



*РЕПЬЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК*

№17

20 ФЕВРАЛЯ 2009 года

ЧАСТЬ 2

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

«РЕПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК» - официальное печатное средство массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Репьевского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Репьевского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

- Учрежден в декабре 2007 года (решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 19.11.2007 года № 221) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», Уставом Репьевского муниципального района.

«Репьевский муниципальный вестник» состоит из трех разделов:

- в первом разделе публикуются решения и иные нормативные акты Совета народных депутатов Репьевского муниципального района;*
- во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района;*
- в третьем разделе публикуются нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельских поселений Репьевского муниципального района*

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

- Терещенко Павел Иванович – глава Репьевского муниципального района;
- Шорстов Дмитрий Александрович – руководитель аппарата администрации Репьевского муниципального района;
- Лыскина Светлана Юрьевна – начальник организационно-правового отдела Совета народных депутатов Репьевского муниципального района;
- Мишустин Сергей Николаевич – заместитель главы администрации муниципального района, председатель общественной палаты Репьевского муниципального района.

Тираж – 54 экземпляра;

Распространяется – бесплатно, согласно списку рассылки, определяемому администрацией Репьевского муниципального района.

Изготовлен - администрацией Репьевского муниципального района: с.Репьевка, пл. Победы, д.1 тел. Для справок (47374) 2-27-04.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1

Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №76 «Об использовании средств резервного фонда районного бюджета за 4 квартал 2008 года».....	4
Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №77 «Об утверждении отчета о работе ревизионной комиссии Репьевского муниципального района Воронежской области за 2008 год».....	4
Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №78 «О формировании молодежного парламента Репьевского муниципального района Воронежской области».....	8
Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №79 «О принятии Репьевским муниципальным районом части полномочий сельских поселений Репьевского муниципального района по вопросам местного значения поселений».....	14
Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №80 «О принятии Репьевским муниципальным районом части полномочий Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района по вопросу местного значения».....	15
Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №81 «Об отмене решения Совета народных депутатов муниципального района от 27.12.2008г. № 64».....	16
Решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20.02.2009г. №82 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2009 год».....	16
Отчет ревизионной комиссии о результатах проверки эффективного и целевого использования бюджетных средств выделенных в 2007 году отделу по культуре, спорту и работе с молодежью администрации Репьевского муниципального района	17
Отчет ревизионной комиссии о результатах проверки целевого использования средств выделенных в 2007 году Муниципальной пожарной части по охране Репьевского района	22

Раздел 2

Постановление Администрации Репьевского муниципального района «об оплате труда работников муниципальных учреждений от 29.01.2009г. № 18».....	24
Постановление Администрации Репьевского муниципального района «О создании районного Координационного совета по охране труда от 02.02.2009г. № 24».....	27
Постановление Администрации Репьевского муниципального района «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.06.2007 № 111 от 02.02.2009г. № 25».....	31

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2009 года № 76
с.Репьевка

**Об использовании средств
резервного фонда районного
бюджета за 4 квартал 2008 года**

Заслушав информацию начальника Отдела финансов администрации Репьевского муниципального района Шиленко Г.В., Совет народных депутатов отмечает, что в районном бюджете на 4 квартал 2008 года предусмотрено расходование средств резервного фонда в сумме 298,6 тыс.руб.

За счет средств резервного фонда в четвертом квартале выделено 78,6 тыс.руб , в том числе:

Репьевскому районному отделу внутренних дел 78,6 тыс.руб на расходы для службы участковых уполномоченных.

Совет народных депутатов муниципального района

РЕШИЛ:

Принять к сведению информацию Отдела финансов администрации Репьевского муниципального района об использовании средств резервного фонда районного бюджета.

Глава Репьевского
муниципального района

П.И.Терещенко

Совет народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «20» февраля 2009 года № 77
с.Репьевка

**Об утверждении отчета
о работе ревизионной комиссии
Репьевского муниципального района
Воронежской области за 2008 год**

На основании решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 28.12.2005 года №107 «Об утверждении Положения о ревизионной комиссии Репьевского муниципального района Воронежской

области», Совет народных депутатов Репьевского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет о проверках и ревизиях, произведенных ревизионной комиссией Репьевского муниципального района Воронежской области за 2008 год согласно приложению.

2. Опубликовать отчет ревизионной комиссии Репьевского муниципального района в официальном издании органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник».

Глава Репьевского
муниципального района

П.И.Терещенко

Приложение к решению
Совета народных депутатов
Репьевского муниципального
района от 20.02.2009г. № 77

ОТЧЕТ
о работе Ревизионной комиссии Репьевского муниципального района
Воронежской области за 2008 год.

Ревизионная комиссия Репьевского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - ревизионная комиссия) осуществляла контрольно-ревизионную, экспертно-аналитическую и иные виды деятельности в соответствии с Положением « О ревизионной комиссии Репьевского муниципального района».

Приоритетным направлением в реализации задач, стоящих перед ревизионной комиссией, в отчетном периоде являлся контроль за целевым и рациональным использованием бюджетных средств в органах местного самоуправления и учреждениях района. Запланированные мероприятия на 2008 год осуществлены в полном объеме.

В 2008 году проведено 20 контрольных мероприятий, в т.ч. 12 – экспертно-аналитических и 8 – контрольно-ревизионных. Из общего числа мероприятий 3 проведено совместно с Отделом финансов администрации Репьевского муниципального района.

Объем проверенных финансовых средств составил 179241 тыс. руб., объем выявленных финансовых нарушений составил 54,9тыс.руб. Для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков руководителям учреждений и главам сельских поселений направлено 4 представления, 1 информационное письмо.

В течение года ревизионная комиссия приняла участие в семинаре, организованном Контрольно-счетной палатой по вопросам организации и

осуществления муниципального финансового контроля за эффективным использованием бюджетных средств, проходившим в г. Лиски.

С целью реализации принципа гласности деятельности ревизионной комиссии, результаты контрольных мероприятий были опубликованы в «Репьевском муниципальном вестнике».

Высокий профессионализм работников – залог того, что проведение проверок будет осуществлено на достойном уровне. В течении отчетного года председатель ревизионной комиссии повысил свою квалификацию в МОУ ВПО «Воронежский институт экономики и социального управления».

Одним из важнейших элементов экспертно-аналитической деятельности ревизионной комиссии в отчетном периоде являлась подготовка заключений об исполнении районного бюджета за 2007 год, анализ поступления НДСЛ в доходную часть местных бюджетов, заключение на проекты бюджета восьми сельских поселений на 2009 год, заключения на проект районного бюджета 2009 года. В результате этих контрольных мероприятий даны рекомендации с целью соблюдения норм бюджетного законодательства.

Проведена внешняя проверка отчета исполнения бюджета Репьевского муниципального района за 2007 год. Подготовлено Заключение, в котором отмечено значительное повышение доходов районного бюджета, в т.ч.: налога на доходы физических лиц, доходов по налогу на имущество, доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, по арендной плате за земли. Исполнение бюджета осуществлялось в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в рамках кассового казначейского исполнения бюджета, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и Положением «О бюджетном процессе в Репьевском муниципальном районе».

Анализ поступления налога на доходы физических лиц в доходную часть местных бюджетов за 1-ый квартал 2008 года показал в основном положительную динамику поступления налога за этот период, что также свидетельствует об улучшении финансового положения в Репьевском районе.

