитель<br>председателя комиссии; |
| Петросян Кристина Жораевна   | - главный специалист отдела по<br>образованию администрации<br>Репьёвского муниципального района,<br>секретарь комиссии;          |
| Звенкова Светлана Петровна   | - ведущий специалист отдела по<br>образованию администрации   |

Репьёвского муниципального района,  
член комиссии;

Родина Людмила Вячеславовна - главный специалист – ответственный секретарь КДН и ЗП администрации Репьёвского муниципального района,  
член комиссии.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Репьёвского муниципального района  
«22» февраля 2024 года № 62

Регламент

деятельности комиссии по отбору организаций для осуществления отдельных полномочий по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по отбору организаций по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах (далее - Комиссия) создана в соответствии с Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами, а также настоящим Регламентом.

1.3. Основной задачей Комиссии является проведение процедуры отбора организаций для осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами

или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Полномочия).

#### 1.4. Комиссия:

- определяет показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор;
- проводит экспертизу документов, поданных организациями;
- утверждает протокол с рекомендацией об осуществлении организацией полномочий, либо об отказе в передаче полномочий с указанием причин отказа.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется органом опеки и попечительства отдела по образованию администрации Репьёвского муниципального района.

1.6. Информация о деятельности Комиссии размещается в соответствии с Регламентом на официальном сайте администрации Репьёвского муниципального района в сети Интернет.

## 2. Состав, организационная структура и руководство Комиссии.

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Репьёвского муниципального района. Число членов Комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

2.2. Членами комиссии не могут быть лица, заинтересованные в результатах отбора организаций.

#### 2.3. Комиссию возглавляет председатель. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- созывает заседания Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии;

- ставит на обсуждение предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений; подводит итоги обсуждения и оглашает формулировки принятых решений.

#### 2.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку проектов повестки дня заседаний Комиссии;

- не позднее, чем за 2 дня до заседания Комиссии обеспечивает приглашение на заседание членов Комиссии и направляет им повестку дня заседания;

- обеспечивает членов Комиссии информационно-аналитическими документами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует дату проведения заседания, номер протокола, состав присутствующих на заседании Комиссии, вопросы, вынесенные на повестку, выступления членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании.

#### 2.5. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права замены;

- при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря Комиссии;

- могут представлять секретарю Комиссии предложения по работе Комиссии и документы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.



### 3. Организация работы Комиссии

3. 1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по инициативе органа опеки и попечительства отдела по образованию администрации Репьёвского муниципального района. Периодичность проведения заседаний определяется по мере поступления в орган и попечительства заявлений организаций. Время место проведения очередного заседания Комиссии определяется председателем Комиссии.

3.2. Комиссия обеспечивает проведение экспертизы поданных организацией документов до истечения 30 дней со дня их получения органом опеки и попечительства.

3.3. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если ее заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствовавшего на заседании.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).

3.6. Протокол заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней размещается секретарем Комиссии на официальном сайте администрации Репьёвского муниципального района в сети Интернет.

3.7. Протоколы хранятся в органах опеки и попечительства отдела по образованию администрации Репьёвского муниципального района.

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Репьёвского муниципального района  
«22» февраля 2024 года № 62

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора организаций для осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

1. Наименование и адрес организатора отбора организаций для осуществления полномочий органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее — отбор организаций):

397370, Воронежская область, Репьевский район, с. Репьевка, пл. Победы, д. 1, контактный телефон: 8(47374) 2-28-81, адрес электронной почты: [repev.vsp.opek@govvrn.ru](mailto:repev.vsp.opek@govvrn.ru), официальный сайт администрации Репьёвского муниципального района Воронежской области в сети Интернет: <https://repyovskij-r20.gosweb.gosuslugi.ru/>.

2. Место подачи заявления на участие в отборе организаций: отдел по образованию администрации Репьёвского муниципального района, расположенный по адресу: Воронежская область, Репьевский район, с. Репьевка, пл. Победы, д. 1, с 08:00 до 17:00 (понедельник – четверг).

3. Перечень документов, предоставляемых для участия в отборе организаций:

3.1. Заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адреса, адреса электронной почты, официального сайта в сети Интернет, основных направлений деятельности организации.

3.2. Согласие учредителя на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию полномочий органа опеки и попечительства по отбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

3.3. Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством РФ порядке.

3.4. Копия документа (свидетельства), подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством РФ порядке.

3.5. Копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом.

3.6. Документы, подтверждающие наличие у организации материально-технических, кадровых и иных возможностей для осуществления полномочий органа опеки и попечительства в соответствии с требованиями, установленными пунктом 15 Порядка отбора органом опеки и попечительства образовательных, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, в соответствии с Правительством Российской Федерации от 18 мая 2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

4. Показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор:

4.1. Характер и условия деятельности организации.

4.2. Соответствие основных направлений деятельности организации полномочиям органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - полномочия).

4.3. Наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочиям органа опеки и попечительства;

4.4. Наличие у организации материально—технических и иных возможностей для осуществления полномочий органа опеки и, попечительства на территории Воронежской области.

4.5. Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению.