



*РЕТЬЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК*

№114

28 ФЕВРАЛЯ 2014 года

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

«РЕПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК» - официальное печатное средство массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Репьевского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Репьевского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

- Учрежден в декабре 2007 года (решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 19.11.2007 года № 221) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», Уставом Репьевского муниципального района.

«Репьевский муниципальный вестник» состоит из трех разделов:

- в первом разделе публикуются решения и иные нормативные акты Совета народных депутатов Репьевского муниципального района;*
- во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района;*
- в третьем разделе публикуются нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельских поселений Репьевского муниципального района*

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

- Шорстов Дмитрий Александрович – руководитель аппарата администрации Репьевского муниципального района;
- Лыскина Светлана Юрьевна – заместитель начальника организационно-правового отдела администрации муниципального района;
- Черкашин Евгений Константинович - ведущий специалист организационно-правового отдела администрации муниципального района
- Погорелов Максим Борисович - системный администратор сектора информационного обеспечения и муниципальных услуг администрации муниципального района

Тираж – 54 экземпляра;

Распространяется – бесплатно, согласно списку рассылки, определяемому администрацией Репьевского муниципального района.

Изготовлен - администрацией Репьевского муниципального района: с. Репьевка, пл. Победы, д.1 тел. Для справок (47374) 2-27-04.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1

Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 28.02.2014 №134 «Об отчете главы администрации Репьевского муниципального района»	4
--	---

РАЗДЕЛ 2

Постановление администрации Репьевского муниципального района от 05.02.2014 №38 «О проведении районного смотр-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях Репьевского муниципального района»	12
---	----

Постановление администрации Репьевского муниципального района от 12.02.2014 №45 «О признании утратившими силу постановлений администрации Репьевского муниципального района»	16
--	----

Постановление администрации Репьевского муниципального района от 13.02.2014 №51 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 22.07.2013 №199»	17
---	----

Постановление администрации Репьевского муниципального района от 14.02.2014 №53 «О внесении изменений в постановление от 20.09.2010 года № 220»	19
---	----

Постановление администрации Репьевского муниципального района от 14.02.2014 №54 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 16.01.2014 г. №13 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 - 2020 годы»	19
---	----

Сведения о численности муниципальных служащих администрации Репьевского муниципального района и численности работников муниципальных учреждений на 01.01.2014 года	40
--	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского муниципального района на 01.01.2014	40
--	----

РАЗДЕЛ 3

Сведения о численности муниципальных служащих сельских поселений Репьевского муниципального района и численности работников муниципальных учреждений на 01.01.2014 года	41
---	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Бутырского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	42
--	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Истобинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	43
--	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Колбинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	44
---	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Краснолиповского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	44
--	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	45
---	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Осадчевского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	46
--	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Платавского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	46
---	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	47
---	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Россошанского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	48
---	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Россошкинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	48
--	----

Сведения о ходе исполнения бюджета Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года	49
--	----

РАЗДЕЛ 1

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2014 года №134
с.Репьевка

Об отчете главы администрации
Репьевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репьевского муниципального района, заслушав и обсудив отчет главы администрации Репьевского муниципального района о результатах своей деятельности и деятельности администрации Репьевского муниципального района в 2013 году, Совет народных депутатов Репьевского муниципального района Репьевского муниципального района Воронежской области **р е ш и л:**

1. Утвердить отчет о результатах деятельности главы администрации Репьевского муниципального района и администрации Репьевского муниципального района в 2013 году. (прилагается).

2. Признать деятельность главы администрации Репьевского муниципального района Ельчанинова М.П. и администрации Репьевского муниципального района в 2013 году удовлетворительной

Глава Репьевского
муниципального района

В.И.Рахманина

ОТЧЕТ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ЕЛЬЧАНИНОВА МИХАИЛА ПЕТРОВИЧА О РЕЗУЛЬТАТАХ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В 2013 ГОДУ

Уважаемые депутаты и присутствующие!

Руководствуясь статьями 35 и 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репьевского муниципального района представляю Вашему вниманию отчет о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального района в 2013 году.

Согласно действующему Уставу Репьевского муниципального района глава администрации района осуществляет свои полномочия на постоянной основе, назначается на должность по контракту, заключенному по результатам конкурса на срок 5 лет.

Учитывая то, что прежний мой двухгодичный контракт истекал в июне 2013 года, в районе, во втором квартале 2013 года, состоялся конкурс на замещение должности главы администрации, по результатам которого депутаты Совета народных депутатов района приняли решение о назначении меня на должность на новый пятилетний срок.

Таким образом, я избран на должность главы администрации района до июня 2018 года.

Возглавляемая мной администрация района имела в отчетном году структуру, представленную на слайде.

Количество работников администрации района вместе со структурными подразделениями составляет на 01.01.2014 года – **58** чел.

Средняя заработная плата в 2013 году составила – **22,4** тыс.руб.

В компетенции администрации района лежит решение **37** вопросов местного значения района, предусмотренные 131-ФЗ, **4** переданных полномочий Воронежской области, **4** вопроса местного значения принятых от поселений района и ряд других полномочий, предусмотренных различными федеральными законами.

С 1 января 2013 года полномочия по медицинскому обслуживанию населения перешли на уровень Воронежской области и теперь больше не относятся к компетенции района.

В начале доклада немного статистики о жизни района:

За 2013 год в районе родилось - 178 человек, умерло – 349, т.е. смертность продолжает превышать рождаемость.

Миграционный прирост населения составил - 68 человек.

В результате естественной убыли и миграционного прироста численность постоянного населения района на 01 января 2014 г составила 15 770 человек и сократилась по сравнению с прошлым годом на – 103 чел. или 1 %;

Уровень среднемесячной заработной платы в районе вырос на 18% и составил 14 097 рублей.

Уровень регистрируемой безработицы – 1,7%.

Способность органов местного самоуправления исполнять возложенные на них полномочия напрямую зависит от финансовой составляющей – бюджета.

За отчетный период поступления налога на доходы физических лиц в районный бюджет составили 34 млн. рублей, земельного налога - 16 млн. рублей. Всего собственных доходов поступило в сумме 71 млн. рублей с ростом на 17 млн. рублей к прошлому году.

В 2013 году консолидированный бюджет муниципального района исполнен по доходам в сумме 310 млн. рублей или 98% к плановым назначениям.

В целях повышения собираемости налоговых и неналоговых платежей, в районе работает межведомственная комиссия по укреплению налоговой дисциплины, что способствовало повышению собираемости налогов и сборов, а также отработки недоимки.

Администрацией района разработаны и реализованы мероприятия по мобилизации доходов. В ходе реализации данных мероприятий проводилась постоянная работа по выявлению дополнительных доходов бюджета, дополнительно к плану мобилизовано доходов в сумме 1 млн. рублей, сокращена недоимка по налогам на 914 тыс. рублей

По расходам бюджет исполнен в сумме 316 млн. рублей, из них 179 млн. рублей направлено на социально-значимые расходы - на оплату труда с начислениями, коммунальные услуги, межбюджетные трансферты сельским поселениям.

На финансирование расходов по образованию направлено 167 млн. рублей, по культуре - 33,5 млн. рублей.

Агропромышленный комплекс продолжает оставаться ведущей отраслью экономики нашего района.

На протяжении последних 5 лет наш район входит в 5-ку лучших районов области по урожайности зерновых культур.

В районе осуществляют деятельность 11 сельскохозяйственных предприятий и 18 крестьянско-фермерских хозяйств, в них трудятся 465 чел. и обрабатывается более 57 тыс. га пашни.

По итогам прошедшего года наши сельхозтоваропроизводители показали неплохие производственные показатели.

Производство зерна составило 110 тыс. тонн зерна при урожайности 33,4 ц/га, что выше среднеобластного показателя на 17%.

Производство подсолнечника составило 20 тыс. тонн при урожайности 28 ц/га – это 3 результат по области.

Валовый сбор сахарной свеклы по итогам года составил 47 тыс. тонн при средней урожайности 471 ц/га (средняя урожайность по области – 420 ц/га).

Высоких валовых сборов зерна и соответственно урожайности добились земледельцы хозяйств: ООО «Истобное», ООО «Рассвет», ООО «Авангард-Агро-Воронеж», ООО «Колбино».

Определенных результатов в отчетном году добились и животноводы района. Ими произведено 2,5 тыс. тонн молока, 394 тыс. тонн мяса. Увеличено на 15% по сравнению с 2012 годом поголовье крупного рогатого скота, которое на сегодняшний день составляет 2 243 голов.

Хозяйствами района серьезное внимание уделялось обновлению технического парка. Только за последние пять лет машинотракторный парк сельхозпредприятий обновился на 80 %. В 2013 году предприятиями приобретено сельскохозяйственной техники и прицепного инвентаря на сумму более 67 млн. рублей.

Средняя заработная плата в данной сфере за 2013 год составила – 14 тыс. рублей, что на 8 % больше, чем в 2012 году.

На поддержку и развитие КФХ и личных подсобных хозяйств в рамках нацпроекта выдано кредитов в сумме 10 млн. рублей.

Строительство и ЖКХ

В 2013 году одним из главных звеньев экономической стратегии района являлось дальнейшее развитие строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Район пятый год участвует в программе по ремонту многоквартирных домов. В отчетном году проведен капитальный ремонт 3 многоквартирных жилых домов. Освоено 7 миллионов рублей.

Проведено благоустройство 6 дворовых территории многоквартирных жилых домов, благоустройство тротуаров в с.Репьевка по улицам Воронежская, Ушанева, Октябрьская, благоустроен Центральный парк в с. Репьевка. На реализацию этих мероприятий израсходовано более 22 млн. рублей.

В рамках реализации мероприятий, предусмотренных ведомственной целевой программой «Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов на территории Воронежской области» в 2013 году в Россошанском и Новосолдатском сельских поселениях отремонтированы и благоустроены территории 3 воинских захоронений на сумму 1,5 млн. рублей.

За счет районного бюджета на территории Репьевского сельского поселения был установлен памятный знак воинам, погибшим в военных конфликтах, который был торжественно открыт на День района.

Большая работа была проведена по освещению населенных пунктов. В этом направлении, начиная с 2011 года, мы ведем планомерную работу. Если в 2010 году функционировало всего 180 светильников, то на конец 2012 года уже 886 штук, а на конец 2013 года – 1046 штук. Таким образом, объем освещаемых улиц увеличился более чем в 3 раза.

Хочу заострить Ваше внимание на том факте, что стоимость технического обслуживания одного светильника без оплаты электроэнергии в год обходится 1700 рублей. В таких условиях дальнейшее развитие сети освещения становится затруднительным. Несмотря на это, работу мы будем продолжать.

А теперь о развитии дорожного строительства

За счет средств областного и местного бюджетов проведен ремонт 4 объектов улично-дорожной сети в с.Репьевка на сумму 2 млн. рублей.

Серьезному ремонту подверглась наша основная транспортная артерия - автомобильная дорога «Воронеж-Луганск-Репьевка».

В 2013 году капитально отремонтированы 7 км дорог, включая районный центр.