Заключение на проект районного бюджета Репьевского муниципального района на 2009 год показало, что принятый районный бюджет соответствует Бюджетному Кодексу РФ и Положению «О бюджетном процессе в Репьевском муниципальном районе». Основные характеристики районного бюджета на 2009 год рассчитаны на основе прогноза показателей социально-экономического развития РФ, Воронежской области и Репьевского района. При формировании проекта районного бюджета учитывались условия сложившегося финансово-экономического кризиса.

Одним из приоритетных направлений деятельности ревизионной комиссии является контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств. Из общего объема проверенных расходов выявлено, что 54879 руб. использованы с нарушением законодательства.

Например, в МУП «Репьевкатранссервис» допускались нарушения кассовой дисциплины, учета расхода материальных запасов, не велась книга регистрации приказов. В муниципальной пожарной части по охране Репьевского района допускались нарушения при исчислении средней заработной платы, в частности при расчете средней заработной платы руководствовались ст.139 Трудового Кодекса РФ, а следовало руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 11.04.2003г. №213, а в дальнейшей работе Постановлением Правительства РФ №922 от 24.12.2007г. В ряде сельских поселений не соблюдался порядок исчисления средней заработной платы, что является аналогичным нарушением, производились необоснованные выплаты материальной помощи, нарушалось принятое Положение об оплате труда в части выплат надбавок и ежемесячного денежного поощрения. В процессе финансирования кассовых расходов наличными средствами, допускались расхождения между заявленными статьями расхода. Следует отметить, что при заключении договоров подряда между сельским поселением и подрядчиком, отсутствовала спецификация на виды и объем выполненных работ, обусловленных договором. В связи с отсутствием данной документации, нет возможности проверить объем выполненных работ. В ходе проведенных контрольных мероприятий допущенные недостатки устранены. В Скорицком сельском поселении нарушался порядок безналичных расчетов с поставщиками и подрядчиками. Выявленные нарушения устранены и документация приведена в соответствие с Бюджетным Кодексом РФ. Следует отметить, что ряд выявленных нарушений являются типичными для большинства проверенных сельских поселений.

Однако фактов превышения фактических расходов над плановыми по сметам на содержание учреждений не выявлено, также отсутствует факт нецелевого использования бюджетных средств.

В отчетном периоде разработан административный регламент ревизионной комиссии Репьевского муниципального района, в котором оговорены как общие положения, так и административные процедуры: порядок организации ревизий, порядок реализации материалов по проведенным контрольным мероприятиям, вынесение обязательных для рассмотрения представлений и другие необходимые в работе контрольного органа мероприятия.

В отчетном периоде ревизионной комиссией обеспечена реализация целей и задач, предусмотренных Положением «О ревизионной комиссии Репьевского муниципального района».

Вместе с тем, динамично меняющиеся социально – экономические условия, развитие налоговой, банковской, бюджетной и финансовой систем требуют дальнейшего совершенствования форм и методов деятельности ревизионной комиссии, поиска и задействования всех имеющихся резервов повышения качества контрольно-ревизионной и экспертно-аналитической работы.

Совет народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2008 года № 78
с.Репьевка

**О формировании молодежного парламента
Репьевского муниципального района
Воронежской области**

В соответствии с Законом Воронежской области от 7 апреля 2006 года N 31-ОЗ "О Молодежном парламенте Воронежской области", постановлением Воронежской областной Думы от 29 марта 2007 г. N 825-IV-ОД «Об утверждении положения "О формировании молодежного парламента Воронежской области", в целях изучения проблем молодежи в Репьевском муниципальном районе содействия в деятельности молодежных объединений, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи в муниципальном районе, Совет народных депутатов Репьевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Создать молодежный парламент Репьевского муниципального района.
2. Утвердить положение "О Молодежном парламенте Репьевского муниципального района" (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, правотворческой деятельности и законности Совета народных депутатов Репьевского муниципального района (Суханова В.Ф.)

Глава Репьевского
муниципального района

П.И.Терещенко

Приложение
к решению Совета народных
депутатов муниципального района
от 20.02.2009г. N 78

ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном парламенте Репьевского муниципального района

1. Общие положения.

1. Молодежный парламент Репьевского муниципального района является коллегиальным, совещательным и консультативным органом при Совете

народных депутатов Репьевского муниципального района по вопросам молодежной политики.

2. Молодежный парламент Репьевского муниципального района при Совете народных депутатов Репьевского муниципального района (далее – молодежный парламент Репьевского муниципального района) формируется на добровольной основе в порядке, установленном Регламентом молодежного парламента Репьевского муниципального района, который утверждается членами молодежного парламента Репьевского муниципального района на первом заседании.

3. Молодежный парламент Репьевского муниципального района формируется на срок полномочий Совета народных депутатов Репьевского муниципального района.

4. Численный и персональный состав молодежного парламента Репьевского муниципального района утверждается на заседании молодежного парламента Репьевского муниципального района.

5. Молодежный парламент Репьевского муниципального района избирает своего председателя, его заместителя, формирует комитеты и иные рабочие органы в соответствии с законом Воронежской области № 31-ОЗ от 7 апреля 2006г. «О Молодежном парламенте Воронежской области», настоящим решением и Регламентом молодежного парламента Репьевского муниципального района.

6. Деятельность молодежного парламента Репьевского муниципального района основывается на принципах законности, гласности, добровольности, независимости и равноправия его членов, коллективного свободного обсуждения и решения вопросов, учета общественного мнения.

7. Молодежный парламент Репьевского муниципального района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Воронежской области, муниципальными правовыми актами, собственными решениями и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. Основными целями молодежного парламента Репьевского муниципального района являются:

1) разработка предложений по решению проблем молодежи Репьевского муниципального района;

2) содействие в привлечении молодых граждан к непосредственному участию в формировании и осуществлении государственной молодежной политики, в формировании правовой и политической культуры молодых граждан, поддержка созидательной гражданской активности молодежи.

2. Основные задачи:

1) внесение предложений в Совет народных депутатов, в администрацию Репьевского муниципального района по проблемам молодежной политики;

2) содействие в повышении социальной активности молодежи, молодежных общественных объединений;

3) обеспечение участия молодежи в социально-политической жизни Репьевского муниципального района;

4) содействие молодежным и детским общественным объединениям в работе по реализации государственной молодежной политики;

5) содействие в реализации и защите гражданских, политических, экономических,

социальных и культурных прав и свобод молодежи;

6) содействие в формировании правового сознания и повышении правовой культуры молодежи;

7) информирование Совета народных депутатов, администрации Репьевского муниципального района о положении молодежи на территории муниципального района и деятельности молодежного парламента Репьевского муниципального района;

8) ведение информационно-аналитической, консультативной и иной деятельности, направленной на реализацию государственной молодежной политики;

9) изучение мнения молодежи о деятельности органов местного самоуправления муниципального района по реализации молодежной политики.

3. Полномочия молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. К полномочиям молодежного парламента Репьевского муниципального района относятся:

1) утверждение своего численного и персонального состава;

2) утверждение плана работы молодежного парламента Репьевского муниципального района на год;

3) утверждение Регламента молодежного парламента Репьевского муниципального района и поправок к нему;

4) утверждение положения о комиссиях, группах молодежного парламента Репьевского муниципального района и поправок к нему;

5) разработка и представление в Совет народных депутатов Репьевского муниципального района предложений по проектам решений;

6) разработка и представление в органы местного самоуправления муниципального района проектов и планов мероприятий, направленных на развитие государственной молодежной политики, в порядке, установленном действующим законодательством;

7) разработка предложений по реализации основных направлений государственной молодежной политики и проекту расходной части бюджета Репьевского муниципального района на очередной финансовый год по разделу молодежной политики;

8) организация конференций, "круглых столов" и других мероприятий для обсуждения проблем молодежи;

9) разработка методических, информационных и других материалов, содействующих активизации деятельности молодежи в соответствии с приоритетами государственной молодежной политики;

10) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

2. Молодежный парламента Репьевского муниципального района осуществляет необходимые исследования и консультации по проблемам, затрагивающим интересы молодежи и общества.

