



*РЕТЪЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК*

№ 170

26 МАЯ 2017 года

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

«РЕПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК» - официальное печатное средство массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Репьевского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Репьевского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

- Учрежден в декабре 2007 года (решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 19.11.2007 года № 221) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», Уставом Репьевского муниципального района.

«Репьевский муниципальный вестник» состоит из трех разделов:

- в первом разделе публикуются решения и иные нормативные акты Совета народных депутатов Репьевского муниципального района;

- во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района;

- в третьем разделе публикуются нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельских поселений Репьевского муниципального района

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

-Шорстов Дмитрий Александрович – заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации Репьевского муниципального района;

-Черкашин Евгений Константинович – начальник юридического отдела администрации муниципального района;

-Пахомов Денис Иванович – главный специалист юридического отдела администрации муниципального района;

Тираж – 17 экземпляров;

Распространяется – бесплатно, согласно списку рассылки, определяемому администрацией Репьевского муниципального района.

Изготовлен - администрацией Репьевского муниципального района: с. Репьевка, пл. Победы, д.1 тел. Для справок (47374) 2-27-04.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1

Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от «21» апреля 2017 № 89 «О внесении изменений и дополнений в Устав Репьевского муниципального района».....4

РАЗДЕЛ 2

Постановление администрации Репьевского муниципального района от «21» апреля 2017 года № 141 «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2017 года».....6

Постановление администрации Репьевского муниципального района от «12» мая 2017 года № 157 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 08.11.2016 г. №226 а «Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие транспортной системы»...23

Постановление администрации Репьевского муниципального района от «12» мая 2017 года № 158 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Репьевского муниципального района».....24

Решение административной комиссии Репьевского муниципального района от 16.05.2017 года №3.....34

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского муниципального района на 01.02.2017 год.....35

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского муниципального района на 01.03.2017 год.....36

Сведения о численности муниципальных служащих администрации Репьевского муниципального района и численности работников муниципальных учреждений на 01.04.2017 года.....36

Сведения о численности муниципальных служащих сельских поселений Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....36

РАЗДЕЛ 3

Сведения о ходе исполнения бюджета Бутырского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....37

Сведения о ходе исполнения бюджета Истобинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....38

Сведения о ходе исполнения бюджета Колбинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....38

Сведения о ходе исполнения бюджета Краснолиповского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....38

Сведения о ходе исполнения бюджета Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....39

Сведения о ходе исполнения бюджета Осадчевского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....39

Сведения о ходе исполнения бюджета Платавского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....40

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....40

Сведения о ходе исполнения бюджета Россошкинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....40

Сведения о ходе исполнения бюджета Россошанского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....41

Сведения о ходе исполнения бюджета Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года.....41

РАЗДЕЛ 1
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

«21» апреля 2017 г. № 89

с. Репьевка

**О внесении изменений и дополнений в Устав Репьевского
муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» и в целях приведения Устава Репьевского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Репьевского муниципального района Воронежской области **р е ш и л :**

1. Внести в Устав Репьевского муниципального района изменения и дополнения согласно приложению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области в порядке, установленном федеральным законом.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.]

Глава Репьевского
муниципального района

В.И. Рахманина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «21» апреля 2017 года № 89

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

В УСТАВ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. В статью 8 Устава внести следующие изменения:

1.1. В пункте 14 слова «организация отдыха детей в каникулярное время» заменить словами «осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

1.2. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

« 16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Репьевского муниципального района;»;

1.3. Дополнить пунктом 40 следующего содержания:

« 40) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.»

2. Статью 8.1. Устава дополнить пунктами 12 и 13 следующего содержания:

« 12) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»

3. Дополнить часть 1 статьи 9 Устава пунктом 13 следующего содержания:

« 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».»

4. Пункт 1 части 3 статьи 17 Устава изложить в следующей редакции:

« 1) проект Устава Репьевского муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Репьевского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Воронежской области или законов Воронежской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;»

5. В абзаце первом части 2 статьи 31 Устава слова « с правом решающего голоса» исключить.

6. Часть 3 статьи 33 Устава изложить в следующей редакции:

« 3. В случае досрочного прекращения полномочий главы Репьевского муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Совета народных депутатов района до избрания на внеочередной сессии Совета народных депутатов района нового главы Репьевского муниципального района.»

7. Абзац второй части 9 статьи 36 Устава внести следующие изменения:

« В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации на основании решения Совета народных депутатов муниципального района.»

8. Абзац второй части 3 статьи 44 Устава изложить в следующей редакции:

«Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Воронежской области или законов Воронежской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»

9. В пункте 2 части 1 статьи 62 Устава слова «нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Воронежской области» заменить словами «нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

РАЗДЕЛ 2

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» апреля 2017 г. № 141

с. Репьевка

**Об утверждении отчета об исполнении
районного бюджета за 1 квартал 2017 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ и статьей 55 Решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 22.02.2008 года № 237 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Репьевском муниципальном районе», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Репьевского муниципального района за 1 квартал 2017 года.
2. Настоящее постановление направить в Совет народных депутатов муниципального района и в контрольно-счетную палату муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального района

М.П.Ельчанинов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации муниципального района

от «24» апреля 2017 года № 141

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗА 1 КВАРТАЛ 2017 ГОДА
1. ДОХОДЫ**

Единица
измерения: рубли

Код показателя	Наименование показателя	План на год	Исполнено
1	2	3	4
00085000000000000000	Доходы бюджета - Всего	255 817 000,00	53 811 979,33
00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	50 716 000,00	8 902 553,52
00010100000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	30 483 000,00	4 433 294,24
00010102000010000110	Налог на доходы физических лиц	30 483 000,00	4 433 294,24
00010102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	29 872 000,00	4 424 366,88
00010102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	118 000,00	2 263,09
00010102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	493 000,00	6 664,27
00010300000000000000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6 829 000,00	1 712 885,45
00010302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	6 829 000,00	1 712 885,45
00010302230010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо,	2 315 000,00	637 032,87

	подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты		
00010302240010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	50 000,00	6 366,95
00010302250010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 464 000,00	1 186 333,08
00010302260010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	-116 847,45
00010500000000000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	4 304 000,00	1 031 579,52
00010502000020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	2 856 000,00	684 563,62
00010502010020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	2 856 000,00	684 563,62
00010503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог	1 444 000,00	347 015,90
00010503010010000110	Единый сельскохозяйственный налог	1 444 000,00	347 015,90
00010504000020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	4 000,00	0,00
00010504020020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	4 000,00	0,00
00010800000000000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	468 000,00	107 633,21
00010803000010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	463 000,00	107 633,21
00010803010010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	463 000,00	107 633,21
00010807000010000110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	5 000,00	0,00
00010807150010000110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	5 000,00	0,00
00011100000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 628 000,00	230 486,69
00011105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 627 000,00	230 126,75
00011105010000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 150 000,00	117 576,35
00011105013100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за	2 150 000,00	117 576,35

	земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		
00011105020000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	41 000,00	0,00
00011105025050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	41 000,00	0,00
00011105030000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	436 000,00	112 550,40
00011105035050000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	436 000,00	112 550,40
00011107000000000120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	1 000,00	359,94
00011107010000000120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	1 000,00	359,94
00011107015050000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	1 000,00	359,94
00011200000000000000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	191 000,00	50 710,14
00011201000010000120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	191 000,00	50 710,14
00011201010010000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	26 000,00	12 842,19
00011201020010000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	1 000,00	0,00
00011201030010000120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	27 000,00	100,93
00011201040010000120	Плата за размещение отходов производства и потребления	137 000,00	37 767,02
00011300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2 749 000,00	553 884,49
00011301000000000130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	2 636 000,00	546 757,35
00011301990000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	2 636 000,00	546 757,35
00011301995050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	2 636 000,00	546 757,35
00011302000000000130	Доходы от компенсации затрат государства	113 000,00	7 127,14
00011302060000000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	113 000,00	7 127,14
00011302065050000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	113 000,00	7 127,14

	муниципальных районов		
00011400000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	110 000,00	0,00
00011402000000000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	80 000,00	0,00
00011402050050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	80 000,00	0,00
00011402053050000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	80 000,00	0,00
000114060000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	30 000,00	0,00
000114060100000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	30 000,00	0,00
00011406013100000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	30 000,00	0,00
00011600000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	808 000,00	105 945,79
000116030000000000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	6 000,00	2 600,00
00011603010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 1191, 1192, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 1261, 128, 129, 1291, 1294, 132, 133, 134, 135, 1351, 1352 Налогового кодекса Российской Федерации	6 000,00	2 600,00
00011606000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	10 000,00	0,00
00011608000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	28 000,00	23 000,00
00011608010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	28 000,00	23 000,00
000116250000000000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного	89 000,00	11 470,44

	законодательства, водного законодательства		
00011625030010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	4 000,00	4 500,00
00011625050010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	30 000,00	-14 800,00
00011625060010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	55 000,00	21 770,44
00011628000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	122 000,00	2 900,00
00011643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	16 000,00	8 220,00
000116900000000000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	537 000,00	57 755,35
00011690050050000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	537 000,00	57 755,35
00011690050100000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,00	0,00
0001170000000000000000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 146 000,00	676 133,99
000117010000000000180	Невыясненные поступления	0,00	1 927,82
00011701050050000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,00	1 927,82
000117050000000000180	Прочие неналоговые доходы	2 146 000,00	674 206,17
00011705050050000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	2 146 000,00	674 206,17
0002000000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	205 101 000,00	44 909 425,81
0002020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	205 094 000,00	45 410 461,50
000202100000000000151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	30 866 000,00	7 716 600,00
00020215001000000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	30 866 000,00	7 716 600,00
00020215001050000151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	30 866 000,00	7 716 600,00
00020229999000000151	Прочие субсидии	57 525 500,00	12 693 900,00
00020229999050000151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	57 525 500,00	12 693 900,00
000202300000000000151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	105 642 500,00	24 999 961,50
00020230024000000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 937 000,00	1 232 951,00
00020230024050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 937 000,00	1 232 951,00
00020230027000000151	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7 070 000,00	1 520 883,59
00020230027050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7 070 000,00	1 520 883,59
00020230029000000151	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы,	576 000,00	69 126,91

	взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования		
00020230029050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	576 000,00	69 126,91
00020235260000000151	Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	93 100,00	0,00
00020235260050000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	93 100,00	0,00
00020239999000000151	Прочие субвенции	92 966 400,00	22 177 000,00
00020239999050000151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	92 966 400,00	22 177 000,00
00020240000000000151	Иные межбюджетные трансферты	11 060 000,00	0,00
00020240014000000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10 985 000,00	0,00
00020240014050000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10 985 000,00	0,00
00020249999000000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	75 000,00	0,00
00020249999050000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	75 000,00	0,00
00020700000000000000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 000,00	7 000,00
00020705000050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	7 000,00	7 000,00
00020705030050000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	7 000,00	7 000,00
00021900000000000000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0,00	-508 035,69
00021900000050000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	0,00	-508 035,69
00021960010050000151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	0,00	-508 035,69

2. РАСХОДЫ

Адм	РзПр	ЦСР	ВР	Наименование показателя	План на год	Исполнение
1	2	3	4	5	6	7
000	9600	0000000000	000	Расходы бюджета - всего	293850 946,55	53 671 045,55
000	0100	0000000000	000	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	35 928 700,00	5 859 137,22
000	0104	0000000000	000	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших	11 884 300,00	2 043 491,45

				исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		
000	0104	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 502 300,00	2 019 465,99
000	0104	0000000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	11 502 300,00	2 019 465,99
000	0104	0000000000	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	8 828 900,00	1 581 441,03
000	0104	0000000000	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	7 000,00	1 240,00
000	0104	0000000000	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	2 666 400,00	436 784,96
000	0104	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342 000,00	24 025,46
000	0104	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342 000,00	24 025,46
000	0104	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	66 000,00	12 310,35
000	0104	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	276 000,00	11 715,11
000	0104	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	40 000,00	0,00
000	0104	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	40 000,00	0,00
000	0104	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	15 000,00	0,00
000	0104	0000000000	853	Уплата иных платежей	25 000,00	0,00
000	0106	0000000000	000	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	4 937 700,00	602 209,55
000	0106	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 432 700,00	436 966,86
000	0106	0000000000	120	Расходы на выплаты персоналу	4 432 700,00	436 966,86

				государственных (муниципальных) органов		
000	0106	0000000000	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3 403 000,00	350 532,00
000	0106	0000000000	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	2 000,00	0,00
000	0106	0000000000	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1 027 700,00	86 434,86
000	0106	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	505 000,00	165 242,69
000	0106	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	505 000,00	165 242,69
000	0106	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	409 000,00	144 012,29
000	0106	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96 000,00	21 230,40
000	0111	0000000000	000	Резервные фонды	3 902 000,00	0,00
000	0111	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	3 902 000,00	0,00
000	0111	0000000000	870	Резервные средства	3 902 000,00	0,00
000	0113	0000000000	000	Другие общегосударственные вопросы	15 204 700,00	3 213 436,22
000	0113	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 222 371,00	1 200 687,13
000	0113	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5 845 371,00	951 773,58
000	0113	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	4 482 900,00	725 877,86
000	0113	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	8 671,00	8 671,00
000	0113	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1 353 800,00	217 224,72
000	0113	0000000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 377 000,00	248 913,55
000	0113	0000000000	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1 057 700,00	200 899,38
000	0113	0000000000	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и	319 300,00	48 014,17

				иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		
000	0113	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 927 329,00	2 012 749,09
000	0113	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 927 329,00	2 012 749,09
000	0113	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	946 049,94	345 934,55
000	0113	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 981 279,06	1 666 814,54
000	0113	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	55 000,00	0,00
000	0113	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	55 000,00	0,00
000	0113	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	55 000,00	0,00
000	0300	0000000000	000	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	100 000,00	0,00
000	0314	0000000000	000	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	100 000,00	0,00
000	0314	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100 000,00	0,00
000	0314	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100 000,00	0,00
000	0314	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100 000,00	0,00
000	0400	0000000000	000	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	43 791 646,55	185 379,82
000	0405	0000000000	000	Сельское хозяйство и рыболовство	1 226 700,00	185 379,82
000	0405	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 169 800,00	174 485,13
000	0405	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 169 800,00	174 485,13
000	0405	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	898 500,00	136 753,20
000	0405	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	271 300,00	37 731,93
000	0405	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56 800,00	10 889,69
000	0405	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и	56 800,00	10 889,69

				услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		
000	0405	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	16 000,00	8 850,00
000	0405	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40 800,00	2 039,69
000	0405	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,00	5,00
000	0405	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	100,00	5,00
000	0405	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	100,00	5,00
000	0409	0000000000	000	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	42 339 946,55	0,00
000	0409	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42 339 946,55	0,00
000	0409	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42 339 946,55	0,00
000	0409	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42 339 946,55	0,00
000	0412	0000000000	000	Другие вопросы в области национальной экономики	225 000,00	0,00
000	0412	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 000,00	0,00
000	0412	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 000,00	0,00
000	0412	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75 000,00	0,00
000	0412	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	150 000,00	0,00
000	0412	0000000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	150 000,00	0,00
000	0412	0000000000	813	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления)	150 000,00	0,00
000	0500	0000000000	000	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	4 690 400,00	0,00

000	0502	0000000000	000	Коммунальное хозяйство	200 000,00	0,00
000	0502	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	0,00
000	0502	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	0,00
000	0502	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	0,00
000	0505	0000000000	000	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4 490 400,00	0,00
000	0505	0000000000	500	Межбюджетные трансферты	4 490 400,00	0,00
000	0505	0000000000	520	Субсидии	4 490 400,00	0,00
000	0505	0000000000	522	Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	4 490 400,00	0,00
000	0700	0000000000	000	ОБРАЗОВАНИЕ	139106 000,00	29 463 720,30
000	0701	0000000000	000	Дошкольное образование	29 204 500,00	5 712 348,67
000	0701	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	23 464 500,00	3 948 855,40
000	0701	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	23 464 500,00	3 948 855,40
000	0701	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	18 014 200,00	3 146 734,58
000	0701	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	10 000,00	0,00
000	0701	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	5 440 300,00	802 120,82
000	0701	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 950 000,00	1 578 465,27
000	0701	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 950 000,00	1 578 465,27
000	0701	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	42 000,00	5 981,66
000	0701	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 908 000,00	1 572 483,61
000	0701	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	790 000,00	185 028,00
000	0701	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	790 000,00	185 028,00
000	0701	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	790 000,00	185 028,00
000	0702	0000000000	000	Общее образование	96 865 500,00	21 587 136,91

000	0702	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	42 791 500,00	7 432 364,55
000	0702	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	42 791 500,00	7 432 364,55
000	0702	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	32 854 400,00	5 918 071,34
000	0702	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	15 000,00	500,00
000	0702	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	9 922 100,00	1 513 793,21
000	0702	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 878 200,00	5 218 157,36
000	0702	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 878 200,00	5 218 157,36
000	0702	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	397 400,00	79 912,44
000	0702	0000000000	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	1 500 000,00	0,00
000	0702	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 980 800,00	5 138 244,92
000	0702	0000000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	33 565 800,00	8 699 400,00
000	0702	0000000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	33 565 800,00	8 699 400,00
000	0702	0000000000	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	33 565 800,00	8 699 400,00
000	0702	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	630 000,00	237 215,00
000	0702	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	630 000,00	237 215,00
000	0702	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	630 000,00	237 215,00
000	0703	0000000000	000	Начальное профессиональное образование	8 809 000,00	1 468 165,10
000	0703	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	8 524 324,00	1 390 110,90

				органами управления государственными внебюджетными фондами		
000	0703	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	8 524 324,00	1 390 110,90
000	0703	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	6 535 300,00	1 083 286,79
000	0703	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	15 324,00	8 324,00
000	0703	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1 973 700,00	298 500,11
000	0703	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	265 676,00	68 425,20
000	0703	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	265 676,00	68 425,20
000	0703	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий	87 000,00	12 904,75
000	0703	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	178 676,00	55 520,45
000	0703	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	19 000,00	9 629,00
000	0703	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	19 000,00	9 629,00
000	0703	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	12 000,00	2 629,00
000	0703	0000000000	853	Уплата иных платежей	7 000,00	7 000,00
000	0707	0000000000	000	Молодежная политика и оздоровление детей	1 092 100,00	41 993,80
000	0707	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	800 692,80	41 993,80
000	0707	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	800 692,80	41 993,80
000	0707	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	800 692,80	41 993,80
000	0707	0000000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	291 407,20	0,00
000	0707	0000000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	291 407,20	0,00
000	0707	0000000000	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	291 407,20	0,00
000	0709	0000000000	000	Другие вопросы в области образования	3 134 900,00	654 075,82

000	0709	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 988 900,00	621 663,22
000	0709	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 868 300,00	310 838,41
000	0709	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	1 434 200,00	249 709,91
000	0709	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	1 000,00	100,00
000	0709	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	433 100,00	61 028,50
000	0709	0000000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 120 600,00	310 824,81
000	0709	0000000000	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	860 700,00	252 676,36
000	0709	0000000000	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	259 900,00	58 148,45
000	0709	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	146 000,00	32 412,60
000	0709	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	146 000,00	32 412,60
000	0709	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	81 000,00	31 520,00
000	0709	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65 000,00	892,60
000	0800	0000000000	000	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	23 101 000,00	6 283 204,89
000	0801	0000000000	000	Культура	21 900 000,00	6 017 320,13
000	0801	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15 733 737,30	2 673 653,94
000	0801	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	15 733 737,30	2 673 653,94
000	0801	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	12 421 200,00	2 055 603,41
000	0801	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	14 237,30	1 237,30

000	0801	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	3 298 300,00	616 813,23
000	0801	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 934 262,70	3 323 257,19
000	0801	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 934 262,70	3 323 257,19
000	0801	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	842 790,00	105 414,87
000	0801	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 091 472,70	3 217 842,32
000	0801	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	232 000,00	20 409,00
000	0801	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	232 000,00	20 409,00
000	0801	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	120 000,00	20 409,00
000	0801	0000000000	852	Уплата прочих налогов, сборов	22 000,00	0,00
000	0801	0000000000	853	Уплата иных платежей	90 000,00	0,00
000	0804	0000000000	000	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 201 000,00	265 884,76
000	0804	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 157 000,00	265 884,76
000	0804	0000000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 157 000,00	265 884,76
000	0804	0000000000	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	888 600,00	200 518,08
000	0804	0000000000	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	268 400,00	65 366,68
000	0804	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44 000,00	0,00
000	0804	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44 000,00	0,00
000	0804	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	31 000,00	0,00
000	0804	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 000,00	0,00

