



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕПЬЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«17» мая 2018 г. №166

с. Репьевка

**О внесении изменений в решение  
Совета народных депутатов  
Репьевского муниципального  
района от 15.05.2009 г. № 87 «Об  
общественной палате Репьевского  
муниципального района  
Воронежской области»**

Руководствуясь Законом Воронежской области от 16.12.2016 г. № 169-ОЗ «Об общественной палате Воронежской области и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов Воронежской области», Совет народных депутатов Репьевского муниципального района Воронежской области **решил**:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 15.05.2009 г. № 87 «Об общественной палате Репьевского муниципального района Воронежской области» (далее – Решение):

положение об общественной палате Репьевского муниципального района, утвержденного Решением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Репьевского  
муниципального района

В.И. Рахманина

## Приложение

к решению Совета народных депутатов  
муниципального района  
от «17» мая 2018 г. № 166

### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### **Статья 1. Общие положения**

1. Общественная палата Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - **Общественная палата**) - орган, обеспечивающий взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Репьевского муниципального района (далее – **граждан**) и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории Репьевского муниципального района (далее - **некоммерческие организации**), с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций при решении вопросов местного значения, в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций и иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Репьевского муниципального района Воронежской области.

2. **Общественная палата** формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и некоммерческих организаций.

3. Местонахождение **Общественной палаты** – село Репьевка.

## **Статья 2. Статус Общественной палаты**

1. Общественная палата не является юридическим лицом. Общественная палата может иметь собственные печать и бланк.

2. Наименование «Общественная палата Репьевского муниципального района Воронежской области» не может быть использовано в наименованиях органов местного самоуправления, а также в наименованиях организаций.

## **Статья 3. Цели и задачи Общественной палаты**

1. Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Репьевского муниципального района, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов путем:

- 1) привлечения граждан и некоммерческих организаций;
- 2) выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций;
- 3) выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Репьевском муниципальном районе;
- 4) взаимодействия с Общественной палатой Российской Федерации, общественной палатой Воронежской области, общественными советами при органах местного самоуправления, находящимися на территории Репьевского муниципального района;
- 5) оказания информационной, методической и иной поддержки общественным советам при органах местного самоуправления, находящимися на территории Репьевского муниципального района,

некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Репьевском муниципальном районе.

#### **Статья 4. Правовая основа деятельности Общественной палаты**

Общественная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Репьевского муниципального района.

#### **Статья 5. Принципы формирования и деятельности Общественной палаты**

Общественная палата формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами:

- 1) приоритета прав и законных интересов человека и гражданина;
- 2) законности;
- 3) равенства прав институтов гражданского общества;
- 4) самоуправления;
- 5) независимости;
- 6) открытости и гласности.

#### **Статья 6. Права и обязанности Общественной палаты**

1. В целях реализации возложенных на нее задач Общественная палата вправе:

- 1) осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 г. № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Репьевского муниципального района общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления,

муниципальных организаций и иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Репьевского муниципального района Воронежской области;

2) проводить гражданские форумы, слушания, «круглые столы» и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

3) приглашать руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления и иных лиц на заседания Общественной палаты;

4) направлять в соответствии с Регламентом Общественной палаты членов Общественной палаты, уполномоченных советом Общественной палаты, для участия в заседаниях территориальных органов федеральных и областных органов исполнительной власти, в работе комиссий и на заседания Советов народных депутатов муниципального района и сельских поселений, заседаниях коллегий, комиссий, иных органов, оперативных и рабочих совещаниях администрации муниципального района и сельских поселений;

5) направлять запросы Общественной палаты. В период между заседаниями Общественной палаты запросы от имени Общественной палаты направляются по решению совета Общественной палаты;

6) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Репьевском муниципальном районе, содействие в обеспечении их методическими материалами;

7) привлекать в соответствии с Регламентом Общественной палаты экспертов;

8) привлекать к работе Общественной палаты граждан и некоммерческие организации, представители которых не вошли в ее состав;

9) пользоваться иными правами, предусмотренными федеральными законами, законами Воронежской области и нормативными правовыми актами Репьевского муниципального района.

2. Общественная палата обладает правом нормотворческой инициативы в Совете народных депутатов муниципального района и сельских поселений.

3. Общественная палата обязана:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

3) не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с федеральным законодательством;

6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законами Воронежской области и нормативными правовыми актами Репьевского муниципального района.

