



*РЕТЬЕВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК*

№47

29 ДЕКАБРЯ 2010 года

ЧАСТЬ 5

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

«РЕПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК» - официальное печатное средство массовой информации органов местного самоуправления Репьевского муниципального района для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Репьевского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Репьевского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

- Учрежден в декабре 2007 года (решение Совета народных депутатов Репьевского муниципального района от 19.11.2007 года № 221) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», Уставом Репьевского муниципального района.

«Репьевский муниципальный вестник» состоит из трех разделов:

- в первом разделе публикуются решения и иные нормативные акты Совета народных депутатов Репьевского муниципального района;*
- во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации Репьевского муниципального района;*
- в третьем разделе публикуются нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельских поселений Репьевского муниципального района*

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

- Шорстов Дмитрий Александрович – руководитель аппарата администрации Репьевского муниципального района;
- Лыскина Светлана Юрьевна – помощник главы администрации муниципального района;

Тираж – 54 экземпляра;

Распространяется – бесплатно, согласно списку рассылки, определяемому администрацией Репьевского муниципального района.

Изготовлен - администрацией Репьевского муниципального района: с.Репьевка, пл. Победы, д.1 тел. Для справок (47374) 2-27-04.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 3

Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от 27 декабря 2010 года № 22 «О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2011 год.....»	4
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского от «27» декабря 2010 года № 23 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от 24 декабря 2009 года № 122.....»	19
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 24 «О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения.....»	31
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 25 «О реестре должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района.....»	32
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 26 «О реестре должностей работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района.....»	33
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 27 «О порядке исчисления стажа муниципальной службы.....»	34
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 28 «О реализации отдельных гарантий осуществления полномочий выборного должностного лица Новосолдатского сельского поселения».....»	37
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 30 «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района.....»	40
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от «27» декабря 2010 года № 31 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района.....»	46
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от « 27 » декабря 2010 года № 32 «О пенсиях за выслугу лет в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области».....»	51
Решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения от 27 декабря 2010 года № 33 «О тарифах на услуги водоснабжения, оказываемые населению Новосолдатского сельского поселения на 2011 год.....»	57

от 27 декабря 2010 года № 22
с. Новосолдатка

**О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2011 год**

В соответствии со статьей 14 Федерального Закона Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации и Уставом Новосолдатского сельского поселения, Совет народных депутатов решил:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2011 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2011 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 1330,1 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 983,1 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 1337,0 тыс. рублей;
- 3) прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 6,9 тыс. рублей.
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 1 к настоящему решению Совета народных депутатов;

Статья 2. Нормативы распределения доходов бюджета Новосолдатского сельского поселения

В соответствии с пунктом 2 статьи 184¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить:
- нормативы отчислений неналоговых доходов бюджета сельского поселения на 2011 год согласно приложению 2 к настоящему решению Совета народных депутатов.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета Новосолдатского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Новосолдатского сельского поселения

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета поселения – органов местного самоуправления согласно приложению 3 к настоящему решению Совета народных депутатов.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 4 к настоящему решению Совета народных депутатов.

3. Установить, что в случае изменения в 2011 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета поселения или главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения, внесение изменений в утвержденный перечень главных администраторов доходов бюджета поселения и в перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации или классификации источников финансирования дефицита бюджета осуществляется нормативным правовым актом администрации поселения.

Статья 4. Особенности использования средств, получаемых бюджетными учреждениями Новосолдатского поселения

Средства, полученные бюджетными учреждениями Новосолдатского поселения от оказания платных услуг, после уплаты налогов и сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности, поступают на единый счет доходов в Управлении федерального

казначейства по Воронежской области, учитываются на лицевых счетах, открытых главному распорядителю средств бюджета поселения и расходуются бюджетными учреждениями Новосолдатского поселения в соответствии с разрешениями, оформленными главным распорядителем средств бюджета поселения и утвержденными сметами доходов и расходов по приносящей доход деятельности в установленном порядке. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут направляться бюджетными учреждениями Новосолдатского сельского поселения на создание других организаций, покупку ценных бумаг и размещаться на депозиты в кредитных организациях.

Статья 5. Доходы бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2011 год

Учесть в бюджете поселения на 2011 год поступления доходов согласно приложениям 5, 6 к настоящему решению Совета народных депутатов.

Статья 6. Бюджетные ассигнования бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2011 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения согласно приложению 7 к настоящему решению Совета народных депутатов.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета согласно приложению 8 к настоящему решению Совета народных депутатов.

Статья 7. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений

Администрация Новосолдатского сельского поселения не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2011 году численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Новосолдатского сельского поселения.

Статья 8. Муниципальный внутренний долг Новосолдатского сельского поселения, муниципальные внутренние заимствования Новосолдатского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Новосолдатского сельского поселения в валюте Российской Федерации

1. Установить предельный объем муниципального долга Новосолдатского сельского поселения на 2011 год в сумме 347 тыс. рублей.

2. Установить верхний предел муниципального долга Новосолдатского сельского поселения на 1 января 2012 года в сумме 0 тыс. рублей.

3. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Новосолдатского сельского поселения на 2011 год в сумме 192,8 тыс. рублей.

4. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Новосолдатского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 9 к настоящему решению Совета народных депутатов.

5. Установить, что в 2011 году муниципальные гарантии Новосолдатского сельского поселения не предоставляются.

Статья 9. Особенности исполнения бюджета Новосолдатского сельского поселения в 2011 году

1. Установить, что остатки средств бюджета поселения по состоянию на 1 января 2011 года, образовавшиеся в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований по средствам, поступившим в 2010 году из бюджетов всех уровней, направляются в 2011 году в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 41 Решения Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Новосолдатском сельском поселении» следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) распределения бюджетных ассигнований:

1) направление остатков средств бюджета поселения, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

2) изменение состава и полномочий главных распорядителей средств бюджета, типа и организационно-правовой формы подведомственных им бюджетных учреждений, преобразование организаций в автономные учреждения;

3) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Установить, что в соответствии со статьей 50 Решения Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Новосолдатском сельском поселении » администрация Новосолдатского сельского поселения вправе увеличить с соответствующим внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджетные ассигнования главным распорядителям средств бюджета поселения сверх утвержденных Решением о бюджете поселения на сумму средств, поступивших в бюджет поселения, и остатков средств бюджета поселения по состоянию на 1 января 2011 года, сложившихся от данных поступлений в 2010 году:

- от оказания бюджетными учреждениями платных услуг, безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности;

- от физических лиц (населения);

- от денежных взысканий (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации при исполнении муниципальных контрактов на строительство, реконструкцию (включая проектно-изыскательские работы) объектов капитального строительства, а так же при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселения в сфере архитектуры и градостроительства с направлением данных средств на объекты капитального строительства адресной инвестиционной программы.

4. В случае если расходы на реализацию нормативного правового акта частично (не в полной мере) обеспечены источниками финансирования в бюджете, такой нормативный правовой акт реализуется в пределах средств, предусмотренных бюджетом поселения на 2011 год.

Статья 10. Вступление в силу настоящего решения Совета народных депутатов

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Новосолдатского
сельского поселения:

Л.Н.Черников

		Приложение 1 к решению Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения «О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2011 год» от 27 декабря 2010 года №22	
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2011 год			
			(тыс.рублей)
№ п/п	Наименование	Код классификации	Сумма
	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	01 00 00 00 00 0000 000	6,9
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	01 03 00 00 00 0000 000	0,0
	Получение бюджетных кредитов от других Бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 00 0000 700	277,0
	Получение кредитов от других Бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 10 0000 710	277,0
	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 00 0000 800	277,0

	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 10 0000 810	277,0
2	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	6,9
	Увеличение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	1607,1
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 510	1607,1
	Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	1614,0
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 610	1614,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«О БЮДЖЕТЕ НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ НА 2011 ГОД»
ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2010Г. № 22

НОРМАТИВЫ
ОТЧИСЛЕНИЙ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ ПОСТУПЛЕНИЙ
БЮДЖЕТА НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2011ГОД

(В ПРОЦЕНТАХ)

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Нормативы отчислений
1 11 00000 00 0000 000	В части доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	
1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям	100
1 11 03050 10 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений	100
1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	100
1 13 00000 00 0000 000	В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	
1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений	100
1 17 00000 00 0000 000	<i>В части прочих неналоговых доходов</i>	
1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100

1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100
------------------------	--	-----

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
«О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2011 год»
от 27 декабря 2010 года №22