3. Молодежный парламента Репьевского муниципального района вправе:

1) проводить заседания по проблемам реализации государственной молодежной политики;

2) приглашать представителей органов местного самоуправления муниципального района на пленарные заседания молодежного парламента Репьевского муниципального района;

3) изучать проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального района в сфере молодежной политики;

4) направлять представителей молодежного парламента Репьевского муниципального района для участия в работе комитетов и комиссий Молодежного парламента при Воронежской областной Думе.

4. Порядок формирования молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. Не позднее одного месяца со дня принятия решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района о создании молодежного парламента Репьевского муниципального района, принимается распоряжение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района с предложением к руководителям организаций, учреждений, предприятий, председателям общественных молодежных и детских объединений муниципального района, делегировать кандидатов в члены молодежного парламента Репьевского муниципального района.

2. В течение месяца со дня получения распоряжения Совета народных депутатов муниципального района, руководители организаций, учреждений, предприятий, председатели общественных молодежных и детских объединений муниципального района принимают решение о делегировании своих кандидатов и направляют его в постоянную комиссию по местному самоуправлению, правотворческой деятельности и законности Совета народных депутатов муниципального района. (далее - профильная комиссия)

3. Профильная комиссия представляет на согласование главе муниципального района численный и персональный состав молодежного парламента Репьевского муниципального района. Решение о составе молодежного парламента Репьевского муниципального района принимается на первом заседании молодежного парламента Репьевского муниципального района.

4. Молодежный парламента Репьевского муниципального района считается сформированным с даты принятия решения, указанного в п.3 .

5. Организация работы молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. Формы и порядок работы молодежного парламента Репьевского муниципального района определяются Регламентом молодежного парламента Репьевского муниципального района.

2. Основной формой работы молодежного парламента Репьевского муниципального района является заседание, на котором решаются все вопросы, отнесенные к ведению молодежного парламента Репьевского муниципального района.

Заседание молодежного парламента Репьевского муниципального района правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов молодежного парламента Репьевского муниципального района.

3. Первое заседание молодежного парламента Репьевского муниципального района созывается профильной комиссией Совета народных депутатов муниципального района по согласованию с главой муниципального района не позднее 30 дней со дня согласования численного и персонального состава молодежного парламента Репьевского муниципального района. На первом заседании избирается председатель молодежного парламента, его заместитель, формируются комиссии и группы молодежного парламента в соответствии его Регламентом.

4. В работе молодежного парламента Репьевского муниципального района могут принимать участие депутаты Совета народных депутатов Репьевского муниципального района, представители администрации Репьевского муниципального района, председатели общественных организаций, председатели профсоюзных комитетов организаций, учреждений, предприятий муниципального района.

6. Общественная экспертиза

1. Молодежный парламент Репьевского муниципального района вправе проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Репьевского муниципального района по вопросам молодежной политики.

2. Заключение молодежного парламента Репьевского муниципального района по результатам общественной экспертизы носят рекомендательный характер и направляются в Совет народных депутатов Репьевского муниципального района.

3. В рассмотрении заключений по результатам общественной экспертизы принимают участие члены молодежного парламента Репьевского муниципального района.

7. Акты молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. Молодежный парламент Репьевского муниципального района принимает заключения, предложения, обращения и распоряжения.

2. Заключение, предложения и обращения молодежного парламента Репьевского муниципального района носят рекомендательный характер.

3. Молодежный парламент Репьевского муниципального района принимает распоряжения по организационным вопросам своей деятельности.

8. Член молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. Членом молодежного парламента Репьевского муниципального района может быть гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Репьевского муниципального района, в возрасте от 16 до 30 лет.

Член молодежного парламента Репьевского муниципального района, достигший возраста 30 лет до истечения срока полномочий молодежного парламента Репьевского муниципального района, продолжает осуществлять свои полномочия до формирования нового состава молодежного парламента Репьевского муниципального района.

2. Член молодежного парламента Репьевского муниципального района осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3. Член молодежного парламента Репьевского муниципального района имеет право:

1) участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности молодежного парламента Репьевского муниципального района;

2) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие органы молодежного парламента Репьевского муниципального района;

3) получать информацию по различным видам деятельности молодежного парламента Репьевского муниципального района;

4) участвовать в заседаниях сессий и постоянных депутатских комиссий Совета народных депутатов Репьевского муниципального района.

4. Член молодежного парламента Репьевского муниципального района обязан:

1) выполнять требования настоящего Положения и Регламента молодежного парламента Репьевского муниципального района;

2) исполнять решения руководящих органов молодежного парламента Репьевского муниципального района, принятые в установленном порядке;

3) лично участвовать в работе заседаний молодежного парламента Репьевского муниципального района, а также иных органов молодежного парламента Репьевского муниципального района, членом которых он является.

5. Членом молодежного парламента Репьевского муниципального района не могут быть:

1) лица, признанные недееспособными либо ограниченно дееспособными, на основании решения суда;

- 2) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

9. Приостановление и прекращение полномочий члена молодежного парламента Репьевского муниципального района

1. Полномочия члена молодежного парламента Репьевского муниципального района приостанавливаются в случае:

- 1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- 2) систематического неучастия в работе заседаний молодежного парламента Репьевского муниципального района и органов молодежного парламента Репьевского муниципального района, членом которых он является.

2. Полномочия члена молодежного парламента Репьевского муниципального района прекращаются в случае:

- 1) личного заявления члена молодежного парламента Репьевского муниципального района о сложении полномочий;
- 2) истечения срока полномочий молодежного парламента Репьевского муниципального района;
- 3) утраты членом молодежного парламента Репьевского муниципального района гражданства Российской Федерации;
- 4) выезда члена молодежного парламента Репьевского муниципального района на постоянное место жительства за пределы Репьевского муниципального района;
- 5) невозможности исполнять свои обязанности по состоянию здоровья;
- 6) признания члена молодежного парламента Репьевского муниципального района недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 7) вступления в законную силу обвинительного приговора суда, вынесенного в отношении члена молодежного парламента Репьевского муниципального района;
- 10) смерти члена молодежного парламента Репьевского муниципального района;
- 11) отзыва члена молодежного парламента Репьевского муниципального района.

10. Обеспечение деятельности молодежного парламента Репьевского муниципального района

Обеспечение организационной деятельности молодежного парламента Репьевского муниципального района осуществляется аппаратом молодежного парламента Репьевского муниципального района и профильной комиссией Совета народных депутатов муниципального района.

Совет народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2009 года № 79
с. Репьевка

**О принятии Репьевским муниципальным
районом части полномочий сельских посе-
лений Репьевского муниципального района
по вопросам местного значения поселений**

Руководствуясь п.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репьевского муниципального района и учитывая ходатайства Советов народных депутатов сельских поселений Репьевского муниципального района, Совет народных депутатов муниципального района

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий сельских поселений Репьевского муниципального района по вопросам местного значения, связанных с организацией библиотечного обслуживания населения, комплектованием и обеспечением сохранности библиотечных фондов библиотек поселений.