В течении года велась работа по получению кредита из областного бюджета на ремонт автомобильных дорог местного значения в 7 сельских поселениях на сумму 13 млн. рублей. В конце 2013 годы деньги мы получили и успели провести торги на выбор подрядчика. Работы запланированы на июнь 2014 года, протяженность ремонта 5,5 км.

В 2013 году построена еще одна многофункциональная спортивная площадка на территории с.Россошь (4,3 млн. рублей).

В рамках реализации инвестиционных программ развития социальной и инженерной инфраструктуры в 2013 году проведено переобустройство скважин в с. Прилепы на сумму 1,5 млн. рублей.

Капитально отремонтирована Россошанская школа. Стоимость ремонта составила 9 млн. рублей.

Начато строительство спортивного комплекса в с.Репьевка, сметная стоимость строительства составляет 75 млн. рублей. Строительство ведет Специализированное ремонтно - строительное управление №7 города Воронежа.

Ведутся работы по реконструкции здания школы в с.Репьевка (пристройка актового зала и благоустройство прилегающей территории), стоимость строительства - 49 млн. рублей.

Изготовлена проектно-сметная документация на строительство стадиона в с.Репьевка и в ближайшее время будут объявлены торги на выбор подрядчика.

Район ряд лет активно участвует в реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России». За 2013 год еще 11 семей получили субсидии на приобретение и строительство жилья. Общая сумма субсидий составила 6 млн. рублей.

В 2013 году в районе введено в эксплуатацию 1352 кв. м жилья.

Большое внимание администрацией района уделялось подготовке к осенне-зимнему периоду. Отремонтированы все муниципальные котельные, тепловые сети. Все объекты работают в нормальном режиме.

Инвестиционная политика складывается не только из инвестиций в капитальное строительство. На сегодняшний день основной задачей администрации района является создание благоприятного делового климата в районе и привлечение инвесторов. Для потенциальных инвесторов администрацией района разработаны и утверждены ряд нормативных документов, способствующих созданию условий для ведения бизнеса, сформированы инвестиционно-привлекательных площадки.

Кроме того, наш район второй год пользуется мерами господдержки, что дает нам и нашим инвесторам дополнительную финансовую поддержку из областного бюджета, дополнительные льготы по налогам. В отчетном году мерами господдержки уже воспользовались 2 предприятия, реализующие инвестпроекты на территории нашего района (ООО «Истобное», ООО ПТК «Платава»).

На сегодняшний день очевидно, что ждать инвесторов со стороны бессмысленно, поэтому необходимо развивать потенциал существующих в районе предприятий.

В целом по району за 2013 год инвестиции в основной капитал составили 390 млн. рублей – это на 17 % больше, чем в 2012 году.

Культура

В районе имеется 13 учреждений культуры, в том числе на районном уровне: - «Районный культурно-досуговый центр»;

- «Репьевская межпоселенческая библиотека»;

- «Репьевская детская музыкальная школа»,

и 10 сельских культурно-досуговых центров.

В них трудятся 95 человек, из них 75 специалистов.

В 2013 году в целях выполнения указов Президента РФ была увеличена заработная плата специалистам учреждений культуры.

По итогам 2013 года средняя заработная плата работников культуры в районе составила 11 465 рублей и увеличилась на 63 % и по сравнению с прошлым годом.

В учреждениях культуры у нас функционируют 116 клубных формирований, из них 3 коллектива самодеятельного художественного творчества имеющие звание «народный», в деятельность которых вовлечены около 2 тыс. человек, 13 библиотек с книжным фондом более 145 тыс. экземпляров., услугами которых воспользовались более 9 тыс. чел. и 2 народных краеведческих музея с фондом 2,5 тыс. экспонатов.

В Репьевской детской музыкальной школе занимаются 127 детей и подростков, что составляет 10 % от общего числа учащихся образовательных школ района. В 2013 году открыты два новых отделения для занятий фольклором и театральным искусством.

В 2013 году на территории района началась реализация пилотного проекта развития сельской культуры. В рамках областной целевой программы «Развитие сельской культуры на 2011-2015 г.г.» в район поступило 10,5 млн.рублей, в том числе:

- на капитальный ремонт учреждений культуры – 4,6 млн. рублей;

- на приобретение оборудования – 5,8 млн. рублей;

- на проведение областного фестиваля «Золотая околица» - 70 тыс. рублей.

Из районного бюджета на софинансирование данных мероприятий было выделено 600 тыс.рублей.

В рамках реализации пилотного проекта развития сельской культуры в детской музыкальной школе, районном Доме культуры, краеведческом музее с.Репьевка, библиотеках с.Новосолдатка, с.Россошь, с.Бугырки произведен ремонт внутренних помещений, а также произведена замена кровли в районном Доме культуры и отремонтирован фасад краеведческого музея с.Репьевка.

Районный Дом культуры, а также 6 учреждений культуры в Россошанском, Россошкинском, Осадчевском, Краснолиповском, Новосолдатском и Колбинском сельском поселениях получили новое современное звуковое и световое оборудование. Закуплено новое выставочное и мультимедийное оборудование для библиотек, районного ДК и Репьевского краеведческого музея. Приобретена мебель и музыкальные инструменты для детской музыкальной школы.

В отчетном году было поддержано участие трёх библиотек района в федеральной целевой программе «Информатизация сельских библиотек». В декабре 2013 года поступило 117 тыс. рублей на приобретение компьютерного оборудования, подключение к сети Интернет и оплату годового Интернет-трафика для библиотек Бутырского, Платавского и Россошанского сельских поселений.

В течение года учреждениями культуры было проведено более 60 различных мероприятий районного уровня: тематических концертов; вечеров, посвященных общероссийским праздникам.

Также учреждения культуры района принимали активное участие в различных областных мероприятиях: фестивалях, смотрах-конкурсах, выставках, где добивались значительных результатов.

В пятый раз на территории нашего района проводился областной фестиваль «Золотая околица», посвященный творчеству нашего земляка, заслуженного артиста России Александра Токмакова. В фестивале принимали участие хор им. Мордасовой и воронежский хор им. Массалитинова.

Образование

Залог успешного будущего во многом зависит от того, насколько сегодня уделяется внимание развитию образования.

Деятельность системы образования в 2013 году была направлена на обеспечение государственных гарантий доступности качественного образования на всех ступенях обучения и реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

За истекший год сеть образовательных учреждений не претерпела изменений и состоит из:

- 1-го дошкольного образовательного учреждения - Репьевский детский сад;
- 9-ти общеобразовательных школ, из них - 8 среднего и 1-й школы основного общего образования;
- 2-х учреждений дополнительного образования – Репьевский дом детского творчества и Репьевская ДЮСШ

Дошкольное образование

В прошедшем году в 5 школах района были открыты отделения дошкольного образования – детские сады в селах Бутырки, Истобное, Новосолдатка, Платава, Колбино на 115 мест, что вместе с имеющимися 185 местами составило по району **311 мест**. И если раньше услугами детского сада могли воспользоваться только жители 2 сел - с. Репьевки и с. Краснолипыя, то теперь количество поселений, где стала доступна эта услуга, выросло до 7 или **в 3,5 раза**.

Кроме увеличения мест в детских садах, были созданы новые рабочие места на селе. В целом по району это - **38** новых рабочих мест.

Кроме продолжения работы по созданию детских садов в оставшихся населенных пунктах планируется проведение благоустройства территорий детских садов и обустройства игровых площадок.

В районе на сегодняшний день проживает 509 детей в возрасте от 3 до 7 лет. Функционирующие 1 детский сад и 6 отделений дошкольного образования обеспечивают обеспеченность мест в детских садах на 100 детей дошкольного возраста на уровне - **61 %**, данный показатель за 2013 год вырос на **22 %**.

В дошкольном образовании у нас занято 94 чел., из них педагогических работников 54 чел.

В 2013 году в целях выполнения указов Президента РФ была увеличена заработная плата педагогическим работникам дошкольного образования.

По итогам 2013 года их средняя заработная плата составила **18 798** рублей и увеличилась на **62 %** и по сравнению с прошлым годом.

Средняя заработная плата обслуживающего персонала по дошкольному образованию составила **7 744 руб.**

Общее образование

Во всех школах района созданы современные условия для образования: все школы снабжены компьютерами, мультимедийными проекторами, интерактивными досками.

На базах Репьевской, Бутырской, Россошанской, Краснолиповской, а также Истобинской школ функционируют центры дистанционного обучения учащихся. В Краснолиповской и Репьевской школах установлена система видеонаблюдения.

Второй год Репьевская школа является центром тестирования педагогических работников и учащихся, а также экспериментальной площадкой по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

По программе «Модернизация региональных систем общего образования» получено 10 млн. рублей. За счет этих средств проведен капитальный ремонт в Россошанской школе, текущий ремонт в 4 школах, приобретено учебно – лабораторное и компьютерное оборудование, учебники.

Во всех школах района организовано двухразовое горячее питание, реализуется программа «Школьное молоко», в рамках которой молоко 3 раза в неделю получают учащиеся 1-9 –х классов.

В 6 школах района в рамках государственного частного партнерства был произведен текущий ремонт. В оказании помощи приняли участие следующие сельхозпредприятия: ООО «Авангард-Агро-Воронеж», ООО «Истобное», ООО «Бутырки», ООО «Колбино», ООО «Агро-Спектр», ООО «Агро-Гарант».

В 2013 году Репьевской школой был получен новый школьный автобус.

Подвоз учащихся осуществляется в 5 школах района и обеспечивается 10 автобусами. На обеспечение подвоза учащихся было потрачено 3,3 млн. руб.

Количество учащихся в школах района на декабрь 2013 года составило - **1129 человек** и уменьшилось по сравнению с прошлым годом на **8,4 %**.

В 2013 году закончили:

- 9 классов - 167 человек;

- 11 классов – 107 человек.

В 2013 году единый государственный экзамен сдавали 107 выпускников, получили аттестат 105 выпускников или 98,2 %.

Средний бал ЕГЭ по району составил:

- русский язык – 54 бала, (в 2012 – 58 баллов) по области – 64,8 бала.

- математика – 41,7 бала (в 2012 – 42 бала) по области – 49,2 бала

В общем образовании у нас занято 249 чел., из них педагогических работников 142 чел.

Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных учреждений по району составила – **24 462 руб.** и увеличилась на **9,2 %** и по сравнению с прошлым годом.

Дополнительное образование

В Репьевской ДЮСШ существуют различные секции, в которых занимается 265 детей разного возраста.

В Репьевском Доме детского творчества образовательный процесс осуществляется по 5 различным направлениям и охватывает 499 детей.

В дополнительном образовании района занято 20 чел., из них педагогических работников 15 чел.

Средняя заработная плата педагогических работников дополнительного образования составляет – **16 351 руб.** и увеличилась на **49,5 %** и по сравнению с прошлым годом.

Летний отдых школьников

Летний отдых детей в районе был организован в 9 пришкольных лагерях, оборонно - спортивном лагере «Перевал» и в детских оздоровительных лагерях за пределами района. Всего летним отдыхом было охвачено 429 школьников, что на 70 детей больше по сравнению с прошлым годом.