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ - ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета поселения
Главного администратора доходов	доходов бюджета сельского поселения	
914		Администрация Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района
914	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
914	1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям
914	1 11 03050 10 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений
914	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
914	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
914	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление

914	1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений
914	1 14 02030 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
914	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
914	1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02033 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
914	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
914	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
914	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
914	202 01 003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
914	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
914	202 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства в собственности муниципальных образований
914	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
"О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2011 год"
от 27 декабря 2010 года № 22

Перечень главных администраторов источников внутреннего
финансирования дефицита бюджета Новосолдатского сельского поселения
на 2011 год

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
Администрация Новосолдатского сельского поселения		
914	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других Бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
914	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
914	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
914	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение 5
к решению Совета народных
депутатов Новосолдатского сельского
поселения
"О бюджете Новосолдатского
сельского
поселения на 2011 год"
от 27 декабря 2010 года № 22

Поступление доходов в бюджет Новосолдатского сельского поселения в
2011 году

(тыс.рублей)

Наименование доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	347
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	48
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	48
- налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02020 01 0000 110	48
- налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182 1 01 02021 01 0000 110	48
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	287
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	3
Налог на имущество физических лиц , взимаемый по ставкам , применяемым к объектам налогообложения , расположенным в границах поселений	182 1 06 01030 10 0000 110	3
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	284
Земельный налог , взимаемый по ставкам , установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 06 06010 00 0000 110	282
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения , расположенным в границах поселений	182 1 06 06013 10 0000 110	282
Земельный налог , взимаемый по ставкам , установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 06 06020 00 0000 110	2
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения , расположенным в границах поселений	182 1 06 06023 10 0000 110	2
Государственная пошлина	000 1 08 00000 00 0000 000	5
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	000 1 08 04000 01 0000 110	5
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления	000 1 08 04020 01 0000 110	5
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	7

Доходы , получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений , а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий , в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	7
Доходы , получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена , а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 00 0000 120	7
Доходы , получаемые в виде арендной платы за земельные участки , государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений , а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	927 1 11 05010 10 0000 120	7

		Приложение 6 к решению Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения "О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2011 год" от 27 декабря 2010 года №22
Объем безвозмездных поступлений, поступающих в бюджет Новосолдатского сельского поселения в 2011 году		
		(тыс. рублей)
Наименование бюджета	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	983,1
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	983,1
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	931,1
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 00 0000 151	344,2
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет областного бюджета	000 2 02 01001 10 0000 151	344,2
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 202 01003 00 0000 151	586,9
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 01003 10 0000 151	586,9
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	52,0

Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 00 0000 151	52,0
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 10 0000 151	52,0

Ведомственная структура расходов бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2011 год						
						(тыс. рублей)
Наименование	Главный распорядитель, распорядитель средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО						1337,0
Администрация Новосолдатского сельского поселения	914					880,0
Общегосударственные вопросы	914	01				625,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	914	01	02			184,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	01	02	002 00 00		184,0
Глава муниципального образования	914	01	02	002 03 00		184,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	914	01	02	002 03 00	500	184,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	914	01	04			441,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	01	04	002 00 00		441,0
Центральный аппарат	914	01	04	002 04 00		441,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	01	04	002 04 00	500	441,0
Национальная оборона	914	02				52,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	914	02	03			52,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	914	02	03	001 00 00		52,0
Осуществление первичного воинского учета на	914	02	03	001 36 00		52,0

территориях, где отсутствуют военные комиссариаты						
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	02	03	001 36 00	500	52,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	914	03				6,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	914	03	09			6,0
Мероприятия по гражданской обороне	914	03	09	2190000		6,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	914	03	09	219 01 00		6,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	03	09	219 01 00	500	6,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	914	05				114,0
Благоустройство	914	05	03			114,0
Благоустройство	914	05	03	600 00 00		114,0
Уличное освещение	914	05	03	600 01 00		63,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	05	03	600 01 00	500	63,0

ия						
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	914	05	03	600 05 00		51,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	05	03	600 05 00	500	51,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	914	13				3,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	914	13	01			3,0
Процентные платежи по долговым обязательствам	914	13	01	065 00 00		3,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	914	13	01	065 03 00		3,0
Прочие расходы	914	13	01	065 03 00	013	3,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	914	14				80,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных	914	14	03			80,0

образований общего характера						
Межбюджетные трансферты	914	14	03	521 00 00		80,0
Межбюджетные трансферы бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	914	14	03	521 06 00		80,0
Иные межбюджетные трансферты	914	14	03	521 06 00	017	80,0
МУК "Новосолдатский сельский культурно-досуговый центр"	922					457,0
Культура и кинематография	922	08				457,0
Культура	922	08	01			457,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	922	08	01	440 00 00		457,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	922	08	01	440 99 00		457,0
Выполнение функций	922	08	01	440 99 00	00 1	457,0

бюджетными учреждениями						
-------------------------	--	--	--	--	--	--

	Приложение 8 к решению Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения "О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2011 год от 27 декабря 2010 года № 22				
Распределение бюджетных ассигнований на 2011 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета					
				(тыс. рублей)	
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО					1337,0
Общегосударственные вопросы	01				625,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			184,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		184,0
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		184,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	184,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			441,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		441,0
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		441,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	441,0
Национальная оборона	02				52,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			52,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		52,0

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00		52,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	52,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				6,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			6,0
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	219 00 00		6,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	219 01 00		6,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	219 01 00	500	6,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				114,0
Благоустройство	05	03			114,0
Благоустройство	05	03	600 00 00		114,0
Уличное освещение	05	03	600 01 00		63,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	500	63,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		51,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00	500	51,0
Культура и кинематография	08				457,0
Культура	08	01			457,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440 00 00		457,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00		457,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 00	001	457,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	13				3,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			3,0
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	065 00 00		3,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	065 03 00		3,0
Прочие расходы	13	01	065 03 00	013	3,0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14				80,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03			80,0
Межбюджетные трансферты	14	03	521 00 00		80,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов	14	03	521 06 00		80,0

муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.					
Иные межбюджетные трансферты	14	03	521 06 00	017	80,0

	Приложение 9 к решению Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения "О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2011 год" от 27 декабря 2010 года №22	
Программа муниципальных внутренних заимствований Новосолдатского сельского поселения на 2011 год		
№№ пп	Наименование обязательств	Сумма (тыс.руб)
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
	-получение	277
	-погашение	277
2	Общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение долговых обязательств сельского поселения	0
	-получение	277
	-погашение	277
Ведущий специалист по экономике, финансам, бухгалтерскому учету: В.М.Чистякова		

Совет народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

Р Е Ш Е Н И Е
от «27» декабря 2010 года № 23

с.Новосолдатка

О внесении изменений и дополнений в решение
Совета народных депутатов Новосолдатского

В соответствии со ст.14 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области, принятым постановлением № 42 от 28 октября 2004 года Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района от 24.12.2009г. № 122 «О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения и дополнения, с учетом вносимых изменений и дополнений решением № 5 от 31.03.2010 года, решением №14 от 28 июня 2010 года, решением №18 от 25.10.2010 года:

1.1 В статье 1:

а) в пункте 1 :

в части 1:

- слова « в сумме 1766,0 тыс.руб. » заменить словами « в сумме 2053,3 тыс. руб.»,
- слова « в сумме 1177,0тыс. руб.» заменить словами « в сумме 1446,3 тыс. руб.»

в части 2:

- слова « в сумме 1780,7тыс.руб.» заменить словами « в сумме 2101,5 тыс.руб.»

в части 3:

- слова « в сумме 28,7тыс.руб.» заменить словами « в сумме 48,2 тыс.руб.»
- слова «5,0 процентов» заменить словами «7,9 процентов.»

1.2 Статью 6 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3.Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ Новосолдатского сельского поселения на 2010 год согласно приложению 12 к настоящему решению Совета народных депутатов.»

1.3 В статье 8:

в пункте 4:

- слова « в сумме 1,0 тыс.руб.» заменить словами « в сумме 2,7 тыс.руб.»
- слова «0,06 процентов» заменить словами «0,13 процентов»

2. Внести в приложения к решению Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района №122 « О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2010 год» от 24.12.2009 г. следующие изменения и дополнения :

2.1. В приложении 1 Решения « Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2010 год».