2. Поручить администрации Репьевского муниципального района заключить соглашения с администрациями сельских поселений о принятии органами местного самоуправления Репьевского муниципального района осуществления части полномочий сельских поселений муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Решения Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 29.05.2006 года № 125, от 28.12.2006 года № 174, от 26.02.2007 года № 190, от 22.02.2008 года № 233 признать утратившими силу.

Глава Репьевского
муниципального района

П.И.Терещенко

Совет народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2009 года № 80
с.Репьевка

О принятии Репьевским муниципальным районом части полномочий Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района по вопросу местного значения

Руководствуясь п.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репьевского муниципального района и учитывая ходатайство Совета народных депутатов Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района, Совет народных депутатов муниципального района

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий Репьевского сельского поселения Репьевского муниципального района по:

- созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;
- созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участию в сохранении, возрождению и развитию народных художественных промыслов в поселении.

2. Поручить администрации Репьевского муниципального района:

2.1. заключить соглашение с администрацией Репьевского сельского поселения о принятии органами местного самоуправления Репьевского муниципального района осуществления полномочий Репьевского сельского поселения муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего решения;

2.2. создать муниципальное учреждение для обеспечения исполнения принятых полномочий;

2.3. осуществить прием имущества от Репьевского сельского поселения, необходимого для исполнения принятых полномочий.

Глава Репьевского
муниципального района

П.И.Терещенко

Совет народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «20» февраля 2009 года № 81
с.Репьевка

**Об отмене решения Совета народных депутатов
муниципального района от 27.12.2008г. № 64**

В соответствии с Федеральным законом № 38-ФЗ от 30.03.1995г. «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», учитывая заключение правового управления администрации Воронежской области от 26.01.2009 года № 12-53/14 и в целях приведения нормативно-правовых актов Совета народных депутатов муниципального района в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов муниципального района

РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета народных депутатов муниципального района от 27.12.2008г. № 64 «Об утверждении районной целевой программы «ВИЧ-инфекция» на 2009-2011гг».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Репьевского
муниципального района

П.И.Терещенко

Совет народных депутатов
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2009года № 82
с.Репьевка

**О прогнозном плане (программе) приватизации
муниципального имущества на 2009 год**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Репьевского муниципального района, решением Совета народных депутатов муниципального района от 28.08.2007г. №206 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Репьевского муниципального района Воронежской области» Совет народных депутатов Репьевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Репьевского муниципального района на 2009 год согласно приложению.
2. Установить способ приватизации объектов недвижимого имущества – аукцион.
3. При проведении аукционов по продаже объектов недвижимого имущества установить открытую форму подачи предложений о цене муниципального имущества.
4. Администрации Репьевского муниципального Воронежской области:
 - 4.1. Обеспечить в установленном порядке реализацию прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2009 год.
 - 4.2. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества представить в Совет народных депутатов Репьевского муниципального района до 1 апреля года, следующего за отчетным.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального района Пахмелкина В.Н.
6. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Репьевского муниципального района

П.И.Терещенко

Приложение к решению Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 20 февраля 2009 года № 82

ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ,
ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ В 2009 ГОДУ

№ п/п	Наименование объекта, адрес	Площадь, кв.м		Предполагаемые сроки приватизации	Ориентировочная цена приватизации объекта, тыс.руб.	Назначение
		общая	в т.ч. подвал			
1	Здание детского сада; Воронежская область, Репьевский район, с.Новосолдатка, ул.Ленина,70	730,5	54,1	март	270	свободное
2	Здание котельной; Воронежская область, Репьевский район, с.Репьевка, ул.Октябрьская, 101	297,9	-	июнь	70	свободное

Отчет

ревизионной комиссии о результатах проверки эффективного и целевого использования бюджетных средств выделенных в 2007 году отделу по культуре, спорту и работе с молодежью администрации Репьевского муниципального района.

Основание для проведения проверки: Положение «О ревизионной комиссии Репьевского района» , п. 4 плана работы ревизионной комиссии на 2-ое полугодие 2008г., распоряжение главы Репьевского муниципального района от 01.10.2008г. №31-р.

Цель проверки: определение законности, эффективности и рациональности использования средств, выделенных в 2007 году отделу по культуре, спорту и работе с молодежью администрации Репьевского муниципального района .

Предмет проверки: Средства бюджета, выделенные и израсходованные отделом по культуре, спорту и работе с молодежью администрации Репьевского муниципального района в 2007 году.

Проверяемый период: 2007год.

Проверяемый объект: Отдел по культуре, спорту и работе с молодежью администрации Репьевского муниципального района.

В ходе проверки установлено: Отдел по культуре, спорту и работе с молодежью администрации Репьевского муниципального района Воронежской области, зарегистрирован постановлением администрации Репьевского муниципального района Воронежской области № 75 от 09.04.2007г., отдел по культуре, спорту и работе с молодежью (далее –Отдел), является отраслевым подразделением администрации Репьевского муниципального района . Учредителем Отдела является администрация Репьевского муниципального района.

В соответствии с Положением Отдел создан в целях координации работы учреждений культуры района, сохранения и развития народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха, обеспечения развития физической культуры и спорта на территории района, в целях всестороннего и гармоничного развития личности, укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни и организации здорового отдыха людей, осуществления мер по созданию условий для всестороннего развития молодежи, организации молодежного досуга и детского движения.

В соответствии со ст.220.1 и ст.221 Бюджетного Кодекса РФ в 2007 году Отделу был открыт лицевой счет № 03000000014801 в Отделе финансов Репьевского муниципального района для учета операций по исполнению бюджета и утверждена бюджетная смета в общей сумме 4826000 руб. с разбивкой по кварталам.

В течении 2007 года были произведены перераспределения сумм по статьям расходов.

Руб.

					Сумма изменений (+увел.,-уменш.)			
					2007 год	В том числе		
раз дел	Целев ая	Вид рас	Эко ном	1		2	3	4
				квар	квар	квартал	квартал	

		статья	ход а	иче ска я ста тья		тал	тал		
Дворцы и дома культуры	0801	4400000	327	225	2035000				2035000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0806	0010000	005	213	24100				24100
				225	-3100				-3100
				222	-5000				-5000
				340	-16000				-16000
				226	1000				1000
				310	-1000				-1000
Спорт и физическая культура	0902	5120000	455	290	12000			12000	
				226	-28900			-28900	
				340	16900			16900	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0806	0010000	005	213	14900			14900	
				211	-14900			-74900	60000
				226	2100			2100	
				222	-2100			-2100	
				226	6600			6600	
				340	-6700			-6700	
				290	100			100	
Дворцы и дома культуры	0801	4400000	327	225	-3600000			-3600000	
Спорт и физическая культура	0902	5120000	455	226	-2000			-2000	
				340	2000			2000	

				226	-27500		-27500		
				340	27500		27500		
Предоставление субсидий молодым семьям для приобретения жилья	1003	1042000	661	262	25000		25000		
Мероприятия в сфере культуры	0801	4500000	453	226	-82000		-82000		
				290	82000		82000		
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0801	0010000	005	310	35000		35000		
				211		-5000	5000		
				213		-13000	13000		
Спорт и физическая культура	0902	5120000	455	290	25000				25000
				226	-42600				-42600
				340	55600				55600
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0806	0010000	005	310	-2200				-2200
				211	94900				94900
				213	70500				70500
				340	2200				2200
Дворцы культуры	0801	4400000	327	225	-885005				-885005
				225	-1182995				-1182995
Мероприятия в сфере культуры	0801	4500000	453	226	-27500				-27500
				340	13300				13300

				290	6509				6509
Строительство объектов для нужд отрасли	0501	1000405	213	310	-25000				-25000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0806	0010000	005	290	200	200			
				226	-200	-200			

Данные передвижения производились в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и на основании справки-уведомления об изменении бюджетных назначений и размеров финансирования. В итоге плановые показатели за 2007 год составили 1434209 руб. в том числе плановые показатели по заработной плате составили 673000 руб., прочие выплаты-1000 руб., начисления на оплату труда – 264500 руб., услуги связи-20000 руб., транспортные услуги-1900 руб., услуги по содержанию имущества – 1900 руб., прочие услуги – 161000 руб., пособие по социальной помощи населению – 25000 руб., прочие расходы – 103309 руб., увеличение стоимости основных средств – 51800 руб., увеличение стоимости материальных запасов – 130800 руб.

