**ПРОТОКОЛ №4**

**заседания совета по противодействию коррупции**

**при главе администрации Репьевского муниципального района Воронежской области**

26 июля 2017 г. с. Репьевка

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

 глава администрации Репьевского муниципального района, председатель совета по противодействию коррупции при главе администрации Репьевского муниципального района Воронежской области

М.П. Ельчанинов

Присутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| ШОРСТОВДмитрий Александрович | - заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации Репьевского муниципального района, заместитель председателя совета по противодействию коррупции при главе администрации Репьевского муниципального района Воронежской области |
| ВОСКОБОЙНИКОВАНаталия Александровна | - консультант организационного отдела администрации муниципального района, секретарь Совета |
| Члены совета: |  |
| ГРАЧЕВАСветлана Владимировна | - начальник организационного отдела администрации муниципального района |
| ОВЧАРОВАТатьяна Викторовна | - руководитель Отдела культуры администрации Репьевского муниципального района |
| БУРКОВИгорь Васильевич | - помощник судьи Острогожского районного суда, член комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (по согласованию) |

**1. О принятии муниципальными учреждениями и предприятиями мер по предупреждению коррупции.**

**СЛУШАЛИ:**

Информацию начальника организационного отдела администрации Репьевского муниципального района С.В. Грачевой.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию начальника организационного отдела администрации муниципального района Грачевой С.В.

2. Руководителю отдела по образованию администрации муниципального района (Шаповалова Л.В.) в срок до 01 декабря 2017 года предоставить в организационный отдела администрации муниципального района информацию о состоянии работы по соблюдению требований о предотвращении (урегулировании) конфликта интересов и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в подведомственных муниципальных учреждениях.

 3. Главам сельских поселений Репьевского муниципального района в срок до 01 декабря 2017 года предоставить в организационный отдела администрации муниципального района информацию о состоянии работы по соблюдению требований о предотвращении (урегулировании) конфликта интересов и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4. Главам сельских поселений Репьевского муниципального района в срок до 20 декабря предоставить в организационный отдел информацию о принимаемых мерах по предупреждению коррупции (в соответствии с Рекомендациями управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области по организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в муниципальных учреждениях и предприятиях, г. Воронеж, 2017 год).

**2. Об итогах предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год.**

**СЛУШАЛИ:**

Информацию начальника организационного отдела администрации Репьевского муниципального района С.В. Грачевой.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию начальника организационного отдела администрации Репьевского муниципального района С.В. Грачевой.

2. Организационному отделу администрации муниципального района (Грачева С.В.) ежегодно в срок до 15 июля предоставлять в совет по противодействию коррупции при главе администрации информацию об итогах предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**3. О повышении эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.**

**СЛУШАЛИ:**

Информацию начальника организационного отдела администрации Репьевского муниципального района С.В. Грачевой.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию начальника организационного отдела администрации Репьевского муниципального района С.В. Грачевой.

2. Организационному отделу администрации муниципального района (Грачева С.В.) организовать проведение тематических мероприятий, посвященных дню борьбы с коррупцией 9 декабря текущего года.

3. Рекомендовать главам сельских поселений Репьевского муниципального района в срок до 01 декабря 2017 года разместить в административных зданиях информационные стенды, посвященные антикоррупционному просвещению, организовать проведение тематических мероприятий, посвященных дню борьбы с коррупцией 9 декабря текущего года.

4. Рекомендовать директору Репьевского филиала АУ ВО «РИА «Воронеж» - редакция районной газеты «Репьевские вести» Сальниковой С.В. освещать вопросы противодействия коррупции в районной газете «Репьевский вести».

Председатель совета М.П. Ельчанинов

Заместитель председателя совета Д.А. Шорстов

Информация

о принятии муниципальными учреждениями и предприятиями

мер по предупреждению коррупции

Обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции, установленная частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), распространяется на все организации, в том числе и на муниципальные учреждения и предприятия.