- строки:

Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	01 00 00 00 00 0000 000	14,7
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	14,7
Увеличение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	1976,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 510	1976,0

Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	1990,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 610	1990,7

заменить строками

Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	01 00 00 00 00 0000 000	48,2
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	48,2
Увеличение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	2263,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 510	2263,3
Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	2311,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	01 05 02 01 10 0000 610	2311,5

2.2 Приложение 4 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Новосолдатского сельского поселения - органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
«О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2010 год»
от 24 декабря 2009 года №122

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ - ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета поселения
---	---

Главного администратора доходов	доходов бюджета сельского поселения	
914		Администрация Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района
914	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления
914	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных предприятий, в том числе казенных)
914	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
914	2 02 01999 00 0000 151	Прочие субсидии
914	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
914	202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
914	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
914	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
914	2 02 04029 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда
914	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений

2.3 Приложение 7 Решения « Поступление доходов в бюджет Новосолдатского сельского поселения в 2010 году» изложить в следующей редакции:

Приложение 7
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
«О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2010 год
от «24» декабря 2009 года № 122

Поступление доходов в бюджет Новосолдатского сельского поселения в 2010 году

Наименование доходов	Код классификации бюджетной Российской Федерации, раздел	изменения	Счет
----------------------	--	-----------	------

			ОМ ИЗ МЕ Н.
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	+18	60 7
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	0	46
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	0	46
- налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02020 01 0000 110	-1	45
- налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182 1 01 02021 01 0000 110	-1	45
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	182 1 01 02040 01 0000 110	+1	1
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	+39	53 9
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	-1	2
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 01030 10 0000 110	-1	2
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	+40	53 7
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 06 06010 00 0000 110	+39	53 5
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 06013 10 0000 110	+39	53 5
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 06 06020 00 0000 110	+1	2
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 06023 10 0000 110	+1	2

Государственная пошлина	00 1 08 00000 00 0000 000	+1	5
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	00 1 08 04000 01 0000 110	+1	5
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	182 1 08 04020 01 0000 110	+1	5
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	-22	7
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	-22	7
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 00 0000 120	-22	7
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	927 1 11 05010 10 0000 120	-22	7
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000		10
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	000 1 14 06000 00 0000 430		10
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	000 1 14 06014 10 0000 430		10

2.4 Приложение 8 «Объем безвозмездных поступлений в бюджет Новосолдатского сельского поселения из бюджетов других уровней в 2010 году изложить в следующей редакции:

Приложение 8
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
«О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2010 год»
от «24» декабря 2009 года №122

Объем безвозмездных поступлений в бюджет Новосолдатского сельского поселения из бюджетов других уровней в 2010 году

Наименование бюджета	Код бюджетной классификации РФ, раздел	изменения	С учетом изменений
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	+269,3	1446,3
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	+269,3	1200,8
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	+248,0	1200,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 00 0000 151		139,0
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 10 0000 151		139,0
Прочие дотации	000 2 02 01999 00 0000 151	+248,0	1061,8
Прочие дотации бюджетам поселений	000 2 02 01999 10 0000 151	+248,0	1061,8
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований(межбюджетные субсидии)	000 2 02 02000 00 0000 151	-27,3	104,0
Прочие субсидии	000 2 02 02999 00 0000 151	-27,3	104,0
Прочие субсидии бюджетам поселений	000 2 02 02999 10 0000 151	-27,3	104,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151		46,2
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 00 0000 151		46,2
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 10 0000 151		46,2
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 04000 00 0000 151	+48,6	95,3
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	000 2 02 04012 10 0000 151		46,7
Межбюджетные трансферты местным бюджетам на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда	000 2 02 04029 10 0000 151	+27,3	27,3
Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений	000 2 02 04999 10 0000 151	+21,3	21,3

2.5 Приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2010 год» изложить в следующей редакции:

Приложение 9

к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
«О бюджете Новосолдатского сельского
поселения на 2010 год»
от «24» декабря 2009 года № 122

Ведомственная структура расходов бюджета Новосолдатского сельского поселения на 2010 год

Наименование	Главный распорядитель, распорядитель средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Изменение	С учетом изменений
1	2	3	4	5	6		7
ВСЕГО						+348,1	2101,5
Администрация Новосолдатского сельского поселения	914					+406,5	1627,4
Общегосударственные вопросы	914	01				+200,7	1176,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	914	01	02			+44,6	343,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	01	02	002 00 00		+44,6	343,6
Глава муниципального образования	914	01	02	002 03 00		+44,6	343,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	01	02	002 03 00	500	+44,6	343,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	914	01	04			+131,5	777,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	01	04	002 00 00		+131,5	777,0
Центральный аппарат	914	01	04	002 04 00		+131,5	777,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	01	04	002 04 00	500	+131,5	777,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	914	01	11			+1,7	2,7
Процентные платежи по долговым обязательствам	914	01	11	065 00 00		+1,7	2,7
Процентные платежи по муниципальному долгу	914	01	11	065 03 00		+1,7	2,7
Прочие расходы	914	01	11	065 03 00	013	+1,7	2,7
Другие общегосударственные вопросы	914	01	14			+22,9	53,4

Выполнение функций органами местного самоуправления	914	01	14	0920300		+22,3	53,4
Прочие работы, услуги	914	01	14	0920300	500	+22,9	53,4
Прочие расходы	914	01	14	0920300	500	+22,9	53,4
Национальная оборона	914	02					46,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	914	02	03				46,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	914	02	03	001 00 00			46,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	914	02	03	001 36 00			46,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	02	03	001 36 00	500		46,2
Другие вопросы в области национальной экономики	914	04	12			+181,5	285,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	914	04	12	3380000		+154,2	258,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	04	12	3380000	500	+154,2	258,2
Областная целевая программа «Содействия занятости населения Воронежской области на 2010-2014 годы»	914	04	12	5225000		+27,3	27,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	04	12	5225000	500	+27,3	27,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	914	05				+24,3	51,0
Благоустройство	914	05	03				51,0
Благоустройство	914	05	03	600 00 00			50,9
Уличное освещение	914	05	03	600 01 00		-0,1	13,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	05	03	600 01 00	500	-0,1	13,4
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	914	05	03	600 05 00		-2,5	10,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	05	03	600 05 00	500	-2,5	10,7
Областная целевая программа «Содействия занятости населения Воронежской области на 2010- 2014 годы»	914	05	03	5225300		+26,9	26,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	914	05	03	5225300	500	+26,9	26,9
МУК «Новосолдатский сельский культурно- досуговый центр»	922					-58,4	474,1
Культура, кинематография и средства массовой информации	922	08				-58,4	474,1
Культура	922	08	01			-58,4	474,1
Дворцы и дома культуры ,другие учреждения культуры и средств массовой информации	922	08	01	440 00 00		-58,4	474,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	922	08	01	440 99 00		-58,4	474,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	922	08	01	440 99 00	00 1	-58,4	474,1
Межбюджетные трансферты	914	11					68,0
Иные межбюджетные трансферты	914	11	04				68,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	914	11	04	521 06 00			68,0
Иные межбюджетные трансферты	914	11	04	521 06 00	500		68,0

2.6 Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета» изложить в следующей редакции:

Приложение 10
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского
Поселения «О бюджете Новосолдатского
сельского поселения на 2010 год
от «24» декабря 2009 года №122

«Распределение бюджетных ассигнований на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета»

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Изменени я	С учетом измен.
1	3	4	5	6		7
ВСЕГО					+348,1	2101,5
Общегосударственные вопросы	01				+200,7	1176,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			+44,6	343,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		+44,6	343,6
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		+44,6	343,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	+44,6	343,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,	01	04			+131,5	777,0

местных администраций						
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		+131,5	777,0
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		+131,5	777,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	+131,5	777,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	01	11			+1,7	2,7
Процентные платежи по долговым обязательствам	01	11	065 00 00		+1,7	2,7
Процентные платежи по муниципальному долгу	01	11	065 03 00		+1,7	2,7
Прочие расходы	01	11	065 03 00	013	+1,7	2,7
Другие общегосударственные вопросы	01	14			+22,9	53,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0920300		+22,3	53,4
Прочие работы, услуги	01	14	0920300	500	+22,9	53,4
Прочие расходы	01	14	0920300	500	+22,9	53,4
Национальная оборона	02					46,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03				46,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00			46,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00			46,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500		46,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			+181,5	285,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000		+154,2	258,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380000	500	+154,2	258,2
Региональные целевые программы	04	12	5220000		+27,3	27,3
Областная целевая программа «Дополнительные мероприятия по снижению напряженности на рынке труда Воронежской области на 2010 год"»	04	12	5225000		+27,3	27,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	5225000	500	+27,3	27,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				+24,3	51,0
Благоустройство	05	03				51,0
Благоустройство	05	03	600 00 00			50,9
Уличное освещение	05	03	600 01 00		-0,1	13,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	500	-0,1	13,4
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		-2,5	10,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00	500	-2,5	10,7
Региональные целевые программы	05	03			+26,9	26,9