000	1000	0000000000	000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	12 080 200,00	1 623 912,31
000	1001	0000000000	000	Пенсионное обеспечение	2 990 000,00	470 005,56
000	1001	0000000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 990 000,00	470 005,56
000	1001	0000000000	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	2 990 000,00	470 005,56
000	1001	0000000000	312	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	2 990 000,00	470 005,56
000	1003	0000000000	000	Социальное обеспечение населения	1 195 300,00	14 000,00
000	1003	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140 000,00	0,00
000	1003	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140 000,00	0,00
000	1003	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140 000,00	0,00
000	1003	0000000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 055 300,00	14 000,00
000	1003	0000000000	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	178 000,00	14 000,00
000	1003	0000000000	313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	178 000,00	14 000,00
000	1003	0000000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	877 300,00	0,00
000	1003	0000000000	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	877 300,00	0,00
000	1004	0000000000	000	Охрана семьи и детства	7 849 900,00	1 139 906,75
000	1004	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00	2 657,96
000	1004	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00	2 657,96
000	1004	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 000,00	2 657,96
000	1004	0000000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7 834 900,00	1 137 248,79
000	1004	0000000000	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	6 040 900,00	857 850,00
000	1004	0000000000	313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	6 040 900,00	857 850,00
000	1004	0000000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 794 000,00	279 398,79
000	1004	0000000000	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	1 794 000,00	279 398,79
000	1006	0000000000	000	Другие вопросы в области социальной политики	45 000,00	0,00

000	1006	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	45 000,00	0,00
000	1006	0000000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	45 000,00	0,00
000	1006	0000000000	813	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления)	45 000,00	0,00
000	1100	0000000000	000	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 807 000,00	1 560 966,94
000	1101	0000000000	000	Физическая культура	6 807 000,00	1 560 966,94
000	1101	0000000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 322 000,00	457 933,95
000	1101	0000000000	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2 322 000,00	457 933,95
000	1101	0000000000	111	Фонд оплаты труда учреждений	1 781 900,00	361 906,69
000	1101	0000000000	112	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	2 000,00	0,00
000	1101	0000000000	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	538 100,00	96 027,26
000	1101	0000000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 097 000,00	570 828,33
000	1101	0000000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 097 000,00	570 828,33
000	1101	0000000000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	67 000,00	15 518,42
000	1101	0000000000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 030 000,00	555 309,91
000	1101	0000000000	800	Иные бюджетные ассигнования	2 388 000,00	532 204,66
000	1101	0000000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2 388 000,00	532 204,66
000	1101	0000000000	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2 360 000,00	529 164,00
000	1101	0000000000	852	Уплата прочих налогов, сборов	3 000,00	3 000,00
000	1101	0000000000	853	Уплата иных платежей	25 000,00	40,66

000	1300	0000000000	000	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	300 000,00	17 984,07
000	1301	0000000000	000	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	300 000,00	17 984,07
000	1301	0000000000	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	300 000,00	17 984,07
000	1301	0000000000	730	Обслуживание муниципального долга	300 000,00	17 984,07
000	1400	0000000000	000	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	27 946 000,00	8 676 740,00
000	1401	0000000000	000	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 965 000,00	1 241 040,00
000	1401	0000000000	500	Межбюджетные трансферты	4 965 000,00	1 241 040,00
000	1401	0000000000	510	Дотации	4 965 000,00	1 241 040,00
000	1401	0000000000	511	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 965 000,00	1 241 040,00
000	1402	0000000000	000	Иные дотации	22 881 000,00	7 335 700,00
000	1402	0000000000	500	Межбюджетные трансферты	22 881 000,00	7 335 700,00
000	1402	0000000000	510	Дотации	22 881 000,00	7 335 700,00
000	1402	0000000000	512	Иные дотации	22 881 000,00	7 335 700,00
000	1403	0000000000	000	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	100 000,00	100 000,00
000	1403	0000000000	500	Межбюджетные трансферты	100 000,00	100 000,00
000	1403	0000000000	540	Иные межбюджетные трансферты	100 000,00	100 000,00
000	7900	0000000000	000	Результат исполнения бюджета (дефицит "--", профицит "+")	-38 033946,55	140 933,78

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Код показателя	Наименование показателя	План на год	Исполнено
1	2	3	4
00090000000000000000	ИТОГО	38 033 946,55	-140 933,78
00001000000000000000	Изменение остатков средств	38 033 946,55	-140 933,78
00001050000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	38 033 946,55	-140 933,78
00001050000000000500	Увеличение остатков средств бюджетов	-255817000,00	-86 859 728,62
00001050200000000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-255817000,00	-86 859 728,62
00001050201000000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-255817000,00	-86 859 728,62
00001050201050000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-255817000,00	-86 859 728,62
00001050000000000600	Уменьшение остатков средств бюджетов	293850 946,55	86 718 794,84
00001050200000000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	293850 946,55	86 718 794,84
00001050201000000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	293850 946,55	86 718 794,84
00001050201050000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	293850 946,55	86 718 794,84

И.о.руководителя
Отдела финансов

Р.В.Ефименко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » мая 2017 г. № 157

с. Репьевка

О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 08.11.2016 г. №226 а «Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие транспортной системы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Репьевского муниципального района от 30.10.2013 года №297 «О порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Репьевского муниципального района», законом Воронежской области от 10.11.2014 г. №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации Репьевского муниципального района от 08.11.2016 г. №226 а «Об утверждении муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие транспортной системы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Раздел 4.2. «Обобщенная характеристика основного мероприятия» дополнить таблицей:

«Расходы местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы, софинансирование которых планируется за счет субсидии из областного бюджета на 2017 год»

	Расходы, тыс. руб		
	Всего	Местный бюджет	Областной бюджет (прогнозные данные)
Ремонт автомобильных дорог местного значения	40 025,060	40,060	39 985,000

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 г.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов

АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2017 г. №158

с. Репьевка

Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета,

**главными администраторами
(администраторами) источников
финансирования дефицита бюджета
Репьевского муниципального района**

В соответствии с частью 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Репьевского муниципального района.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов

Утвержден

постановлением администрации
Репьевского муниципального района
от «12» мая 2017 г. № 158

**Порядок
осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего аудита главными распорядителями
(распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета,
главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Репьевского
муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет процедуру осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Репьевского муниципального района (далее - главные администраторы (администраторы) средств бюджета).

1.2. Главные администраторы (администраторы) средств бюджета осуществляют внутренний финансовый аудит в целях оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности, подтверждения достоверности бюджетной отчетности, соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета и подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования средств бюджета.

2. Осуществление внутреннего финансового контроля

2.1. Внутренний финансовый контроль осуществляется непрерывно руководителем (заместителем руководителя), иным должностным лицом главного администратора (администратора) средств бюджета, организующими и выполняющими внутренние процедуры составления и исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной

отчетности (далее - внутренние бюджетные процедуры).

2.2. Внутренний финансовый контроль осуществляется в структурных подразделениях главного администратора (администратора) средств бюджета и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.

