



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«17» января 2014 г. № 9-р
с. Репьевка

**Об утверждении регламента
сопровождения инвестиционных
проектов на территории
Репьевского муниципального
района по принципу «одного
окна»**

В соответствии с законом Воронежской области от 07.07.2006 г. № 67-ОЗ «О государственной (областной) поддержке инвестиционной деятельности на территории Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 11.02.2010 г. № 79 «Об организации подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории Воронежской области», во исполнение пункта 4.4 вопроса 1 протокола заседания правительства Воронежской области от 17.07.2013 года № 5, а также в целях активизации процесса привлечения инвестиций в экономику Репьевского муниципального района, создания благоприятных условий для субъектов инвестиционной деятельности на территории Репьевского муниципального района

1. Утвердить прилагаемый регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Репьевского муниципального района по принципу «одного окна».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района Ефименко Р.В.

Глава администрации
муниципального района

М.П.Ельчанинов

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального района
от «17» января 2014г. №9-р

РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов на территории Репьевского
муниципального района по принципу «одного окна»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положения настоящего Регламента регулируют отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный район).

1.2. Для целей настоящего Регламента используются термины и понятия в соответствии с действующим законодательством, а также следующие определения:

- инициатор инвестиционного проекта - субъект инвестиционной деятельности, обратившийся за содействием в реализации инвестиционного проекта и предоставления мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования прочих механизмов муниципально-частного партнерства;

- координатор инвестиционного проекта – лицо в администрации Репьевского муниципального района (далее – администрация района), ответственное за оказание содействия инвестору в решении вопросов;

- сопровождение инвестиционного проекта - деятельность, осуществляемая администрацией района в лице координатора инвестиционного проекта, и направленная на обеспечение процесса прохождения необходимых согласований, получения исходно-разрешительной документации, необходимых справок и разрешений от органов исполнительной власти, а также субъектов естественных (локальных) монополий для реализации инвестиционного проекта, использования прочих механизмов муниципально-частного партнерства для поддержки в реализации инвестиционного проекта.

II. СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

2.1. Инициатор инвестиционного проекта направляет в администрацию района заявку о намерении реализовать инвестиционный проект на территории муниципального района или о предоставлении мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования прочих механизмов муниципально-частного партнерства (далее - Заявка) в соответствии с приложением 1 к настоящему регламенту.

2.2 Заявка может быть направлена на бумажном носителе, или электронной почтой по адресу : repev@govvrn.ru

2.3. Администрация района размещает на официальном сайте информацию о возможностях для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района (инвестиционные предложения, инфраструктурные объекты), а также информацию о предоставляемых услугах по сопровождению инвестиционных проектов.

2.4. Координатор инвестиционного проекта:

- совместно с инициатором инвестиционного проекта определяет список согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору, а также возможных мер муниципальной поддержки в соответствии с разделами III и IV настоящего регламента, на официальном сайте администрации района создается учетная запись инициатора проекта, куда вносятся данные по инвестиционному проекту;

- организует работу по рассмотрению инвестиционного проекта на комиссии «О порядке рассмотрения и одобрения инвестиционных проектов», утвержденной распоряжением администрации Репьевского муниципального района от 07.12.2011 г. №289-р;

- согласует с инициатором инвестиционного проекта формы и условия сотрудничества;

- консультирует инициаторов инвестиционных проектов по процедурам получения исходно разрешительной документации (далее – ИРД) и по необходимым согласовательным процедурам на безвозмездной основе;

- содействует организации взаимодействия инициаторов инвестиционных проектов, территориальных органов федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления муниципального района по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

- осуществляет мониторинг сроков прохождения согласительных и разрешительных процедур, предоставления мер муниципальной поддержки.

2.5. Срок принятия решения по видам и формам сотрудничества и поддержки инициатора инвестиционного проекта – не более 5 рабочих дней с момента получения Заявки и (или) установления рабочего контакта с инициатором проекта.

III. ПЕРЕЧЕНЬ СОГЛАСИТЕЛЬНЫХ И РАЗРЕШИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

3.1. Подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры при выборе и оформлении правоустанавливающих документов на земельные участки для реализации инвестиционного проекта в Репьевском муниципальном районе.

3.1.1. Выбор земельных участков для реализации инвестиционных проектов на территории Репьевского муниципального района.

1) Инициатор инвестиционного проекта направляет координатору инвестиционного проекта подробный запрос о наличии земельных участков, необходимых для реализации инвестиционных проектов.

2) На основании полученных данных о наличии земельных участков, необходимых для реализации инвестиционного проекта, инициатором инвестиционного проекта осуществляется выбор предпочтительного варианта размещения инвестиционного проекта на территории муниципального района.

3) Срок подбора земельного участка составляет не более 1 месяца с момента получения координатором инвестиционного проекта инвестиционного предложения.

3.1.2. Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта.

Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта производится исключительно на торгах (конкурсах, аукционах) и включает следующие этапы:

1) Проведение администрацией Репьевского муниципального района работ по формированию земельного участка (2-3 месяца), которые включают:

- определение органом местного самоуправления (поселения) разрешенного использования земельного участка;

- выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ, осуществление его кадастрового учета;

- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

- определение рыночной стоимости продажи земельного участка или продажи права на заключение договора аренды такого земельного участка на основании отчета независимого оценщика.

2) Принятие администрацией муниципального района решения о проведении торгов (не ранее, чем через 30 дней после публикации сообщения о проведении торгов (конкурсов, аукционов) в официальных печатных и электронных СМИ).

3) Подписание протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) (в день проведения торгов).

4) Заключение договора купли-продажи земельного участка или аренды земельного участка (не позднее 5 дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов).