			5220000				
Областная целевая программа «Содействие занятости населения Воронежской области на 2010- 2014 годы	05	03	5225300			+26,9	26,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	5225300	500		+26,9	26,9
Культура, кинематография и средства массовой информации	08					-58,4	474,1
Культура	08	01				-58,4	474,1
Дворцы и дома культуры ,другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440 00 00			-58,4	474,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00			-58,4	474,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 00	00 1		-58,4	474,1
Межбюджетные трансферты	11						68,0
Иные межбюджетные трансферты	11	04					68,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	11	04	521 06 00				68,0
Иные межбюджетные трансферты	11	04	521 06 00	500			68,0

2.7 Дополнить решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения приложением 12 следующего содержания;

							Приложение 12 к решению Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения "О бюджете Новосолдатского сельского поселения на 2010 год" от 24 декабря 2009года №122
Распределение бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ Новосолдатского сельского поселения на 2010 год							
№ п/п	Наименование	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Главный распорядитель средств	Сумма (тыс.рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8

	Целевые программы Новосолдатского сельского поселения, всего						159,8
1	Софинансирование региональных целевых программ						159,8
1.3	Ведомственная ЦП "Нормативное обеспечение градостроительной деятельности в Воронежской области на 2009-2010 годы"						154,2
	Софинансирование разработки документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований	338 0000	04	12	500	914	154,2
	Муниципальный заказчик: Администрация Новосолдатского сельского поселения						
1.6	ОЦП "Содействие занятости населения Воронежской области на 2010 - 2014 годы"						5,6
	Организация общественных работ	522 5300	05	03	500	914	5,6
	Муниципальный заказчик: Администрация Новосолдатского сельского поселения						

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования

Глава Новосолдатского сельского поселения:

Л.Н.Черников

Совет народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «27» декабря 2010 года № 24

с. Новосолдатка

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

В связи с приведением нормативных правовых актов Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу следующие решения Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения:
- от « 2» апреля 2007 года № 62 «О размерах оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Новосолдатского сельского поселения»;

- от «27» апреля 2009 года № 104 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района от 02.04.2007 № 62»;
- от «14» декабря 2009 года № 121 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения № 62 от 02.04.2007 года « О размерах оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Новосолдатского сельского поселения»;
- от 31.03.2006 года № 34 «Об оплате труда служащих администрации Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, замещающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы»;
- от 15.08. 2006 года № 47 « Об утверждении реестра муниципальных должностей муниципальной службы Новосолдатского сельского поселения»
- от 15.08. 2006 года № 48 «Об утверждении реестра должностей служащих администрации Новосолдатского сельского поселения, замещающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы»;
- от 15.08. 2006 года № 49 «Об утверждении Положения о премировании работников администрации Новосолдатского сельского поселения »;
- от « 2» апреля 2007 года № 63 «Об оплате труда служащих администрации Новосолдатского сельского поселения, замещающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы»;
- от « 2» апреля 2007 года № 64 «О порядке предоставления отпусков выборным должностным лицам местного самоуправления, замещающих выборные муниципальные должности и лицам, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения»;
- от «27» апреля 2009 года № 103 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района от 02.04.2007 № 64»;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «27» декабря 2010 года № 25

с. Новосолдатка

О реестре должностей муниципальной службы
органов местного самоуправления
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района

В соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2007г. № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», а так же в целях приведения нормативных правовых актов Новосолдатского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить реестр должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Допускать двойное наименование должности муниципальной службы в случае, если:
- 1) заместитель руководителя органа местного самоуправления сельского поселения является руководителем структурного подразделения этого органа;
 - 2) лицо, замещающее должность муниципальной службы, является главным бухгалтером или его заместителем.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

ПРИЛОЖЕНИЕ:
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» декабря 2010 года № 25

РЕЕСТР
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЗДЕЛ 1

Должности муниципальной службы
Администрации сельского поселения

ВЕДУЩАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ

1. Заместитель главы администрации;

СТАРШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ

1. Ведущий специалист

МЛАДШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ

1. Специалист первой категории
2. Специалист второй категории

РАЗДЕЛ 2

Должности муниципальной службы
Совета народных депутатов сельского поселения

МЛАДШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ

1. Специалист первой категории
2. Специалист второй категории

РАЗДЕЛ 3

Должности муниципальной службы
Ревизионной комиссии сельского поселения

СТАРШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ

1. Руководитель;

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «27» декабря 2010 года № 26

с. Новосолдатка

О реестре должностей работников,
замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы
органов местного самоуправления
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района

В соответствии с Уставом Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, в целях приведения нормативных правовых актов сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый реестр должностей работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

УТВЕРЖДЕНО:

решением Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» декабря 2010 года № 26

РЕЕСТР

должностей работников, замещающих должности,
не являющиеся должностями муниципальной службы
органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района Воронежской области

№ п/п	Наименование должности
1	2
1.	Бухгалтер
2.	Системный администратор
3.	Старший инспектор
4.	Техник по вождению автомобиля
5.	Инспектор
6.	Технический секретарь
7.	Техник по эксплуатации зданий
8.	Кассир

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» декабря 2010 года № 27
с. Новосолдатка

О порядке исчисления стажа

муниципальной службы

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района в соответствие Закону Воронежской области от 02.07.2008 года № 60-ОЗ «О стаже государственной гражданской службы государственных гражданских служащих Воронежской области» Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок исчисления стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области согласно приложению.
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения:

Л.Н.Черников

УТВЕРЖДЕН:

решением Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» декабря 2010 года № 27

ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исчисления стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – сельское поселение) регулирует определение стажа муниципальной службы муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, дающего право на:

- установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- определение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет;
- назначение пенсии за выслугу лет и выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

- 1.2. Правовую основу исчисления стажа муниципальной службы составляют:
- Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";
 - Закон Воронежской области от 28 декабря 2007 года № 175-ОЗ "О муниципальной службе в Воронежской области";
 - Закон Воронежской области от 2 июля 2008 года № 60-ОЗ "О стаже государственной гражданской службы государственных гражданских служащих Воронежской области".

2. Периоды, включаемые в стаж муниципальной службы

2.1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на:

- а) должностях муниципальной службы (муниципальных должностях муниципальной службы);
- б) муниципальных должностях;
- в) государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации;
- г) должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях правоохранительной службы (государственных должностях государственной службы);
- д) иных должностях в соответствии с законодательством Воронежской области.

2.2. Исчисление стажа муниципальной службы и включение в него периодов деятельности муниципального служащего производится в порядке, определенном для исчисления стажа гражданской службы Воронежской области.

2.3. Стаж муниципальной службы муниципального служащего органов местного самоуправления сельского поселения приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего Воронежской области. В стаж муниципальной службы включаются все периоды трудовой деятельности, которые включаются в стаж государственной гражданской службы Воронежской области.

2.4. В стаж муниципальной службы, дающий право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определение продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, пенсии за выслугу лет, могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией муниципального служащего органов местного самоуправления сельского поселения. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

2.5. В стаж муниципальной службы засчитываются периоды службы (иной работы), которые были ранее включены в указанный стаж в установленном порядке.

2.6. При исчислении стажа муниципальной службы все включаемые (засчитываемые) в него периоды работы (службы) суммируются независимо от сроков перерыва в работе или иной деятельности.

Стаж муниципальной службы исчисляется в календарном порядке (в годах, месяцах, днях).

2.7. Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются: трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Органы, обеспечивающие исчисление и установление стажа муниципальной службы

3.1. Стаж муниципальной службы исчисляется кадровыми службами или специалистами, на которых возложено ведение кадровой работы в органах местного самоуправления сельского поселения, и утверждается в порядке, установленном руководителями органов местного самоуправления сельского поселения.

3.2. Кадровые службы (специалисты) органов местного самоуправления сельского поселения организуют:

- своевременное исчисление, пересмотр стажа работы на должностях муниципальной службы;
- подготовку и оформление документов, необходимых для установления стажа;

- ведение делопроизводства и личных дел работников по вопросам исчисления стажа;
- рассмотрение иных вопросов, связанных с исчислением стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

3.3. Ответственность за правильность исчисления и своевременный пересмотр стажа муниципальной службы возлагается на кадровые службы (специалистов) органов местного самоуправления сельского поселения.

