**Отчет**

**о работе общественной приемной**

**губернатора Воронежской области**

**в Репьевском муниципальном районе**

**за январь месяц 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Месяц** | **За месяц** | **Всего за год 2019** |
| 1 | **Принято граждан в общественных приемных (всего), из них:** | 15 | **15** |
| 1.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 0 | **0** |
| 1.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 10 | **10** |
| 1.3 | - руководителем общественной приемной | 5 | **5** |
| 2 | **Рассмотрено вопросов (всего), из них:** | 16 | **16** |
| 2.0.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 0 | **0** |
| 2.0.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 11 | **11** |
| 2.0.3 | - руководителем общественной приемной | 5 | **5** |
| 2.1 | **Письменных, из них:** | 1 | **1** |
| 2.1.1 | - зарегистрировано в общественной приемной | 0 | **0** |
| 2.1.2 | -направленона рассмотрение в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти | 0 | 0 |
| 2.1.3 | - направлено на регистрацию в правительство Воронежской области | 1 | **1** |
| 2.2 | **Устных из них:** | 15 | **15** |
| 2.2.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 0 | **0** |
| 2.2.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 10 | **10** |
| 2.2.3 | - руководителем общественной приемной | 5 | **5** |
| 3 | **Меры приняты**  **Решено положительно**  (означает полное фактическое разрешение поставленного в обращении вопроса, то есть фактическая реализация предложения, фактическое удовлетворение заявления или жалобы в соответствии с принятым по результатам рассмотрения данного вопроса, содержащегося в обращении, решением) | 0 | **0** |
| 3.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 0 | **0** |
| 3.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 0 | **0** |
| 3.3 | - руководителем общественной приемной | 0 | **0** |
| 4 | **Разъяснено**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение об информировании по порядку реализации предложения или удовлетворения заявления или жалобы) | 15 | **15** |
| 4.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 0 | **0** |
| 4.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 10 | **10** |
| 4.3 | - руководителем общественной приемной | 5 | **5** |
| 5 | **Поддержано**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о целесообразности предложения, об обоснованности и удовлетворении заявления или жалобы) | 0 | **0** |
| 5.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 0 | **0** |
| 5.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 0 | **0** |
| 5.3 | - руководителем общественной приемной | 0 | **0** |
| 6 | **Не поддержано**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о нецелесообразности предложения, о необоснованности и не удовлетворении заявления или жалобы) | 0 | **0** |
| 7 | **Вопросы с длительным сроком исполнения**  **(с нарастающим итогом (всего))**  (отложенный контроль) | 0 | **0** |
| 8 | **Решённые вопросы, находившиеся на отложенном контроле**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))** | 0 | **0** |
| 9 | **Государство, общество, политика:** | **0** | **0** |
| 9.1 | **Население Российской Федерации**  (национальная политика и межнациональные отношения, переселение соотечественников, обустройство соотечественников переселенцев и т.д.) | **0** | **0** |
| 9.2 | **Референдум. Выборы. Избирательная система.**  (участие в выборах, совершенствование избирательной системы и т.д.) | **0** | **0** |
| 9.3 | **Общественные и религиозные объединения**  (деятельность общественных, политических и религиозных объединений и т.д.) | **0** | **0** |
| 9.4 | **Основы государственного управления**  (работа исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления и т.д.) | 0 | **0** |
| 9.5 | **Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки**  (праздники, памятные даты, юбилеи, увековечение памяти, порядок наименования и переименования и т.д.) | **0** | **0** |
| 9.6 | **Обращения, заявления и жалобы граждан**  (неполучение ответа, действие бездействие при рассмотрении обращения, благодарности, приглашения, соболезнования, подарки, книги, фотографии, автографы и т.д.) | **0** | **0** |
| 9.7 | - другие вопросы по данной тематике | 0 | **0** |
| 10 | **Жилищно-коммунальная сфера:** | **7** | **7** |
| 10.1 | **Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере** | 1 | **1** |