Фактическое финансирование Отдела в 2007 году произведено в сумме 1416670 руб. 54 коп.(98,77% плановых назначений)

Прослеживается экономия бюджетных средств по следующим экономическим статьям: заработной плате (211) в сумме 62 руб. 89 коп., по прочим выплатам (212)-800 руб., начислению на оплату труда (213) - 385 руб. 79 коп., услуги связи (221) -5989 руб. 88 коп., транспортные услуги (222)-1715 руб., услуги по содержанию имущества (225) - 400 руб., прочие услуги(226) – 359 руб., прочие расходы(290) – 42 руб. 10 коп., увеличение стоимости основных средств (310) – 7324 руб., увеличение стоимости материальных запасов (340) – 459 руб. 80 коп.

Таким образом экономия бюджетных средств на конец 2007 года составила 17538 руб. 46 коп.

Проведена сплошная проверка кассовых документов. Денежные средства поступали со счета в кассу и оприходованы в полном объеме. Расход денежных средств из кассы Отдела подтвержден расходными кассовыми документами, согласно заявленным экономическим статьям расхода. Безналичные расчеты осуществлялись на основании заключенных договоров и товарных накладных.

В 2007 году фактическая численность работающих в Отделе составила 3 человека, что не превышает штатной численности. Заработная плата начислялась согласно штатному расписанию. В соответствии с приказами начальника отдела работникам начислялись и выплачивались отпускные. Материальная помощь и квартальная премия выплачивалась на основании приказов в соответствии с Положением об оплате труда .

В соответствии с оборотной ведомостью по основным средствам на балансе Отдела на начало 2007 года числились основные средства на сумму 857235 руб.30 коп. В проверяемом периоде поступило средств на общую сумму 118536 руб. в том числе: спортивный инвентарь на сумму – 5110 руб., оргтехника на сумму – 99087 руб.,

хозяйственный инвентарь – 24539 руб., прочие приобретения – 4680 руб. Кроме того, основные средства на сумму 438374 руб.41 коп. переданы в Репьевский районный дом культуры. Остаток основных средств на конец 2007 года составил 537396руб. 89 коп.

По итогам 2007 года кредиторской задолженности нет.

В результате проверки нарушений бюджетного законодательства РФ не выявлено. В 2007 году бюджетные средства использовались эффективно и по целевому назначению.

Согласованно
Глава Репьевского муниципального района
_____ П.И. Терещенко

Отчет

ревизионной комиссии о результатах проверки целевого использования средств выделенных в 2007 году Муниципальной пожарной части по охране Репьевского района.

Основание для проведения проверки: Положение «О ревизионной комиссии Репьевского района» , п. 3 плана работы ревизионной комиссии на 2-ое полугодие 2008г., распоряжение главы Репьевского муниципального района от 01.10.2008г. №28-р.

Цель проверки: определение законности, эффективности и рациональности использования средств, выделенных в 2007 году Муниципальной пожарной части по охране Репьевского района.

Предмет проверки: Средства бюджета, выделенные и израсходованные Муниципальной пожарной частью по охране Репьевского района в 2007 году.

Проверяемый период: 2007год.

Проверяемый объект: Муниципальная пожарная часть по охране Репьевского района.

В ходе проверки установлено: Муниципальная пожарная часть по охране Репьевского муниципального района, зарегистрировано постановлением администрации Репьевского района Воронежской области №214 от 19.10.1998г., Муниципальная пожарная часть по охране Репьевского района (далее МПЧ) создана с целью защиты жизни и здоровья людей, материальных ценностей от огня. Учредителем МПЧ является администрация Репьевского муниципального района.

В соответствии с Положением основными задачами муниципальной пожарной части является:

- предотвращение и тушение пожаров;
- оказание помощи предприятием, должностным лицам и гражданам в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности.

В соответствии со ст.220.1 и ст.221 Бюджетного Кодекса РФ в 2007году МПЧ был открыт лицевой счет № 030000002781 в отделе финансов Репьевского муниципального района для учета операций по исполнению бюджета и утверждена бюджетная смета в общей сумме 815000 руб. с разбивкой по кварталам.

В течении 2007 года были произведены перераспределения сумм по статьям расходов.

Руб.

	Коды ведомственной и экономической классификации				Сумма изменений (+увел.,-уменьш.)			
					2007 год	В том числе		
	раздел	Целевая	Вид	Эко		1	2	3

		статья	расх ода	ном ичес кая стат ья		кварт ал	кв ар тал	кварт ал	кварт ал
Обеспечение функционирования органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310	2020000	253	340	-250	-250			
				226	+250	+250			
	0310	2020000	253	340	-250			-250	
				225	+250			+250	
	0310	2020000	253	340	+30145				30145
	0310	2020000	240	211	-30145				-30145
	0310	2020000	253	211	-62000				-62000
	0310	2020000	240	213	-24000				-24000

Данные передвижения производились в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и на основании справки-уведомления об изменении бюджетных назначений и размеров финансирования. В итоге плановые показатели за 2007год составили 729000 руб. в том числе плановые показатели по заработной плате составили 550855 руб., начисления на оплату труда – 144000 руб., услуги по содержанию имущества – 250 руб., прочие услуги – 250 руб., увеличение стоимости материальных запасов – 33645 руб.

Плановые показатели за 2007г. исполнены в сумме 724748 руб. 77 коп., в т.ч. заработная плата – 549935 руб. 86 коп., начисления на оплату труда – 143437 руб. 91 коп., услуги по содержанию имущества – 250 руб., прочие услуги – 250 руб., увеличение стоимости материальных запасов – 30875 руб. Таким образом прослеживается экономия бюджетных средств по следующим экономическим статьям: заработной плате (211) в сумме 919 руб. 14 коп., по начислению на оплату труда (213) в сумме 562 руб. 09 коп. и увеличению стоимости материальных запасов (340) в сумме 2770 руб.

Проведена сплошная проверка кассовых документов. Денежные средства поступали со счета в кассу и оприходованы в полном объеме. Расход денежных средств из кассы МПЧ подтвержден расходными кассовыми документами, согласно заявленным экономическим статьям расхода. Безналичные расчеты осуществлялись на основании заключенных договоров и с/фактур.

В 2007 году фактическая численность работающих в МПЧ составила 11 человек, что не превышает штатной численности. Заработная плата начислялась согласно штатному расписанию. В соответствии с приказами начальника муниципальной пожарной части работникам начислялись и выплачивались отпускные.