При реализации в муниципальных учреждениях и предприятиях положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» и в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях, руководителям муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры, муниципальных казенных учреждений и предприятий Репьевского района, главам сельских поселений для использования в работе розданы под роспись Рекомендации по организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в муниципальных учреждениях и предприятиях (методические материалы управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области, г. Воронеж, 2017 год).

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона о противодействии коррупции меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- организации рекомендуется определить структурное подразделение или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других признаков.

2. Принятие кодекса этики и служебного поведения работников:

- кодекс представляет собой обобщение этических норм и устанавливает единые правила служебного поведения работников учреждений. При этом следует иметь в виду, что такой кодекс имеет более широкий спектр действия, чем регулирование вопросов, связанных непосредственно с запретом совершения коррупционных правонарушений. В кодекс следует включить положения, устанавливающие ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и учреждения в целом.

3. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов:

- выявление конфликта интересов в деятельности учреждения и ее работников является одним из важных способов предупреждения коррупции. Значительной части коррупционных правонарушений предшествует ситуация хрупкого равновесия, когда работник уже видит возможность извлечь личную выгоду из недолжного исполнения своих обязанностей, но по тем или иным причинам еще не совершил необходимых для этого действий. Если своевременно зафиксировать этот момент и тем или иным образом склонить работника к должному поведению, можно не допустить правонарушения и избежать причинения вреда.

- с целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения) учреждению рекомендуется принять положение о конфликте интересов.

4. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

- учреждение может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учрежддению (работникам учреждения) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в учреждении.

5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов:

- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

6. Антикоррупционное просвещение (консультирование и обучение работников):

- при организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

7. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации, включая:

- установление правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

- установление процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;

- установление процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях;

- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер;

- ротацию работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском.

Согласно информации, предоставленной в организационный отдел администрации муниципального района отделом по образованию, во всех образовательных учреждениях муниципального района приказами назначены лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, приняты кодексы этики и служебного поведения работников организации, созданы комиссии по урегулированию конфликта интересов. Зачисление в образовательные учреждения, прием в детские сады, выдача информации о реализуемых образовательных программах и прочие услуги предоставляются на основании административных регламентов и положений, утвержденных постановлениями администрации муниципального района. По мере необходимости осуществляется сотрудничество образовательных учреждений с правоохранительными органами.

По информации Отдела культуры администрации муниципального района в МКУК «Районный культурно-досуговый центр» и МКУК «Репьевская межпоселенческая библиотека» утверждены планы мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год, принято Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников учреждения. Приказом Отделом культуры администрации муниципального района от 12.12.2013 г. № 20 утвержден Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников учреждений культуры муниципального района. В учреждениях культуры приняты приказы об определении должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации.

В МКУ «Управление делами» утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год, утверждено Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Приказом МКУ от 23.05.2017 г. № 20 ОД утвержден Кодекс профессиональной этики служебного поведения работников».

В МКУ «Управление физической культуры и спорта» приказом директора МКУ от 14.04.2017 г. № 33 утверждены и внедрены в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы в муниципальном казенном учреждении, определено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации. Также в МКУ «Управление физической культуры и спорта» принят кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, приказом директора МКУ от 14.04.2017 г. № 32 утверждено Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

В МУП «Репьевкатранссервис» приняты приказы: от 30.06.2015 г. № 89 «Об утверждении антикоррупционной политики», от 30.06.2015 г. № 90 «О назначении ответственного и комиссии по антикоррупционной политике, от 04.10.2016 г. № 139 «О порядке уведомления в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений», ведется журнал регистрации указанных уведомлений.

Начальник организационного отдела

администрации муниципального района С.В. Грачева

**Информация**

**об итогах предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год**

С целью повышения правовой грамотности и актуализации знаний муниципальных служащих законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими в марте текущего года был организован и проведен семинар-совещание по следующим вопросам:

- о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год;

- о предоставлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

На данном семинар-совещании муниципальными служащими подробно были изучены методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2017 году (за отчетный 2016 год).

Методические рекомендации о предоставлении указанных сведений были размещены на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

Обязанность муниципального служащего представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, установленная ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выполнена всеми муниципальными служащими администрации муниципального района.