3.4. Право включения в стаж муниципальной службы иных периодов службы (работы) возлагается на коллегиальный орган, состоящий из представителей исполнительно-распорядительного, представительного и контрольного органов местного самоуправления сельского поселения - комиссию по определению стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения.

3.5. Состав и положение о комиссии по определению стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения утверждаются нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
от «27» декабря 2010 года № 28**

с. Новосолдатка

О реализации отдельных гарантий
осуществления полномочий
выборного должностного лица
Новосолдатского сельского поселения

В соответствии с законом Воронежской области от 23.12.2008 года № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», статьей 33 Устава Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области, в целях определения размера и порядка предоставления отдельных гарантий осуществления полномочий выборного должностного лица Новосолдатского сельского поселения Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о ежемесячном денежном вознаграждении выборного должностного лица согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о дополнительных выплатах выборному должностному лицу согласно приложению 2.
3. Утвердить Положение об отпусках выборного должностного лица согласно приложению 3.
4. Выплаты выборному должностному лицу, предусмотренные настоящим решением, а так же иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством производятся администрацией сельского поселения, которую он возглавляет согласно Устава сельского поселения.
5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2011 года.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1:
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
от «27» декабря 2010 года № 28

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕЖЕМЕСЯЧНОМ ДЕНЕЖНОМ ВОЗНАГРАЖДЕНИИ
ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размер и порядок установления ежемесячного денежного вознаграждения выборного должностного лица местного самоуправления, замещающего выборную муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее выборную муниципальную должность) Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – сельское поселение).

1.2. Ежемесячное денежное вознаграждение лица, замещающего выборную муниципальную должность, состоит из должностного оклада по замещаемой должности, надбавок к должностному окладу и других ежемесячных выплат.

2. Размер должностного оклада лица,
замещающего выборную муниципальную должность

2.1. Размер должностного оклада лица, замещающего выборную муниципальную должность составляет 5050 рублей.

3. Виды и размер надбавок к должностному окладу лица,
замещающего выборную муниципальную должность

3.1. Лицу, замещающему выборную муниципальную должность устанавливаются следующие надбавки к должностному окладу:

3.1.1. ежемесячная надбавка за выслугу лет, в следующих размерах от должностного оклада:

при общем стаже работы	в процентах
от 3 лет до 8 лет -	10
от 8 лет до 13 лет -	15
от 13 лет до 18 лет -	20
от 18 лет до 23 лет -	30
от 23 лет до 30 лет -	40
свыше 30 лет -	45

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется комиссией по определению стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения на основании трудовой книжки, в соответствии с правилами исчисления общего трудового стажа.

3.1.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается в размере 130 процентов должностного оклада.

4. Виды и размер ежемесячных выплат лица,
замещающего выборную муниципальную должность

4.1. Лицу, замещающему выборную муниципальную должность устанавливаются следующие ежемесячные выплаты:

4.1.1. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,0 должностных окладов.

4.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде.

Включается в расчетный период для выплаты ежемесячного денежного поощрения время обучения по переподготовке или повышения квалификации.

Время нахождения в очередном основном оплачиваемом отпуске, дополнительных отпусках, по временной нетрудоспособности не включается в расчетный период для выплаты ежемесячного денежного поощрения.

5. Порядок установления, изменения и выплаты ежемесячного денежного вознаграждения лицу,
замещающему выборную муниципальную должность

5.1. Размер ежемесячного денежного вознаграждение лица, замещающего выборную муниципальную должность устанавливается решением Совета народных депутатов сельского поселения после избрания данного лица на выборную муниципальную должность.

В связи с изменением стажа работы размер ежемесячного денежного вознаграждения изменяется решением Совета народных депутатов сельского поселения.

5.2. Увеличение (индексация) должностного оклада лица, замещающего выборную муниципальную должность производится на основании решения Совета народных депутатов сельского поселения в размерах и сроки, предусмотренные для гражданских служащих Воронежской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2:

к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
от «27» декабря 2010 года № 28

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТАХ ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размер и порядок выплаты дополнительных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления, замещающего выборную муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее выборную муниципальную должность) Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – сельское поселение).

1.2. Лицу, замещающему выборную муниципальную должность устанавливаются следующие виды дополнительных выплат:

- 1) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 2) материальная помощь.

2. Размер дополнительных выплат

2.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений.

2.2. Материальная помощь устанавливается в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

3. Порядок выплаты дополнительных выплат

3.1. Материальная помощь выплачивается один раз в год, как правило, к очередному отпуску или в иные сроки.

3.2. Лицо, замещающее выборную муниципальную должность, не отработавшее полного календарного года, имеет право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

3.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, предусмотренные настоящим положением выплачивается лицу, замещающему выборную муниципальную должность на основании его распоряжения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3:

к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
от «27» декабря 2010 года № 28

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТПУСКАХ ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет продолжительность и порядок предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления, замещающего выборную муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее выборную муниципальную должность) Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – сельское поселение).

1.2. Лицу, замещающему выборную муниципальную должность предоставляются следующие виды отпусков:

- 1) ежегодный оплачиваемый отпуск;
 - 2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день;
2. Продолжительность отпусков

2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью 35 календарных дней.

2.2. Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается продолжительностью 15 календарных дней.

2.3. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

2.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть использован по частям. При этом продолжительность одной части отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

3. Порядок использования отпусков

3.1. Использование лицом, замещающим выборную муниципальную должность отпусков всех видов осуществляется на основании его распоряжения.

3.2. Иные вопросы, касающиеся отпусков всех видов для лица, замещающему выборную муниципальную должность регулируются Трудовым кодексом РФ, с особенностями, связанными со статусом выборного должностного лица.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от «27» декабря 2010 года № 30

с. Новосолдатка

О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района

В соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2007 года № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Уставом Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области согласно приложению 1.

2. Утвердить размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области согласно приложению 2.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1:
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» декабря 2010 года № 30

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальные служащие).

1.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) должностной оклад - фиксированный размер месячной оплаты труда за исполнение служебных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы в соответствии с предъявляемыми требованиями;

2) оклад денежного содержания - сумма должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячные и иные дополнительные выплаты - надбавки к должностному окладу, устанавливаемые в процентном (кратном) отношении от должностного оклада или в фиксированном размере.

2. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. К ежемесячным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы);

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе.

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание РФ;

7) ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень;

8) ежемесячная надбавка к должностному окладу за правовую экспертизу;

2.3. К иным дополнительным выплатам относятся:

- 1) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, по результатам работы;
- 2) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 3) материальная помощь.

2.4. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.5. Увеличение (индексация) окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района производится в размерах и в сроки, предусмотренные для гражданских служащих Воронежской области.

3. ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

3.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах от должностного оклада:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет -	10
от 5 до 10 лет -	15
от 10 до 15 лет -	20
свыше 15 лет -	30

3.1.2. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется кадровыми службами (уполномоченными органами) органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с порядком исчисления стажа муниципальной службы, установленным решением Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

3.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

Классные чины муниципальных служащих	Размеры надбавки (рублей)
Советник муниципальной службы 1 класса	1052
Советник муниципальной службы 2 класса	902
Советник муниципальной службы 3 класса	753
Референт муниципальной службы 1 класса	587
Референт муниципальной службы 2 класса	502
Референт муниципальной службы 3 класса	415
Секретарь муниципальной службы 1 класса	300
Секретарь муниципальной службы 2 класса	250
Секретарь муниципальной службы 3 класса	200

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

3.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается в размере до 120 процентов должностного оклада, в том числе по:

- 1) ведущим должностям муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- 2) старшим должностям муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- 3) младшим должностям муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

3.3.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему при назначении на должность муниципальной службы или переводе на другую должность муниципальной службы правовым актом представителя нанимателя с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой муниципальной должности.

Представитель нанимателя вправе решать вопрос об изменении (уменьшении или увеличении) размера установленной надбавки в случаях изменения характера и режима службы, снижения результатов служебной деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

Муниципальный служащий предупреждается об уменьшении размера установленной ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может устанавливаться в максимальном размере при наличии следующих оснований:

- обладание опытом управленческой деятельности и навыками к принятию управленческих решений;
- выполнение работы, непосредственно связанной с подготовкой проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения;
- участие в работе комиссий совещательного и консультативного характера, созданных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения;
- установление особого режима работы.

3.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне

3.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым муниципальный служащий имеет документально подтверждаемый доступ на законных основаниях в следующих размерах:

- 1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» от 50 до 75 процентов должностного оклада;
- 2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» от 30 до 50 процентов должностного оклада;
- 3) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий от 10 до 15 процентов должностного оклада;
- 4) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий от 5 до 10 процентов должностного оклада.