| 10.2 | **Коммунальное хозяйство**  (перебои в электроснабжении, водоснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, водоотведении и канализовании, в эксплуатации ливневой канализации, обращение с твердыми коммунальными отходами, несанкционированная свалка мусора, биоотходы и т.д.) | 0 | **0** |
| 10.2.1 | субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 4 | **4** |
| 10.2.2 | вопросы газификации, водоснабжения, благоустройства, содержание и строительство дорог | 2 | **2** |
| 10.2.3 | управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью | 0 | **0** |
| 10.2.4 | оплата ЖКХ услуг, взносов в Фонд капитального ремонта | 0 | **0** |
| 10.2.5 | содержание общего имущества  (канализация, вентиляция кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование ,места общего пользования, придомовая территория и т.д.) | 0 | **0** |
| 10.3 | - другие вопросы по данной тематике | 0 | **0** |
| 11 | **Оборона, безопасность, законность:** | **0** | **0** |
| 11.1 | **Статус военнослужащих, социальная защита военнослужащих, граждан уволенных с военной службы и членов их семей** | **0** | **0** |
| 11.2 | **Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы** | 0 | **0** |
| 11.3 | **Безопасность и охрана правопорядка**  (безопасность государства, общества, личности и т.д.) | 0 | **0** |
| 11.4 | - другие вопросы по данной тематике | 0 | **0** |
| 12 | **Социальная сфера:** | **9** | **9** |
| 12.1 | **Здравоохранение** | **0** | **0** |
| 12.2 | **Физическая культура и спорт. Туризм.** | **0** | **0** |
| 12.3 | **Образование. Наука. Культура** | **0** | **0** |
| 12.4 | **Культура** | **0** | **0** |
| 12.5 | **Семья**  (алиментные обязательства, заключения и прекращения брака, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, права обязанности родителей, права обязанности супругов и т.д.) | **0** | **0** |
| 12.6 | **Социальное обеспечение и социальное страхование**  (социальное обеспечение и социальное страхование (зарплаты, пенсии, пособия, трудовой стаж, установление инвалидности, социальное обслуживание, льготы, компенсации, материальная помощь малообеспеченным гражданам, многодетным семьям, одиноким матерям и т.д.) | **9** | **9** |
| 12.6.1 | **Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ** | **0** | **0** |
| 12.7 | **Труд и занятость населения**  (вопросы труда и занятости населения и т.д.) | **0** | **0** |
| 12.8 | - другие вопросы по данной тематике | 0 | **0** |
| 13 | **Экономика:** | **0** | **0** |
| 13.1 | **Информация и информатизация** | **0** | **0** |
| 13.2 | **Природные ресурсы и охрана окружающей среды** | **0** | **0** |
| 13.3 | **Финансы**  (финансы, страхование и т.д.) | **0** | **0** |
| 13.3.1 | **Денежная система и денежное обращение**  (деятельность микрофинансовых организаций, ломбардов, игорный бизнес, лотереи, платежные системы, расчеты наличными и т.д.) | **0** | **0** |
| 13.3.2 | **Налоги и сборы** | **0** | **0** |
| 13.4 | **Хозяйственная деятельность**  **Промышленность** | **0** | **0** |
| 13.4.1 | **Строительство** | 0 | **0** |
| 13.4.2 | **Градостроительство и архитектура**  (строительство объектов социальной сферы, организация условий мест для массового отдыха, благоустройство (уличное освещение, озеленение, организация выгула собак, ремонт подъездных дорог и тротуаров), водоснабжение, канализование, электрификация, газификация и т.д.) | 0 | **0** |
| 13.4.3 | **Сельское хозяйство** | 0 | **0** |
| 13.4.4 | **Транспорт**  (дорожные знаки, городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт, гаражи стоянки, утилизация старых автомобилей, тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги, транспортное обслуживание населения, эвакуация транспортных средств эксплуатация и сохранность автомобильных дорог и т.д.) | 0 | **0** |
| 13.4.5 | **Связь**  (телефонная связь, качество оказания услуг связи, «интернет», почтовая связь,, доставка пенсий, пособий, коммунальных платежей, цифровое вещание, тарифы на услуги связи, оплата услуг связи, трансляция телеканалов и радиоканалов и т.д.) | 0 | **0** |
| 13.4.6 | **Торговля**  (торговые точки, качество товаров, защита прав потребителей, продажа товаров, правила торговли и т.д.) | 0 | **0** |
| 13.4.7 | **Общественное питание**  (предприятия бытового обслуживания, ритуальные услуги, содержание кладбищ и т.д.) | 0 | **0** |
| 13.5 | **Бытовое обслуживание населения** | 0 | **0** |
| 13.6 | - другие вопросы по данной тематике | 0 | **0** |

