



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.01.2019 2019 г. № 146-р *ОД*

**О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Репьевского муниципального Воронежской области (антимонопольного комплаенса)**

Во исполнение Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» и распоряжением правительства Воронежской области от 07.02.2019 № 102-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Репьевского муниципального района Воронежской области (антимонопольного комплаенса) (далее – Положение).

2. Обязанности по обеспечению функционирования системы антимонопольного комплаенса возложить на юридический отдел, отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом, организационный отдел администрации Репьевского муниципального района Воронежской области.

3. Начальникам отделов администрации Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - администрация района) руководствоваться в своей деятельности Положением, утвержденным настоящим распоряжением.

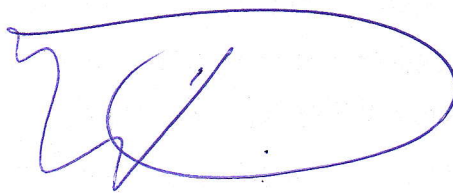
4. Начальнику организационного отдела администрации района ознакомить с настоящим распоряжением муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

5. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившим силу распоряжение администрации Репьевского муниципального района Воронежской области от 08 февраля 2019 года № 51-р ОД «О создании антимонопольного комплаенса».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального района



Р.В. Ефименко



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению  
администрации Репьевского  
муниципального района  
от 18.10.2018 № 76-р/0

### **Положение о создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Репьевского муниципального района Воронежской области (антимонопольного комплаенса)**

#### **I. Общие положения**

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, принципы, цели и задачи функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Репьевского муниципального района Воронежской области (антимонопольного комплаенса) применяются в значениях, определенных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

#### **II. Организация антимонопольного комплаенса**

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой администрации района.

2.2. Функции уполномоченного подразделения по обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района (далее – уполномоченное подразделение) распределяются между отделом по экономике, управлению муниципальным имуществом, юридическим отделом, организационной отделом администрации района.

2.2.1. К компетенции отдела по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации района относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) координация деятельности структурных подразделений администрации района по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса;

б) разработка и представление на утверждение главе администрации муниципального района правового акта об антимонопольном комплаенсе, представление предложений по внесению изменений в указанный акт;

в) определение и внесение на утверждение главе администрации муниципального района ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

г) организация взаимодействия с департаментом экономического развития Воронежской области по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе (в части касающейся);

е) направление сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в департамент экономического развития.

2.2.2. К компетенции юридического отдела администрации района относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) организация взаимодействия с Управлением Федеральной антимонопольной службой России по Воронежской области по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

б) проведение мониторинга и анализа практики применения администрацией района антимонопольного законодательства;

в) организация разработки мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и мониторинг их исполнения;

г) проведение анализа нормативных правовых актов администрации района в рамках оценки регулирующего воздействия с обоснованием реализации предложенных решений, учитывающих их влияние на конкуренцию;

д) методическое обеспечение мероприятий антимонопольного комплаенса в администрации района;

е) подготовка и внесение на утверждение главе администрации района карты комплаенс-рисков (в соответствии с Приложением 1 к Положению);

ж) выявление и проведение анализа выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации района (далее – комплаенс-риски), учет обстоятельств, связанных с комплаенс-



рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков, определение уровня рисков (Приложение 2 к Положению);

2.2.3. К компетенции организационного отдела администрации района относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) консультирование служащих администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

б) координация взаимодействия с Общественной палатой Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – Общественная палата);

в) освещение деятельности об антимонопольном комплаенсе в администрации района на сайте и в СМИ;

г) выявление конфликта интересов в деятельности служащих администрации района, разработка предложений по их исключению;

д) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

е) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

### **III. Выявление и оценка рисков нарушения администрацией Репьевского муниципального района антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)**

В целях выявления комплаенс-рисков уполномоченным подразделением, в части закрепленной в пункте 2.2.2 настоящего Положения, юридический отдел администрации района ежегодно проводят следующие мероприятия:

3.1. В срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным, проводит анализ выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства, включая сбор сведений, составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района за предыдущие три года (наличие предписаний, штрафов, жалоб, возбужденных дел), с представлением информации отдельно по каждому нарушению, а также сведения о принятых мерах по недопущению повторных нарушений.

3.2. Проводит анализ действующих нормативных правовых актов, включая:

а) в срок не позднее 15 мая отчетного года разработку, размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня действующих нормативных актов администрации района (за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне) (далее – перечень), размещение уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по данному перечню;

б) в срок до 1 ноября отчетного года обеспечение сбора замечаний и предложений по перечню и представление главе администрации муниципального района доклада о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации района.

3.3. На системной основе проведение анализа проектов нормативных правовых актов (далее - проектов), включая:

а) размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативно-правовых актов с обоснованием реализации предложенных решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) сбор и оценка поступивших замечаний и предложений.

3.4. Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства.

3.5. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, включая:

а) определение уровня рисков (в соответствии с Приложением 1 к Положению);

б) подготовку карты комплаенс-рисков (в соответствии с Приложением 2 к Положению).

#### **IV. Карта комплаенс-рисков**

4. Юридический отдел администрации района составляет не реже одного раза в год, не позднее 1 февраля отчетного года, Карту комплаенс-рисков администрации района, содержащую информацию согласно Приложению 1 к Положению, которая утверждается главой администрации района и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления



Репьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **V. Мероприятия по снижению комплаенс-рисков**

5.1. Юридическим отделом администрации района ежегодно, в срок не позднее 20 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия, на основе результатов анализа выявленных комплаенс-рисков, разрабатываются и утверждаются главой администрации района мероприятия («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

5.2. Юридический отдел администрации района на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения запланированных мероприятий.

5.3. Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации района информацию об утверждении и исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков включает в доклад главы администрации района об антимонопольном комплаенсе.

## **VI. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса**

6.1. Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации района ежегодно разрабатывает и утверждает главой администрации района ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса на очередной год в срок не позднее 1 апреля (в 2019 году – не позднее 1 сентября).

6.2. Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации района ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности. Информация о достижении ключевых показателей эффективности включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **VII. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса**

7.1. Оценка эффективности организации и функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса осуществляется Коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

7.2. Функции Коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса, осуществляет Общественная палата Репьевского муниципального района (далее – Общественная палата).

7.3. Общественная палата рассматривает и выполняет оценку мероприятий, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса, а также рассмотрение и утверждение ежегодного доклада главы администрации района об антимонопольном комплаенсе.

### **VIII. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

8.1. Отделом по экономике, управлению муниципальным имуществом совместно с юридическим отделом, организационным отделом администрации района разрабатывается ежегодно, в срок до 25 января года, следующего за отчетным, проект доклада об антимонопольном комплаенсе и представляется на подпись главе муниципального района и не позднее 28 января представляется на утверждение Общественной палате.

8.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

– о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией района области антимонопольного законодательства;

– об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

– о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного законодательства.

8.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественной палатой, в срок не позднее 01 февраля предоставляется в департамент экономического развития Воронежской области и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.



**Карта комплаенс-рисков**

№	Выявленные риски	Уровень рисков	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Условия возникновения рисков

**Уровни рисков  
нарушения антимонопольного законодательства**

<b>Уровень риска</b>	<b>Описание риска</b>
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Репьевского муниципального района Воронежской области по развитию конкуренции; вероятность выдачи предупреждения; возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи администрации Репьевского муниципального района Воронежской области предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи администрации Репьевского муниципального района Воронежской области предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи администрации Репьевского муниципального района Воронежской области предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)