3.4.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается муниципальному служащему при назначении на должность муниципальной службы или переводе на другую должность муниципальной службы правовым актом представителя нанимателя с учетом объема сведений, к которым муниципальный служащий имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

3.5. Ежемесячное денежное поощрение

3.5.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается муниципальным служащим в зависимости от замещаемой группы должностей муниципальной службы в размерах не более 3 должностных окладов.

3.5.2. Конкретные размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливаются с учетом сложности и объема работы, участия в общественных мероприятиях и т.п., правовым актом представителя нанимателя дифференцированно по должностям муниципальной службы в следующих пределах:

1) муниципальным служащим, замещающим ведущие муниципальные должности - не более 3 должностных окладов;

2) муниципальным служащим, замещающим старшие и младшие муниципальные должности - не более 2 должностных окладов;

3.5.3. Представитель нанимателя вправе решать вопрос об изменении (уменьшении или увеличении) размера ежемесячного денежного поощрения в случаях изменения характера и режима службы, изменения результатов служебной деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

Муниципальный служащий предупреждается об уменьшении размера ежемесячного денежного поощрения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5.4. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде. Время нахождения в очередном основном оплачиваемом отпуске, дополнительных отпусках, время обучения муниципального служащего, направленного на переподготовку или повышения квалификации включаются в расчетный период для выплаты ежемесячного денежного поощрения.

3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание РФ

3.6.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Российской Федерации устанавливается муниципальным служащим правовым актом представителя нанимателя при документальном подтверждении наличия почетного звания в размере 15 процентов должностного оклада.

3.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень

3.7.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень устанавливается муниципальным служащим правовым актом представителя нанимателя при документальном подтверждении наличия соответствующей степени в следующих размерах:

- 1) кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;
- 2) доктора наук - 15 процентов должностного оклада.

3.8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за правовую экспертизу

3.8.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за правовую экспертизу устанавливается за проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, подготовку и редактирование проектов нормативных правовых актов.

3.8.2. Данная надбавка устанавливается муниципальным служащим, имеющим юридическое образование и в должностные обязанности которых входит подготовка проектов нормативных правовых актов и их правовая экспертиза, правовым актом представителя нанимателя - в размере 20 процентов должностного оклада.

4. ИНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

4.1.1. Муниципальным служащим один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере двух окладов денежного содержания и материальная помощь - в размере одного оклада денежного содержания.

4.1.2. Материальная помощь выплачивается, как правило, к очередному отпуску или по желанию муниципального служащего и решению представителя нанимателя в иные сроки текущего года.

4.1.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи выплачивается на основании заявления муниципального служащего и правового акта представителя нанимателя.

4.1.4. Муниципальные служащие, не отработавшие полного календарного года, имеют право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

4.1.5. При увольнении муниципального служащего материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный месяц муниципальной службы.

4.1.6. В конце финансового года органы местного самоуправления сельского поселения производят выплату материальной помощи в установленном размере с учетом норм пункта 4.1.4. настоящего Положения вне зависимости от наличия заявления муниципального служащего о выплате материальной помощи в текущем финансовом году на основании правового акта представителя нанимателя.

4.2. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий, по результатам работы

4.2.1. Муниципальным служащим могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и сложных заданий, по результатам работы с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей.

4.2.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может выплачиваться муниципальным служащим за выполнение работы, которая характеризуется следующими признаками:

- 1) возникновением в процессе деятельности сложной управленческой задачи, для решения которой необходимо внести предложения оперативно, на высоком профессиональном уровне;
- 2) проведением аналитической работы, отличающейся большим объемом с использованием баз данных по изучаемой проблеме;
- 3) возникновением необходимости разработки новых нормативных правовых актов;
- 4) организация крупных мероприятий;

4.2.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий имеет единовременный характер, выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя. Размер данной премии не может превышать двух окладов денежного содержания.

4.2.4. В зависимости от эффективности и результативности служебной деятельности муниципальных служащих представитель нанимателя может принимать решение о выплате за счет экономии фонда оплаты труда органа местного самоуправления сельского поселения **премии по результатам работы** в размере не более двух окладов денежного содержания муниципального служащего.

4.2.5. Премия по результатам работы устанавливается за квартал, и выплачиваются за фактически отработанное время в расчетном периоде.

5. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;
- 5) ежемесячного денежного поощрения - в размере, предусмотренном настоящим Положением;
- 6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, по итогам работы за квартал - в размере двух окладов денежного содержания;
- 7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов денежного содержания;
- 8) повышенного денежного содержания - в размерах, устанавливаемых законодательством Воронежской области;

9) денежного содержания при увеличении численности муниципальных служащих, вызванного наделением органов местного самоуправления сельских поселений дополнительными функциями и полномочиями;

10) денежных компенсаций работникам, высвобождаемым в результате сокращения численности и (или) штата муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения;

11) других выплат, предусмотренных законодательством Воронежской области, в размерах, определяемых соответствующими законами Воронежской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

5.2. Все ежемесячные и иные дополнительные выплаты, входящие в денежное содержание муниципальных служащих сельского поселения, установленные настоящим Положением, а так же другие выплаты предусмотренные законодательством Воронежской области, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района производятся в пределах денежных средств выделенных на оплату труда муниципальных служащих органа местного самоуправления сельского поселения.

5.3. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 5.1 настоящего Положения.

5.4. При сокращении численности и (или) штата муниципальных служащих размер фонда оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления сельского поселения сохраняется на очередной и последующий годы. Средства фонда оплаты труда муниципальных служащих, высвободившиеся в результате сокращения численности и (или) штата муниципальных служащих, используются руководителем органа местного самоуправления сельского поселения на выплату муниципальным служащим премий по результатам службы (работы).

5.5. При увеличении численности муниципальных служащих, если такое увеличение вызвано необходимостью наделения соответствующего органа местного самоуправления сельского поселения дополнительными функциями и полномочиями, размеры средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, исчисленные и сохраненные в соответствии с требованиями настоящего раздела Положения, подлежат увеличению.

ПРИЛОЖЕНИЕ: 2

к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

от «27» декабря 2010 года № 30

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям муниципальной службы
органов местного самоуправления
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района Воронежской области

Группа должностей	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ		
Ведущая	Заместитель главы администрации	3384
Старшая	Ведущий специалист	3384
Младшая	Специалист первой категории	3007

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ
от «27» декабря 2010 года № 31

с. Новосолдатка

Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения в соответствие действующему законодательству Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области, согласно приложению 1.
2. Утвердить размеры должностных окладов по должностям работников органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области, согласно приложению 2.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.
4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1:
к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» декабря 2010 года № 31

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ,
НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - Положение), устанавливает порядок оплаты труда и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и исполняющих обязанности по техническому обеспечению органов местного самоуправления

Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее - работники).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) **должностной оклад** - фиксированный размер месячной оплаты труда за исполнение служебных обязанностей по замещаемой должности в соответствии с предъявляемыми требованиями;

2) ежемесячные и иные дополнительные выплаты - надбавки к должностному окладу, устанавливаемые в процентном (кратном) отношении от должностного оклада или в фиксированном размере.

2. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ

2.1. Оплата труда работников состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. К ежемесячным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе.

4) ежемесячное денежное поощрение;

2.3. К иным дополнительным выплатам относятся:

1) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, по результатам работы;

2) премии в связи с награждением наградами и присвоение почетных званий Воронежской области, объявлением благодарности, награждением почетной грамотой Репьевского муниципального района, в связи с юбилейными датами, в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями.

3) ежегодная материальная помощь;

4) единовременная материальная помощь;

5) иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, законами Воронежской области и нормативными правовыми актами Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района.

2.4. Размеры должностных окладов по должностям работников органов местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.5. Увеличение (индексация) окладов по должностям работников органов местного самоуправления сельского поселения производится в размерах и в сроки, определяемых органами местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения.

3. ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

3.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается представителем нанимателя в зависимости от общего трудового стажа в следующих размерах от должностного оклада:

при общем стаже работы	в процентах
от 3 лет до 8 лет -	10
от 8 лет до 13 лет -	15
от 13 лет до 18 лет -	20
от 18 лет до 23 лет -	30
свыше 23 лет -	40

3.1.2. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется кадровыми службами (уполномоченными органами) органов местного самоуправления сельского поселения на основании трудовой книжки, в соответствии с правилами исчисления общего трудового стажа.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы

3.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы (сложность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада.