Справки о расходах за 2016 год муниципальными служащими не предоставлялись, так как случаев, когда сумма заключенной ими сделки за отчетный период превышает сумму общего дохода его и его супруги за три последних года, не было.

При приеме справок муниципальных служащих о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год проведен первичный анализ:

- правильность оформления Справок;

- соответствие формы Справки Указу Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

- полнота заполнения всех реквизитов, проставление всех подписей;

- соответствие информации, содержащейся в справке, Методическим рекомендациям.

По окончании установленного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. №559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» срока представления Справок установлено, что все муниципальные служащие администрации муниципального района, представили соответствующие справки за отчётный период в установленный законом срок – не позднее 30 апреля.

Проведен последующий анализ с учетом имеющейся в личном деле муниципального служащего информации:

- путем проверки логических связей внутри справки;

- сверки информации, содержащейся в справке с информацией, содержащейся в справках, представленных в предыдущие отчетные периоды;

- установления наличия соответствующих документов в личном деле: состав семьи муниципального служащего, количество лиц, сведения об имуществе которых обязан предоставить муниципальный служащий.

Сводные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Репьевского муниципального района, включенных в Перечень, и членов их семей за отчётный период с 01.01.2016 по 31.12.2016 размещены на сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

Сведения размещены в установленный законом срок (в течение 14 рабочих дней после окончания срока предоставления справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера – 30 апреля 2017 г.) и приобщены в личные дела муниципальных служащих.

Обязанность предоставления муниципальным служащим сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» установлена статьей 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Форма предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р.

Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать предоставлены всеми муниципальными служащими в установленный законом срок – не позднее 1 апреля. Указанные сведения также приобщены в личные дела муниципальных служащих.

Начальник организационного отдела

администрации муниципального района С.В. Грачева

Информация

о повышении эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям

Распоряжением правительства Воронежской области от 13 января 2017 г. № 5-р утвержден план мероприятий по антикоррупционному просвещению в Воронежской области на 2017 год.

Указанным планом предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- внедрение содержательных элементов антикоррупционного обучения при проведении уроков по литературе, обществознанию, истории;

- проведение внеурочных массовых мероприятий антикоррупционной направленности (проведение конкурсов, круглых столов, семинаров, комплекса просветительских и воспитательных мероприятий);

- оформление информационных стендов, информационных буклетов и др., размещение информации на сайтах образовательных организаций по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся, студентов;

- размещение информационных стендов, посвященных антикоррупционному просвещению, в исполнительных органах государственной власти Воронежской области, органах местного самоуправления и организациях, находящихся в их ведении, а также в местах предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг;

- внедрение системы анкетирования среди участников образовательного процесса (обучающихся, воспитанников, студентов, абитуриентов, их родителей) с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в образовательных организациях;

- проведение тематических мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.

Для обеспечения практической реализации мероприятий необходимо активное и комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер, а также сотрудничество с институтами гражданского общества.

В настоящее время на территории Репьевского муниципального района выполнены следующие мероприятия плана по антикоррупционному просвещению в Воронежской области на 2017 год:

- в рабочие программы по истории, обществознанию и литературе школ района включены элементы антикорруционного обучения;

- среди обучающихся образовательных учреждений Репьевского района был проведен конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»;

- информация по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся размещена на информационных стендах и сайтах школ;

- в администрации муниципального района, образовательных учреждениях, учреждениях культуры, МКУ «Центр физической культуры и спорта» размещены информационные стенды, посвященные антикоррупционному просвещению;

- на информационном стенде, местах предоставления муниципальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, размещены памятки об уголовной ответственности за дачу и получение взятки;

- для работников библиотек подготовлена и проведена информационная беседа «Что такое коррупция», видео-презентация с использованием сети Интернет «Государственная политика в области противодействия коррупции». В МКУК «Репьевская межпоселенческая библиотека» у стенда «Вместе против коррупции» для заинтересованных граждан проводятся антикоррупционные просветительские минутки «Деньги. Взятка. Коррупция.»

Начальник организационного отдела

администрации муниципального района С.В. Грачева