2.3. Должностные лица главного администратора (администратора) средств бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль в соответствии с их должностными инструкциями в отношении следующих внутренних бюджетных процедур:

составление и представление документов в Отдел финансов администрации Репьевского муниципального района (далее – Отдел финансов), необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований;

составление и представление документов главному администратору (администратору) доходов бюджета, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района;

составление и представление документов в Отдел финансов, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам, расходам и источникам дефицита бюджета муниципального района;

составление, утверждение и ведение бюджетной росписи;

составление и направление документов в Отдел финансов, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района;

составление, утверждение и ведение бюджетных смет и свода бюджетных смет;

составление и ведение плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений муниципального района;

формирование и утверждение муниципальных заданий в отношении подведомственных муниципальных учреждений муниципального района;

исполнение бюджетной сметы;

принятие и исполнение бюджетных обязательств;

осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита бюджета) в бюджет муниципального района, пеней и штрафов по ним (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального района, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата, и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

принятие решений об уточнении платежей в бюджет муниципального района (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

процедура ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов (составления сводных учетных документов), отражения информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведения оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций;

составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности;

исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию «Репьевский муниципальный район», органам местного самоуправления, а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений муниципального района.

2.4. При осуществлении внутреннего финансового контроля производятся следующие контрольные действия:

проверка оформления документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренних стандартов;

авторизация операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур);

сверка данных;

сбор и анализ информации о результатах выполнения внутренних бюджетных процедур.

2.5. К способам проведения контрольных действий относятся:

сплошной способ, при котором контрольные действия осуществляются в отношении каждой проведенной операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры);

выборочный способ, при котором контрольные действия осуществляются в отношении отдельной проведенной операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры).

2.6. Методами осуществления внутреннего финансового контроля являются самоконтроль и (или) контроль по уровню подчиненности (подведомственности).

2.7. Подготовка к проведению внутреннего финансового контроля заключается в формировании (актуализации) карты внутреннего финансового контроля руководителем каждого подразделения главного администратора (администратора) средств бюджета, ответственного за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур.

2.8. В карте внутреннего финансового контроля по каждому отражаемому в нем предмету внутреннего финансового контроля указываются данные о должностном лице, ответственном за выполнение операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры), периодичности выполнения операции, должностных лицах, осуществляющих контрольные действия, методах контроля и периодичности контрольных действий.

2.9. Процесс формирования (актуализации) карты внутреннего финансового контроля включает следующие этапы:

анализ предмета внутреннего финансового контроля в целях определения применяемых к нему методов контроля и контрольных действий (далее - процедуры внутреннего финансового контроля);

формирование перечня операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) с указанием необходимости или отсутствия необходимости проведения контрольных действий в отношении отдельных операций.

2.10. Внутренний финансовый контроль осуществляется в соответствии с утвержденной руководителем главного администратора (администратора) средств бюджета картой внутреннего финансового контроля.

2.11. Порядок формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля утверждается приказом руководителя главного распорядителя средств бюджета (главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета).

Карта внутреннего финансового контроля актуализируется не реже одного раза в год.

2.12. Актуализация карт внутреннего финансового контроля проводится:

до начала очередного финансового года;

при принятии решения руководителем главного администратора (администратора) средств бюджета о внесении изменений в карту внутреннего финансового контроля;

в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, определяющих необходимость изменения внутренних бюджетных процедур.

2.13. Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального района обязаны предоставлять в контрольно-счетную палату Репьевского муниципального района запрашиваемые информацию и документы в целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового контроля.

2.14. Внутренний финансовый контроль осуществляется с соблюдением периодичности, методов контроля и способов контроля, указанных в карте внутреннего финансового контроля.

2.15. Самоконтроль осуществляется сплошным способом должностным лицом главного администратора (администратора) средств бюджета путем проведения проверки каждой выполняемой им операции на соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации, иным нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, внутренним стандартам и должностным инструкциям, а также путем оценки причин и обстоятельств (факторов), негативно влияющих на совершение операции.

2.16. Контроль по уровню подчиненности осуществляется сплошным способом руководителем или иным уполномоченным должностным лицом главного администратора (администратора) средств бюджета путем авторизации операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур), осуществляемых подчиненными должностными лицами.

2.17. Контроль по уровню подведомственности осуществляется сплошным или выборочным способом в отношении процедур и операций, совершенных подведомственными распорядителями и получателями средств бюджета, администраторами доходов бюджета и администраторами источников финансирования дефицита бюджета, путем проведения проверок, направленных на установление соответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренним стандартам, и (или) путем сбора и анализа информации о своевременности составления и представления документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур, точности и обоснованности информации, отраженной в указанных документах, а также законности совершения отдельных операций.

Результаты проверок оформляются заключением с указанием необходимости внесения исправлений и (или) устранения недостатков (нарушений) при их наличии в установленный в заключении срок либо разрешительной надписью на представленном документе.

2.18. Выявленные недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур, сведения о причинах и об обстоятельствах рисков возникновения нарушений и (или) недостатков и о предлагаемых мерах по их устранению (далее - результаты внутреннего финансового контроля) отражаются в журналах внутреннего финансового контроля, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Ведение журналов внутреннего финансового контроля осуществляется в каждом подразделении, ответственном за выполнение внутренних бюджетных процедур.

2.19. Журналы внутреннего финансового контроля подлежат учету и хранению в установленном приказом руководителя главного администратора (администратора) средств бюджета порядке, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

2.20. Информация о результатах внутреннего финансового контроля направляется должностным лицом главного администратора (администратора) средств бюджета, ответственным за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур, для рассмотрения руководителю главного администратора (администратора) средств бюджета.

2.21. По итогам рассмотрения материалов проверки руководитель главного администратора (администратора) средств бюджета принимает решение:

О направлении предложений проверяемой организации о необходимости устранения выявленных нарушений (недостатков) в установленный в решении срок, применении дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, проведении служебных проверок;

о направлении материалов в контрольно-счетную палату Репьевского муниципального района, в случае наличия признаков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в отношении которых возможность устранения отсутствует.

2.22. При принятии решений по итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля учитывается информация, указанная в актах, заключениях, представлениях и предписаниях контрольно-счетной палаты муниципального района и отчетах внутреннего финансового аудита, представленных руководителю главного администратора (администратора) средств бюджета.

2.23. Ответственность за организацию внутреннего финансового контроля несет руководитель главного администратора (администратора) средств бюджета.

3. Осуществление внутреннего финансового аудита

3.1. Внутренний финансовый аудит осуществляется структурными подразделениями и (или) уполномоченными должностными лицами главного администратора (администратора) средств бюджета (далее - уполномоченные лица главного администратора (администратора) средств бюджета), наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, на основе функциональной независимости.

3.2. Уполномоченные лица главного администратора (администратора) средств бюджета подчиняются непосредственно и исключительно руководителю главного администратора (администратора) средств бюджета.