3.2.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы устанавливается работнику при приеме на работу или переводе на другую должность

правовым актом представителя нанимателя с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности.

В течение испытательного срока надбавка к должностному окладу за особые условия работы не устанавливается.

Представитель нанимателя вправе решать вопрос об изменении (уменьшении или увеличении) размера установленной надбавки в случаях изменения характера и режима работы, снижения результатов трудовой деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

Работник предупреждается об уменьшении размера установленной ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы может устанавливаться в максимальном размере при наличии следующих оснований:

- выполнение работы, непосредственно связанной с подготовкой проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения;
- участие в работе комиссий совещательного и консультативного характера, созданных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения;
- установление особого режима работы.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу работникам, допущенным к государственной тайне

3.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым работник имеет документально подтверждаемый доступ на законных основаниях в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» от 50 до 75 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» от 30 до 50 процентов должностного оклада;

3) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий от 10 до 15 процентов должностного оклада;

4) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий от 5 до 10 процентов должностного оклада.

3.3.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается при приеме на работу или переводе на другую должность правовым актом представителя нанимателя с учетом объема сведений, к которым работник имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

3.4. Ежемесячное денежное поощрение

3.4.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается работникам в размерах до 300 процентов должностного оклада.

3.4.2. Конкретные размеры ежемесячного денежного поощрения работникам устанавливаются с учетом сложности и объема работы, участия в общественных мероприятиях и т.п., правовым актом представителя нанимателя.

3.4.3. Представитель нанимателя вправе решать вопрос об изменении (уменьшении или увеличении) размера ежемесячного денежного поощрения в случаях изменения характера и режима службы, изменения результатов трудовой деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

Работник предупреждается об уменьшении размера ежемесячного денежного поощрения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4.4. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде. Время нахождения в очередном основном оплачиваемом отпуске, дополнительных отпусках, время обучения работника, направленного на переподготовку или повышения квалификации включаются в расчетный период для выплаты ежемесячного денежного поощрения.

4. ИНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий, по результатам работы

4.1.1. Работникам на основании правового акта представителя нанимателя могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и сложных заданий, по результатам работы с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей.

4.1.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может выплачиваться работникам за выполнение работы, которая характеризуется следующими признаками:

1) возникновением в процессе деятельности сложной задачи, для решения которой необходимо внести предложения оперативно, на высоком профессиональном уровне;

2) проведением аналитической работы, отличающейся большим объемом с использованием баз данных по изучаемой проблеме;

3) возникновением необходимости разработки новых нормативных правовых актов;

4) организация крупных мероприятий;

4.1.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий имеет единовременный характер, выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя. Размер данной премии не может превышать двух должностных окладов работника.

4.1.4. В зависимости от эффективности и результативности работы представитель нанимателя может принимать решение о выплате работникам за счет экономии фонда оплаты труда органа местного самоуправления сельского поселения премии по результатам работы в размере не более двух должностных окладов работника.

4.1.5. Премия по результатам работы устанавливается за квартал, и выплачиваются за фактически отработанное время в расчетном периоде.

4.2. Премии в связи с награждением наградами и присвоением почетных званий Воронежской области, объявлением благодарности, награждением почетной грамотой Репьевского муниципального района, в связи с юбилейными датами, в связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями

4.2.1. При награждении наградами и присвоением почетных званий Воронежской области, а также в связи с объявлением благодарности и награждением почетной грамотой Репьевского муниципального района работникам может выплачиваться премия в размере до одного должностного оклада.

4.2.2. В связи с юбилейными датами – 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения работникам может выплачиваться премия, размер которой зависит от стажа работы в органах местного самоуправления:

- до одного года – в размере не менее 1 должностного оклада;

- от одного до пяти лет – в размере не менее 1,5 должностного оклада;

- свыше пяти лет – в размере не менее 2 должностных окладов.

4.2.3. В связи с установленными трудовым законодательством праздничными днями работникам может выплачиваться премия в размере 0,5 должностного оклада.

4.2.4. Премии, указанные в настоящем подпункте выплачиваются работникам на основании правового акта представителя нанимателя.

4.3. Ежегодная материальная помощь

4.3.1. Работникам выплачивается ежегодная материальная помощь - в размере двух должностных окладов с установленными надбавками.

4.3.2. Материальная помощь выплачивается по заявлению работника, как правило, к очередному отпуску или в иные сроки текущего года на основании правового акта представителя нанимателя.

4.3.3. Работники, не отработавшие полного календарного года, имеют право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

4.3.4. При увольнении работника материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный месяц работы.

4.3.5. В конце финансового года органы местного самоуправления сельского поселения производят выплату материальной помощи в установленном размере с учетом норм пункта 4.3.3. настоящего Положения вне зависимости от наличия заявления работника о выплате материальной помощи в текущем финансовом году на основании правового акта представителя нанимателя.

4.4. Единовременная материальная помощь

Единовременная материальная помощь выплачивается работникам при наступлении определенных жизненных обстоятельств.

4.4.1. При рождении ребенка работнику выплачивается единовременная материальная помощь в размере должностного оклада.

4.4.2. В случае смерти близких родственников работника (родители, муж, жена, дети, родные брат, сестра) ему выплачивается единовременная материальная помощь в размере должностного оклада.

4.4.3. В случае смерти работника его родственникам выплачивается единовременная материальная помощь в размере не менее одного должностного оклада работника.

5. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

5.1. При формировании фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления сельского поселения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере двух должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы - в размере десяти должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере, предусмотренном настоящим Положением;

4) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, по итогам работы - в размере трех должностных окладов;

5) материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

5.2. Все ежемесячные и иные дополнительные выплаты, входящие в оплату труда работников, установленные настоящим Положением, а так же другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района производятся в пределах денежных средств выделенных на оплату труда работников органа местного самоуправления сельского поселения.

5.3. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников между выплатами, предусмотренными пунктом 5.1 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2:

к решению Совета народных депутатов
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» декабря 2010 года № 31

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям работников
органов местного самоуправления
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3
1	Бухгалтер	4360
2	Системный администратор	3505
3	Старший инспектор	3338
4	Техник по вождению автомобиля	3338
5	Инспектор	2670
6	Технический секретарь	2670
7	Техник по эксплуатации зданий	2670
8	Кассир	2336
9	Техник по уборке помещений	2003

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от « 27 » декабря 2010 года № 32

с. Новосолдатка

О пенсиях за выслугу лет в органах
местного самоуправления
Новосолдатского сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области

В соответствии с федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Воронежской области от 05.06.2006 года № 42-ОЗ «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Воронежской области», Уставом Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, согласно приложению.

2. Администрации Новосолдатского сельского поселения:

2.1. Ежегодно предусматривать при формировании бюджета Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района на соответствующий финансовый год расходы на выплату пенсий за выслугу лет в соответствии с настоящим решением.

2.2. Определить уполномоченный орган (должностное лицо) администрации Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района, осуществляющий расчет и выплату пенсий за выслугу лет.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Л.Н.Черников

УТВЕРЖДЕНО:

решением Совета народных
депутатов Новосолдатского
сельского поселения Репьевского
муниципального района
от «27» декабря 2010 г. № 32

ПОЛОЖЕНИЕ

о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района (далее - Положение), регламентирует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в

Российской Федерации», Федеральным законом от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Воронежской области от 05.06.2006 № 42-ОЗ «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Воронежской области» основания, порядок назначения, выплаты, индексации и перерасчета, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района (далее – сельского поселения).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **пенсия за выслугу лет** - ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется в соответствии с условиями и нормами, установленными настоящим Положением, и которая предоставляется лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения, в целях компенсации им заработка, утраченного в связи с прекращением муниципальной службы, при достижении установленной настоящим Положением выслуги лет при выходе на трудовую пенсию по старости (инвалидности);

- лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет - лица, замещавшие:
 - выборные муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, предусмотренные Уставом сельского поселения;

- должности муниципальной службы, предусмотренные Реестром муниципальных должностей муниципальной службы сельского поселения;

- стаж муниципальной службы - суммарная продолжительность периодов осуществления муниципальной службы и иной деятельности, учитываемой при определении права на пенсию за выслугу лет и при исчислении размера этой пенсии;

- среднемесячный заработок – денежное содержание, установленное в соответствии с решением Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения, определяющим условия оплаты труда лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения и иные выплаты, которые учитываются при исчислении размера пенсии за выслугу лет.

2. Финансирование пенсий за выслугу лет

Финансирование пенсий за выслугу лет производится за счет средств бюджета сельского поселения в соответствии с решением Совета народных депутатов Новосолдатского сельского поселения о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год.