## **Статья 7. Регламент Общественной палаты**

1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) состав, полномочия и порядок деятельности совета Общественной палаты;
- 4) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты и заместителей председателя Общественной палаты;
- 5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия руководителей указанных комиссий и рабочих групп и их заместителей;
- 6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации»;
- 7) порядок деятельности аппарата Общественной палаты;
- 8) формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- 9) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- 10) порядок направления члена Общественной палаты для участия в заседаниях территориальных органов федеральных и областных органов исполнительной власти, в работе комиссий и на заседания Советов народных депутатов муниципального района и сельских поселений, заседаниях коллегий, комиссий, иных органов, оперативных и рабочих совещаниях администрации муниципального района и сельских поселений;
- 11) процедура подготовки проекта нормативного правового акта для внесения его в порядке реализации права нормотворческой инициативы на рассмотрение Советов народных депутатов;

12) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

### **Статья 8. Кодекс этики членов Общественной палаты**

1. Совет Общественной палаты разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты (далее - Кодекс этики).

2. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

### **Статья 9. Член Общественной палаты**

1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, который имеет место жительства на территории Репьевского муниципального района Воронежской области.

2. Членами Общественной палаты не могут быть:

1) Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие муниципальные должности;

2) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право



на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено на основании пункта 4 части 1 статьи 18 настоящего Положения. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава.

3. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

#### **Статья 10. Ограничения, связанные с членством в Общественной палате**

1. Член Общественной палаты приостанавливает членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

2. Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

#### **Статья 11. Участие членов Общественной палаты в ее деятельности**

1. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе заседаний Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

2. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

3. Члены Общественной палаты, не согласные с принятым решением Общественной палаты, могут изложить в письменной форме свое особое мнение. Особое мнение прилагается к решению Общественной палаты и является его неотъемлемой частью.

4. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

#### **Статья 12. Гарантии деятельности членов Общественной палаты**

Отзыв члена Общественной палаты не допускается.

### **Статья 13. Удостоверение члена Общественной палаты**

1. Член Общественной палаты имеет удостоверение члена Общественной палаты (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественной палаты пользуется удостоверением в течение всего срока своей деятельности.

2. Образец и описание удостоверения, порядок его выдачи утверждаются Общественной палатой.

### **Статья 14. Порядок и размер компенсации понесенных членом Общественной палаты за счет собственных средств расходов в связи с осуществлением им полномочий члена Общественной палаты**

1. Член Общественной палаты по решению председателя Общественной палаты может быть направлен на определенный срок для участия в мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты, проводимых вне его постоянного места жительства на территории Российской Федерации.

2. Срок поездки определяется председателем Общественной палаты с учетом объема, сложности и других особенностей мероприятий, для участия в которых направляется член Общественной палаты.

3. Члену Общественной палаты возмещаются:

1) расходы по проезду к месту проведения мероприятия и обратно - к постоянному месту его жительства;

2) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если член Общественной палаты направлен для участия в мероприятиях, проводимых в нескольких населенных пунктах;

3) расходы по найму жилого помещения;

4) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные).

4. Фактический срок пребывания члена Общественной палаты в месте участия в мероприятии определяется по документам, подтверждающим проезд и проживание.

5. Расходы, связанные с проездом члена Общественной палаты к месту проведения мероприятия и обратно к постоянному месту жительства, а также связанные с проездом из одного населенного пункта в другой воздушным, железнодорожным, морским и автомобильным транспортом, возмещаются в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами.

При отсутствии проездных документов оплата расходов, связанных с проездом члена Общественной палаты, не производится.

6. Расходы по найму жилого помещения возмещаются члену Общественной палаты в размере, определяемом исходя из фактических документально подтвержденных расходов, но не более стоимости стандартного одноместного номера в гостинице на период проведения мероприятия.

В случае, если в населенном пункте отсутствует гостиница, члену Общественной палаты возмещаются расходы по проживанию в ином жилом помещении или в ближайшем населенном пункте с гарантированным транспортным обеспечением от места проживания до места проведения мероприятия и обратно с выплатой компенсации не более 50 процентов минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством. Размер возмещения расходов в каждом случае определяет председатель Общественной палаты.

7. Размер дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточных), устанавливается нормативным правовым актом администрации Репьевского муниципального района.

8. В случае направления члена Общественной палаты в такую местность, из которой он по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого задания имеет возможность ежедневно возвращаться в

постоянное место жительства, возмещение расходов на проезд к месту проведения мероприятия и обратно, расходов на проживание, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточных), не производится.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения члена Общественной палаты из места пребывания в поездке в постоянное место жительства в каждом конкретном случае решается председателем Общественной палаты с учетом расстояния, условий транспортного сообщения, характера участия в мероприятии, а также необходимости создания члену Общественной палаты условий для отдыха.