Деятельность уполномоченных лиц главного администратора (администратора) средств бюджета основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и профессиональной компетентности, а также системности, ответственности и стандартизации.

3.3. Целями внутреннего финансового аудита являются:

-оценка надежности внутреннего финансового контроля и подготовка рекомендаций по повышению его эффективности;

-подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

-подготовка предложений о повышении экономности и результативности использования средств бюджета муниципального района.

3.4. Предметом внутреннего финансового аудита является совокупность финансовых и хозяйственных операций, совершенных структурными подразделениями главного администратора (администратора) средств бюджета, подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее - объекты аудита), а также организация и осуществление внутреннего финансового контроля.

3.5. Внутренний финансовый аудит осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых аудиторских проверок. Плановые проверки осуществляются в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита, утверждаемым руководителем главного администратора (администратора) средств бюджета (далее - план аудита).

Принятие решения на проведение внеплановой проверки осуществляется руководителем главного администратора (администратора) средств бюджета на основании поступившей главному администратору (администратору) средств бюджета информации о нарушениях, в том числе по жалобе, а также в случае негативной динамики результатов внутреннего финансового контроля объекта аудита.

3.6. План аудита представляет собой перечень аудиторских проверок, которые планируется провести в очередном финансовом году. По каждой аудиторской проверке в плане аудита указывается проверяемая внутренняя бюджетная процедура, объекты аудита, срок проведения аудиторской проверки и ответственные исполнители.

3.7. Аудиторские проверки подразделяются:

на камеральные проверки, которые проводятся по месту нахождения уполномоченных лиц главного администратора (администратора) средств бюджета на основании представленных по его запросу информации и материалов;

на выездные проверки, которые проводятся по месту нахождения объектов аудита;

на комбинированные проверки, которые проводятся как по месту нахождения уполномоченных лиц главного администратора (администратора) средств бюджета, так и по месту нахождения объектов аудита.

3.8. Уполномоченные лица главного администратора (администратора) средств бюджета при проведении аудиторских проверок имеют право:

запрашивать и получать на основании мотивированного запроса, с указанием срока исполнения такого запроса, документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторских проверок, в том числе информацию об организации и о результатах проведения внутреннего финансового контроля;

посещать помещения и территории, которые занимают объекты аудита, в отношении которых осуществляется аудиторская проверка.

3.9. Уполномоченные лица главного администратора (администратора) средств бюджета обязаны:

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

проводить аудиторские проверки в соответствии с программой аудиторской проверки;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта аудита с программой аудиторской проверки, а также с результатами аудиторских проверок (актами и заключениями).

3.10. Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального района обязаны предоставлять в контрольно-счетную палату Репьевского муниципального района план аудита на очередной финансовый год, а также запрашиваемую информацию и документы проведения внутреннего финансового аудита в целях проведения анализа осуществления

внутреннего финансового аудита.

План аудита на очередной финансовый год предоставляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

3.11. При планировании аудиторских проверок учитываются:

значимость операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры), групп однотипных операций объектов аудита, которые могут оказать значительное влияние на годовую и (или) квартальную бюджетную отчетность главного администратора (администратора) средств бюджета в случае неправомерного исполнения этих операций;

факторы, влияющие на объем выборки проверяемых операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры) для тестирования эффективности (надежности) внутреннего финансового контроля, к которым в том числе относятся: частота выполнения визуальных контрольных действий, существенность процедур внутреннего финансового контроля и уровень автоматизации процедур внутреннего финансового контроля;

наличие значимых бюджетных рисков после проведения процедур внутреннего финансового контроля;

степень обеспеченности подразделения внутреннего финансового аудита ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми);

возможность проведения аудиторских проверок в установленные сроки;

наличие резерва времени для выполнения внеплановых аудиторских проверок.

3.12. В целях составления плана аудита уполномоченные лица главного администратора (администратора) средств бюджета проводят предварительный анализ данных об объектах аудита, в том числе сведений о результатах:

осуществления внутреннего финансового контроля за период, подлежащий аудиторской проверке;

проведения в текущем и (или) отчетном финансовом году контрольных мероприятий Контрольно-счетной Репьевского муниципального района в отношении финансово-хозяйственной деятельности объектов аудита.

3.13. Ответственность за организацию внутреннего финансового аудита несет руководитель главного администратора (администратора) средств бюджета.

3.14. Аудиторская проверка назначается приказом руководителя главного администратора (администратора) средств бюджета.

3.15. Аудиторская проверка проводится на основании программы аудиторской проверки, утвержденной руководителем аудиторской группы.

3.16. При составлении программы аудиторской проверки формируется аудиторская группа, состоящая из уполномоченных на проведение внутреннего финансового аудита должностных лиц главного администратора (администратора) средств бюджета, и распределяются обязанности между членами аудиторской группы.

Программа аудиторской проверки должна содержать тему аудиторской проверки, наименование объектов аудита, перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе аудиторской проверки, а также сроки ее проведения.

3.17. В ходе аудиторской проверки проводится исследование:

осуществления внутреннего финансового контроля;

законности выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективности использования средств бюджета

муниципального района;

ведения учетной политики, принятой объектом аудита, в том числе на предмет ее соответствия изменениям в области бюджетного учета;

применения автоматизированных информационных систем объектом аудита при осуществлении внутренних бюджетных процедур;

вопросов бюджетного учета, в том числе вопросов, по которым принимается решение исходя из профессионального мнения лица, ответственного за ведение бюджетного учета;

наделения правами доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий;

формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета;

бюджетной отчетности.

3.18. Аудиторская проверка проводится путем выполнения:

инспектирования, представляющего собой изучение записей и документов, связанных с осуществлением операций внутренней бюджетной процедуры и (или) материальных активов;

наблюдения, представляющего собой систематическое изучение действий должностных лиц и работников объекта аудита, выполняемых ими в ходе исполнения операций внутренней бюджетной процедуры;

запроса, представляющего собой обращение к должностным лицам в целях получения сведений, необходимых для проведения аудиторской проверки;

подтверждения, представляющего собой ответ на запрос информации, содержащейся в журналах бюджетного учета;

пересчета, представляющего собой проверку точности арифметических расчетов, произведенных объектом аудита, либо самостоятельного расчета уполномоченными лицами главного администратора (администратора) средств бюджета;

аналитических процедур, представляющих собой анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях об осуществлении внутренних бюджетных процедур, а также изучение связи указанных соотношений и закономерностей с полученной информацией с целью выявления отклонений от нее и (или) неправильно отраженных в бюджетном учете операций и их причин и недостатков осуществления иных внутренних бюджетных процедур.

3.19. Результаты аудиторской проверки подтверждаются документами и материалами, содержащими фактические данные и информацию, основанные на рабочей документации и подтверждающие наличие выявленных нарушений и недостатков в осуществлении внутренних бюджетных процедур объектами аудита, а также являющиеся основанием для выводов и предложений по результатам аудиторской проверки.