3. Условия назначения пенсии за выслугу лет

3.1. Пенсия за выслугу лет назначается лицам, замещавшим выборные муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения, при условии наличия стажа муниципальной службы не менее 15 лет и освобождения от замещаемой должности не ранее 24 апреля 1996 года при увольнении с муниципальной службы по одному из следующих оснований:

3.1.1 соглашение сторон трудового договора;

3.1.2 истечение срока действия срочного трудового договора, срока полномочий лица, замещающего выборную муниципальную должность;

3.1.3 расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;

3.1.4 отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы либо от профессиональной переподготовки или повышения квалификации в связи с сокращением должностей муниципальной службы, а также при непредставлении ему в этих случаях иной должности муниципальной службы;

3.1.5 отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

3.1.6 отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;

3.1.7 отказ муниципального служащего от перевода в другую местность вместе с органом местного самоуправления;

3.1.8 несоответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы;

- а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
 - б) вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- 3.1.9 в связи с восстановлением на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;
- 3.1.10 признание муниципального служащего лица, замещающего выборную муниципальную должность недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3.1.11 достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет;
- 3.1.12 упразднение, преобразование органов местного самоуправления сельского поселения,
- 3.1.13 отставки по собственному желанию лица, замещающего выборную муниципальную должность;
- 3.2. Лица, уволенные по основаниям, предусмотренным подпунктами 3.1.1 - 3.1.13 Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.
- 3.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».
- 3.4. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на муниципальной службе, дающей право на эту пенсию.
- 3.5. Пенсия за выслугу лет не назначается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области назначена пенсия за выслугу лет, доплата к трудовой пенсии по старости (инвалидности) ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или установлена пенсия за выслугу лет (доплата к трудовой пенсии) органами государственной власти.

4. Среднемесячный заработок, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет

- 4.1. Размер пенсии за выслугу лет лицам, имеющим право на данную пенсию, исчисляется по их выбору, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных календарных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию, предусмотренную Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».
- 4.2. Расчет среднемесячного заработка производится исходя из фактически начисленного денежного содержания (денежного вознаграждения) за фактически отработанное время в течение 12 полных календарных месяцев, предшествующих событию.
- 4.3. В расчет размера среднемесячного заработка включаются следующие выплаты:
- 4.3.1. Для лиц, замещавших должности муниципальной службы органов местного самоуправления сельского поселения:
- а) должностной оклад;
 - б) установленные надбавки к должностному окладу;
 - в) ежемесячное денежное поощрение в размере до трех должностных окладов;
 - г) оплата за время нахождения в отпуске, но не более чем за один основной и дополнительные отпуска за рабочий год в порядке, определенном настоящим Положением.
- 4.3.2. Для лиц, замещавших выборные муниципальные должности органов местного самоуправления сельского поселения:
- а) ежемесячное денежное вознаграждение;
 - б) ежемесячное денежное поощрение в размере до трех должностных окладов;
 - в) оплата за время нахождения в отпуске, но не более чем за один основной и дополнительные отпуска за рабочий год в порядке, определенном настоящим Положением.
- 4.4. Для расчета среднемесячного заработка учитывается фактически начисленное ежемесячное денежное поощрение за фактически отработанное время в размере, не превышающем трех должностных окладов, при выработке установленной месячной нормы рабочего времени.
- 4.5. При исчислении среднемесячного заработка период нахождения в отпуске заменяется рабочими днями, а сумма оплаты за отпуск определяется в размере установленного ежемесячного денежного содержания и ежемесячного денежного поощрения, не превышающего трех должностных окладов в месяц.

4.6. В расчет среднемесячного заработка включается ежемесячное денежное поощрение, начисленное за время нахождения в основном оплачиваемом отпуске и дополнительных отпусках, в установленном по выбранной должности размере, не превышающем трех должностных окладов в расчете на месяц.

4.7. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются суммы оплаты, начисленные более чем за один основной и дополнительные отпуска за рабочий год, а также ежемесячное денежное поощрение, начисленное за этот период превышающее три должностных оклада.

4.8. Если расчетный период отработан полностью, то размер среднемесячного заработка для исчисления пенсии за выслугу лет определяется путем деления суммы денежного вознаграждения, начисленного в расчетном периоде, на 12.

4.9. Из расчетного периода исключается время, связанное с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнением должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в расчет среднемесячного заработка для пенсии за выслугу лет.

4.10. По заявлению лица, замещавшего в органах местного самоуправления сельского поселения выборную муниципальную должность, должность муниципальной службы, из числа полных календарных месяцев, за которые определяется среднемесячный заработок, могут исключаться месяцы, когда заявитель находился в отпуске без сохранения заработной платы. При этом исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествующими избранному расчетному периоду.

5. Размер пенсии за выслугу лет

5.1. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из 0,8 среднемесячного заработка, рассчитанного по нормам настоящего Положения, с учетом продолжительности стажа муниципальной службы.

5.2. Лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

5.3. За каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части трудовой пенсии по старости либо общая сумма пенсии за выслугу лет и трудовой пенсии по инвалидности не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего, лица, замещавшего выборную муниципальную должность.

5.4. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном пунктами 5.2, 5.3, не учитываются суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, размер доли страховой части трудовой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 Федерального закона "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", а также суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

5.5. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже размера фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости, предусмотренного частью 2 статьи 14 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

6. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и выборные муниципальные должности устанавливается в соответствии с федеральным и областным законодательством.

7. Назначение пенсии за выслугу лет

7.1. Назначение пенсии за выслугу лет производится по заявлению лица, имеющего право на данную пенсию, на имя главы администрации сельского поселения в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

7.2. Решение о назначении пенсии за выслугу лет направляется в уполномоченный орган (должностному лицу), осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет.

8. Срок назначения пенсии за выслугу лет

8.1. Пенсия за выслугу лет назначается с первого числа месяца, в котором лицо, имеющее право на данную пенсию, обратилось за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

8.2. Пенсия за выслугу лет назначается к трудовой пенсии по старости пожизненно, к трудовой пенсии по инвалидности - на срок установления инвалидности.

9. Индексация и перерасчет пенсии за выслугу лет

9.1. Пенсия за выслугу лет лиц, замещавших выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения, индексируется при повышении в централизованном порядке должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классный чин - на индекс их повышения.

9.2. Индексация пенсий производится со дня повышения в централизованном порядке денежного содержания (денежного вознаграждения).

9.3. Уполномоченный орган (должностное лицо) администрации сельского поселения, осуществляющий расчет и выплату пенсии за выслугу лет, производит перерасчет пенсии за выслугу лет:

- при индексации в случаях, предусмотренных пунктом 9.1 настоящего Положения;
- при изменении страховой части трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности;

9.4. Порядок индексации и перерасчета пенсий за выслугу лет определяется нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

10. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет

Выплата пенсии за выслугу лет производится уполномоченным органом (должностным лицом) администрацией сельского поселения в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

11. Приостановление и возобновление

выплаты пенсии за выслугу лет

11.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих. При последующем увольнении с государственной службы или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

11.2. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных в пункте 11.1 должностей, обязано в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в администрацию сельского поселения.

11.3. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу вследствие его злоупотребления, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

11.4. При последующем освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях по заявлению лица или вновь устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

11.5. Порядок приостановления и возобновления выплаты пенсии за выслугу лет определяется нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

12. Прекращение и восстановление

выплаты пенсии за выслугу лет

12.1. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, со дня его назначения (установления).

12.2. Лицо, которому назначены указанные выплаты, в 5-дневный срок сообщает об этом в администрацию сельского поселения.

12.3. Выплата пенсии за выслугу лет восстанавливается при изменении обстоятельств, препятствующих выплате данной пенсии.

12.4. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, ее выплата прекращается администрацией сельского поселения с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступила смерть этого лица.

12.5. Порядок прекращения и восстановления выплаты пенсии за выслугу лет определяется нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НОВОСОЛДАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 27 декабря 2010 года № 33

с. Новосолдатка

О тарифах на услуги водоснабжения,
оказываемые населению Новосолдатского
сельского поселения на 2011 год

В целях реализации Федерального закона от 30.12.2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федерального закона от 26.12.2005 года № 184-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон « Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и некоторые законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» , Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 г. № 520 « Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», Совет народных депутатов Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л :

1. Установить на 2011 год тарифы на услуги водоснабжения, оказываемые населению Новосолдатского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области в размере 36,45 рублей за 1 куб.м.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2011 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения:

Л.Н.Черников