На эти цели было израсходовано **937 тыс. руб.** из бюджетов всех уровней, что на **49 %** больше по сравнению с 2012 годом.

Было создано 78 рабочих мест для временной занятости несовершеннолетних.

Развитие физической культуры и спорта

Для занятия физкультурой и спортом у нас в районе функционирует 54 спортивных сооружения.

В 2013 году в районе продолжали действовать секции по боксу, вольной борьбе, футболу, волейболу, русской лапте, настольному теннису, по шахматам. В зимний период во всех 9-ти школах работали ледовые катки, оборудуется освещенная лыжная трасса в с. Репьевка.

Проводились областные соревнования по дартсу и шахматам. В данных соревнованиях принимали участие спортсмены из 8 районов области.

Впервые в 2013 году в районе проводились соревнования по боксу, в которых принимали участие юные спортсмены из г.Воронежа, г.Старого Оскола, г.Валуйки, п.Чернянка.

Кроме того, в 2013 году в районе было проведено около 30 соревнований районного уровня.

В Спартакиаде среди обучающихся Воронежской области в соревнованиях по русской лапте и волейболу наши девушки заняли третьи места.

В 2013 году на VIII летних Сельских играх сборная района заняла 4 общекомандное место в своей группе.

Однако, лидирующее место у нас по-прежнему занимает лыжный спорт. Данный вид спорта становится массовым.

На развитие физической культуры и спорта в 2013 году было израсходовано более 2 млн. рублей.

Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан

В дополнении к установленным на федеральном и областном уровне мерам социальной поддержки граждан у нас в районе установлены и оказываются следующие меры поддержки:

- единовременная выплата при рождении (усыновлении) третьего и последующих детей, за 2013 год произведена выплата 17 семьям на сумму 170 тыс. руб.

- социальная помощь гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за 2013 год произведена выплата 25 жителям на сумму 73 тыс. руб.

Пассажи́рские перевозки

Теперь немного о транспортном обслуживании населения.

Пассажи́рские перевозки осуществляет муниципальное унитарное предприятие «Репьевкатранссервис». Автобусный парк предприятия состоит из 11 автобусов. Все автобусы работают на газовом топливе.

За 2013 г. предприятием перевезено 109 тыс. пассажиров. Предприятие сработало прибыльно.

В рамках реализации на территории района программы «Развитие пассажирского автомобильного транспорта общего пользования Воронежской области на 2008 - 2015 годы» МУП «Репьевкатранссервис» был получен новый автобус ПАЗ.

Потребительский рынок

Одним из показателей роста благосостояния населения является оборот розничной торговли и общественного питания. За 2013 год этот показатель составил 661 млн. руб. Торговая сеть района состоит из 110 магазинов, 7 павильонов, 10 киосков.

Малое предпринимательство

Важное место в экономике района занимает малый бизнес, которому отводится основная роль в социально-экономическом развитии района. Сегодня малое предпринимательство представлено 51 предприятиями и 273 индивидуальными предпринимателями. Оборот малого предпринимательства в 2013 году составил 820 млн. рублей. Рост к уровню прошлого года 3%.

В целях развития малого бизнеса третий год действует муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Репьевском муниципальном районе на 2011-2013 годы».

Общий объем финансирования программы в 2013 году составил 22 млн. рублей.

В рамках программы 9-ти предпринимателям были предоставлены гранты на создание собственного бизнеса в сумме 1,8 млн. рублей.

С 2012 года начала свою деятельность некоммерческая организация «Репьевский центр поддержки предпринимательства». За 2013 год Центром поддержки было оказано 629 услуг на сумму 370 тыс. рублей, предоставлено 3 займа на сумму 2 млн. рублей.

Использование муниципального имущества

Несколько слов о работе с муниципальным имуществом.

Все имущество района используется по функциональному назначению, часть находится в хозяйственном ведении, часть в оперативном управлении. А имущество, неиспользуемое муниципальными предприятиями и учреждениями, с целью получения дополнительного дохода передается в аренду.

В доход Репьевского муниципального района в 2013 году от использования муниципального имущества поступило 10 млн. рублей, в том числе:

- от сдачи в аренду нежилых помещений и земельных участков – 5 млн. рублей;
- от продажи земельных участков – 5 млн. рублей.

Мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций

В 2013 году деятельность администрации района была сосредоточена на организации и выполнении мероприятий по снижению вероятности перерастания, так называемых «сезонных рисков» в чрезвычайные ситуации, минимизации последствий техногенных аварий, неблагоприятных климатических условий и погодных явлений. Так было проведено:

- 5 тактико-специальных учений и тренировок с органами управления и силами Репьевского звена Воронежской территориальной подсистемы РСЧС с участием 235 человек;

- 11 заседаний районной Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на которых рассмотрено 36 вопросов по итогам которых было рассмотрено и принято 47 правовых актов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

- прошли подготовку и повышение квалификации в учебно-методическом центре ГОЧС Воронежской области 37 человек руководящего состава и специалистов гражданской обороны и РСЧС Репьевского муниципального района.

Была проведена реконструкция региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения.

В целях совершенствования местной системы оповещения в ЕДДС района была установлена многоканальная система автоматического оповещения по каналам связи и сетям передачи данных АСО-4, позволяющая в автоматическом режиме передавать речевые сообщения неограниченному количеству абонентов.

В населенных пунктах 30-километровой зоны Нововоронежской АЭС, куда входят населенные пункты: Россошки, Новосолдатка, Краснотыпье, Платава и Усть-Муравлянка были установлены комплексы МСО-4 систем экстренного оповещения населения.

Для совершенствования работы Единой дежурной диспетчерской службы района была приобретена мебель, радиостанции, АТС, оргтехника, и теперь эта служба соответствует всем современным требованиям по координации деятельности экстренных служб района и реагированию на различные чрезвычайные ситуации.

Документооборот

За 2013 год администрацией района принято 366 постановлений и 492 распоряжения по различным вопросам деятельности администрации района.

Подготовлено 56 проектов решений Совета народных депутатов района.

Из них 82 правовых акта носят нормативный характер и были внесены в регистр муниципальных правовых актов Воронежской области.

На 4 правовых акта (5 % от принятых) Правовым управлением правительства области были направлены экспертные заключения о выявленных недостатках в принятых актах, что свидетельствует о высоком качестве принимаемых правовых актов.

Все правовые акты, носящие нормативный характер, были своевременно опубликованы в «Репьевском муниципальном вестнике», 14 номеров которого вышли в свет в 2013 году.

Организовано 8 заседаний Совета народных депутатов района.

Организовано и проведено 6 заседаний коллегии при главе администрации муниципального района, на которых рассмотрено 9 различных вопросов.

Организовано и проведено 3 процедуры публичных слушаний по следующим вопросам: об исполнении бюджета района за 2012 год, по проекту программы комплексного социально-экономического развития района на 2013-2017 года, по проекту бюджета района на 2014 год.

В 2013 году в адрес администрации района поступило 4230 документов от различных респондентов. Специалистами администрации рассмотрено, исполнено и направлено по назначению 2800 документов.

Содержание муниципального архива

Год от года фонды муниципального архива растут и множатся. Учитывая важность работы архива, мы ставим своей задачей не просто сохранение фондов на бумажных носителях, но и их оцифровку, перевод в электронный вид, который

позволит обеспечить сохранность необходимых сведений независимо от различных форс-мажоров и ускорит работу специалистов при подготовке документов.

В архивный сектор за 2013 год поступило на хранение 953 единицы хранения.

Всего на хранении в архиве на 01.01.2014г. числится 109 фондов, в т.ч. 53 фонда управленческой документации, 51 фонд документов по личному составу и 5 фондов личного происхождения.

Количество единиц хранения составляет более 23 тысяч единиц хранения.

Значительная часть рабочего времени в архиве направлена на проведение приема и исполнение социально-правовых запросов граждан.

За 2013 год в архивный сектор поступило 802 заявления от 627 граждан, что на 7 % больше аналогичных показателей 2012 года.

На 768 из них выданы ответы с положительным результатом, причем почти все запросы исполнены в кратчайшие сроки - до 5 дней.

В минувшем году архив активно сотрудничал с Управлением Пенсионного фонда по Репьевскому району – по автоматизированной программе Деловая почта, по которой поступило 175 запросов.

Работа с обращениями граждан

Как глава администрации я прекрасно понимаю, что о деятельности власти люди судят по тому, насколько быстро и по существу решаются их конкретные вопросы и проблемы. А потому считаю, очень важным направлением своей деятельности работу с населением, оперативно решение вопросов, поднятых в обращениях граждан.

Приведу несколько цифр. В течение года администрацией района было рассмотрено 128 письменных обращений граждан, кроме этого 57 человек было принято на личном приеме мною и моими заместителями.

Основная масса обращений содержит просьбы об оказании материальной помощи, помощи в ремонте жилых помещений, улучшении жилищных условий. Актуальными для заявителей остаются проблемы содержания дорог, восстановления и функционирования уличного освещения, жилищно-коммунальные вопросы.

В пределах своей компетенции и возможностей, администрация района разрешает имеющиеся проблемы граждан, а также разъясняет их права в соответствии с действующим законодательством.

Важным механизмом взаимодействия власти и общества является Общественная приемная губернатора Воронежской области.

В 2013 году в нее обратилось 365 заявителей, из них 195 обращений рассмотрено руководителями исполнительных органов государственной власти, которые ежемесячно ведут прием в райцентре и в сельских поселениях.

Для обеспечения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления района создан и функционирует официальный сайт, на котором размещается официальная информация, правовые акты, новости, объявления.

Противодействие коррупции

И еще одна важная тема, которую нельзя сегодня не затронуть-это вопросы противодействия коррупции. В районе создан и действует Совет по противодействию коррупции, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Особое внимание уделяется соблюдению муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей ежегодно размещаются в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района.

С целью профилактики коррупции проводится антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов. Так, в 2013 году на наличие коррупциогенных факторов проведена проверка 346 проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Осуществление переданных государственных полномочий Воронежской области

Деятельность административной комиссии:

В 2013 году продолжала свою деятельность административная комиссия района состоящая из 9 человек.

За отчетный период на рассмотрение комиссии поступило – 84 протокола, проведено 28 заседаний.

Большая часть протоколов была составлена на нарушителей правил благоустройства территорий сельских поселений.

По результатам рассмотрения протоколов было наложено штрафов на сумму 76 тыс. рублей, из них 35 тыс. рублей поступили в местный бюджет.

По остальным суммам принимаются меры по принудительному взысканию.

Очень важно, что суммы штрафов за нарушение правил благоустройства с 2013 года теперь напрямую поступают в бюджеты поселений и могут быть использованы на благоустройство территории поселений.

Деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

В 2013 году продолжила работу и комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Репьевского муниципального района, состоящая из 14 человек.

За отчетный год на рассмотрение комиссии поступило 107 административных материалов, проведено 21 заседание комиссии.