Не смотря на это, следует отметить, что на предприятии отсутствует Положение об оплате труда.

Расчет среднедневного заработка для оплаты отпускных в течении 2007года исчислялся за последние 3 месяца путем деления суммы начисленной заработной платы на 3 и на 29.4, что нарушает ст.139 Трудового Кодекса РФ.

Также в МПЧ разработана, но не утверждена учетная политика, что является нарушением ПБУ №1/98 от 09.12.1998г.

В МПЧ не ведется книга регистрации приказов, что также является нарушением делопроизводства.

Согласно вышеизложенного, нарушения свидетельствующие о не соблюдении Бюджетного Кодекса РФ не выявлены. Расходы в 2007 году производились в соответствии с бюджетной сметой МПЧ на 2007год.

В целях устранения отмеченных недостатков направить предписание начальнику пожарной части.

Администрация Репьевского муниципального района
Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 29.01.2009Г. № 18
с. Репьевка

Об оплате труда работников
муниципальных учреждений

В соответствии со статьей 143, 144 Трудового Кодекса Российской Федерации и Федеральным Законом от 24.06.2008 года №91-ФЗ « О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», постановляю:

1. Установить с 1 января 2009 года дифференцированную заработную плату работников муниципальных учреждений согласно приложению.
2. Руководителям муниципальных учреждений:
 - 2.1. Производить с 01.01.2009 года доплату работникам муниципальных учреждений, полностью отработавшим месячную норму рабочего времени и выполнившим норму труда и имеющим месячную заработную плату ниже дифференцированной заработной платы установленной согласно приложению к настоящему постановлению до утвержденного уровня.
 - 2.2. Установленная норма действует до введения новых систем оплаты труда в муниципальных учреждениях.
3. Отделу финансов администрации Репьевского муниципального района (Шиленко Г.В.) определить источники финансирования дополнительных расходов на увеличение фонда оплаты труда и начислений на оплату труда работников муниципальных учреждений и подготовить проект решения о внесении соответствующих изменений в решение Совета народных депутатов от 27.12.2008 года №59 «О районном бюджете на 2009 год».
4. Рекомендовать главам сельских поселений Репьевского муниципального района с 1 января 2009 года установить дифференцированную заработную плату по оплате труда работников муниципальных учреждений в соответствии с Федеральным законом №91-ФЗ от 24.06.2008 года. « О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» .
5. Признать утратившим силу постановление администрации Репьевского муниципального района от 29.01.2008 года №23 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений».
6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2009 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
муниципального района

С.Н. Мишустин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Репьевского муниципального района
от 29.01.2009 года №18

**Дифференцированная заработная плата
работников муниципальных учреждений**

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Тарифные ставки (оклады)	4330	4379	4400	4403	4411	4420	4429	4439	4449	4461	4473	4485	4498	4510	4524	4603	4624	5495

Руководитель аппарата администрации
муниципального района

Д.А.Шорстов

Администрация Репьевского муниципального района
Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 февраля 2009 года № 24

с. Репьевка

О создании районного
Координационного совета по охране
труда

В целях реализации статьи 210 Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с законом Воронежской области от 10 апреля 2000 года №155-П-ОЗ «Об охране труда в Воронежской области»

1. Утвердить состав районного Координационного совета по охране труда согласно приложения 1.
2. Утвердить Положение о районном Координационном совете по охране труда согласно приложения 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Репьевского муниципального района Мишустина С.Н.

Глава администрации
муниципального района

В.Н. Пахмелкин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
от 2 февраля 2008г. № 24

СОСТАВ
районного Координационного совета по охране труда

- | | |
|------------------------------------|--|
| Мишустин
Сергей Николаевич | - Заместитель главы администрации муниципального района, председатель Координационного совета; |
| Чепелев
Анатолий Владимирович | - Ведущий специалист отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ администрации муниципального района, заместитель председателя Координационного совета; |
| Нагулова
Лариса Васильевна | - Главный специалист отдела социально-трудовых отношений ГУ «Центр охраны и медицины труда», секретарь Координационного совета; |
| Матвеев
Александр Александрович | - Начальник отдела программ и развития сельской территории администрации муниципального района; |

Шаповалова Людмила Владимировна	-	Начальник отдела по образованию администрации муниципального района;
Воскобойникова Екатерина Ивановна	-	Главный специалист государственного учреждения Воронежского регионального отделения фонда социального страхования (по согласованию);
Акульшин Алексей Викторович	-	Главный врач МУЗ «Репьевская ЦРБ»;
Хренов Юрий Михайлович	-	Начальник отделения госпожнадзора по Репьевскому району (по согласованию);
Черткова Светлана Валентиновна	-	Заместитель начальника отдела № 9 (Репьевский района) Управления Роснедвижимости по воронежской области (по согласованию);
Леонов Анатолий Николаевич	-	Председатель Репьевского РайПО, председатель Объединения работодателей Репьевского муниципального района (по согласованию);
Руководитель аппарата администрации муниципального района		Д.А. Шорстов

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района
ОТ 2 ФЕВРАЛЯ 2008Г. № 24

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОМ КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

I. Общие положения

1.1. Районный координационный совет по охране труда (далее именуется "Координационный совет") создан в целях координации деятельности органов местного самоуправления, работодателей, объединений работодателей, а также профессиональных союзов и их объединений, направленной на реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории района.

1.2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Воронежской области в области охраны труда, а также настоящим Положением.

II. Задачи Координационного совета

Основной задачей Координационного совета является обеспечение согласованных решений и действий по предотвращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях района.

III. Права Координационного совета

Координационный совет имеет право:

3.1. Вырабатывать и принимать решения, направленные на реализацию государственной политики в сфере условий и охраны труда и меры предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях Репьевского района.

3.2. Вносить предложения в проекты районных целевых программ по улучшению условий и охраны труда и в проекты районного трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений.

3.3. Вносить предложения об изменении районных нормативно-правовых актов по охране труда.

3.4. Взаимодействовать в установленном порядке с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Воронежской области, органами местного самоуправления, работодателями, объединениями работодателей, а также профессиональными союзами и их объединениями, запрашивать и получать от них необходимые материалы и информацию для организации работы Координационного совета.

3.5. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления, работодателей по вопросам соблюдения законодательства об охране труда, обеспечения безопасных условий и охраны труда и состояния профессиональной заболеваемости.

3.6. Давать оценку состояния условий и охраны труда, профессиональной заболеваемости, принимаемых мер по профилактике и предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях района, предлагать работодателям дополнительные мероприятия для создания здоровых и безопасных условий труда работающему населению.

3.7. Обобщать передовой опыт организаций района, победителей ежегодного смотроконкурса на лучшее состояние условий и охраны труда.

3.8. Создавать рабочие группы для комплексного обследования, в соответствии с планом работы, организаций, в первую очередь имеющих высокий уровень производственного травматизма, аварийности, профессиональной заболеваемости.

3.9. Направлять информацию главе администрации муниципального района и в государственные органы надзора и контроля о фактах грубых нарушений законодательства по охране труда.

IV. Состав Координационного совета

4.1. Координационный совет формируется из должностных лиц государственных органов надзора и контроля, представителей районного отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, объединений работодателей, профессиональных союзов, других уполномоченных работниками представительных органов, действующих на территории района.

4.2. Состав Координационного совета утверждается постановлением администрации района.