3.20. Проведение аудиторской проверки подлежит документированию. Рабочая документация, то есть документы и иные материалы, подготавливаемые или получаемые в связи с проведением аудиторской проверки, содержит:

документы, отражающие подготовку аудиторской проверки, включая ее программу;

сведения о характере, сроках, об объеме аудиторской проверки и о результатах ее выполнения;

сведения о выполнении внутреннего финансового контроля в отношении операций, связанных с темой аудиторской проверки;

перечень договоров, соглашений, протоколов, первичной учетной документации, документов бюджетного учета и бюджетной отчетности, подлежавших изучению в ходе аудиторской проверки;

письменные заявления и объяснения, полученные от должностных лиц и иных работников объектов аудита;

копии обращений, направленных третьим лицам, и полученных от них сведений в ходе аудиторской проверки;

копии финансово-хозяйственных документов объекта аудита, подтверждающих выявленные нарушения;

акт аудиторской проверки.

3.21. Срок проведения аудиторской проверки не может превышать 30 дней.

3.22. По результатам аудиторской проверки составляется акт, который подписывается руководителем аудиторской группы и вручается руководителю объекта аудита.

К акту прилагаются документы, копии документов, объяснения должностных и материально ответственных лиц и иные материалы, подтверждающие выводы, изложенные в акте.

В акте не должно содержаться морально-этической оценки действий должностных лиц, не допускается квалифицировать их поступки, намерения и цели, применять понятия и фразы, имеющие заведомо оценочный или обвинительный смысл.

3.23. В акте указываются:

должности, фамилии, имена, отчества членов аудиторской группы, проводивших проверку, дата, период проведения проверки и дата проведения предыдущей проверки;

общие данные об объекте аудита (организационно-правовая форма юридического лица, виды деятельности, основные финансово-хозяйственные показатели и другие сведения);

ссылки на нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, факты нарушения которых выявлены в ходе проверки;

выявленные факты нарушений нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренних стандартов;

последствия нарушений, фамилии, имена, отчества, должности лиц, допустивших нарушения;

предложения об улучшении показателей осуществления внутреннего финансового контроля объекта аудита, ведения учетной политики, выполнения бюджетных процедур, более рациональном и эффективном использовании выделяемых ему средств бюджета;

материалы по другим вопросам, включенным в программу проверки.

3.24. Объект аудита вправе представить письменные возражения по акту аудиторской проверки.

3.25. На основании акта аудиторской проверки составляется отчет о результатах аудиторской проверки, содержащий информацию об итогах аудиторской проверки, в том числе:

выводы об использовании методов контроля и контрольных действий, в том числе содержащие информацию об отсутствии либо снижении числа нарушений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, внутренних стандартов, информацию по повышению эффективности использования средств бюджета муниципального района;

информацию о выявленных в ходе аудиторской проверки недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении), об условиях и о причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

информацию о наличии или об отсутствии возражений со стороны объектов аудита;

выводы о достоверности представленной объектами аудита бюджетной отчетности;

выводы о соответствии ведения бюджетного учета объектами аудита методологии и стандартам бюджетного учета;

выводы, предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков, внесению изменений в карту внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств бюджета.

3.26. Отчет о результатах аудиторской проверки (далее - отчет) с приложением акта аудиторской проверки направляется руководителю главного администратора (администратора) средств бюджета.

3.27. По результатам рассмотрения отчета руководитель администратора (администратора) средств бюджета вправе принять одно или несколько решений:

о необходимости реализации аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

о недостаточной обоснованности аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

о применении материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам;

о направлении материалов в контрольно-счетную палату Репьевского муниципального района и (или) правоохранительные органы в случае наличия признаков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в отношении которых возможность устранения отсутствует.

3.28. Уполномоченные лица главного администратора (администратора) средств бюджета составляют годовую (квартальную) отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита.

3.29. Годовая (квартальная) отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита должна содержать информацию, подтверждающую выводы об эффективности внутреннего финансового контроля, достоверности сводной бюджетной отчетности главного администратора (администратора) средств бюджета.

Квартальная отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита направляется в контрольно-счетную палату Репьевского муниципального района в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, годовая отчетность - не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Административная комиссия Репьевского муниципального района Воронежской области

РЕШЕНИЕ № 3

«16» мая 2017 г.

с. Репьевка

Административная комиссия Репьевского муниципального района Воронежской области в составе:

председателя: Шорстова Д.А.;

ответственного секретаря: Коржовой Н.Е.;

членов: Костыря А.В., Сухановой В.Ф., Панарина Р.Н., Сальниковой С.В., Косолапова М.Н., Аристовой В.И., Ереминой Т.И., Грачевой С.В., Мельникова Н.А., рассмотрев вопрос о наделении членов административной комиссии Репьевского муниципального района Воронежской области полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 17 - 18.2, 18.4, 18.5, 19.2, 20, частью 2 статьи 20.2, 24.2, 24.6, 24.7, 25, 33, 33.1, 33.2, 37.1 - 37.6, 39, 41, 44.3, 44.4, 44.8, 44.9, 45.1, 46 - 48, 50 Закона Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области»,

Руководствуясь пунктом 2.1 части 2 статьи 8 Закона Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области»,

решила:

1. Наделить членов административной комиссии Репьевского муниципального района Воронежской области Аристову Валентину Ивановну, Еремину Тамару Ивановну и Мельникова Николая Андреевича полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 17 - 18.2, 18.4, 18.5, 19.2, 20, частью 2 статьи 20.2, 24.2, 24.6, 24.7, 25, 33, 33.1, 33.2, 37.1 - 37.6, 39, 41, 44.3, 44.4, 44.8, 44.9, 45.1, 46 - 48, 50 Закона Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Репьевского муниципального района Воронежской области «Репьевский муниципальный вестник».

Председатель

административной комиссии

Д.А. Шорстов

Ответственный секретарь

административной комиссии

Н.Е. Коржова

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского муниципального района
на 01.02.2017 год

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.02.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		249602,2	-10311,6	-4,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 0000000000 000	50716	2514,1	5,0
Безвозмездные поступления	000 2 00 0000000000 000	198886,2	-12825,7	-6,4
Итого расходов		252456,8	7641,4	3,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	37377,7	1137,1	3,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000	100		0,0
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	8280,7	10,1	0,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	1466,9		0,0
Образование	000 0700 0000000 000 000	136390,9	4536,6	3,3
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	22896,5	516,9	2,3
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	12089,1	338,9	2,8
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000 000 000	6807	153,1	2,2
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	300		0,0

Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	000 1400 0000000 000 000	26748	948,7	3,5
--	--------------------------	-------	-------	-----

И.о. руководителя Отдела финансов

Р.В.Ефименко

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского муниципального района на 01.03.2017 год

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.03.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		249824,7	-147,6	-0,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00000 000	50716	5140,4	10,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000000000 000	199108,7	-5288	-2,7
Итого расходов		287860,5	29154,6	10,1
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	36697,7	3583,2	9,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000	100		0,0
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	43791,6	86,7	0,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	200		0,0
Образование	000 0700 0000000 000 000	137606	18187,6	13,2
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	22892	2710,6	11,8
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	12080,2	1192,8	9,9
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000 000 000	6807	1131,4	16,6
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	300		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	000 1400 0000000 000 000	27386	2262,3	8,3