9. Член Общественной палаты обязан в течение трех рабочих дней со дня возвращения из места проведения мероприятия представить в аппарат Общественной палаты муниципального казенного учреждения «Управление делами» следующие документы:

1) заявление о возмещении расходов по установленной советом Общественной палаты форме;

2) приказ председателя Общественной палаты о направлении члена Общественной палаты для участия в мероприятии, связанном с осуществлением полномочий члена Общественной палаты, проводимом вне его постоянного места жительства;

3) оформленные надлежащим образом документы, подтверждающие произведенные расходы на проезд к месту проведения мероприятия и обратно и расходы по найму жилого помещения.

10. Возмещение расходов члену Общественной палаты производится не позднее десяти рабочих дней со дня представления им заявления и документов, подтверждающих произведенные расходы.

11. Возмещение расходов, связанных с участием члена Общественной палаты в мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты, осуществляется за счет средств районного бюджета,

выделенных на содержание аппарата Общественной палаты в муниципальном казенном учреждении «Управление делами».

### **Статья 15. Состав и порядок формирования Общественной палаты**

1. Общественная палата формируется из граждан Российской Федерации, проживающих в Репьевском муниципальном районе и представителей некоммерческих организаций, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданных и осуществляющих свою деятельность на территории Репьевского муниципального района.

Общественная палата состоит из 15 человек - членов Общественной палаты, 5 из которых утверждаются главой Репьевского муниципального района, 5 – Советом народных депутатов муниципального района, 5 – членами Общественной палаты, вновь утвержденные главой Репьевского муниципального района и Советом народных депутатов.

2. Глава Репьевского муниципального района в течение двадцати дней с момента опубликования информации о начале процедуры формирования состава Общественной палаты, по результатам проведения консультаций с общественными объединениями и некоммерческими организациями Репьевского муниципального района определяет кандидатуры пяти членов Общественной палаты, имеющих общепризнанный авторитет среди населения, значительный стаж работы в какой-либо отрасли экономики, отмеченных званиями и наградами, с активной гражданской позицией и предлагает этим гражданам войти в состав Общественной палаты.

3. Граждане Российской Федерации, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение десяти дней письменно уведомляют главу Репьевского муниципального района о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественной палаты.

4. Глава Репьевского муниципального района в течение десяти дней со дня получения им письменного согласия граждан войти в состав

Общественной палаты своим распоряжением утверждает определенных им членов Общественной палаты.

5. Совет народных депутатов муниципального района в течение двадцати дней с момента опубликования информации о начале процедуры формирования состава Общественной палаты, в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов, определяет кандидатуры пяти граждан, имеющих заслуги перед Репьевским муниципальным районом и обществом, и предлагает этим гражданам войти в состав Общественной палаты.

6. Граждане, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение десяти дней письменно уведомляют Совет народных депутатов о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественной палаты.

7. Совет народных депутатов на ближайшем заседании при получении письменного согласия граждан войти в состав Общественной палаты своим решением утверждает определенных в установленном порядке членов Общественной палаты.

8. В течение 20 дней с момента опубликования информации о начале процедуры формирования состава Общественной палаты, некоммерческие организации, созданные и осуществляющие свою деятельность на территории Репьевского муниципального района, направляют в Общественную палату заявления о желании включить своих представителей в состав Общественной палаты, оформленные решениями их коллегиальных органов, обладающих соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций, а при отсутствии коллегиальных органов - по решению иных органов, обладающих в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций правом выступать от имени этих организаций. Указанные заявления должны содержать информацию о деятельности общественного объединения, некоммерческой организации, а

также сведения о представителе, который может быть направлен в состав Общественной палаты.

9. Члены Общественной палаты, утвержденные главой Репьевского муниципального района и Советом народных депутатов, в течение десяти дней после получения соответствующих заявлений от некоммерческих организаций на своем собрании принимают решение об утверждении пяти членов Общественной палаты - представителей некоммерческих организаций, по одному представителю от соответствующей некоммерческой организации.

10. К выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты не допускаются некоммерческие организации, которые в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 04.04.2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации.

11. Общественная палата является правомочной, если в ее состав утверждено более трех четвертых установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

12. В случае, если полный состав Общественной палаты не будет сформирован, либо в случае досрочного прекращения полномочий членов Общественной палаты, в результате чего, Общественная палата становится неправомочной, новые члены Общественной палаты утверждаются в ее состав в порядке и сроки установленные настоящей статьей для формирования Общественной палаты.

13. Первое заседание Общественной палаты, сформированной в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

14. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового

состава. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

15. Не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты глава Репьевского муниципального района инициирует процедуру формирования нового состава Общественной палаты, путем издания соответствующего распоряжения и размещает на официальном сайте органов местного самоуправления района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты, установленной настоящей статьей.