4.3. Председателем Координационного совета является заместитель главы администрации муниципального района.

V. Организация деятельности Координационного совета

5.1. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Координационного совета и утверждается его председателем.

5.2. Повестка дня очередного заседания Координационного совета формируется его председателем в соответствии с планом работы. В повестку дня заседания по предложению председателя Координационного совета, его членов могут вноситься на рассмотрение вопросы, не предусмотренные планом.

5.3. Заседания Координационного совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. В случае отсутствия члена Координационного совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе.

5.4. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.5. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Документы и материалы (проект решения, аналитическая справка по рассматриваемым вопросам повестки дня и другие) готовятся секретарем, членами Координационного совета и направляются секретарем Координационного совета председателю и членам Координационного совета не позднее, чем за 10 дней до его заседания.

5.9. Решения Координационного совета оформляются в установленном порядке, подписываются его председателем. Протоколы заседаний подписываются председателем Координационного совета и секретарем.

5.9. В случае несогласия с принятым решением каждый член Координационного совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.10. На заседания Координационного совета могут приглашаться с правом совещательного голоса должностные лица государственных органов надзора и контроля, органов местного самоуправления, организаций, представители объединений работодателей, профессиональных союзов, или иных, уполномоченных работниками, представительных органов.

5.11. На секретаря Координационного совета возлагается ответственность за организацию проведения заседания Координационного совета.

5.12. Секретарь Координационного совета организует:

5.12.1. Подготовку заседаний Координационного совета, контроль за своевременным и качественным представлением материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Координационного совета.

5.12.2. Подготовку справок и проектов решений Координационного совета, представление их председателю Координационного совета.

5.12.3. Подготовку списка участников заседания Координационного совета.

5.12.4. Направление проектов решений, решений Координационного совета членам Координационного совета и по мере необходимости иным заинтересованным лицам.

5.12.5. Ведение протокола заседания Координационного совета, включая внесение принятых предложений и дополнений в решения Координационного совета в соответствии с предложениями участников заседания.

5.12.6. Обеспечение контроля за исполнением решений Координационного совета.

VI. Документы, принимаемые на заседании Координационного совета

6.1. По итогам проведения заседания Координационного совета принимается решение.

6.2. Решения Координационного совета, принятые в пределах его компетенции, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и работодателями. О результатах рассмотрения, принятых мерах они сообщают Координационному совету не позднее чем в месячный срок либо в иной срок, установленный Координационным советом.

6.3. Предложения, подготовленные Координационным советом для рассмотрения на совещании у главы администрации муниципального района, направляются ему для принятия по ним решения председателем Координационного совета.

Руководитель аппарата
администрации муниципального района

Д.А. Шорстов

Администрация Репьевского муниципального района
Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» февраля 2009г. № 25

с. Репьевка

О внесении изменений
в постановление
администрации района
от 13.06.2007 № 111

Во исполнение постановления администрации Воронежской области от 29 декабря 2007 года № 1219 « О внесении изменений в постановление администрации области от 11.05.2007г. № 394» и в целях рационализации оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных учреждений Репьевского муниципального района , администрация Репьевского муниципального района

Постановляет:

1. Внести следующие изменения в «Положение об оплате труда и стимулировании работников общеобразовательных учреждений Репьевского муниципального района», утвержденное постановлением администрации Репьевского муниципального района от 13.06.2007 №111 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании работников общеобразовательных учреждений Репьевского муниципального района »:

1.1. Второй абзац раздела 1. «Общие положения» изложить в новой редакции:

«Настоящее Положение является рекомендательным для разработки и утверждения положений об оплате труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных учреждений».

1.2. В подразделе 3.1 раздела 3. «Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений» слова «в объеме 2%» заменить словами «в объеме 1%», слова «Ц - централизуемая доля ФОТ - 2%» на слова «Ц - централизуемая доля ФОТ – 1%».

1.3. Подраздел 3.2 раздела 3. «Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений» изложить в новой редакции:

«3.2. Порядок распределения централизованного фонда стимулирования руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляется в соответствии с положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденным приказом отдела по образованию администрации Репьевского муниципального района.».

1.4. В подразделе 4.3 раздела 4. «Распределение фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений по категориям работников» два последних абзаца заменить абзацем следующего содержания:

«Фонд оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из трех частей: фонд оплаты аудиторных

занятий (ФОТаз), фонд оплаты неаудиторных занятий (ФОТнз) и специальный фонд оплаты труда (ФОТс):

$$\text{ФОТпед.уч} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТнз} + \text{ФОТс},$$

где

ФОТаз - фонд оплаты труда, связанный с аудиторной работой,

ФОТнз - фонд оплаты труда, связанный с неаудиторной работой,

ФОТс - специальный фонд оплаты труда.

Примерное соотношение: ФОТаз – не менее 60%, ФОТс – не более 20%. Данные соотношения и порядок распределения ФОТнз и ФОТс могут определяться самим общеобразовательным учреждением, исходя из специфики его образовательной программы и программы развития.

ФОТнз – включает в себя надбавки за неаудиторную занятость: классное руководство, обслуживание компьютеров, ведение сайта общеобразовательного учреждения, проведение мониторинга, заведование учебными кабинетами, заведование учебно – опытным участком, доплата неосвобожденным председателям профкома школы, и другие надбавки оговоренные в коллективном договоре образовательного учреждения

Размеры надбавок устанавливаются самостоятельно общеобразовательными учреждениями в пределах ФОТ нз».

1.5. Подраздел 4.4 раздела 4. «Распределение фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений по категориям работников» изложить в новой редакции:

«4.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТст) составляет 30% от фонда оплаты труда и включает премиальные выплаты за результативность и качество труда.

Общеобразовательное учреждение в праве аккумулировать до 1% стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТ ст) для выплаты материальной помощи работникам учреждения, при наличии «Положения о выплате материальной помощи общеобразовательного учреждения», согласованного с профсоюзным органом учреждения и управляющим советом школы».

1.6. В подразделе 5.1 раздела 5. «Расчет заработной платы административно-управленческого персонала общеобразовательного учреждения» пятый абзац изложить в новой редакции:

«К – коэффициент, соответствующий группе оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения, для муниципальных учреждений образования Репьевского муниципального района, устанавливается приказом отдела по образованию администрации Репьевского муниципального района на 1 сентября каждого учебного года».

1.7. В подразделе 5.3 раздела 5. «Расчет заработной платы административно-управленческого персонала общеобразовательного учреждения»:

1.7.1. Второй абзац изложить в новой редакции:

« $ЗПз = ЗПспр \times K \times Kкв \times Kзв \times Kз,$ ».

1.7.2. Пятый абзац изложить в новой редакции:

«К – коэффициент, соответствующий группе оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения, устанавливаемый для муниципальных учреждений отделом по образованию администрации Репьевского муниципального района».

1.7.3. Дополнить подраздел 5.3 одиннадцатым абзацем следующего содержания:

«Кз – коэффициент, соответствующий группе оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения, для муниципальных учреждений образования Репьевского муниципального района, устанавливается приказом отдела по образованию администрации Репьевского муниципального района на 1 сентября каждого учебного года».