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства (с предварительным

согласованием мест размещения объектов)» утвержден постановлением администрации Репьевского муниципального района от 06.09.2012 г. № 299 и доступен на официальном сайте администрации района в сети Интернет по адресу: repev@govvrn.ru.

3.1.3. Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта.

1) Инициатор инвестиционного проекта, заинтересованный в получении земельного участка для строительства, представляет заявление о выборе участка и предварительном согласовании места размещения объекта в администрацию муниципального района.

В заявлении должны быть указаны:

- назначение объекта,
- предполагаемое место его размещения,
- обоснование примерного размера земельного участка,
- испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению могут прилагаться технико-экономическое обоснование проекта строительства или необходимые расчеты.

2) Выбор земельного участка осуществляется на основе документов государственного кадастра недвижимости с учетом экологических, градостроительных и иных условий использования соответствующей территории и недр в ее границах посредством определения вариантов размещения объекта (в срок от 2-х до 4-х месяцев).

3) Результаты выбора земельного участка оформляются актом о выборе земельного участка для строительства. К данному акту прилагаются утвержденные администрацией муниципального района схемы расположения каждого земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории с возможными вариантами их выбора.

4) В соответствии с действующим законодательством публикуется информационное сообщение о возможном предстоящем предоставлении земельных участков для строительства.

5) Не ранее чем по истечении 30 дней с момента публикации информационного сообщения о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства при отсутствии обоснованных письменных возражений граждан или юридических лиц на предоставление земельного участка администрация Репьевского муниципального района принимает решение о предварительном согласовании места размещения объекта и утверждении акта о выборе земельного участка для строительства или об отказе в принятии такого решения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Решение о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства и действует в течение трех лет.

6) Решение о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для выполнения по инициативе инициатора инвестиционного проекта и за его счет кадастровых работ в отношении

земельного участка и осуществления его государственного кадастрового учета в установленном порядке.

7) После осуществления государственного кадастрового учета земельного участка администрацией Репьевского муниципального района на основании заявления инициатора проекта принимается решение о предоставлении земельного участка для строительства в аренду (в соответствии с ст. 32 Земельного кодекса РФ, в срок не более двух недель).

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства (без предварительного согласования мест размещения объектов)», утвержден постановлением администрации Репьевского муниципального района от 06.09.2012 г. № 300 и доступен на официальном сайте администрации района в сети Интернет по адресу: repev@govvrn.ru.

3.1.4. Перевод земель из одной категории в другую (при необходимости)

В случае необходимости перевода земель из одной категории в другую администрация Репьевского муниципального района ходатайствует перед соответствующим исполнительным органом государственной власти Воронежской области о переводе земельного участка из одной категории в другую с пакетом необходимых документов от физического, юридического лица - собственника земельного участка или органа местного самоуправления.

3.2. Подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры при создании новых или реконструкции существующих объектов капитального строительства, предусмотренных инвестиционным проектом

В соответствии с действующим законодательством предусмотрены следующие подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры:

3.2.1. Получение технических условий.

3.2.2. Подготовка градостроительного плана земельного участка.

3.2.3. Выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2.4. Подготовка проектной документации.

3.2.5. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.2.6. Получение разрешения на строительство.

3.2.7. Проведение государственного строительного надзора.

3.2.8. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

3.2.9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество.

IV. ФОРМЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Поддержка ходатайств и обращений инвесторов в органы государственной власти Воронежской области, в том числе по предоставлению преференций в рамках областного закона от 07.07.2006г. №67-ОЗ «О государственной (областной) поддержке инвестиционной деятельности на территории Воронежской области».

4.2. Предоставление свободных земельных участков субъектам инвестиционной деятельности.

4.3. Предоставление муниципальной поддержки и организационного сопровождения инвестиционных проектов.

V. КОНТРОЛЬ СРОКОВ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СОГЛАСИТЕЛЬНЫХ, РАЗРЕШИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ И ФИНАНСОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТОВ

5.1. Контроль сроков прохождения процедур в рамках осуществления административного сопровождения инвесторов проводится с использованием официального сайта администрации Репьевского муниципального района в сети Интернет по адресу: repev@govvrn.ru.

5.2. Учетная запись инициатора проекта на официальном сайте администрации района содержит:

- дату внесения начала работы над документом;
- дату подачи документа в соответствующий орган;
- максимальные сроки прохождения согласительных и разрешительных процедур, необходимых инвестору, а также получения мер государственной (областной) поддержки.

Сроки устанавливаются после подачи инициатором инвестиционного проекта полного комплекта документов необходимого для прохождения конкретной процедуры. Отметка в учетной записи инициатора проекта на сайте администрации района о дате получения полного комплекта документов делается координатором.

5.3. Контроль сроков прохождения процедур проводится координатором проекта.

5.4. Контроль финансовых показателей проектов, включенных в Программу комплексного социально-экономического развития Репьевского муниципального района Воронежской области на 2013 - 2017 годы, осуществляется администрацией Репьевского муниципального района в рамках отчета о реализации Программы за очередной финансовый год.

Приложение 1

к регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Репьевского
муниципального района
по принципу «одного окна»

Заявка на определение координатора инвестиционного проекта

Инициатор инвестиционного проекта: - организация или предприятие, вид его деятельности;	
- Ф.И.О. и должность руководителя, почтовый адрес, тел/факс, адрес электронной почты	
Отрасль	
Краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание, планируемые результаты)	
Муниципальное образование (сельское, городское), на территории которого планируется реализация инвестиционного проекта	
Год начала реализации инвестиционного проекта	
Год окончания реализации инвестиционного проекта	
Срок окупаемости инвестиционного проекта	
Объем инвестиций по проекту, млн. руб.	
Создание новых рабочих мест	
Запрашиваемый вид поддержки	