### **Статья 16. Органы общественной палаты**

1. Органами Общественной палаты являются:

- 1) совет Общественной палаты;
- 2) председатель Общественной палаты;
- 3) комиссии Общественной палаты.

2. К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений;
- 2) избрание и освобождение от должности председателя Общественной палаты и его заместителей;
- 3) утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности;
- 4) избрание и освобождение от должности председателей комиссий Общественной палаты и их заместителей.

3. Общественная палата в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию совета Общественной палаты.



4. В совет Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, заместители председателя Общественной палаты, председатели комиссий Общественной палаты, член Общественной палаты, являющийся представителем в составе Общественной палаты Воронежской области, руководитель аппарата Общественной палаты. Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом. Председателем совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

5. Совет Общественной палаты:

1) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;

2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;

3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;

4) вносит в порядке, установленном настоящим Положением, предложение по кандидатуре на должность руководителя аппарата Общественной палаты;

5) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

6) направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Воронежской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Воронежской области;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;

8) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;

9) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

10) принимает решение о направлении члена Общественной палаты для участия в мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Общественной палаты.

6. Председатель Общественной палаты избирается из числа членов Общественной палаты открытым голосованием.

7. Председатель Общественной палаты:

1) организует работу совета Общественной палаты;

2) определяет обязанности заместителей председателя Общественной палаты по согласованию с советом Общественной палаты;

3) представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;

4) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;

5) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;

6) осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Общественной палаты;

7) подписывает приказы о направлении членов Общественной палаты для участия в мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий члена

Общественной палаты, проводимых вне постоянного его места жительства на территории Российской Федерации;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

8. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций, другие граждане.

### **Статья 17. Порядок внесения предложения по кандидатуре на должность руководителя аппарата Общественной палаты**

Выдвижение кандидатов на должность руководителя аппарата Общественной палаты осуществляется членами совета Общественной палаты.

На заседании совета Общественной палаты по представленным кандидатурам принимается решение большинством голосов от числа членов совета Общественной палаты, присутствующих на заседании.

Предложение по кандидатуре на должность руководителя аппарата Общественной палаты вносится советом Общественной палаты в муниципальное казенное учреждение «Управление делами» в течение месяца после формирования нового состава Общественной палаты.

### **Статья 18. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты**

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- 3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;

4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

5) смерти члена Общественной палаты;

6) систематического в соответствии с Регламентом Общественной палаты неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественной палаты, работе ее органов;

7) выявления обстоятельств, не совместимых в соответствии с частью 2 статьи 9 настоящего Положения со статусом члена Общественной палаты;

8) если по истечении тридцати дней со дня первого заседания Общественной палаты член Общественной палаты не выполнил требование, предусмотренное частью 1 статьи 10 настоящего Положения.

2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на должность губернатора Воронежской области, кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

## **Статья 19. Организация деятельности Общественной палаты**

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

2. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается главой Репьевского муниципального района путем издания распоряжения и размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Первое заседание открывается и ведется под председательством старейшего члена Общественной палаты.

3. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в четыре месяца.

4. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

#### **Статья 20. Решения Общественной палаты**

1. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений, а также решений по организационным и иным вопросам ее деятельности.

2. Заключения, предложения и обращения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

3. Решения Общественной палаты по организационным и иным вопросам ее деятельности носят обязательный характер для членов Общественной палаты и принимаются большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты, если иное не предусмотрено настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

#### **Статья 21. Общественная экспертиза**

1. Общественная палата по решению совета Общественной палаты либо по предложению главы Репьевского муниципального района, Совета

народных депутатов, администрации муниципального района, иных органов местного самоуправления, муниципальных организаций и иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, вправе проводить общественную экспертизу, включающую анализ и оценку актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных организаций и иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, проверку соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства, а также проверку соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2. По решению совета Общественной палаты Общественная палата проводит экспертизу проектов нормативных правовых актов о поправках к Уставу Репьевского муниципального района, а также проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы:

1) муниципальной социально-экономической политики и прав граждан в области социального обеспечения;

2) обеспечения общественной безопасности и правопорядка.

3. Для проведения общественной экспертизы Общественная палата создает рабочую группу, которая вправе:

1) привлекать специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию;

2) рекомендовать Общественной палате направить в установленном порядке в органы местного самоуправления соответствующие запросы о представлении документов и материалов, необходимых для проведения общественной экспертизы;

3) предложить Общественной палате направить членов Общественной палаты для участия в работе комиссий Совета народных депутатов, в заседаниях рабочих групп, совещательных и консультативных органов при администрации муниципального района, в работе иных органов местного самоуправления в целях обсуждения актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных организаций и иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, являющихся объектом общественной экспертизы.