И.о. руководителя Отдела финансов

Р.В.Ефименко

Сведения о численности муниципальных служащих администрации Репьевского муниципального района и численности работников муниципальных учреждений на 01.04.2017 года

Наименование категорий работников	Утверждено штатной численности, ед.	Фактическая численность работников, чел.	Фактические затраты на денежное содержание, тыс.рублей
Администрация муниципального района и структурные подразделения	56	49	2586,1
в том числе муниципальные служащие	34	32	1228
Муниципальные учреждения (17 учреждений)	553	480	17527
ИТОГО	609	529	20113,1

И.о. руководителя Отдела финансов

Р.В.Ефименко

Сведения о численности муниципальных служащих сельских поселений Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование категорий работников	Утверждено штатной численности, ед.	Фактическая численность работников, чел.	Затраты на денежное содержание, тыс.рублей
-----------------------------------	-------------------------------------	--	--

1	Бутырское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	147
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	116,3
2	Истобинское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	376,7
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	275,6
3	Колбинское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	214,3
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	150
4	Краснолиповское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	273,8
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	141
5	Новосолдатское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	221,7
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	123,7
6	Осадчевское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	306,3
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	209,1
7	Платавское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	144,5
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	88,9
8	Репьевское сельское поселение			
	Администрация поселения	9,0	9,0	376,2
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	134,1
9	Россошанское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	294,3
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	162,3
10	Россошкинское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	164,8
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	105,8
11	Скорицкое сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	169,6
	в том числе муниципальные служащие	2,0	2,0	106,1
	Итого	0,0	0,0	0,0
	Администрация поселения	49,0	49,0	2689,2
	в том числе муниципальные служащие	22,0	22,0	1612,9

И.о.руководителя Отдела финансов

Р.В.Ефименко

РАЗДЕЛ 3

Сведения о ходе исполнения бюджета
Бутырского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		6060	855,2	14,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1269	69	5,4
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	4791	786,2	16,4
Итого расходов		6085,4	686,4	11,3
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1968,5	654,3	33,2
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	8,8	12,9

Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	2998,9		0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	478,5	23,3	4,9
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	571,2		0,0

Глава поселения

Р.В.Фирсов

Главный бухгалтер

Г.М.Панкова

Сведения о ходе исполнения бюджета
Истобинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3228,9	608,8	18,9
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	2811	522,8	18,6
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	417,9	86	20,6
Итого расходов		3285,1	854,7	26,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	2058,8	720,6	35,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	17	24,9
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1	0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	630,8	91,9	14,6
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	471,5	12	2,5
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	54,7	13,2	24,1

Глава поселения

В.И.Аристова

Главный бухгалтер

Т.В.Ануфриева

Сведения о ходе исполнения бюджета
Колбинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		7316,7	1001,3	13,7
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1445	180,9	12,5
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	5871,7	820,4	14,0
Итого расходов		7345,6	944,2	12,9
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	2150	396,6	18,4
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	10,3	15,1
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	2023,2	17	0,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	1734,6	73,2	4,2
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1314,8	438	33,3
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	54,7	9,1	16,6

Глава поселения

В.Н.Симонцева

Главный бухгалтер

Е.А.Морозова

Сведения о ходе исполнения бюджета
Краснолиповского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
-------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-------------------------	---

1	2	3	4	5
Итого доходов		3840,1	1441,2	37,5
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	2110	149,4	7,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1730,1	1291,8	74,7
Итого расходов		4180,1	1424,1	34,1
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	2154,7	560,4	26,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	15,5	22,7
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1		0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	717,1	250,6	34,9
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1239	597,6	48,2
Глава администрации		Т.И.Еремина		
Главный бухгалтер		Е.В.Черникова		

Сведения о ходе исполнения бюджета
Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3052,8	583,7	19,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1266	41,1	3,2
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1786,8	542,6	30,4
Итого расходов		3078,1	701,6	22,8
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1750,4	387,6	22,1
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	15,5	22,7
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1	0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	256,2	43,5	17,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1002,2	255	25,4
Глава поселения		Л.Н.Черников		
Главный бухгалтер		В.И.Кретинина		

Сведения о ходе исполнения бюджета
Осадчевского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		2175,4	567,2	26,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1135	122,1	10,8
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1040,4	445,1	42,8
Итого расходов		2198,1	517,8	23,6
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1433,8	433,7	30,2
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	10,4	15,2
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1	0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	180,8	64,3	35,6
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	459,5	0	0,0
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	54,7	9,4	17,2
Глава поселения		В.М.Трефилов		

Сведения о ходе исполнения бюджета
Платавского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		2895,9	472,9	16,3
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1544	32,8	2,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1351,9	440,1	32,6
Итого расходов		2926,8	240,7	8,2
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1685	155	9,2
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	5,2	7,6
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1	0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	224,6	0	0,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	893,2	76	8,5
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	54,7	4,5	8,2

Глава поселения

В.Горбунов

Главный бухгалтер

.В Саввина

Сведения о ходе исполнения бюджета
Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		23229	3565,2	15,3
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	6320	616,4	9,8
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	16909	2948,8	17,4
Итого расходов		23805,4	3396,3	14,3
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	3841,8	904,3	23,5
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	170,9	29,4	17,2
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	10,3	9,3	90,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	13637,8	2453,3	18,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	6144,6	0	0,0

Глава администрации

Г.В.Сидельников

Главный бухгалтер

И.В.Ивлева

Сведения о ходе исполнения бюджета
Россошкинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		2182,5	444,9	20,4
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	468	33	7,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1714,5	411,9	24,0

Итого расходов		2191,9	321,4	14,7
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1463,9	251,2	17,2
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	12,1	17,7
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1		0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	194,2	58,1	29,9
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	464,5	0	0,0

Глава поселения

Т.А.Анохина

Главный бухгалтер

М.И.Гончарова

Сведения о ходе исполнения бюджета
Росошанского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3624,4	806,4	22,2
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1559	29,8	1,9
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	2065,4	776,6	37,6
Итого расходов		3655,6	855,1	23,4
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	2192,7	573,3	26,1
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	17	24,9
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	5,2	4,1	78,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	627,5	223,9	35,7
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	761,9	36,8	4,8

Глава поселения

В.И.Рахманина

Главный бухгалтер

Е.А.Рошупкина

Сведения о ходе исполнения бюджета
Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.04.2017 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2017 год	Исполнено на 01.04.2017	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		2935	528	18,0
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1611	179,6	11,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1324	348,4	26,3
Итого расходов		2967,2	584	19,7
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1877,4	495,6	26,4
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	68,3	10,3	15,1
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	1	0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	484,5	48,1	9,9
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	480,3	20,8	4,3
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	54,7	9,2	16,8

Глава поселения

Н.А.Мельников

Главный бухгалтер

Л.Н.Гончарова