Большая часть материалов была составлена в отношении родителей, ненадлежащим образом исполняющих свои родительские обязанности.

По результатам рассмотрения протоколов было наложено штрафов на сумму 20,9 тыс. рублей, из них 16,1 тыс. рублей поступили в местный бюджет.

По остальным суммам принимаются меры по принудительному взысканию.

Проведено 15 межведомственных профилактических мероприятий.

В отношении двух недобросовестных родителей были подготовлены и направлены иски о лишении родительских прав. Один иск удовлетворен, дети, оставшиеся без попечения родителей устроены под опеку. Один иск находится на рассмотрении.

Сбор информации от поселений района для ведения регистра муниципальных правовых актов Воронежской области

За отчетный год было собрано и предоставлено в правительство Воронежской области с использованием программного обеспечения и нарочно за 2013 год **534** нормативных правовых актов, в т.ч.:

- 22 нормативных правовых акта Совета народных депутатов района;
- 60 нормативных правовых актов администрации муниципального района;
- 166 нормативных правовых актов Советов народных депутатов сельских поселений района;
- 286 нормативных правовых актов администраций сельских поселений района;

Деятельность по опеке и попечительству

Особое внимание уделяется работе по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными

За отчетный год у нас выявлено 7 детей, оставшихся без попечения родителей, из них 5 устроены в семьи под опеку, 1 отправлен в интернат, 1 возвращен родителям, после профилактической работы с ними.

Всего на учете стоит 32 ребенка, из них 27 детей находящихся под опекой и 5 в приемных семьях.

В интернатах Воронежской области воспитываются 11 несовершеннолетних детей из нашего района, которых не удалось устроить под опеку или в приемную семью.

Родители, уклоняющиеся от воспитания детей, в отношении которых профилактическая работа не приносит положительных результатов, лишаются родительских прав. Так в 2013 году подготовлено 2 заключения на лишение родительских прав 2 родителей в отношении 5 детей.

За истекших год на учете состоит 36 совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, над которыми оформлена опека.

Опекунское пособие получают 25 детей, воспитывающихся в приемных семьях и семьях опекунов, за 2013 год им выплачено 1,9 млн. рублей.

2 приемных семьи получают ежемесячное вознаграждение, за 2013 год им выплачено 421 тыс. рублей.

Достижения органов местного самоуправления района

В 2013 году Репьевский муниципальный район вошел в семерку лучших муниципальных образований Воронежской области по социально-экономическому развитию. Оценка проводилась по 14 наиболее значимым показателям. По итогам мониторинга первое место занял город Нововоронеж. В число победителей среди муниципальных районов вошли шесть: Рамонский - 1 место, Хохольский - 2 место, Лискинский - 3 место, Анинский - 4 место, Репьевский - 5 место, Бобровский - 6 место. Победители получили гранты. Наш район получил грант в размере 3,5 млн. рублей. Данный грант планируется направить на благоустройство территории сельских поселений.

В ежегодном публичном конкурсе «Лучшее муниципальное образование Воронежской области», проводимым департаментом по развитию муниципальных образований Воронежской области приняли участие 7 поселений нашего района (Репьевское, Истобинское, Скорицкое, Новосолдатское, Бутырское, Россошанское, Колбинское), а всего по области в конкурсе приняло участие 178 городских и сельских поселений.

Оценку заявок производила межведомственная комиссия с выездом в поселения-конкурсанты.

В жесткой конкурентной борьбе Репьевское сельское поселение (глава поселения – Сидельников Геннадий Васильевич) заняло 3 место в номинации «Лучшее муниципальное образование», категория «Поселение – административный центр муниципального района».

1 место в номинации «Лучший глава администрации муниципального образования», категория «сельские поселения» заняла глава Колбинского сельского поселения – Симонцева Валентина Николаевна.

1 место в номинации «Лучший муниципальный служащий», категория «сельские поселения» заняла заместитель главы администрации Бутырского сельского поселения – Воскобойникова Наталья Александровна.

Таким образом, наш район занял целых 3 призовых места в конкурсе «Лучшее муниципальное образование Воронежской области», что для нашего района, самого маленького в области, очень и очень значимый результат. Подобный нашему результат был достигнут еще только тремя районами области – Лискинским, Бутурлиновским и Павловским.

Кроме этого, в этом году впервые Репьевское сельское поселение приняло участие в конкурсе «Самый благоустроенный населенный пункт Воронежской области «Чистый город» и заняло II место в своей категории, получив премию в размере 230 тыс. рублей.

Планы на 2014 год:

Сегодня мы подводя итоги прошедшего года и отмечая достигнутые успехи, ответственно можем говорить и о задачах на будущее. Это:

1. Целенаправленная работа по увеличению налогооблагаемой базы и увеличение собственных доходов местных бюджетов всех уровней;

2. Выполнение указов Президента РФ В.В. Путина по увеличению заработной платы педагогических работников общего и дошкольного образования и специалистов учреждений культуры;

3. Создание благоприятного инвестиционного климата в районе, создание рабочих мест;

4. Организация и проведение выборов губернатора Воронежской области в сентябре 2014 года;
5. Строительство спортивно-оздоровительного комплекса в с. Репьевка;
6. Реконструкция здания Репьевской школы (пристройка актового зала и благоустройство территории);
7. Строительство стадиона в с. Репьевка;
8. Продолжение создания в населенных пунктах учреждений дошкольного образования;
9. Капитальный ремонт системы водоснабжения в с. Репьевка;
10. Изготовление ПСД на строительство новых газовых котельных;
11. Продолжение строительства сетей уличного освещения;
12. Строительство дорог с твердым покрытием;
13. Продолжение реконструкции воинских захоронений;
14. Создание пляжей в с. Россошь и с. Усть-Муравлянка;
15. Продолжение работы по устройству пешеходных дорожек в с. Репьевка и с. Краснолипые;
16. Продолжение реализации пилотного проекта развития сельской культуры на базе Репьевского муниципального района;
17. Строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Истобное;
18. Создание в с. Репьевка филиала АНО ВО «Многофункциональный центр» для оказания государственных и муниципальных услуг населению по принципу «одного окна».

УВАЖАЕМЫЕ ДЕПУТАТЫ И ПРИСУТСТВУЮЩИЕ!

Для реализации этих и иных планов необходимо объединить наши усилия, направив их на эффективное и качественное взаимодействие с федеральными и областными структурами, предприятиями и учреждениями, депутатами и жителями нашего района.

Отрадно, что жители видят реальные результаты нашего труда и правильно их оценивают. А это для нас с вами самое главное. Между тем невозможно не видеть сегодня откровенно потребительского настроения общества. При рыночной экономике люди живут мифами о социальных благах как при советской власти. При этом требуют от власти обслуживания по высшим мировым стандартам, сами проявляя равнодушие ко всему, что делается у них под боком. Можно ли решить стоящие перед нами задачи, когда у населения есть желание взять по максимуму, ничего не делая взамен, работать по минимуму? Наверное нет.

Поэтому еще и еще раз призываю население не быть безразличными, сторонними наблюдателями, активнее участвовать в жизни нашего района.

Принимать участие в субботниках, ходить на концерты и праздничные мероприятия, оказывать помощь ближнему.

В завершение доклада хочу выразить свою признательность губернатору А.В. Гордееву, Правительству Воронежской области, всем своим коллегам, депутатам, руководителям предприятий и учреждений, главам поселений за налаженное взаимодействие и сотрудничество, за предоставленную возможность трудиться на благо нашей малой родины – Репьевского района, в чем нахожу большое удовлетворение для себя.

Мой доклад закончен, готов ответить на вопросы.

РАЗДЕЛ 2

АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » февраля 2014 г. №38

с. Репьевка

О проведении районного смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях Репьевского муниципального района

Во исполнение постановления администрации Воронежской области от 28.08.2008г. №756 «О проведении ежегодного областного смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда» и в целях заинтересованности органов местного самоуправления, работодателей, трудовых коллективов муниципального района в создании безопасных условий и охраны труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников, администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Организовать ежегодный районный смотр-конкурс на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях Репьевского муниципального района (далее — районный смотр-конкурс).

2. Утвердить Положение о ежегодном районном смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях Репьевского муниципального района.

3. Рекомендовать:

3.1. руководителям организаций независимо от форм собственности принять участие в районном смотре-конкурсе.

3.2. отделу социально-трудовых отношений автономного учреждения Воронежской области «Центр охраны и медицины труда» по Репьевскому муниципальному району (Писаревской И.Н.) обеспечить руководство по организации и проведению районного смотра-конкурса.

4. Признать утратившим силу постановление от 24.07.2012 г. № 230 администрации Репьевского муниципального района Воронежской области «О проведении районного смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в организации Репьевского муниципального района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Репьевского муниципального района Шорстова Д.А.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации муниципального района от «05» февраля 2014 г. №38

Положение об организации проведения районного смотра - конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях Репьевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Районный смотр-конкурс проводится в целях широкого привлечения работодателей, трудовых коллективов к активной работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте, снижения рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пропаганды передовых форм и методов организации работы по охране труда в организациях.

1.2. Районный смотр-конкурс проводится в номинации лучшая организация.

1.3. К участию в районном смотре-конкурсе не допускаются организации, допустившие за предшествующие объявлению о районном смотре - конкурсе два года групповые несчастные случаи, тяжелые несчастные случаи, несчастные случаи со смертельным исходом связанные с производством, случаи получения работниками инвалидности в результате травм на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Организация и порядок проведения районного смотра-конкурса.

2.1. Районный смотр-конкурс проводится ежегодно.

2.2. Участниками смотра-конкурса являются организации независимо от их организационно- правовых форм и форм собственности по следующим направлениям:

- промышленность;
- строительство;
- агропромышленный комплекс;
- топливно-энергетический комплекс и жилищно-коммунальное хозяйство;
- транспорт и связь;
- торговля, бытовое обслуживание;
- другие организации.

2.3. Методическое руководство по организации проведения смотра-конкурса осуществляет отдел социально-трудовых отношений АУ ВО «Центр охраны и медицины труда».

2.4. Для участия в смотре-конкурсе руководители организаций по согласованию с профсоюзным комитетом до 31 января следующего за отчетным годом направляют в отдел социально-трудовых отношений АУ ВО «Центр охраны и медицины труда» заявку на участие в смотре-конкурсе, показатели смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда (приложения 1, 2 к настоящему Положению).

2.5. Результаты районного смотра-конкурса обобщаются отделом социально - трудовых отношений АУ ВО «Центр охраны и медицины труда» и подводит итоги районный координационный совет по охране труда. Решение районного координационного совета по охране труда, материалы на победителей (показатели смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда, таблицу оценочных показателей смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда (приложения 2, 3 к настоящему Положению) и итоги смотра-конкурса с пояснительной запиской в произвольной форме) администрация муниципального района до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет в департамент труда и занятости населения Воронежской области в сфере охраны труда.

2.6. По итогам смотра-конкурса три организации, признанные победителями, награждаются дипломами Репьевского муниципального района.

2.7. Награждение победителей смотра-конкурса осуществляется в торжественной обстановке.