|  | Категории граждан | Количество | По возрастным группам | | | По половой принадлежности | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| До 30 лет | От 30 до 60 лет | Старше 60 лет | муж | жен |
| 14 | **Принято гражданвсего, из них:** | 15 | 0 | 1 | 14 | 4 | 11 |
| 14.1 | Работающие | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 14.2 | Безработные | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.3 | Пенсионеры | 14 | 0 | 0 | 14 | 4 | 10 |
| 14.4 | Студенты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.5 | Многодетные семьи | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.6 | Матери-одиночки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.7 | Инвалиды | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14.8 | Иные категории | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**15. Кто и когда проводил личный прием в общественной приемной.**

17 января руководитель департамента социальной защиты Воронежской области Сергеева Ольга Владимировна, провела прием в администрации Краснолипьевского сельского поселения и в Общественной приемной губернатора Воронежской области в Репьевском районе.

**16. В какие поселения был выезд.**

В Краснолипьевское сельское поселение.

**17. Наиболее актуальные проблемы, поднятые в ходе проведения приема**.

Подавляющее большинство вопросов, с которыми обратились репьевцы, касалось предоставления льгот в оплате коммунальных услуг, обеспечении жилья и транспорта.

**18. Какое предприятие, организацию посетил руководитель.**

После приема в администрации Краснолипьевского сельского поселения, состоялась встреча Сергеевой О.В. с трудовым коллективом БУ ВО «Краснолипьевский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

**19. Какое количество людей участвовало во встрече.**

26 человек.

**20. Основные вопросы, заданные в ходе встречи.**

В ходе встречи, состоялся заинтересованный разговор с сотрудниками дома-интерната. Ольга Владимировна ответила на вопросы об оплате труда, рассказала о стартовавшем в нашей области в 2018 году пилотном проекте по созданию системы долговременного ухода за пожилыми и инвалидами.

**21. Конкретные примеры положительного решения вопроса, как в ходе личного приема, так и в течение отчетного периода**.

**-**

22. Освещение деятельности общественной приемной губернатора Воронежской области в средствах массовой информации, а так же количество сеансов видеосвязи организованных руководителем общественной приёмной между заявителем и руководителями ИОГВ, ТОФОИВ, структурных подразделений правительства Воронежской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего, из них | | |  |
| Вид СМИ | Количество | Освещение деятельности | Размещение информационных материалов |
| Интернет | 5 | 1 | 4 |
| Печатная газета | 2 | 0 | 2 |
| Радио | 0 | 0 | 0 |
| Телевидение | 0 | 0 | 0 |
| Видеосвязь | 1 |

**23. Наиболее актуальные проблемы, поднятые населением, органами местного самоуправления за отчетный период.**

В январе месяце в Общественную приемную обратилось 15 жителей района, рассмотрено 16 обращений.

12%- всех обращений касалась вопросов экономической деятельности (благоустройство, тротуаров), 25 %- касалось субсидий, компенсаций и иных мер социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг 56,25% - вопросы социальной сферы (получения санаторно-курортных путевок, приобретение автомобиля многодетной семье по ведомственной целевой программе), 6,25 % -обеспечение граждан жилищем (льгот на приобретение жилья детям- сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей).

**24. Примеры наличия конфликтов при рассмотрении обращений граждан (если таковые имели место).**

Не было

**25. Отражение в СМИ федерального и регионального уровня проблем муниципального района, городского округа (если таковые были освещены).**

Не было

**26. Вопросы взаимодействия с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными организациями и политическими партиями**.

В январе месяце Общественная приемная губернатора активно взаимодействовала с органами местного самоуправления, общественными организациями. Руководитель приемной принимала участие оперативных совещаниях при главе администрации Репьевского муниципального района Р.В. Ефименко (14.01.2019г., 28.01.2019г.), а так же 24.01.2019г. в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Репьевского муниципального района, в комиссии по выбору директора МБОУ Репьевская школа, в комиссии «Воспитатель года» (18.01.2019г.), в заседании отчета главы Репьевского сельского поселения (29.01.2019 г.).

**27. Предложения по совершенствованию работы приемных губернатора в муниципальных районах, городских округах.**

Нет

**28. Иные вопросы, замечания, предложения.**

Нет

29. Информация об обращениях указанных в пунктах 3 – 9, для организации обратной связи.

(перечисляются номера обращений указанных в соответствующихпунктах таблицы)

**Меры приняты. Решено положительно.**

-заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | Нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

-руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | Нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителем общественной приемной

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | Нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Разъяснено**

- заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | Нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1 | ОПГ-27/5 от 17.01.2019г | Елисеева Александра Ивановна, 1948 г.р. | 8-952-107-35-93 | По вопросу присвоения ветеран труда и оформления льгот |
| 2 | ОПГ-27/6 от 17.01.2019г | Рыжкова Валентина Андреевна, 1950 г.р | 8-473-74-33-2-25 | По вопросу не выплат льгот на коммунальные услуги, как мл. медицинскому персоналу, проработавшему более 20 лет в мед.учреждении (кастелянша,  кладовщица) |
| 3 | ОПГ-27/7 от 17.01.2019г | Мальцева Яна Валерьевна, 1987г.р. | 8-950-779-67-36 | Многодетная семья- получение автомобиля Газель как участнице ведомственной целевой программы |
| 4 | ОПГ-27/8 от 17.01.2019г. | Кромина Анна Алексеевна, 1951г.р. | 8-951-862-31-48 | О получении жилья своим внукам, относящимся к категории дети-сироты, дети оставшиеся без попечения родителей и стоящих на жилищном учете в ДСЗ- Говоровой Анастасией Романовной, 29.06.1993 г.р., Говоровым Денисом Романовичем, 29.12.1994 г.р. |
| 5 | ОПГ-27/10 от 17.01.2019г | Шлыкова Татьяна Ивановна, 1955 г.р. | 8-952-541-09-85 | По вопросу льгот на коммунальные услуги инвалиду IIIгруппы Шлыкову Егору Константиновичу, 1949 г.р. |
| 6 | ОПГ-27/11 от 17.01.2019г | Кармалюк Александра Петровна, 1953 г.р. | 8-951-875-32-19 | 1.По вопросу нарушения прав и законных интересов при обращении в Репьевское сельское поселение и ООО РУК «Репьевская» по благоустройству территории ул.Полевая, д.3а и незаконное (самовольное) отключение от центрального водопровода летней кухни  2.По вопросу незаконного снятия с льготной очереди получение муниципального жилья (стояла с 1995г) |
| 7 | ОПГ-27/12 от 17.01.2019г | Ивлева Любовь Федоровна, 1930 г.р. | 8-473-74-2-19-92 | По вопросу льгот на коммунальные услуги (ТКО) |
| 8 | ОПГ-27/13 от 17.01.2019г | Сарычев Василий Андреевич, 1954 г.р | 8-920-227-67-86 | По вопросу льготной сан. путевки |
| 9 | ОПГ-27/14 от 17.01.2019г | Маслов Виктор Васильевич, 1957 г.р. | 8-473-74-37-1-51 | По вопросу присвоения ветеран труда и оформления льгот |

- руководителем общественной приемной

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1 | ОПГ-27/1 от 09.01.2019г | Шлыкова Татьяна Ивановна, 1955 г.р. | 8-952-541-09-85 | Разъяснено: 27.11.2018г. адм. комиссией был составлен протокол и было вынесено предупреждение об уборке кирпича перед домовладением, 21.12.2018г на адм.комиссии постановлением был наложен административный штраф в минимальном размере |
| 2 | ОПГ-27/2 от16.01.2019г. | Стародубова Любовь Ивановна, 1958 г.р. | 8-960-117-57-07 | Рассмотрено по существу. Разъяснено. Заявителю рекомендовано обратиться с письменным заявлением к главному специалисту ГУ Воронежского регионального отделения фонда социального страхования РФ (филиал №5 Репьевского района) Рахманиной Л.Н., для постановки на очередь приобретения сан. путевки для реабилитации |
| 3 | ОПГ-27/3 от16.01.2019г. | Сарычев Василий Андреевич, 1954 г.р. | 8-920-227-67-86 | Рассмотрено по существу. Разъяснено. Заявителю рекомендовано обратиться к главному специалисту ГУ Воронежского регионального отделения фонда социального страхования РФ (филиал №5 Репьевского района) Рахманиной Л.Н., для обновления документов для приобретения сан. путевки для реабилитации |
| 4 | ОПГ-27/4 от16.01.2019г. | Беспалова Анна Яковлевна, 1948 г.р. | 8-920-431-80-88 | Рассмотрено по существу. Разъяснено.Заявителю в течение 10 дней будет дано письменное разъяснение КУ ВО УСЗН Репьевского района |
| 5 | ОПГ-27/15 от28.01.2019г. | Ярмонова Мария Ивановна, 1940 г.р. | 8-473-74-2-13-21 | Разрешить оставить на социальном обслуживании, на дому пенсионеров в соцзащите, оформленных на компенсацию по уходу в ПФР на 1200 рублей |

**Поддержано**

**(в отчетном периоде (в текущем месяце))**

(означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о целесообразности предложения, об обоснованности и удовлетворении заявления или жалобы)

- заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителем общественной приемной

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Не поддержано**

(означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о нецелесообразности предложения, о необоснованности и не удовлетворении заявления или жалобы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Вопросы с длительным сроком исполнения**

**(с нарастающим итогом (всего))**

(отложенный контроль)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Решённые вопросы, находившиеся на отложенном контроле**

**(в отчетном периоде (в текущем месяце))**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  | нет |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель общественной приемной

губернатора Воронежской области

в Репьевском районе Т.А.Стрекозова