4. При поступлении запроса Общественной палаты органы местного самоуправления, муниципальные организации и иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, представляют акты, проекты актов, решения, проекты решений, документы и другие материалы, необходимые для проведения общественной экспертизы.

К запросу должна прилагаться надлежаще заверенная копия решения совета Общественной палаты о проведении общественной экспертизы.

5. Срок проведения общественной экспертизы не может превышать сто двадцать дней со дня объявления о проведении общественной экспертизы, если иное не установлено федеральными законами.

Общественная экспертиза проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов, администрации муниципального района, проводимая по инициативе главы Репьевского муниципального района, осуществляется в срок, установленный в предложении главы Репьевского муниципального района.

6. Общественная экспертиза проводится в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты, в соответствии с действующим законодательством.

7. По результатам общественной экспертизы Общественной палатой подготавливается заключение, которое содержит:

1) объективные, достоверные и обоснованные выводы общественных экспертов (экспертной комиссии) о соответствии или несоответствии акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, или их отдельных положений законодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза;

3) предложения и рекомендации по совершенствованию акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

8. Заключение, подготовленное по результатам общественной экспертизы, направляется на рассмотрение главы Репьевского муниципального района, в органы местного самоуправления, муниципальные организации и иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **Статья 22. Общественный мониторинг**

1. Общественная палата по решению совета Общественной палаты вправе проводить общественный мониторинг, под которым понимается постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью



органов местного самоуправления, муниципальных организаций и иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

2. Порядок проведения общественного мониторинга и определения его результатов устанавливается Общественной палатой.

3. В случае проведения общественного мониторинга Общественная палата обнаруживает информацию о предмете общественного мониторинга, сроках, порядке его проведения и определения его результатов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4. Общественной палатой по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ в форме заключения, который обнаруживается в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в том числе размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, муниципальными организациями и иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

### **Статья 23. Поддержка Общественной палатой гражданских инициатив**

1. Общественная палата осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

2. Общественная палата проводит гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

3. Общественная палата доводит до сведения граждан информацию об инициативах, указанных в части 1 настоящей статьи.

## **Статья 24. Взаимодействие Общественной палаты с органами государственной власти и органами местного самоуправления**

Органы местного самоуправления, муниципальные организации и иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, рассматривают итоговые документы, подготовленные Общественной палатой по результатам общественного контроля, и информируют Общественную палату о результатах рассмотрения итоговых документов не позднее тридцати дней со дня их получения.

## **Статья 25. Ежегодный доклад Общественной палаты**

1. Общественная палата ежегодно готовит и публикует в одном из средств массовой информации, доклад о состоянии и развитии гражданского общества в Репьевском муниципальном районе Воронежской области. Доклад размещается также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Указанный в части 1 настоящей статьи доклад направляется председателем Общественной палаты главе Репьевского муниципального района.

## **Статья 26. Предоставление информации Общественной палате**

1. Общественная палата вправе направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Воронежской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Воронежской области, и их должностным лицам запросы по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций. Запросы Общественной палаты должны соответствовать ее целям и задачам, указанным в статье 3 настоящего Закона Воронежской области.

2. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Воронежской области, органы местного самоуправления и их должностные лица, которым направлены запросы Общественной палаты, обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего запроса в течение тридцати дней со дня его регистрации, а также предоставить необходимые ей для исполнения своих полномочий сведения, в том числе документы и материалы, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну. В исключительных случаях руководитель территориального органа федерального органа исполнительной власти или органа государственной власти Воронежской области, руководитель органа местного самоуправления либо уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения указанного запроса не более чем на тридцать дней, уведомив об этом Общественную палату.

3. Ответ на запрос Общественной палаты должен быть подписан должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

### **Статья 27. Содействие членам Общественной палаты**

Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением, Регламентом Общественной палаты.

### **Статья 28. Аппарат Общественной палаты**

1. Организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется аппаратом Общественной палаты.

2. Аппарат Общественной палаты является структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Управление делами».

3. Руководитель аппарата Общественной палаты назначается на должность и освобождается от должности директором муниципального казенного учреждения «Управление делами» по представлению совета Общественной палаты.

#### **Статья 29. Финансовое обеспечение деятельности Общественной палаты**

1. Финансовое обеспечение деятельности Общественной палаты является расходным обязательством Репьевского муниципального района Воронежской области.

2. Финансовое обеспечение содержания аппарата Общественной палаты осуществляется за счет средств районного бюджета.