2.8. Итоги смотра-конкурса размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Репьевского муниципального района.

Руководитель аппарата
администрации района

Д.А. Шорстов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о ежегодном районном смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях

Заявка на участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда (заполняется на бланке организации)

Прошу зарегистрировать _____,
(указывается полное наименование организации)

расположенную _____,
(фактический и юридический адрес организации, отрасль, тел./факс для связи)

как участника смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда.

Руководитель организации _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Председатель профсоюзного комитета _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о ежегодном районном смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях Репьевского муниципального района

Показатели смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда за 20 год

Полное наименование организации _____
Реквизиты (индекс, почтовый адрес, телефон) _____

№ п/п	Наименование показателей	Данные отчетного года	Данные предыдущего года
1	2	3	4
1.	Среднесписочная численность работников, всего: в т.ч. женщин		
2.	Численность работников, занятых в неблагоприятных условиях труда, всего: в т.ч., в % от общего количества всех работающих		
3.	Численность работников, занятых тяжелым физическим трудом, всего: в т.ч., в % от общего количества всех работающих		
4.	Количество рабочих мест на предприятии, всего:		
5.	Количество рабочих мест, где проведена аттестация по условиям труда, всего: в том числе, в % к общему числу рабочих мест		
6.	Обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями, в % к нормам		
7.	Количество работников, прошедших периодические медосмотры, в % к общему числу работников, которым положено их пройти		
8.	Обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, в % к нормам		
9.	Количество работников, обученных и аттестованных по охране труда, в % к общему числу, которым необходимо пройти обучение		
10.	Количество работников, получивших травму на производстве, с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более Кг=кол-во дней нетрудосп./кол-во случаев		
11.	Количество работников, с впервые установленным		

	диагнозом профзаболевания		
12.	Выполнение годового плана мероприятий в разделе "Охрана труда" коллективного договора или соглашения, всего: в том числе, в % от предусмотренного планом		
13.	Израсходовано средств на охрану труда в расчете на одного работающего (рублей)		
14.	Наличие в организации службы (специалиста) по охране труда		
15.	Наличие системы управления охраной труда (да, нет)		
16.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда (да, нет)		

Руководитель организации _____
(Ф.И.О.)

Председатель профсоюзного комитета организации _____
(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о ежегодном районном смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда в организациях Репьевского муниципального района

**Таблица оценочных показателей
смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда за 20_____ год**

№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов
1.	Уровень численности работающих в неблагоприятных условиях труда	$K1 = \frac{Чраб}{Чн}$ где: Чраб - общая численность работников; Чн - численность работающих в неблагоприятных условиях труда
2.	Уровень численности работников, занятых тяжелым физическим трудом	$K2 = \frac{Чраб}{Чф}$ где: Чраб - численность работников занятых тяжелым физическим трудом
3.	Количество рабочих мест, где проведена аттестация по условиям труда	$K3 = \frac{1 - Чнет}{Чобщ}$ где: Чнет - количество не аттестованных РМ; Чобщ - кол.РМ, где проведена аттестация
4.	Обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями	$K5 = \frac{100 - \text{количество помещений}}{100}$ 99 - 90 = 0,9 89 - 80 = 0,8 79 - 70 = 0,7 69 - 60 = 0,6 59 - 50 = 0,5 49 - 40 = 0,4 K5 ниже 40% - баллы не присваиваются
5.	Количество работников, прошедших медосмотры	$K6 = \frac{Чмед}{Чд.мед}$ где: Чмед - число работников, прошедших медосмотр; Чд.мед - число работников, которые должны проходить медосмотр
6.	Обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты	$K7 = \frac{Чраб.Обес}{Чраб.}$ где: Чраб.Обес - количество работников, обеспеченных средствами индивидуальной защиты; Чраб. - общая численность работников

		Чраб.обес.- число работников, обеспеченных СИЗ; Чраб. - число работников, которые должны быть обеспечены СИЗ
7.	Количество работников, обученных и аттестованных по охране труда	Чпр.об К8 = -----, где: Чраб Чпр.об. - численность работников обученных; Чраб.- числен. Работников#, подлежащих обучению
8.	Уровень численности пострадавших на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более	Чраб - Чпос К9 = -----, где: Чраб Чпос - численность пострадавших; Чраб - общая численность работающих
9.	Количество лиц с впервые установленным профзаболеванием	К10 = 0 - 1 балл; К10 = 5% - 0; К10 > 5% - снимаются с конкурса
10.	Количество средств, израсходованных на мероприятия по охране труда в расчете на 1 работника, руб.	К11= до 1000 руб.-0,5 балла; К11=1000-2000руб. -1 балл; далее за каждые 500руб. по 0,5 балла
11.	Наличие службы (специалиста) по охране труда	К12= служба ОТ - 1 балл; специалист ОТ - 0,5 балла; нет специалиста - 0
12.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	К13= есть оборудованный кабинет - 1 балл; не оборудован кабинет - 0,5 балла; нет кабинета - 0 баллов
13.	Наличие системы управления охраной труда	К14 = имеется система управ. ОТ- 1 балл; нет системы-0 баллов

Руководитель Отдела финансов

Г.В.Шиленко

АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » февраля 2014 г. №45

с. Репьевка

О признании утратившими силу постановлений администрации Репьевского муниципального района

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Репьевского муниципального района, в целях приведения муниципальных правовых актов администрации Репьевского муниципального района в соответствие действующему законодательству администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Репьевского муниципального района:

- от 26.01.2011 №8 «Об утверждении районной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2011 – 2015 годы»;

- от 02.03.2011 №59 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 26.01.2011г. №8 «Об утверждении районной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2011 – 2015 годы»;

- от 20.02.2013 №34 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 26.01.2011 г. №8»;

- от 11.03.2013 №47 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 26.01.2011 №8»;

- от 25.11.2013 №314 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 26.01.2011 г. №8»;

- от 18.05.2011 №143 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Оптимизация сети образовательных учреждений Репьевского муниципального района Воронежской области на 2012-2015 годы»;

- от 31.12.2013 №366 «О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 18.05.2011г. № 143 «Об утверждении целевой программы «Оптимизация сети образовательных учреждений Репьевского муниципального района Воронежской области на 2012-2015гг.»»;

- от 02.04.2012 №83 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи муниципального района (2012-2014 годы)»»;

- от 27.12.2012 №418 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 02.04.2012 г. № 83 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи муниципального района на 2012-2014 гг.»»;

- от 02.04.2012 №84 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Молодежь (2012 – 2016 годы)»»;

- от 25.05.2012 №157 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Молодежь (2012 – 2016 годы)»»;

- от 29.01.2013 №17 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Молодежь (2012 -2016 годы)»»;

- от 15.11.2012 №365 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Репьевском муниципальном районе на 2013 – 2016 годы»»;

- от 17.06.2013 №154 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 15.11.2012 №365»»;

- от 16.01.2014 №10 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 15.11.2012 г. №365 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Репьевском муниципальном районе на 2013-2016 годы»».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник» и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов

АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » февраля 2014 г. №51

с. Репьевка

О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 22.07.2013 №199

На основании решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 25 июня 2008 года № 31 «О наградах Репьевского муниципального района», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. В постановление администрации Репьевского муниципального района Воронежской области от 22.07.2013 №199 «Об утверждении бланка и описания Диплома Репьевского муниципального района Воронежской области, бланка и описания Благодарственного письма главы администрации Репьевского муниципального района, бланка и описания Почетной грамоты Репьевского муниципального района в новой редакции» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. Приложения №3 к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«Ниже слов *«Репьевского муниципального района Воронежской области»* расположено слово «НАГРАЖДАЕТСЯ», оформленное прописными буквами черного цвета, полужирным шрифтом «Times New Roman», размером шрифта в 32 пункта, выравненное по центру».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник» и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Репьевского муниципального района Шорстова Д.А..

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов



ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

*Репьевского муниципального района
Воронежской области*
НАГРАЖДАЕТСЯ

с. Репьевка
20__ год

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 14 » февраля 2014 г. №53

с. Репьевка

О внесении изменений в постановление от 20.09.2010 года № 220

В соответствии с ч. 1 ст. 12 Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. №25–ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. В постановление администрации Репьевского муниципального района от 20.09.2010 г. №220 «Об утверждении Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков» (в редакции от 28.06.2011 г. №178) (далее - Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности Репьевского муниципального района на территории Репьевского муниципального района Воронежской области, являющегося приложением к Постановлению, изложить в следующей редакции:

«1. В случаях, установленных статьей 12 закона Воронежской области от 13 мая 2008 г. №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», граждане, постоянно проживающие на территории Воронежской области и изъявившие желание получить бесплатно в собственность земельный участок по одному из следующих видов землепользования: для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства, ведения огородничества, ведения личного подсобного хозяйства подают заявление в администрацию муниципального района о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно».

2. Постановление администрации Репьевского муниципального района от 30.12.2014 №364 «О внесении изменений в постановление от 20.09.2010 года № 220» отменить.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник» и вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Ефименко Р. В.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 14 » февраля 2014 г. №54

с. Репьевка

О внесении изменений в постановление администрации Репьевского муниципального района от 16.01.2014г. №13 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 - 2020 годы»

В целях реализации на территории Репьевского муниципального района Воронежской области постановления Правительства РФ от 15.07.2013г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года», администрация Репьевского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Репьевского муниципального района Воронежской области от 16.01.2014г. №13 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014 - 2020 годы» (далее Программа):

1.1. Паспорт Программы изложить в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
муниципальной программы Репьевского муниципального района
«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и
инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»**

<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы (координатор)</p>	<p>Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области.</p>
<p>Исполнители муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казённое учреждение «Центр поддержки агропромышленного комплекса Репьевского муниципального района»; Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации Репьевского муниципального района.</p>
<p>Основные разработчики муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казённое учреждение «Центр поддержки агропромышленного комплекса Репьевского муниципального района».</p>
<p>Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия</p>	<p>1. Подпрограмма: «Обеспечение реализации муниципальной программы муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»»; Основные мероприятия: 1.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами); 1.2. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд); 2. Подпрограмма: «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»; Основные мероприятия: 2.1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.</p>
<p>Цели муниципальной программы</p>	<p>1. Обеспечение консультационной помощью производителей сельскохозяйственной продукции всех форм собственности по вопросам управления сельскохозяйственным предприятием, применения инновационных технологий в отраслях</p>