1.8. Раздел 6. «Расчет заработной платы педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в общеобразовательном учреждении» изложить в новой редакции:

«6. Расчет заработной платы педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в общеобразовательном учреждении

6.1. Зарплата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, рассчитывается по формуле:

$$ЗП = ЗПб + ЗПст,$$

где ЗПб – базовая заработная плата педагогического работника, рассчитывается по формуле:

$$ЗПб = ЗПаз + ЗПнз + ЗПс,$$

где

$$ЗПаз = Сч \times Н \times Уп \times Кпр \times Ккв \times Кзв \times Кор,$$

где

ЗПаз – заработная плата за аудиторную работу;

Сч – стоимость одного ученико-часа;

Н – количество учащихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов обучения предмету согласно учебному плану за месяц в каждом классе;

Кпр – повышающий коэффициент, учитывающий особенности обучения предметам, который устанавливается следующим образом:

Значение коэффициентов	Показатели
1,15	Если сумма баллов по показателям особенности предмета больше 3
1,1	Если сумма баллов по показателям особенности предмета не больше 3, но больше 2
1,05	Если сумма баллов по показателям особенности предмета не больше 2, но больше 1
1	Если сумма баллов по показателям особенности предмета не больше 1

Кпр вычисляется исходя из суммы баллов особенности предмета по таблице:

Предметы	показатели						Сумма	К пр
	ЕГЭ	Подготовка	Лабораторные	Условия	Тетради	ТБ		
Предметы начальной школы		1			2		3	1,1
Русский язык, литература	2	1			2		5	1,15
Иностранный язык	1	1			1		3	1,1
Математика, алгебра, геометрия	2	0,5			2		4,5	1,15
История, обществознание, экономика, право	1	1					2	1,05
Естествознание		0,5	1				1,5	1,05
География	1	0,5			1		2,5	1,05

Физика	1	0,5	1		1	1	4,5	1,15
Химия	1	0,5	1	1	1	1	5,5	1,15
Биология	1	0,5	1		1		3,5	1,15
Информатика и ИКТ	1	1		1		1	4	1,15
Изобразительное искусство, МХК		0,5					0,5	1
Черчение		0,5			1		1,5	1,05
Технология, трудовое обучение		0,5				1	1,5	1,05
Физическая культура		0,5				1	1,5	1,05
Музыка		0,5					0,5	1
ОБЖ		0,5				1	1,5	1,05

Где показатели особенности предметов имеют следующие значения:

ЕГЭ - участие предмета в ЕГЭ (2 - обязательный, 1 - по выбору, 0 - нет);

подготовка - сложность подготовки к занятиям (большая информативная емкость предмета, обновление содержания, большое количество источников, изготовление дидактических и инструктивно-методических материалов) (1;0,5);

лабораторные - требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования (1;0);

условия - неблагоприятные условия труда педагога (химия, информатика (1;0);

тетради – проверка тетрадей (2 - проверка высокой трудоемкости, 1 - проверка средней трудоемкости, 0 – не требуется);

ТБ - особые требования по охране труда и здоровья обучающихся (1;0).

В целом показатели особенностей предметов и их значения для каждого предмета в общеобразовательном учреждении устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения органа государственного-общественного управления и профсоюзной организации.

Если в данном общеобразовательном учреждении имеется иной предмет, то администрация учреждения по согласованию с профкомом вправе ввести данный предмет в список особенностей и определить значения показателей особенностей данного предмета;

Ккв – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, который устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициентов	Показатели
1,2	Для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию
1,15	Для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию
1,1	Для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию
1	Для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории

Кзв – коэффициент, учитывающий научно-педагогическую квалификацию и признание педагогическим сообществом вклада учителя в педагогическую теорию и практику, который устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициентов	Показатели
1,2	Народный, заслуженный, доктор наук, профессор (при совпадении профиля преподаваемого предмета и специальности)
1,1	Отличник, Почетный работник, кандидат наук, доцент (при совпадении профиля преподаваемого предмета и специальности)

Кор – коэффициент, учитывающий особенности условий работы, устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициентов	Показатели
1,2	За групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах и детских отделениях больниц для взрослых
3	Преподавателю высшего учебного заведения, имеющему ученую степень, работающему в классах с углубленным изучением предметов, при совпадении профиля преподаваемого предмета и специальности

Для остальных случаев (коррекционные классы, классы компенсирующего обучения, классы инновационных учреждений, надомное обучение) Кор=1, так как особенности условий работы с различными категориями учащихся учтены в расчете стоимости бюджетной услуги при использовании норматива для данной категории учащихся;

$ЗПнз = Д$, где

ЗПнз – заработная плата за неаудиторную работу;

Д – доплаты за классное руководство, заведование кабинетом, обслуживание вычислительной техники, выполнение функций неосвобожденного председателя профкома, проведение консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, работу с родителями и т. д. Перечень и размеры доплат определяются коллективным договором общеобразовательного учреждения и положением об оплате труда и стимулирования работников.

$ЗПс = ЗПаз \times (Кгр \times Кк - 1)$, где

ЗПс – специальная заработная плата, учитывающая деление класса на группы и объединение классов-комплектов;

Кгр – коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия и др.), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается положениями об оплате труда и стимулировании работников общеобразовательных учреждений в пределах от 1 до 1,75;

Кк – коэффициент, учитывающий число параллелей, объединяемых классов-комплектов или групп для проведения занятий (начальные классы, физическая культура, технология, изо, музыка и т.д.):

Значение коэффициентов	Показатели
1	На уроке нет объединения классов из разных параллелей
1,2	На уроке объединены учащиеся из 2-х параллелей
1,3	На уроке объединены учащиеся из более чем 2-х параллелей

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги,

включающей 1 час учебной работы с 1 учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым образовательным учреждением самостоятельно по определенной в данной методике формуле, в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторных занятий педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТаз).

Муниципальное образовательное учреждение Репьевского муниципального района, вправе самостоятельно выбирать способ расчета стоимости одного ученико – часа (единая для всей школы, обледенение 2 и 3 ступени обучения, разная для всех

ступеней).

6.2. Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается по формуле:

ФОТаз x 34

$$Сч = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{(a1 \times v1 + a2 \times v2 + a3 \times v3 + \dots + a10 \times v10 + a11 \times v11) \times 52},$$

где:

Сч – стоимость 1 ученико-часа;

52 - количество недель в календарном году;

34 - количество недель в учебном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторных занятий педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a1 - количество обучающихся в первых классах;

a2 - количество обучающихся во вторых классах;

a3 - количество обучающихся в третьих классах;

...

a11- количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.».

1.9. Раздел 7. «Расчет заработной платы педагогического персонала, не осуществляющего образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения» изложить в новой редакции:

«7. Расчет заработной платы педагогического персонала, не осуществляющего образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения

Оплата труда педагогического персонала, не осуществляющего образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала производится на основании ЕТС. Расчет заработной платы осуществляется согласно постановлению администрации Репьевского муниципального района от 30 декабря 2005 г. N 352 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений системы образования Репьевского муниципального района".

1.10. Подраздел 8.1 раздела 8 «Распределение стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения» признать утратившим силу. Подразделы 8.2, 8.3, 8.4 считать соответственно подразделами 8.1, 8.2, 8.3.

2. Объем учебных расходов путем умножения объема субвенции без учета средств на доплаты до МРОТ на запланированную долю учебных расходов в нормативе бюджетного финансирования на 2009 год-0,108 (согласно Постановления АВО от 3.07.07. года №б18).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2009 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя отдела по образованию администрации Репьевского муниципального района Шаповалову Л.В.

И.О. Главы администрации
муниципального района

С.Н. Мишустин