	<p>сельского хозяйства, в области экономики, финансов, права, землеустройства, производства, переработки и реализации продукции, бухгалтерского учета и аудита, а также по другим вопросам агропромышленного производства;</p> <p>2. Обеспечение жильем граждан проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.</p>
Задачи муниципальной программы	<p>1. Обеспечение информационно-консультационной поддержки сельскохозяйственных предприятий;</p> <p>2. Создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий в Репьевском муниципальном районе Воронежской области.</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<p>1. Количество оказанных консультационных услуг, (ед.);</p> <p>2. Уровень роста оказанных консультационных услуг, (%);</p> <p>3. Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе, (кв.м.).</p>
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	<p>2014 – 2020 годы. Программа реализуется без деления на этапы.</p>
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>2014-2020 годы, всего – 76029,4 тыс. рублей.</p> <p>В том числе из федерального бюджета:</p> <p>2014 – 2660,5 тыс. рублей; 2015 – 2880,5 тыс. рублей; 2016 – 3100,5 тыс. рублей; 2017 – 3335,3 тыс. рублей; 2018 – 3585,8 тыс. рублей; 2019 – 3853,0 тыс. рублей. 2020 – 4121,7 тыс. рублей Всего – 23537,3 тыс. рублей.</p> <p>Из областного бюджета:</p> <p>2014 – 1919,7 тыс. рублей; 2015 – 2078,8 тыс. рублей; 2016 – 2237,9 тыс. рублей; 2017 – 2407,7 тыс. рублей; 2018 – 2588,8 тыс. рублей; 2019 – 2782,1 тыс. рублей. 2020 – 2976,5 тыс. рублей Всего – 16991,5 тыс. рублей.</p> <p>Из муниципального бюджета:</p> <p>2014 – 1548,0 тыс. рублей; 2015 – 1626,0 тыс. рублей; 2016 – 1709,4 тыс. рублей; 2017 – 1793,8 тыс. рублей; 2018 – 1880,6 тыс. рублей; 2019 – 1968,1 тыс. рублей; 2020 – 2068,6 тыс. рублей. Всего – 12595,1 тыс. рублей.</p> <p>Внебюджетные средства:</p> <p>2014 – 2586,1 тыс. рублей; 2015 – 2801,1 тыс. рублей; 2016 – 3016,1 тыс. рублей; 2017 – 3245,6 тыс. рублей; 2018 – 3490,4 тыс. рублей; 2019 – 3751,7 тыс. рублей. 2020 – 4014,5 тыс. рублей Всего – 22905,5 тыс. рублей.</p>

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>1. Повышение эффективности и устойчивости функционирования сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности на основе внедрения передового производственного опыта и доведения до хозяйствующих субъектов научной, технологической и рыночной информации;</p> <p>2. Улучшение жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов проживающих в сельской местности;</p> <p>3. Оказание поддержки в строительстве (приобретении) жилья семьям и молодым специалистам агропромышленного комплекса и, тем самым, создание условий для приостановки миграции сельской молодежи.</p>
---	---

».

1.2. Раздел 3 Программы изложить в следующей редакции:

«Состав подпрограмм муниципальной программы определен на основе перечня актуальных проблем в сфере реализации муниципальной программы и в соответствии с целями и задачами муниципальной программы. Подпрограммы в составе муниципальной программы выделены по следующим принципам:

- обособленность частей сферы реализации муниципальной программы;
- наличие полномочий ответственного исполнителя и соисполнителей.

Таким образом, сформированы две подпрограммы муниципальной программы:

- «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»;

- подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года».

Основные мероприятия муниципальной программы складываются из мероприятий подпрограмм муниципальной программы и включают в себя следующие мероприятия.

По подпрограмме муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» - предусмотрены расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами).

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

По подпрограмме муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» предусмотрены расходы на предоставление социальных выплат гражданам проживающих в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам.

При реализации муниципальной программы предусмотрены меры экономического регулирования в виде предоставления мер государственной поддержки (субсидий) из федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и личным подсобным хозяйствам граждан.».

1.3. Раздел 4 Программы изложить в следующей редакции:

«При реализации муниципальной программы будут привлекаться средства федерального, регионального и муниципального бюджетов, а так же внебюджетные источники.

Объемы и источники финансирования приведены в приложении № 3.».

1.4. Наименование раздела 7 Программы изложить в следующей редакции:

«7. Подпрограммы муниципальной программы.».

1.5. Раздел 7 Программы дополнить подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»:

«Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского
муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и
на период до 2020 года»

муниципальной программы Репьевского муниципального района
«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов
и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной программы	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области.
Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области; Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципального района.
Основные разработчики подпрограммы муниципальной программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципального района.
Цель подпрограммы муниципальной программы	1. Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; 2. Формирование позитивного отношения к селу и сельскому образу жизни.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе, (кв.м.).
Этапы и сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2014 – 2020 годы. Подпрограмма реализуется без деления на этапы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы	2014-2020 годы, всего – 76029,4 тыс. рублей. В том числе из федерального бюджета: 2014 – 2660,5 тыс. рублей; 2015 – 2880,5 тыс. рублей; 2016 – 3100,5 тыс. рублей; 2017 – 3335,3 тыс. рублей; 2018 – 3585,8 тыс. рублей; 2019 – 3853,0 тыс. рублей. 2020 – 4121,7 тыс. рублей Всего – 23537,3 тыс. рублей. Из областного бюджета: 2014 – 1919,7 тыс. рублей; 2015 – 2078,8 тыс. рублей; 2016 – 2237,9 тыс. рублей; 2017 – 2407,7 тыс. рублей; 2018 – 2588,8 тыс. рублей; 2019 – 2782,1 тыс. рублей. 2020 – 2976,5 тыс. рублей Всего – 16991,5 тыс. рублей. Из муниципального бюджета: 2014 – 67,0 тыс. рублей; 2015 – 78,4 тыс. рублей; 2016 – 84,4 тыс. рублей; 2017 – 90,8 тыс. рублей; 2018 – 97,6 тыс. рублей; 2019 – 104,9 тыс. рублей; 2020 – 112,2 тыс. рублей. Всего – 635,3 тыс. рублей. Внебюджетные средства: 2014 – 2586,1 тыс. рублей; 2015 – 2801,1 тыс. рублей; 2016 – 3016,1 тыс. рублей; 2017 – 3245,6 тыс. рублей;

	2018 – 3490,4 тыс. рублей; 2019 – 3751,7 тыс. рублей. 2020 – 4014,5 тыс. рублей Всего – 22905,5 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	Ввод в действие 2 903 кв. метров жилья в сельской местности.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Большинство сельских населенных пунктов Репьевского муниципального района Воронежской области характеризуется бытовой неустроенностью. Низкая оплата труда, а также отсутствие рабочих мест при недостаточном уровне оказания социальных услуг, необеспеченность жильем создают для населения, особенно для молодежи, непривлекательность проживания в сельской местности. Из-за отсутствия достойного заработка на селе трудоспособное население среднего возраста вынуждено искать работу за пределами района. Молодежь уезжает в города на постоянное место жительства.

Причиной сложившейся в течение нескольких десятилетий неблагоприятной ситуации в развитии села являются остаточный принцип финансирования развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности, преобладание дотационности бюджетов сельских поселений, высокий уровень затратности развития сельских территорий.

В результате на селе сложилась неблагоприятная демографическая ситуация, преобладает низкий уровень развития инженерной и социальной инфраструктуры.

Совокупность указанных факторов пагубно отражаются на перспективах оздоровления сельской экономики.

Таким образом, целесообразность разработки подпрограммы обусловлена:

- необходимостью поддержки развития социальной сферы населенных пунктов сельских поселений;
- необходимостью расширения рынка труда в сельской местности;
- необходимостью обеспечения жильем молодых семей и молодых специалистов на селе.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

На современном этапе развитию сельских территорий уделяется особое внимание со стороны государства.

За период реализации областной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 05.04.2010 г. № 258, в 2009-2013 годах достигнуты положительные результаты в решении проблемы улучшения жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности: 55 семей, проживающих и работающих в сельской местности, получили социальную поддержку на улучшение жилищных условий на общую сумму 36552,4 тыс. рублей.

Решение задачи по повышению уровня и качества жизни населения, устойчивому развитию сельских территорий, предусмотренной концепцией федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2012 № 2071-р, а также задачи по продовольственному обеспечению населения страны требует принятия мер по созданию предпосылок для устойчивого развития сельских территорий путем:

- повышения уровня комфортности условий жизнедеятельности;
- повышения доступности улучшения жилищных условий для сельского населения;
- повышения престижности сельскохозяйственного труда и формирования в обществе позитивного отношения к сельскому образу жизни;
- улучшения демографической ситуации.

Под сельской местностью (сельскими территориями) в настоящей подпрограмме понимаются сельские поселения, объединенные общей территорией в границах Репьевского муниципального района Воронежской области.

В ходе экономических преобразований в аграрной сфере сформирован и наращивается производственный потенциал, дальнейшее эффективное развитие которого во многом зависит от стабильности развития сельских территорий, активизации человеческого фактора экономического роста. Наращивание социально-экономического потенциала сельских территорий, придание этому процессу устойчивости и необратимости является стратегической задачей государственной

аграрной политики, закрепленной Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", а равно и задачей муниципальной политики Репьевского муниципального района Воронежской области.

Целью подпрограммы муниципальной программы является создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, способствующих повышению инвестиционной активности в агропромышленном комплексе Репьевского муниципального района Воронежской области.

Результатом реализации подпрограммы будет являться ввод и (или) приобретение 2 903 кв.м. жилья для молодых семей, проживающих и работающих в сельской местности.

При выполнении мероприятий подпрограммы будет обеспечено жильем 55 семей в сельских поселениях на территории Репьевского муниципального района.

Подпрограмма реализуется в период с 2014 по 2020 годы без деления на этапы.

Значения показателей по годам реализации подпрограммы приведены в приложении № 1к Программе.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает одно основное мероприятие.

ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3.1. «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов».

Основное мероприятие подпрограммы направлено на обеспечение жильем граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельских поселениях Репьевского муниципального района Воронежской области, либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там. Реализация мероприятия подпрограммы осуществляется в следующем порядке.

Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам

I. Общие положения

1. Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья предоставляются гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе, либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно - социальные выплаты, граждане, молодые семьи, молодые специалисты).

2. Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и муниципального бюджета Репьевского муниципального района.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий в сельской местности с использованием средств социальных выплат.

4. Первоочередное предоставление социальных выплат осуществляется гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. № 858, при соблюдении условий, установленных настоящим порядком.

II. Порядок предоставления социальных выплат гражданам

5. Право на получение социальной выплаты гражданин имеет при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание и осуществление трудовой деятельности (основное место работы) в сельской местности;

б) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 16 настоящего порядка. Доля собственных и (или) заемных средств в процентах от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, в том числе отдельно по гражданам и молодым семьям (молодым специалистам), определяется субъектом Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, разница компенсируется за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

в) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства по

основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

6. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

7. В каждой из указанных в пункте 6 настоящего порядка групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат гражданам, имеющим трех и более детей.

8. К членам семьи гражданина применительно к настоящему порядку относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруга (супруг), а также дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

9. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать:

а) на приобретение жилого помещения в сельской местности, находящегося в эксплуатации не более 5 лет с момента его ввода;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома);

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

10. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

11. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением № 5 к федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 г. № 598 (далее - Программа), которое не является ценной бумагой (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти).

12. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной

выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Программы за предыдущий год с учетом инфляции, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

13. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость не завершенного строительства жилого дома, определенная органом исполнительной власти, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящего порядка.

14. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, за исключением случая, когда общая площадь построенного (приобретенного) жилья превышает общую площадь жилого помещения, используемую для расчета размера социальной выплаты.

В случае если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты определяется исходя из фактической площади жилья.

Орган исполнительной власти вправе устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья дифференцированно по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

15. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в соответствии с пунктами 12 - 14 настоящего порядка.

16. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 12 настоящего порядка размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

17. Гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление по установленной форме с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом "б" пункта 5 настоящего порядка, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления определяются органом исполнительной власти;

г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) иных документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления определяется органом исполнительной власти.

18. Копии документов, указанных в пункте 17 настоящего порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном порядке.

19. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, представленных гражданином, указанным в пункте 17 настоящего порядка, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в органы исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

20. Органы исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов формируют и с учетом объема субсидий, предусмотренных на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утверждают сводные списки по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также уведомляют органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные списки.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

21. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора

банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

22. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателя социальной выплаты о поступлении денежных средств.

23. Получатель социальной выплаты в срок, установленный органом исполнительной власти, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

24. Орган исполнительной власти в срок, указанный в соглашении о порядке обслуживания социальных выплат, перечисляет указанные в пункте 15 настоящего порядка средства на банковские счета получателей социальных выплат.

25. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

26. Указанные в пункте 25 настоящего порядка договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

27. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 25 настоящего порядка, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

28. Приобретенное или построенное получателем социальной выплаты жилое помещение должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) оборудованным централизованными или автономными системами жизнеобеспечения (водо-, электро- и теплоснабжения);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

29. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный органом исполнительной власти.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный органом исполнительной власти.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

30. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

31. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 21 настоящего порядка, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанном соглашении, - в случае

перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 25 настоящего порядка договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

III. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам

32. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего порядка (далее - дата подачи заявления) не старше 35 лет, или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

- постоянное проживание в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с подпунктом "в" пункта 5 настоящего порядка;

- наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящего порядка;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее, начальное) профессиональное образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

- постоянное проживание в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

- признание молодого специалиста нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с подпунктом "в" пункта 5 настоящего порядка;

- наличие у молодого специалиста собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящего порядка.

33. Право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

34. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 33 настоящего порядка, понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты, соответствующие в совокупности следующим условиям:

- переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из других муниципальных образований;

- проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования, либо иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) учащиеся последнего курса образовательного учреждения высшего (среднего, начального) профессионального образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании этого образовательного учреждения.

35. В настоящем порядке:

а) под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства";

б) под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности в сфере агропромышленного комплекса, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

36. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "б" пункта 34 настоящего порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую

деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "б" пункта 34 настоящего порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "а" пункта 34 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в подпункте "а" пункта 34 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пунктах 32 и 33 настоящего порядка, работающим (изъявившим желание работать) по трудовым договорам или осуществляющим (изъявившим желание осуществлять) индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пунктах 32 и 33 настоящего порядка, работающим (изъявившим желание работать) по трудовым договорам или осуществляющим (изъявившим желание осуществлять) индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

37. В каждой из указанных в пункте 36 настоящего порядка групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам, имеющим трех и более детей.

38. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявления по установленной форме с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательного учреждения о его обучении на последнем курсе этого образовательного учреждения;

в) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копий свидетельств о рождении или об усыновлении ребенка (детей);

д) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательного учреждения (для учащихся последних курсов образовательных учреждений);

ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "а" пункта 34 настоящего порядка (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящего Типового положения. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления определяются органом исполнительной власти;

и) иных документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления определяются органом исполнительной власти.

39. Копии документов согласно пункту 38 настоящего порядка представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

40. Предоставление социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам и их использование осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 9 - 16 и 19 - 31 настоящего порядка.

41. В случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты орган исполнительной власти (орган местного самоуправления - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования), член молодой семьи (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается либо трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления) либо двусторонний договор (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего

муниципального образования).

Существенными условиями такого договора являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного в подпункте "а" настоящего пункта.

42. Одним из условий договора, указанного в пункте 41 настоящего порядка, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

43. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 41 настоящего порядка.

При несоблюдении указанных условий орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в указанном договоре.

44. В случае представления документов в соответствии с пунктом 38 настоящего порядка работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым он заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-заимодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

45. При рождении (усыновлении) у молодой семьи (молодого специалиста) 1 и более детей субъекты Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное, сверх предусмотренного объема социальной выплаты, выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, определяемых нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Мероприятием подпрограммы муниципальной программы предусмотрены меры экономического регулирования в виде предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, из федерального, областного и муниципального бюджетов в соответствии с порядком определенным настоящей подпрограммой.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

В реализации мероприятий подпрограммы участвуют граждане, проживающие в сельской местности, в том числе молодые семьи и молодые специалисты, проживающие и работающие на селе либо изъявившие желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Выполнение основного мероприятия подпрограммы будет осуществляться за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета муниципального района, местных бюджетов поселений и внебюджетных источников:

- федерального бюджета – за счет средств субсидий из федерального бюджета в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годах и на период до 2020 года»;
- областного бюджета – за счет средств субсидий из областного бюджета в рамках реализации областной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий Воронежской области на 2014-2017 годах и на период до 2020 года»;
- бюджета муниципального района – за счет средств бюджета Репьевского муниципального района Воронежской области в рамках реализации подпрограммы муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий

Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»;

- внебюджетные источники – средства населения и инвесторов.

Объемы и источники финансирования приведены в приложении № 2 и № 3.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основные риски, связанные с реализацией подпрограммы, могут проявиться в связи с кризисными явлениями в экономике, сокращенным уровнем финансирования мероприятий, изменением федерального и областного законодательства в областях, затрагивающих условия ее реализации, изменением условий кредитования и уменьшением доходов населения.

Перечисленные риски могут повлечь невыполнение отдельных мероприятий подпрограммы, что в конечном итоге отразится на выполнении показателей подпрограммы.

Способом ограничения рисков будет являться мониторинг реализации подпрограммы, эффективное перераспределение финансовых ресурсов, привлеченных для ее реализации, своевременная корректировка подпрограммных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач подпрограммы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов подпрограммы и их плановых значений по формуле:

$S_d = Z_f / Z_p * 100 \%$, где:

S_d - степень достижения целей (решения задач);

Z_f - фактическое значение индикатора (показателя) подпрограммы;

Z_p - плановое значение индикатора (показателя) подпрограммы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования мероприятий подпрограммы по формуле:

$U_f = F_f / F_p * 100 \%$, где:

U_f - уровень финансирования реализации основных мероприятий подпрограммы;

F_f – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий подпрограммы;

F_p – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

До начала очередного года реализации подпрограммы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) подпрограммы определяет интервалы значений показателя, при которых реализация подпрограммы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем 95 процентов планового значения показателя на соответствующий год. Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения подпрограммы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем 75 процентов планового значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Подпрограмма считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 95 процентов и более показателей подпрограммы и ее мероприятий соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;

- не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Подпрограмма считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80 процентов и более показателей подпрограммы и ее мероприятий соответствуют установленным интервалам значений для отнесения подпрограммы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год выполнены в полном объеме.

Если реализация подпрограммы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.».

1.6. Приложения № 1, № 2, № 3 к Программе изложить в следующей редакции:

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и
инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»
и их значениях**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»									
1	Количество оказанных консультационных услуг	единиц	1198	1228	1258	1289	1321	1360	1400
2	Уровень роста оказанных консультационных	процентов	2,0	2,5	2,5	2,5	2,5	3,0	3,0
3	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе	квадратных метров	383	395	405	415	425	435	445
ПОДПРОГРАММА 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»									
1	Количество оказанных консультационных услуг	единиц	1198	1228	1258	1289	1321	1360	1400
2	Уровень роста оказанных консультационных	процентов	2,0	2,5	2,5	2,5	2,5	3,0	3,0
Мероприятие 1.1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) «Информационно-консультационный центр Репьевского муниципального района»»									
1	Доля освоения средств на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы »	процентов	100	100	100	100	100	100	100
Мероприятие 1.2. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)»									
1	Доля освоения средств муниципального бюджета на материально-техническое обеспечение из общих средств	процентов	100	100	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 2 «Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»									
1.	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе	квадратных метров	383	395	405	415	425	435	445

Основное мероприятие 2.1. «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»									
1	Ввод (приобретение) жилья гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами на селе	квадратных метров	383	395	405	415	425	435	445

Приложение № 2

**Расходы бюджета Репьевского муниципального района на реализацию муниципальной программы
«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и
инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя – главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы районного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»	всего	1548,0	1626,0	1709,4	1793,8	1880,6	1968,1	2068,6
		в том числе по ГРБС:							
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	1481,0	1547,6	1625,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4
		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2
ПОДПРОГРАММА 1	«Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и	всего	1481,0	1547,6	1625,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4
		в том числе по ГРБС:							
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского	1481,0	1547,6	1625,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4

	инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»	муниципального района								
в том числе:										
Мероприятие 1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых про-дуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	всего	1132,0	1182,9	1242,0	1301,6	1362,8	1424,1	1495,3	
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	1132,0	1182,9	1242,0	1301,6	1362,8	1424,1	1495,3	
Мероприятие 1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации	всего	349,0	364,7	383,0	401,4	420,2	439,1	461,1	
		в том числе по ГРБС:								

	муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	МКУ «Центр поддержки агропромышленного комплекса» Репьевского муниципального района	349,0	364,7	383,0	401,4	420,2	439,1	461,1	
ПОДПРОГРАММА 2	«Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»	всего	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2	
в том числе:										
Основное мероприятие 2.1.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	всего	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Репьевского муниципального района Воронежской области	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2	

Приложение №3

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию подпрограммы муниципальной программы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка

на 2014-2020 годы»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»	всего, в том числе:	8714,3	9387	10063,9	10782,4	11545,6	12354,9	13181,3
		федеральный бюджет	2660,5	2880,5	3100,5	3335,3	3585,8	3853,0	4121,7
		областной бюджет	1919,7	2078,8	2237,9	2407,7	2588,8	2782,1	2976,5
		местный бюджет	1548,0	1626,6	1709,4	1793,8	1880,6	1968,1	2068,6
		внебюджетные фонды	2586,1	2801,1	3016,1	3245,6	3490,4	3751,7	4014,5
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ПОДПРОГРАММА 1	«Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы»	всего, в том числе:	1481,0	1547,6	1625,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	1481,0	1547,6	1625,0	1703,0	1783,0	1863,2	1956,4
		внебюджетные фонды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:									
Мероприятие 1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Расходы на выплаты персоналу в целях	всего, в том числе:	1132,0	1182,9	1242,0	1301,6	1362,8	1424,1	1495,3
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	1132,0	1182,9	1242,0	1301,6	1362,8	1424,1	1495,3
		внебюджетные фонды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)								
Мероприятие 1.2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы » муниципальной программы Репьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка на 2014-2020 годы» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	всего, в том числе:	349,0	364,7	383,0	401,4	420,2	439,1	461,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	349,0	364,7	383,0	401,4	420,2	439,1	461,1
		внебюджетные фонды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА 2	«Устойчивое развитие сельских территорий Репьевского муниципального района Воронежской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»	всего, в том числе:	7233,3	7838,8	8438,9	9079,4	9762,6	10491,7	11224,9
		федеральный бюджет	2660,5	2880,5	3100,5	3335,3	3585,8	3853,0	4121,7
		областной бюджет	1919,7	2078,8	2237,9	2407,7	2588,8	2782,1	2976,5
		местный бюджет	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2
		внебюджетные фонды	2586,1	2801,1	3016,1	3245,6	3490,4	3751,7	4014,5
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
	Улучшение жилищных условий	всего, в том числе:	7233,3	7838,8	8438,9	9079,4	9762,6	10491,7	11224,9

Основное мероприятие 2.1	граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	федеральный бюджет	2660,5	2880,5	3100,5	3335,3	3585,8	3853,0	4121,7
		областной бюджет	1919,7	2078,8	2237,9	2407,7	2588,8	2782,1	2976,5
		местный бюджет	67,0	78,4	84,4	90,8	97,6	104,9	112,2
		внебюджетные фонды	2586,1	2801,1	3016,1	3245,6	3490,4	3751,7	4014,5
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего, в том числе:	7233,3	7838,8	8438,9	9079,4	9762,6	10491,7	11224,9

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Ельчанинов

Сведения о численности муниципальных служащих администрации Репьевского муниципального района и численности работников муниципальных учреждений на 01.01.2014 года

Наименование категорий работников		Утверждено штатной численности, ед.	Фактическая численность работников, чел.	Фактические затраты на денежное содержание, тыс. рублей
1	Администрация муниципального района и структурные подразделения	62,2	58,0	15608,4
	в том числе муниципальные служащие	38,0	35,0	11722,6
2	Муниципальные учреждения (17 учреждений)	458,0	396,0	75172,6
	ИТОГО	520,0	454,0	90781,0

Сведения о ходе исполнения бюджета Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		269800,5	264784	98,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	41625	42912,8	103,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	228175,5	221871,2	97,2
Итого расходов		282157,4	274732,40	97,4
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	24242,1	24164,3	99,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000	609,3	609,2	100,0
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	7061,1	6748,8	95,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	4905,3	4905,2	100,0
Образование	000 0700 0000000 000 000	167635,4	167264,3	99,8
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	22245,8	22077,7	99,2
Здравоохранение	000 0900 0000000 000 000			
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	11987,8	11199,2	93,4
Физическая культура и спорт	000 1100 0000000 000 000	15086,2	9380,5	62,2
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	360	358,8	99,7

Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	000 1400 0000000 000 000	28024,4	28024,4	100,0
---	--------------------------	---------	---------	-------

Руководитель Отдела финансов

Г.В.Шиленко

РАЗДЕЛ 3

Сведения о численности муниципальных служащих сельских поселений Репьевского муниципального района и численности работников муниципальных учреждений на 01.01.2014 года

Наименование категорий работников		Утверждено штатной численности, ед.	Фактическая численность работников, чел.	Затраты на денежное содержание, тыс.рублей
1	Бутырское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	851,6
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	710,9
	Муниципальное учреждение	3,5	4,0	556,2
2	Истобинское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	908,7
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	735,9
	Муниципальное учреждение	4,7	5,0	614,9
3	Колбинское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	887,8
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	723,5
	Муниципальное учреждение	4,3	5,0	607,0
4	Краснолиповское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	848,5
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	693,6
	Муниципальное учреждение	5,2	7,0	718,3
5	Новосолдатское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	819,3
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	679,9
	Муниципальное учреждение	4,0	4,0	598,3

6	Осадчевское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	754,3
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	611,2
	Муниципальное учреждение	3,5	3,0	468,7
7	Платавское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	876,4
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	711,2
	Муниципальное учреждение	4,0	4,0	557,6
8	Репьевское сельское поселение			
	Администрация поселения	8,0	8,0	1 475,3
	в том числе муниципальные служащие	4,0	4,0	921,3
	Муниципальное учреждение	0,0	0,0	0,0
9	Росошанское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	903,6
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	761,8
	Муниципальное учреждение	4,5	5,0	666,2
10	Росошкинское сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	846,4
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	678,1
	Муниципальное учреждение	3,0	3,0	483,1
11	Скорицкое сельское поселение			
	Администрация поселения	4,0	4,0	788,5
	в том числе муниципальные служащие	3,0	3,0	670,9
	Муниципальное учреждение	3,5	4,0	466,4
	Итого	0,0	0,0	0,0
	Администрация поселения	48,0	48,0	9 960,4
	в том числе муниципальные служащие	34,0	34,0	7 898,3
	Муниципальное учреждение	40,2	44,0	5 736,7

Руководитель Отдела финансов

Г.В.Шиленко

Сведения о ходе исполнения бюджета
Бутырского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3257,6	3275,2	100,5
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1544	1561,6	101,1
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1713,6	1713,6	100,0
Итого расходов		3291,6	3209,3	97,5
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1685,5	1647	97,7
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	86,5	86,5	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	206,2	191,5	92,9
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1248,5	1219,8	97,7
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000			
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	9	8,6	95,6

Глава поселения

Р.В.Фирсов

Ведущий специалист по экономике, финансам и бухгалтерскому учету

Г.М.Панкова

Сведения о ходе исполнения бюджета
Истобинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		5235,7	5264,7	100,6
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	4426	4455	100,7
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	809,7	809,7	100,0
Итого расходов		4061,4	4061,4	100,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	2147,80	2147,8	100,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	12,3	12,3	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	687	687	100,0

Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1110,4	1110,4	100,0
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	48	48	100,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000			

Глава поселения

В.И.Аристова

Ведущий специалист по экономике, финансам и бухгалтерскому учету

Т.В.Ануфриева

Сведения о ходе исполнения бюджета
Колбинского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		6199	6214	100,2
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1175	1190	101,3
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	5024	5024	100,0
Итого расходов		6261	6240,8	99,7
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1698,8	1698,7	100,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	302,5	302,5	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	2271	2271	100,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1892,1	1872	98,9
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	38,5	38,5	100,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	2,2	2,2	100,0

Глава поселения

В.Н.Симонцева

Ведущий специалист по экономике, финансам и бухгалтерскому учету

Е.А.Морозова

Сведения о ходе исполнения бюджета Краснолиповского сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
-------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-------------------------	---

1	2	3	4	5
Итого доходов		2860,9	2893,1	101,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1737	1769,2	101,9
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1123,9	1123,9	100,0
Итого расходов		4063,9	4005,7	98,6
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1424	1424	100,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	16,2	16,2	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	330,5	330,5	100,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	2216,5	2158,3	97,4
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	20,8	20,8	100,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000			

Глава поселения

Т.И.Еремина

Ведущий специалист по
экономике, финансам и
бухгалтерскому учету

Е.В.Черникова

Сведения о ходе исполнения бюджета
Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3267,9	3276,4	100,3
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1234	1242,5	100,7
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	2033,9	2033,9	100,0
Итого расходов		3313,1	3287,1	99,2
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1298,4	1297,5	99,9
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	17,9	17,4	97,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	324,5	323,9	99,8
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1614,2	1590,3	98,5
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	2,2	2,1	95,5
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000			

Сведения о ходе исполнения бюджета
Осадчевского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		2332,7	2340,6	100,3
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1576	1583,9	100,5
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	756,7	756,7	100,0
Итого расходов		2332,7	2295,9	98,4
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1093,9	1078,9	98,6
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	3,9	3,8	97,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	142,2	139,7	98,2
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	994,3	975,3	98,1
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	42,5	42,3	99,5
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000			

Сведения о ходе исполнения бюджета
Платавского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3184,4	3192,6	100,3
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1628	1636,2	100,5
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1556,4	1556,4	100,0

Итого расходов		3206,8	3206,6	100,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1838,3	1838,2	100,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	15,7	15,7	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	150,8	150,8	100,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1145,5	1145,4	100,0
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000			
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	0,6	0,6	100,0

Глава поселения

В.В.Горбунов

Ведущий специалист по
экономике, финансам и
бухгалтерскому учету

В.В.Саввина

Сведения о ходе исполнения бюджета
Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		48246,9	48437,5	100,4
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	10658	10848,2	101,8
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	37588,9	37589,3	100,0
Итого расходов		43690,7	43692,7	100,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	3303,1	3305,1	100,1
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	279,6	279,6	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000	4,6	4,6	100,0
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	15767,8	15767,8	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	19798,5	19798,5	100,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	4317,7	4317,7	100,0
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000			
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	219,4	219,4	100,0

Глава поселения

Г.В.Сидельников

Ведущий специалист по
экономике, финансам и
бухгалтерскому учету

И.В.Ивлева

Сведения о ходе исполнения бюджета
Россошанского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		5044,6	5065,7	100,4
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	3260	3281,1	100,6
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1784,6	1784,6	100,0
Итого расходов		5653,7	5652,3	100,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	2801	2800,2	100,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	48,1	48,1	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	953,8	953,4	100,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1787,3	1787,1	100,0
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000			
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000	7,6	7,6	100,0

Глава поселения

В.И.Рахманина

Ведущий специалист по
экономике, финансам и
бухгалтерскому учету

Е.А.Рощупкина

Сведения о ходе исполнения бюджета
Россошкинского сельского поселения Репьевского муниципального
района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		2997,3	3000	100,1
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	479	481,7	100,6
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	2518,3	2518,3	100,0
Итого расходов		2963,6	2950	99,5
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1581	1569,9	99,3
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	36,2	36,2	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	127,3	127,1	99,8
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1163,2	1160,9	99,8
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000			
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000			

Глава поселения

Т.А.Анохина

Ведущий специалист по экономике, финансам и бухгалтерскому учету

М.И.Гончарова

Сведения о ходе исполнения бюджета
Скоричкокого сельского поселения Репьевского муниципального района на 01.01.2014 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Уточненный план на 2013 год	Исполнено на 01.01.2014	Процент исполнения к уточненному плану за год
1	2	3	4	5
Итого доходов		3001,8	3040,1	101,3
Доходы налоговые и неналоговые	000 1 00 00000 00 0000 000	1531	1569,3	102,5
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1470,8	1470,8	100,0
Итого расходов		3075,3	3074,8	100,0
Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000 000 000	1485,1	1485	100,0
Национальная оборона	000 0200 0000000 000 000	55,9	55,9	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000 000 000			
Национальная экономика	000 0400 0000000 000 000	39,9	39,9	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000 000 000	265,4	265,3	100,0
Культура и кинематография	000 0800 0000000 000 000	1187,4	1187,1	100,0
Социальная политика	000 1000 0000000 000 000	41,6	41,6	100,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 1300 0000000 000 000			

Глава поселения

Н.А.Мельников

Ведущий специалист по экономике, финансам и бухгалтерскому учету

Н.И.Гончарова